



**UNIVERSIDAD PRIVADA TELESUP**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y**  
**CONTABLES**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y**  
**FINANZAS**

**TESIS**

**INFLUENCIA DEL SIGA-MEF, EN LA GESTIÓN**  
**CONTABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA**  
**LOCAL – MARISCAL RAMÓN CASTILLA, LORETO - 2020**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE**  
**CONTADOR PÚBLICO**

**AUTOR:**  
**Bach. CARLOS MARTIN VASQUEZ FLORES**

**LIMA – PERÚ**  
**2021**

**ASESOR DE TESIS**

---

**Dra. TERESA GIOVANNA CHIRINOS GASTELÚ**

**JURADO EXAMINADOR**

---

**Dr. FERNANDO LUIS TAM WONG**  
Presidente

---

**Mg. FRANCISCO EDUARDO DIAZ ZARATE**  
Secretario

---

**Mg. MARTIN ARTURO REAÑO MUÑOZ**  
Vocal

## **DEDICATORIA**

Esta investigación va dedicada a mi familia, por su apoyo incondicional para lograr cumplir con la meta trazada de ser un profesional.

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios, el Todopoderoso, por brindarme la vida y la oportunidad de graduarme.

A la institución, por permitir forjarme en sus aulas hasta lograr la meta.

A mis profesores, por compartir su experiencia y saberes.

A mis compañeros, por el inmenso privilegio de conocerlos y concluir juntos.

## RESUMEN

Este trabajo investigativo, titulado: “Influencia del Siga-Mef, en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla. 2020”, tuvo como objetivo general, determinar cómo el Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas, influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla. 2020. La metodología que se utilizó fue la siguiente: enfoque cuantitativo. Tipo descriptiva. Diseño no experimental, transversal. La población, estuvo conformada por 20 colaboradores y la muestra fue censal. La técnica para recolectar datos, consistió en la encuesta. El instrumento que se usó para tal fin, fue el cuestionario tipo Likert, el cual estuvo compuesto por 20 ítems, donde los encuestados elegirían entre las siguientes 5 opciones de respuesta: siempre, casi siempre, algunas veces, pocas veces y nunca. Luego de los análisis estadísticos, valiéndose del programa estadístico SPSS, se obtuvieron los siguientes resultados: el resultado con Pearson, evidencia una correlación positiva y alta, es decir ,882 y la sig. bilateral es de ,000 (para que exista significancia los parámetros son entre ,000 a ,005). Con base en ello, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) sí Influye significativamente en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

**Palabras clave:** sistema integrado de gestión administrativa, gestión contable.

## ABSTRACT

This investigative work, entitled: "Influence of the SIGA-MEF, in the accounting management of the local educational management unit - Mariscal Ramón Castilla. 2020 ", it had as a general objective, to determine how the Integrated Administrative Management System of the Ministry of Economy and Finance, influences the accounting management of the Local Educational Management Unit - Mariscal Ramón Castilla. 2020. The methodology that was used was as follows: Quantitative approach. Descriptive type Non-experimental, transversal design. The population, was made up of 20 employees and the sample was census. The technique for collecting data, consisted of the survey. The instrument that was used for this purpose was the Likert questionnaire, which was composed of 20 items, where the respondents would choose between the following 5 response options: Always, almost always, sometimes, rarely and never. After the statistical analyzes, using the SPSS statistical program, the following results were obtained: the result with Pearson, evidences a positive and high correlation, that is, 882 and the next. Bilateral is DE, 000 (so that it exists the parameters They are between, 000 A, 005). Based on it, the null hypothesis is rejected and alternating hypothesis is accepted that says: The Integrated Administrative Management System (Follow) of the Ministry of Economy and Finance (MEF) if it significantly influences the accounting management of the Educational Management Unit Local -Mariscal Ramón Castilla, 2020.

**Keywords:** Integrated administrative management system. Accounting management

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA .....	i
ASESOR DE TESIS .....	ii
JURADO EXAMINADOR .....	iii
DEDICATORIA .....	iv
AGRADECIMIENTO .....	v
RESUMEN .....	vi
ABSTRACT.....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDOS .....	viii
ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE FIGURA .....	xii
INTRODUCCIÓN .....	xiv
<b>I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>16</b>
1.1. Planteamiento de Problema .....	16
1.2. Formulación del Problema.....	17
1.2.1. Problema general.....	17
1.2.2. Problemas específicos .....	17
1.3. Justificación del estudio.....	18
1.3.1. Justificación teórica.....	18
1.3.2. Justificación práctica.....	18
1.3.3. Justificación metodológica .....	18
1.3.4. Justificación social .....	18
1.4. Objetivos de la investigación .....	18
1.4.1. Objetivo general.....	18
1.4.2. Objetivos específicos .....	19
<b>II. MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>20</b>
2.1. Antecedentes de la investigación .....	20
2.1.1. Antecedentes nacionales.....	20
2.1.2. Antecedentes internacionales .....	23
2.2. Bases teóricas de las variables .....	26
2.2.1. Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) .....	26



2.2.2. Gestión contable .....	30
2.3. Definición de términos básicos .....	33
<b>III. MARCO METODOLÓGICO.....</b>	<b>37</b>
3.1. Hipótesis de la Investigación .....	37
3.1.1. Hipótesis general .....	37
3.1.2. Hipótesis específicas .....	37
3.2. Variables de estudio .....	37
3.2.1. Definición conceptual.....	37
3.2.2. Definición operacional.....	38
3.3. Tipo y nivel de investigación.....	38
3.4. Diseño de la investigación .....	39
3.5. Población y muestra del estudio.....	40
3.5.1. Población .....	40
3.5.2. Muestra .....	40
3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....	40
3.6.1. Técnicas de recolección de datos.....	40
3.6.2. Instrumentos de recolección de datos .....	40
3.7. Métodos de análisis de datos .....	41
3.8. Aspectos éticos .....	42
<b>IV. RESULTADOS .....</b>	<b>43</b>
<b>V. DISCUSIÓN .....</b>	<b>75</b>
5.1. Análisis de discusión de resultados.....	75
<b>VI. CONCLUSIONES .....</b>	<b>77</b>
<b>VII. RECOMENDACIONES.....</b>	<b>78</b>
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....</b>	<b>79</b>
Anexo 1: Matriz de consistencia .....	85
Anexo 2: Matriz de Operacionalización.....	86
Anexo 3: Instrumentos .....	87
Anexo 4: Validaciones de los instrumentos .....	89
Anexo 5: Matriz de datos .....	93

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	Juicio de expertos.....	41
Tabla 2.	Sistema Integrado de Gestión Administrativa.....	43
Tabla 3.	Logística .....	44
Tabla 4.	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones? .....	45
Tabla 5.	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?.....	46
Tabla 6.	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex? .....	47
Tabla 7.	Patrimonio .....	48
Tabla 8.	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales? .....	49
Tabla 9.	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición? .....	50
Tabla 10.	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF? .....	51
Tabla 11.	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el control de intangible, como de software? .....	52
Tabla 12.	Tesorería .....	53
Tabla 13.	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser elaborados mediante el SIGA-MEF? .....	54
Tabla 14.	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?.....	55
Tabla 15.	¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas? .....	56
Tabla 16.	Gestión Contable.....	57
Tabla 17.	Registro contable.....	58
Tabla 18.	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución? .....	59
Tabla 19.	Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen	

que ser precisos para tener una información actualizada y real? .....	60
Tabla 20. ¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias? .....	61
Tabla 21. Análisis Financiero .....	62
Tabla 22. ¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?.....	63
Tabla 23. ¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente? 64	
Tabla 24. ¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente? .....	65
Tabla 25. ¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?.....	66
Tabla 26. Control de inventario .....	67
Tabla 27. ¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén? .....	68
Tabla 28. ¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución? .....	69
Tabla 29. ¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones? .....	70
Tabla 30. Correlaciones del Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la Gestión Contable.....	71
Tabla 31. Correlaciones entre logística y Gestión Contable.....	72
Tabla 32. Correlaciones entre Gestión contable y Patrimonio.....	73
Tabla 33. Correlaciones gestión contable y tesorería .....	74

## ÍNDICE DE FIGURA

Figura 1. Sistema Integrado de Gestión Administrativa.....	43
Figura 2. Logística.....	44
Figura 3. ¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones? .....	45
Figura 4. ¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?.....	46
Figura 5. ¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex? .....	47
Figura 6. Patrimonio .....	48
Figura 7. ¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales? .....	49
Figura 8. ¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición? .....	50
Figura 9. ¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF? .....	51
Figura 10. ¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar control de intangible, como de software? .....	52
Figura 11. Tesorería .....	53
Figura 12. ¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser elaborados mediante el SIGA-MEF? .....	54
Figura 13. ¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?.....	55
Figura 14. ¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas? .....	56
Figura 15. Gestión Contable.....	57
Figura 16. Registro contable.....	58
Figura 17. ¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución? .....	59

Figura 18. Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real? .....	60
Figura 19. ¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la empresa en sus actividades diarias? .....	61
Figura 20. Análisis Financiero .....	62
Figura 21. ¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?.....	63
Figura 22. ¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente? .....	64
Figura 23. ¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente? .....	65
Figura 24. ¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?.....	66
Figura 25. Control de inventario .....	67
Figura 26. ¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén? .....	68
Figura 27. ¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución? .....	69
Figura 28. ¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones? .....	70

## INTRODUCCIÓN

Los avances tecnológicos, son desarrollados con la finalidad de agilizar, mejorar y facilitar el trabajo humano. En la actualidad, con las nuevas tecnologías de la comunicación, existen aplicaciones y softwares, capaces de manejar una gran cantidad de datos en todas las áreas profesionales y del saber.

Tal es el caso, del Sistema Integrado de Gestión Administrativa del Ministerio de Economía y Finanzas, el cual fue implementado en la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, como un instrumento que, en parte, permite medir compromisos de desempeño.

En este trabajo, se presentan entonces, los resultados y hallazgos encontrados, como resultado de la investigación realizada, sobre la problemática objeto de estudio, en este caso, cómo el mencionado sistema, influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla. Para ello, fue organizado metódicamente, de la manera que se muestra seguidamente.

Capítulo I: problema de la investigación: se llevó a cabo, el planteamiento del problema, formulación del problema general y específicos. Incluye la justificación y los objetivos generales y específicos.

Capítulo II: marco teórico: este capítulo, abarca el marco teórico, conformado por los antecedentes, sus bases teóricas de las variables de estudio para el desarrollo de la investigación y definición de términos básicos.

Capítulo III: marco metodológico: se muestra la hipótesis general del estudio y las hipótesis específicas. Las variables del estudio. La metodología aplicada para el diseño de la investigación, la población que se tomó en cuenta para la investigación, el procedimiento muestral y las diferentes técnicas y herramientas que ayudaron a recolectar información, para el procesamiento y análisis de datos que, sirvieron para el presente estudio.

Capítulo IV: resultados: se reportan los resultados de la investigación, de la parte estadística descriptiva e inferencial.

Capítulo V: discusión: donde los resultados se comparan con otros estudios similares.

Y finalmente, se dan a conocer las conclusiones en el capítulo VI, y las recomendaciones del trabajo investigativo en el capítulo VII. Se indican las fuentes de las referencias consultadas, y los anexos que se utilizaron en la presente investigación.

## **I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1. Planteamiento de problema**

A nivel mundial, las empresas están utilizando los avances tecnológicos para mejorar la actividad humana, al respecto Estayno (2009) menciona que “las empresas industriales, de comercio, de finanzas, el Estado, salud, educación, artes, etc. necesitan mejorar las actividades diarias laborales y lo realizan mediante los softwares que son herramientas para lograr los objetivos y la supervivencia de las organizaciones”. A nivel de Latinoamérica, en el país de Chile, los sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP), según Benvenuto (2006) menciona que el ERP, permite la administración de información de forma más eficaz y eficiente, considerando que esta es una herramienta que solo brinda información, por lo que la persona que lo maneje debe contar con todas las herramientas y conocimientos para obtener el mayor beneficio del sistema, esto ha significado un 82.2% de beneficios para las empresas que han utilizado este sistema.

A nivel de Perú, en los servicios públicos tiene la meta de llegar a la eficiencia, ser oportuno y eficaz, cumpliendo criterios de equidad en beneficio de la población, por esta razón, las entidades públicas tienen a su alcance presupuesto público, para que pueda realizar la programación financiera y económica para lograr que las funciones se realicen de la mejor manera para la satisfacción de los ciudadanos, motivo por el cual los presupuestos han ido aumentando para que se cubran las necesidades más básicas del país, por ejemplo la Ley de Presupuesto N° 28927 del año 2007 fue de 61626985652, si comparamos esta cifra con la que corresponde al 2017 es decir 10 años después, esta Ley de Presupuesto N° 30518 fue de 14247151854500, es decir, un aumento de 131.18% más. La evidencia de los presupuestos hace ver que el Estado quiere que se mejoren los sectores públicos para obtener eficiencia, calidad, calidez y eficacia en los servicios. Por lo que según explica Wallace & Kremzar (2001) que en el país, que es un mercado de cambio y con abundantes retos, es importante lograr nuevas estrategias que deben estar enfocadas a la calidad de los productos y servicios, analizando las fortalezas y debilidades, para poder mediante estas, crear oportunidades y limitar las amenazas para crecer las ventajas competitivas que los lleve hacia un mejor



escenario, donde exista innovación y tecnología.

Localmente, en la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020, el Siga, se implementó en la UGEL, en el año 2016, como una herramienta de medición de los compromisos de desempeño, implementado por el MINEDU, este sistema permite ordenar el sistema administrativo en la ejecución de los gastos, toda vez que, en la parte del módulo logístico, tiene un catálogo institucional y un catálogo Siga MEF, administrado por el MEF. Este catálogo permite realizar los pedidos para bienes y servicios de forma óptima, toda vez que contempla las especificaciones técnicas, y de ser necesario le permite adicionar mayores detalles del pedido y requerimiento del área usuaria. Uno de los problemas es, que no se usa con regularidad, se realiza esta labor de manera manual, quizás porque el personal que labora en las áreas u oficinas es constantemente cambiado y los que vienen no están debidamente capacitados, y por lo tanto, muestran poco interés. Este es el motivo de la realización del presente estudio.

## **1.2. Formulación del problema**

### **1.2.1. Problema general**

PG ¿Cómo el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local–Mariscal Ramón Castilla, 2020?

### **1.2.2. Problemas específicos**

PE 1 ¿De qué manera el SIGA-MEF, en el área de logística influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?

PE 2 ¿De qué manera el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?

PE 3 ¿De qué manera el SIGA-MEF, en el área de tesorería influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?

### **1.3. Justificación del estudio**

#### **1.3.1. Justificación teórica**

Esta investigación se justifica de manera teórica, porque para la descripción de las variables se utilizan a diversos autores que brindan información actual para tener un conocimiento amplio del estudio. Estos autores son referenciados respetando de esta manera el derecho de autor.

#### **1.3.2. Justificación práctica**

En la justificación práctica, este estudio brinda información oportuna para que las instituciones públicas puedan utilizar el SIGA MEF dentro de sus actividades financieras, con el fin de obtener mejoras, en los resultados de este trabajo se encuentran las conclusiones y recomendaciones que serán prácticas para que otras instituciones también lo utilicen. Además, se podrán utilizar para futuras investigaciones.

#### **1.3.3. Justificación metodológica**

Metodológicamente se justifica porque esta investigación basa el estudio con el método científico, es de tipo descriptiva, nivel cuantitativa, correlacional. diseño transversal, no experimental.

#### **1.3.4. Justificación social**

Se justifica socialmente, porque este sistema no se utiliza para una sola empresa o institución sino que se puede emplear en todas las empresas e instituciones que requieran este sistema, que ayuda a satisfacer las necesidades del bien o servicio.

### **1.4. Objetivos de la investigación**

#### **1.4.1. Objetivo general**

OG Determinar cómo el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020

#### **1.4.2. Objetivos específicos**

- OE 1 Conocer de qué manera el SIGA-MEF, en el área de logística influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020
- OE 2 Identificar de qué manera el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.
- OE 3 Analizar de qué manera el SIGA-MEF, en el área de tesorería influye en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

## **II. MARCO TEÓRICO**

### **2.1. Antecedentes de la investigación**

#### **2.1.1. Antecedentes nacionales**

Sánchez, M. (2016). De la Universidad César Vallejo, en su tesis titulada “Propuesta de Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), para sistematizar área de logística de la Unidad Ejecutora 303-Educación Bagua-año 2016”, para optar el grado académico profesional de contador público. Tuvo como objetivo general, proponer un Sistema Integrado de Gestión Administrativa para sistematizar área de logística en la Unidad Ejecutora 303-Educación Bagua. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque cuantitativo, de tipo descriptivo-explicativo, diseño no experimental-transversal. Fue aplicada, a una población de 10 trabajadores de la Unidad Ejecutora 303-Educación Bagua. La muestra fue censal, ya que se tomó a toda la población. La técnica para recabar la información fue: la encuesta y el análisis documental, y los instrumentos: el cuestionario tipo Likert y la ficha documental. Luego de los análisis estadísticos, se concluyó que, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) aporta al ordenamiento y simplificación de los procesos administrativos en el área de abastecimiento. Dentro del marco de las normas establecidas en los sistemas administrativos del Estado. El aporte de la investigación precedente, fue relevante, por cuanto es un aporte teórico de consulta, el cual, como fuente de información, fue considerada para el presente estudio investigativo.

Igualmente, García, Y. (2017). De la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, en su tesis titulada “El Sistema Integrado de Gestión Administrativa módulo logístico (siga-ml) y su influencia en las contrataciones públicas del Hospital Santa Rosa del distrito de Tambopata - período 2016”, para optar el grado académico profesional de Contador Público. Tuvo como objetivo general, determinar la influencia del uso del Sistema Integrado de Gestión Administrativa al momento de contratar bienes y servicios en el Hospital. Para ello, aplicó la siguiente metodología: enfoque mixto, de tipo descriptivo-correlacional, diseño no experimental-transversal. Fue aplicada, a una población de 45 trabajadores del

área administrativa del Hospital. La muestra fue censal, ya que se tomó a la población entera. Las técnicas para recabar la información fueron: la encuesta y la entrevista semi estructurada y los instrumentos, el cuestionario en escala Likert y la guía de entrevista. Luego del análisis e interpretación de los datos, se concluyó en la investigación que, la aplicación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) influye de forma significativa en la contratación de bienes en el Hospital Santa Rosa - período 2016, se ha utilizado la encuesta aplicada al personal administrativo de las unidades de logística, presupuesto, patrimonio, planeamiento y almacén. La entrevista fue aplicada sólo en la unidad de Logística porque es la que tiene contacto directo con el SIGA – ML. En aporte, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto consideró como la variable de estudio independiente, Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), tuvo correlación e influencia sobre la variable de estudio dependiente, contrataciones públicas. Objetivo que, se consideró igualmente en el presente estudio investigativo.

Por su parte, Huamán, D. y Ochoa, P. (2019). De la Universidad Nacional de Tumbes, en su tesis titulada “El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y su influencia en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional de Tumbes, año 2017”, para optar el grado académico profesional de Contador Público. Tuvo como objetivo general, determinar la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en las contrataciones de bienes y servicios en la Universidad Nacional de Tumbes, año 2017. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque cuantitativo, de tipo descriptivo-correlacional, diseño no experimental-transversal. Fue aplicada, a una población de 20 trabajadores de la Universidad Nacional de Tumbes. La muestra fue censal, ya que se tomó a la población entera. La técnica para recabar la información fue: la encuesta y el instrumento el cuestionario tipo Likert. Los resultados estadísticos obtenidos de correlación de Pearson señalaron lo siguiente: del contraste de la hipótesis se obtuvo que si existe una influencia directa alta y significativa del Sistema integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la Contratación de Bienes y Servicios en la Universidad Nacional de Tumbes, período 2017 pues el coeficiente de correlación de Pearson fue de 0,835, por lo tanto, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa. Finalmente, se concluyó que, existe influencia

directa alta significativa del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) Módulo Logístico (ML) en la contratación de bienes y servicios en la Universidad Nacional de Tumbes, período 2017. Por lo que, en la medida que se proveche las bondades del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) módulo logístico, específicamente en asignación de techos presupuestales, ingreso de cuadro de necesidades y elaboración del plan anual, las contrataciones de los bienes y servicios también mejorarán. En aporte, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto la metodología que se aplicó, fue también la misma que se aplicó en la presente investigación.

Falcón, G. (2019). De la Universidad de Huánuco, en su tesis titulada “La gestión contable y el sistema integrado de gestión administrativa en la Dirección Regional de Agricultura, Huánuco, 2019”, para optar el grado académico profesional de Contador Público. Tuvo como objetivo general, determinar la relación que tiene la gestión contable y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la Dirección Regional de Agricultura-Huánuco 2019. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque cuantitativo, de tipo descriptivo, diseño no experimental-transversal. Fue aplicada, a una población de 23 trabajadores de la oficina de administración de la Dirección Regional de Agricultura Huánuco. La muestra fue censal, ya que se tomó a la población entera. La técnica para recabar la información fue: la encuesta y el instrumento, el cuestionario tipo Likert. Los resultados estadísticos obtenidos de correlación de Pearson arrojaron un valor de -0,036, lo cual manifiesta que hay una correlación negativa débil entre las variables de estudio. Finalmente, se concluyó que, debe capacitarse al personal para tener una gestión eficiente y así tener mejores resultados en cuanto a la información financiera y para controlar mejor los bienes de la Dirección Regional de Agricultura. En aporte, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto consideró como variable de estudio, al SIGA, variable que fue considerada también en el presente estudio investigativo.

Asimismo, Espinoza, L. (2020). De la Universidad de Huánuco, en su tesis titulada “El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y la ejecución de gasto el proyecto: “Mejoramiento del servicio de transitabilidad de la carretera departamental 108, tramo: aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, distritos de:

Huánuco, Santa María del Valle y Churubamba; provincia y departamento de Huánuco” tramo II”, Huánuco - 2019”, para optar el grado académico profesional de contador público. Tuvo como objetivo general, determinar la incidencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la ejecución de gastos del proyecto: “Mejoramiento del Servicio de transitabilidad de la carretera departamental hu-108, tramo: aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, Distritos de: Huánuco, Santa María del Valle y Churubamba; provincia y departamento de Huánuco” Tramo II”, Huánuco-2019. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque cuantitativo, de tipo aplicativo, diseño no experimental-transversal. La población estuvo conformada por 95 trabajadores de la Dirección Regional de Transporte. La muestra tomada fue de 20 trabajadores. La técnica para recabar la información fue: la encuesta y el instrumento el cuestionario tipo Likert. Finalmente, se concluyó que, la tesis ha demostrado las hipótesis planteadas, capacitar al personal sobre el manejo del SIGA para tener una buena ejecución de gastos del proyecto. En aporte, la investigación precedente, es relevante, por cuanto el estudio consideró la variable: sistema integrado de gestión administrativa. Dicha variable fue también, la misma que se abordó en la presente investigación.

### **2.1.2. Antecedentes internacionales**

Asimismo, Arroba, I. (2016). De la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil, Ecuador, en su tesis titulada “La gestión contable y tributaria de las importaciones de equipos e insumos médicos: Empresa Loupit S.A.”, para optar el grado académico profesional de ingeniero en contabilidad y auditoría. Tuvo como objetivo general, demostrar la incidencia de la gestión contable y tributaria de las importaciones, en la rentabilidad de las empresas. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: investigación de enfoque cualitativo, descriptiva y de análisis exploratorio. La población, compuesta por 20 personas. La muestra, por 07 de estas. Las técnicas para recabar la información fueron: la entrevista, el análisis documental y el análisis de datos. Los instrumentos: La guía para entrevista, la ficha documental y la ficha de datos. Luego de las respectivas interpretaciones de los datos obtenidos, se concluyó lo siguiente: con los hallazgos, producto de la investigación, se establecieron procesos de mejoramiento, para influenciar positivamente la rentabilidad de la compañía. En aporte, la investigación

precedente, fue relevante, por cuanto la variable gestión contable, fue objeto de estudio en la tesis antecedente y fue consultada también en el presente estudio investigativo.

Por su parte, Córdova, S. (2016). De la Universidad Técnica de Ambato, Ecuador, en su tesis titulada “La gestión contable y la razonabilidad de la información financiera en Automotores Pérez de la ciudad de Ambato”, para optar el grado académico profesional de ingeniero en contabilidad y auditoría. Tuvo como objetivo general, definir la incidencia de la gestión contable, revisando los procedimientos contables en cada departamento relevante, para la determinación de la razonabilidad de la información financiera de la empresa Automotores Pérez de la ciudad de Ambato. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque cualitativo, tipo documental, de campo, no experimental. Técnicas de recolección de datos: observación directa y entrevistas. Instrumentos: guía de observación y guía de entrevista. Luego de las interpretaciones, se concluyó que, se debe implementar, una guía de procedimientos contables en cada departamento, la cual será pilar fundamental para mejorar la gestión contable que mantiene Automotores Pérez en la actualidad y así la presentación de la información financiera, será razonable y sin errores. En contribución, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto fue un aporte teórico de consulta, la cual, como fuente de información, fue considerada para el presente estudio investigativo.

Igualmente, Quiñonez, M. (2017). De la Pontificia Universidad Católica del Ecuador, en su tesis titulada “Procedimiento de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos “Cooperativa de Transportes del Pacifico”, para optar el grado académico profesional de ingeniero en contabilidad y auditoría. Tuvo como objetivo general, la elaboración de un manual de procedimientos de gestión contable y administrativa. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: la técnica para recabar la información fue: la encuesta y la entrevista, y los instrumentos usados: el cuestionario tipo Likert y la guía de entrevista, aplicados a una población de 4 trabajadores, por lo que la muestra fue censal. Luego de los análisis estadísticos e interpretación de los datos, los resultados evidenciaron que el almacén de repuestos no contaba con un manual de procedimientos contables y administrativos definidos, que le permitan desarrollar de manera eficiente las



actividades. Se concluyó en la investigación, la importancia de los manuales de procedimientos en la gestión que realiza el almacén y se propone la implementación de esta herramienta. En aporte, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto fue una contribución teórica de consulta, la cual, como fuente de información, fue considerada para el presente estudio investigativo.

Por otro lado, Cajas, T. (2019). De la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil, Ecuador, en su tesis titulada: “Modelo de gestión contable y financiera para el sector hotelero en el Ecuador”, para optar el grado académico profesional de magister en contabilidad y auditoría. Tuvo como objetivo general, determinar la influencia de un modelo de gestión contable y financiera en la presentación razonable de los estados financieros del sector hotelero en el Ecuador. Para ello, se aplicó la siguiente metodología: enfoque mixto, diseño no experimental-transversal, descriptivo. La población consistió en 10 hoteles y la muestra fue censal, es decir, consistió en los mismos 10 hoteles. La técnica para recabar la información consistió en: la observación directa, encuesta, entrevista y análisis documental. Los instrumentos usados: ficha de observación, cuestionario, guía de entrevista y registros contables y estados financieros de la empresa. Luego de la interpretación y análisis, se concluyó que, la falta de herramientas de gestión contable y financiera en la empresa, provoca que el ambiente de control, las actividades de control y la carencia de información y comunicación, afectan el sentido de compromiso por parte de los empleados y administradores. Impidiendo que la empresa logre un mayor posicionamiento en el mercado turístico, garantizando mayores ingresos en beneficio de la misma empresa y por ende del personal que labora en ella. En contribución, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto llegó a ser un aporte teórico de consulta, el cual, como fuente de información, fue considerada en el presente estudio investigativo.

Finalmente, Párraga, S. (2020). De la Universidad de Guayaquil, Ecuador, en su tesis titulada: “Modelo de gestión contable para optimizar la producción y comercialización de la panadería Pan Caliente Manaba”, para optar el grado académico profesional de contador público. Tuvo como objetivo general, diseñar un modelo de gestión contable que optimice la producción y comercialización de la panadería Pan Caliente Manaba. Para ello, se aplicó la siguiente metodología:

enfoque cuantitativo, de tipo descriptivo-explicativa, diseño no experimental-transversal. La técnica para recabar la información fue: la encuesta y el instrumento el cuestionario. Luego del análisis estadístico, se concluyó que, los ingresos más representativos de la panadería, son registrados en el día, pues en este horario hay mayor influencia de personas. En aporte, la investigación precedente, fue relevante, por cuanto la variable gestión contable, fue objeto de estudio en la tesis antecedente y fue consultada también en el presente estudio investigativo.

## **2.2. Bases teóricas de las variables**

### **2.2.1. Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)**

#### **2.2.1.1. Definición de SIGA-MEF.**

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), es un instrumento informático, creado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) que permite administrar, registrar, controlar, preparar, revisar y emitir datos sobre la adquisición de bienes y/o contratación de servicios, viáticos y patrimonio, realizados por la unidad ejecutora en el marco del cumplimiento de sus metas institucionales. Como apoyo a lo planteado, la Escuela de Gobierno y Gestión Pública R&C Consulting (2021) explica que:

El SIGA-MEF es un sistema computarizado que facilita enormemente la gestión administrativa de las instituciones públicas. Proporcionando interfaces a otros sistemas como, por ejemplo, el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF- SP), contribuyendo al orden y simplificación de los procesos de gestión administrativa en el contexto de la modernización de la administración pública. (p. 1)

Como se puede observar, el Sistema Integrado de Gestión de Administración ayuda a organizar, automatizar y simplificar toda la información. El sistema no permite operaciones que no estén dentro del marco regulatorio de los sistemas administrativos estatales. Por otra parte, según la Universidad Continental (2021, p.1), el SIGA es “una herramienta informática que reduce y automatiza los procesos administrativos en una entidad estatal y que sigue las reglas establecidas por los órganos rectores de los sistemas administrativos estatales”. De modo que, el SIGA

contribuye a organizar, sistematizar y simplificar los procedimientos administrativos de las entidades del estado, pero no solo del estado, pues como continúa señalando la citada Universidad (ob. cit.), está dirigido a todas las “instituciones, empresas públicas y entidades ejecutivas, es decir, aquellas cuyo presupuesto ha sido asignado por el MEF, como es el caso de los ministerios, gobiernos regionales y locales. También puede ser utilizado por empresas del sector privado”.

Asimismo, Gallo (2016), citado en García, Y. (2017, p.38), señala que, el SIGA, “es una herramienta informática que cuenta con un interfaz con el SIAF, es decir, se puede hacer interfaces de certificación presupuestal, compromiso anual, compromiso mensual y devengado”.

Por otro lado, el autor Alvarado (2010), citado en García, Y. (ob. cit.), señala que, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa, “es un sistema que va más allá del ámbito del SIGA, ya que contribuye a la simplificación de los procesos de gestión administrativa dada por los diferentes órganos rectores del Estado”.

En este mismo orden de ideas, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de México (2021), elaboró un manual donde señala que:

El SIGA es un software, que tiene como objetivo organizar y registrar de manera eficaz, todos los asuntos que se tramitan y generan en la secretaría, independientemente de si el caso se origina interna o externamente, así como el acceso rápido a archivos, anexos electrónicos y digitalizados, además de reconocer el archivo que tiene asignado. Agiliza el envío y recepción de correspondencia de forma segura y eficiente, lo que mejora el desempeño del horario de trabajo, asegura el envío y recepción de documentos optimizando dinámicamente el flujo de información. (p. 5)

Todo lo señalado, indica las bondades que posee este software para agilizar los procesos administrativos de las entidades gubernamentales y privadas. Esto a su vez, exigirá la preparación y capacitación de aquellas personas que sean las encargadas de interactuar con el programa informático.

### **2.2.1.2. Dimensiones del Sistema Integrado de Gestión Administrativa-MEF**

#### **A) Dimensión logística**

Esta dimensión logística, ha sido considerada por diferentes autores, como la parte del SIGA, encargada de planificar, implementar y controlar el flujo de los bienes y servicios para garantizar que los clientes queden satisfechos. Al respecto, Falcón, G. (2019), citando de Santos (2006), señala que es:

La parte del proceso de gestión de la cadena de suministro encargada de planificar, implementar y controlar el almacenamiento eficiente y efectivo y el flujo directo e inverso de bienes, servicios y toda la información relacionada con ellos, entre el lugar de origen y el punto de destino, es decir, de consumo o demanda para satisfacer finalmente las expectativas del consumidor. (p. 43)

Por su parte, Mora (2010, citado en Falcón, G. 2019), señala que, la dimensión logística es una:

Actividad interdisciplinar, que conecta las diferentes áreas de la empresa, desde la planificación de compras hasta la atención al cliente. Pasa por el suministro de materia prima, planificación y gestión de la producción; almacenamiento, manipulación y gestión de inventarios, embalajes, inventarios, transporte, distribuciones físicas y flujos de información. El producto adecuado, el cliente adecuado, el lugar y el momento adecuados se determinan y coordinan de manera óptima con la logística. (p. 44).

Por lo tanto, la logística no es una actividad funcional, sino un modelo, un marco referencial. No es una función operativa sino un mecanismo de planificación; Es una mentalidad que incluso reduce la incertidumbre en un futuro desconocido. Relaciona a varios departamentos de la empresa, por lo que, no es llevada de una forma aislada.

## **B) Dimensión módulo patrimonio**

La dimensión patrimonio, señalan los autores, viene a estar representada por el conjunto de bienes o riquezas de una persona. Por lo tanto, se dice que esta tiene patrimonio, solo cuando posee una fortuna en el sentido material de la palabra. Como fundamento teórico a esta idea, se cita seguidamente a Falcón, G. (2019, p. 45), quien indica que, “el patrimonio, contablemente será riqueza en los negocios, siendo la diferencia entre activos y pasivos”.

Para el objeto de estudio de la presente investigación, el patrimonio visto desde el sistema SIGA-MEF, viene a representar todos los bienes muebles, inmuebles e intangibles pertenecientes al Estado. Esta idea, es apoyada por lo expuesto en el Manual de Usuario (2020, p. 6), del Módulo de Patrimonio del SIGA-MEF, el cual señala que, “los bienes muebles, inmuebles, intangibles y otros activos, son parte primordial del patrimonio de cada unidad ejecutora del Estado, que, a la misma vez, están supeditados a un grupo de normas, que permiten, administrarlos de forma eficiente y ordenada”.

## **C) Dimensión área de tesorería**

La siguiente arista, dimensión tesorería, es considerada como el efectivo o la liquidez disponible por una empresa o entidad para cumplir con sus obligaciones o pagos y, por lo general, se reflejan contablemente en caja y saldos disponibles en las entidades financieras. En apoyo a esta idea, Falcón, G. (2019, p. 46), citando a López y Tamayo (2012), señala que la mencionada dimensión representa:

La cantidad de efectivo que tiene la empresa, es decir, dinero líquido en efectivo o dinero en cuentas bancarias con la posibilidad de disponer de él inmediatamente o cuando lo desee. El Tesoro del Estado comprende los saldos de caja, es decir, disponibilidad de fondos líquidos y los saldos a favor de las empresas y entidades que este dirige, así como sobre la demanda corriente y cuentas de ahorro en bancos y entidades de crédito, que también se caracterizan por su disponibilidad inmediata. Los fondos que la empresa o el Estado tengan en estas empresas que no estén disponibles de forma inmediata, no forman parte de la tesorería de la empresa. (p. 46).

De lo expuesto, se infiere que, la dimensión tesorería, viene a representar todo el efectivo o dinero líquido con el que el Estado y una entidad natural o jurídica cuenta y puede disponer de manera inmediata de las entidades bancarias o de caja para cumplir con sus obligaciones u obtener otros bienes, según Soriano (2010, como se citó en Falcón, G. 2019, p. 47), indica que, la dimensión tesorería, “es el dinero líquido que posee una compañía para lograr hacer frente a las responsabilidades adquiridas. Desde el aspecto económico-financiero, el éxito de una entidad se mide en relación a los altos beneficios y tesorería que es capaz de generar”.

## **2.2.2. Gestión contable**

### ***2.2.2.1. Definición de gestión contable***

La variable gestión contable, es definida como un proceso que tramita el registro, la clasificación y resumen de las tareas comerciales de una empresa para descifrar sus resultados. Diferentes autores, indican que esta, permite conocer el estado financiero y monetario de una organización, así como los efectos de la negociación empresarial, esto a través de informes. En palabras sencillas, se puede decir que, la gestión contable toma los datos totales de una organización, los mide y el resultado son los informes financieros, de los cuales, es factible extraer información analizada y definir con los resultados, el beneficio obtenido por la empresa sirva de apoyo a lo expuesto, lo mencionado por Pérez (2019, como se citó en, Mestanza, P. 2020, quien indica que:

La gestión contable, se identifica con el examen, la traducción y la utilización de la contabilidad financiera. Necesarias, para la dinámica de la organización. Como tal, la información de la contabilidad se utiliza como datos, conectados a requisitos legales para el buen funcionamiento de la empresa. (p. 10)

De modo que, la gestión contable, necesariamente debe estar presente en una empresa, con el propósito de mantener el registro y control de las actividades financieras de la organización. Siendo la base de esta, los informes financieros. De tales informes, emanan las decisiones importantes que la directiva tomará, afectando el desarrollo y economía de la compañía.

Siguiendo con este mismo hilo argumental, Sánchez y Tarodo (2015, como se citó en Ceferino, J. 2019, p.24), señalan que, “la gestión contable, es la destreza encargada de registrar, catalogar y sintetizar las operaciones financieras de una empresa con el propósito de comprender sus resultados”. Adicionalmente, Ortiz (2016, como se citó en, Torres, C. 2018), indica que:

La gestión contable, es el proceso encargado de organizar los datos de la compañía para gestionarla correctamente, y se considera relevante porque se orienta a la toma de decisiones en situaciones críticas, siempre y cuando dicha gestión sea llevada a cabo. (p. 38)

Tomando en cuenta lo expuesto, se puede inferir que, la gestión contable, suministra datos fiables a la directiva de la organización. Es un medio de control y conducción de la empresa. Envuelve todo un proceso, que involucra: Identificar, comprender, analizar, interpretar y comunicar la información, para el logro de los objetivos de la compañía.

Además, Sosa (2015, como se cita en, Torres, C. 2018, p.39), la concibe como, “aquella labor organizacional que, por medio de distintos individuos especializados, tales como: gerentes institucionales, productores y consultores, entre otros, buscarán mejorar la producción y competición de la empresa. Finalmente, el autor Torres, C. (2018, p.40) indica que: “La gestión contable, puede entenderse como la actividad organizacional que analiza, por medio de: directores institucionales, gerentes y expertos, mejorar la producción de la empresa y, por extensión, la competitividad, eficacia y eficiencia de la misma”.

### ***2.2.2.2. Dimensiones de la gestión contable***

#### **A) Dimensión registro contable**

Sin importar su tamaño, sea una grande o pequeña, todas las empresas tienen algo en común: movimientos contables. Esta dimensión, es una de las aristas que debe ser tomada en cuenta por toda organización que pretenda desarrollarse y mantenerse en el tiempo. Diferentes autores, han definido el término registro contable, como al asiento de datos que se realiza en los libros de contabilidad, con el propósito de llevar un diario de todas las actividades financieras realizadas por

una persona, bien sea natural o jurídica. En términos cotidianos, un registro contable, es el reflejo de las transacciones financieras que involucran el desarrollo de los activos de la entidad. En apoyo a lo expuesto, Sicilia (2017, como se citó en, Chávez, M. 2018), indica que:

El registro contable, es el ordenamiento de los ingresos y las obligaciones de una entidad, realizadas por el contable, durante el tiempo de un año, que espera reflejar con precisión los resultados de la organización, su circunstancia monetaria y cada recurso que debe ser evaluado adecuadamente. (p. 25)

## **B) Dimensión análisis financiero**

La dimensión análisis financiero ha sido definida desde distintos ángulos, como una progresión de procesos y técnicas, que pueden utilizarse para evaluar los informes financieros de una organización, con la finalidad de decidir su realidad financiera y el probable giro futuro de los acontecimientos que pueden presentarse en ella. En consecuencia, la contabilidad de la organización, puede ser de mucha utilidad en la dinámica de la toma de decisiones, ya que esta evaluación, extrae diferentes informes que son de utilidad a los directivos de la empresa, y a cada uno de los especialistas en cuestión. En este sentido Vigo (2016, como se cita en, Chirre, J. 2018), señala que:

El análisis financiero, depende de la utilización de una serie de instrumentos para llegar a ciertas estimaciones que son importantes para la dinámica en la toma de decisiones. De esta manera, se aprecia que, en los informes financieros, su adecuada comprensión es importante para luego transformarlos en datos claves para la organización. En este sentido, los objetivos planteados deben estar fundados en preguntas claras y sólidas, a través de las cuales, se requieran respuestas adecuadas. (p. 16).

Por lo antes señalado, se infiere que, el análisis financiero, se fundamenta en la aplicación, de técnicas y procesos precisos, dentro de los procesos del ámbito contable, para entender los movimientos financieros de una organización y así la gerencia o directiva de una empresa, con los informes o datos suministrados por la contabilidad, pueda tomar decisiones acertadas.



## C) Dimensión control de inventario

La dimensión control de inventario, ha sido abordada por los autores, como el proceso que contribuye, entre otros aspectos, a llevar el archivo y registro de las existencias de la empresa. Así pues, con base en esa información, la directiva de la organización, podrá tomar decisiones, como, por ejemplo, la cantidad de productos o materia que necesita para continuar con los debidos procesos, sin tener que generar costes adicionales o excedentes en stock inmovilizado. En este orden de ideas, Lazo, J. (2018), señala que:

El control de inventario, es un instrumento esencial en la actualidad, para los ejecutivos y directivos de una compañía, ya que les permite a estos, conocer las cantidades actuales de artículos listos para la venta en un lugar y momento determinado, así como las condiciones y capacidades para almacenar que posee. (p. 21)

### 2.3. Definición de términos básicos

**Análisis.** Acción de dividir una cosa o problema en tantas partes como sea posible, para reconocer la naturaleza de las partes, las relaciones entre estas y obtener conclusiones objetivas del todo. (Glossary, 2021, p.1).

**Cargo.** Es la denominación que exige el empleo de una persona que, con un mínimo de calificaciones acorde con el tipo de función, puede ejercer de manera competente las atribuciones que su ejercicio le confiere. (Glossary, 2021, p.1).

**Control.** Función administrativa que consiste en medir y corregir el desempeño individual y organizacional para asegurar que los acontecimientos se adecúen a los planes. Implica medir el desempeño con metas y planes; mostrar donde existen desviaciones de los estándares y ayudar a corregirlas. (Glossary, 2021, p.1).

**Corrección.** Acción tomada para eliminar una no conformidad detectada. Una corrección puede realizarse junto con una acción correctiva. Una corrección puede ser, por ejemplo, un reproceso o una reclasificación. (Glossary, 2021, p.1).

**Costos.** La suma de esfuerzos y recursos que se han invertido para producir una cosa. (Glossary, 2021, p.1).

**Cronograma.** Es el detalle minucioso de las actividades que desempeña o que va a desempeñar una empresa al realizar un evento o una serie de eventos. (Glossary, 2021, p.1).

**Toma de decisiones.** Selección de un curso de acción entre varias opciones; selección racional de un curso de acción. (Glossary, 2021, p.1).

**Departamento.** Área, división o sucursal definidas de una empresa sobre la que un administrador tiene autoridad para el desempeño de actividades y el logro de resultados específicos. (Glossary, 2021, p.1).

**Dirección.** Función de los administradores que implica el proceso de influir sobre las personas para que contribuyan a las metas de la organización y del grupo; se relaciona principalmente con el aspecto interpersonal de administrar. (Glossary, 2021, p.1)

**Eficacia.** Consecución de objetivos; logro de los efectos deseados. (Glossary, 2021, p.1)

**Eficiencia.** Logro de los fines con la menor cantidad de recursos; el logro de objetivos al menor costo u otras consecuencias no deseadas. (Glossary, 2021, p.1).

**Efectividad.** Es la congruencia entre lo planificado y los logros obtenidos, sin cuestionar si dichos objetivos son o no adecuados. (Glossary, 2021, p.1)

**Empresa.** Organización de personas que comparten unos objetivos con el fin de obtener beneficios. (Debitoor 2021, p.1).

**Estrategia.** Determinación del propósito (misión) y los objetivos básicos a largo plazo de una empresa y adopción de recursos de acción y asignación de los recursos necesarios para lograr estos propósitos. (Glossary, 2021, p.1).

**Gestión.** Actividades coordinadas para dirigir y controlar una organización. (Glossary, 2021, p.1).

**Gestión administrativa.** Es el proceso mediante el cual se obtiene, despliega o utiliza una variedad de recursos básicos para apoyar los objetivos de la organización. (Glossary, 2021, p.1).

**Información.** Datos que poseen significado. (Glossary, 2021, p.1).

**Liderazgo.** Influencia, arte o proceso de influir sobre las personas para que se esfuercen en forma voluntaria y con entusiasmo, para el logro de las metas del grupo. (Glossary, 2021, p.1).

**Meta.** Fines hacia los que se dirige la actividad; puntos finales de la plantación. (Glossary, 2021, p.1).

**Método.** Conjunto de procedimientos y recursos destinados a obtener un resultado. (Glossary, 2021, p.1).

**Objetivos.** Fines que trata de alcanzar la organización a través de su misión. (Glossary, 2021, p.1)

**Obligación.** Es una deuda a medio o largo plazo, usada por las empresas para conseguir dinero como préstamo. (Debitoor 2021, p.1)

**Organización.** Concepto utilizado en diversas formas, como por ejemplo: 1 sistemas o patrón de cualquier grupo de relaciones en cualquier clase de operación, 2 la empresa en si misma, 3 cooperaciones de dos o más personas, 4 la conducta de los integrantes de un grupo y 5, la estructura intencional de papeles en una empresa "formalmente organizada". (Glossary, 2021, p.1).

**Organizar.** Establecer una estructura intencional de roles para que sean ocupados por miembros de una organización. (Glossary, 2021, p.1).

**Planeación.** Selección de misiones y objetivos, y estrategias, políticas, programas y procedimientos para lograrlos; toma de decisiones; selección de un curso de acción entre varias opciones. (Glossary, 2021, p.1).

**Planes.** Propósitos o misión, objetivos, estrategias, políticas, procedimientos, reglas, programas y presupuestos. (Glossary, 2021, p.1).

**Productividad.** Razón producción - insumos en un período, tomando en cuenta debidamente la calidad. (Glossary, 2021, p.1).

**Programas.** Conjunto de metas, políticas, procedimientos, reglas, asignación de tareas, pasos a seguir recursos a emplear y otros elementos necesarios para ejecutar un determinado curso de acción, normalmente respaldado por capital y presupuestos de operación. (Glossary, 2021, p.1).

**Satisfacción del cliente.** Actitud positiva del cliente hacia la empresa, que demuestra que el producto o servicio brindado ha cubierto sus necesidades y expectativas. (Glossary, 2021, p.1).

**Sistema de gestión.** Sistema para establecer la política y los objetivos y para lograr dichos objetivos. (Glossary, 2021, p.1).

### **III. MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1. Hipótesis de la investigación**

##### **3.1.1. Hipótesis general**

HG. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

##### **3.1.2. Hipótesis específicas**

- HE1. El SIGA-MEF, en el área de logística influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020
- HE2. El SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.
- HE3. El SIGA-MEF, en el área de tesorería influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

#### **3.2. Variables de estudio**

##### **3.2.1. Definición conceptual**

###### **3.2.1.1. Sistema Integrado de gestión administrativa**

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa, es una herramienta o mecanismo informático, que interactúa con el Sistema Integrado de Administración Financiera, a través del cual puede realizarse certificaciones presupuestarias y compromisos anuales, obligación mensual y provisiones, a través de la opción de interfaz automática. También es posible cargar los objetivos aprobados, el marco presupuestario institucional modificado y la programación de los compromisos anuales, es decir, la priorización de los montos otorgados a las unidades ejecutoras. Falcón (2019).

### 3.2.1.2. Gestión contable

La gestión contable, se define como, un conjunto de actividades cuyas principales tareas son el análisis, la interpretación y aplicación de la contabilidad financiera. Útiles para el desarrollo y control de la organización. Toda la información contable y financiera, es utilizada y comparada, con los requisitos legales para la adecuada labor empresarial. Pérez (2018, como se cita en, Mestanza, P. 2020).

### 3.2.2. Definición operacional

Variable	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores
(VI) Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) Falcon-2019	Herramienta que puede realizar un mejor servicio para productos o bienes de acuerdo lo que la empresa requiere, de una manera eficaz y eficiente, para esto es necesario que el personal sepa manejar esta herramienta de la mejor manera para que saque un provecho considerable.	Logística	Planificar cuadro de necesidades y Plan anual de contrataciones
			Implementar adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios
			Controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex
		Patrimonio	Registro, control y movimiento de bienes patrimoniales
			Muebles, registro de características y estado o condición.
			Inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios
		Tesorería	Intangibles, control de software
			Elaboración de planillas de Viáticos
			Devengados de la planilla de viáticos
(VD) Gestión Contable	La gestión contable, suministra datos fiables a la gerencia de la organización. Es una actividad de control y conducción de la empresa. Envuelve todo un proceso, que involucra: Identificar, comprender, analizar, interpretar y comunicar la información, para el logro de los objetivos de la organización.	Registro Contable	Ordenamiento de ingresos y obligaciones
			Precisión de resultados
			Evaluación adecuada
		Análisis Financiero	Aplicación de técnicas y procesos precisos
			Procesos del ámbito contable
			Entender los movimientos financieros de una organización
		Control de Inventario	En base a informes o datos tomen decisiones
			Herramienta de medición
			Artículos en stock
	Condiciones y capacidad de almacén		

### 3.3. Tipo y nivel de investigación

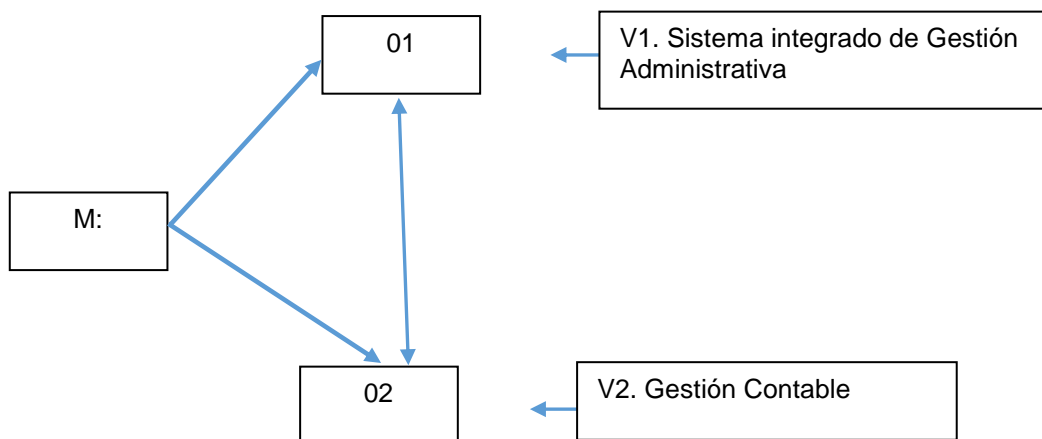
La presente investigación de estudio fue del tipo de investigación aplicada Según Hernández, Fernández y Baptista (2016, p.42.) “Las investigaciones aplicadas buscan especificar características de las variables, analizan y describen los rasgos del fenómeno, de manera independiente o conjunta” El enfoque fue

cuantitativo, según Ñaupas, Valdivia, Palacios y Romero (2018., p. 140) utilizan la recolección y el análisis de datos, por medios de preguntas para poder responder a la hipótesis, utilizan estadística descriptiva e inferencial”

En cuanto al nivel de la investigación fue: descriptivo correlacional porque sus variables se relacionan. Al respecto Ñaupas, et al (2018, p. 415) mencionan que: establece la intensidad que se encuentran las variables asociadas del estudio”

### 3.4. Diseño de la investigación

Según Hernández, Fernández y Baptista (2010) “En lo que respecta al diseño, esta se ajusta a un diseño: **no experimental**: los resultados se analizaron sin manipular deliberadamente las variables, es decir se procesaron tal y como se encontraron para posteriormente presentarlos en tablas y figuras. **Transversal**: puesto que se recogieron los datos en un momento dado, en un único tiempo, sin manipular las variables. El cuestionario se aplicó en un mismo momento tanto para la variable independiente, como para la dependiente.



- M Muestra de estudio
- V1 Sistema integrado de gestión administrativa
- V2 Gestión contable
- 01 Logística
- 02 Patrimonio
- R: Relación entre ambas variables

### **3.5. Población y muestra del estudio**

#### **3.5.1. Población**

Según Ñaupas Valdivia, Palacios y Romero (2017, p. 334) menciona que: “Es el total de personas de un estudio, estas poseen características similares para que se puedan considerar” Para la presente investigación se tomó como población a 20 colaboradores que laboran en la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla.

#### **3.5.2. Muestra**

Para Hernández, Fernández y Baptista (2016, p. 89) menciona que “Son muestras censales, las que consideran el total de la población, por ser estas de numeración mínimas”. 20 colaboradores que laboran en el área de administración.

### **3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

#### **3.6.1. Técnicas de recolección de datos**

**Encuesta:** para la presente investigación se utilizó la técnica de la encuesta relacionada al tema que queremos estudiar, la misma que tiene 5 opciones para contestar lo más cercano a la respuesta que quiera brindar. Estos resultados serán importantes para obtener las conclusiones y recomendaciones.

#### **3.6.2. Instrumentos de recolección de datos**

**Cuestionario:** el instrumento que se aplicó fue un cuestionario elaborado con una serie de 20 afirmaciones o suposiciones en escala Likert compuesto por 5 niveles de respuesta: totalmente de acuerdo (TA), acuerdo (A), indiferente (I), desacuerdo (D), totalmente en desacuerdo (TD). Una vez elaborado el cuestionario acorde con los indicadores de la investigación, luego fueron validados por tres expertos en el tema.



### A) Validez del Instrumento

Para efectos de validación del instrumento estos se realizaron a través de juicio de expertos fueron:

**Tabla 1.**  
*Juicio de expertos*

<b>Expertos</b>	<b>Observación</b>
Flores Tang Hugo	Aplicable
Cruz Umeres Miriam Liliana	Aplicable

### B) Confiabilidad del instrumento

La confiabilidad se realizó mediante el programa estadístico SPSS en el método alpha de Combrach.

#### **Estadísticas de fiabilidad de la variable Gestión Administrativa SIGA**

Alfa de Cronbach	N de elementos
,734	10

#### **Estadísticas de fiabilidad de la variable gestión contable**

Alfa de Cronbach	N de elementos
,840	10

### 3.7. Métodos de análisis de datos

Método inductivo: para Muñoz (2011, p. 215) “Inducción es el proceso de razonamiento que analiza una parte de un todo y va desde lo particular a lo general, o de lo individual a lo universal.” Método inductivo, este método permitió obtener conclusiones generales a partir de las premisas particulares; es decir, se tiene que partir de un problema el cual permitió llegar a las conclusiones de la presente investigación.

### **3.8. Aspectos éticos**

En el desarrollo del presente trabajo de investigación se ha descrito la realidad de los hechos lo que implica que la información no fue copiada ni plagiada de otros trabajos de investigación que han sido aprobados, excepto por la información que contienen los antecedentes y el marco teórico.

Respeto a la información acopiada en la presenta investigación y está supeditada y enormemente agradecido con todos los autores citados que gracias a sus investigaciones han fortalecido la presente tesis.

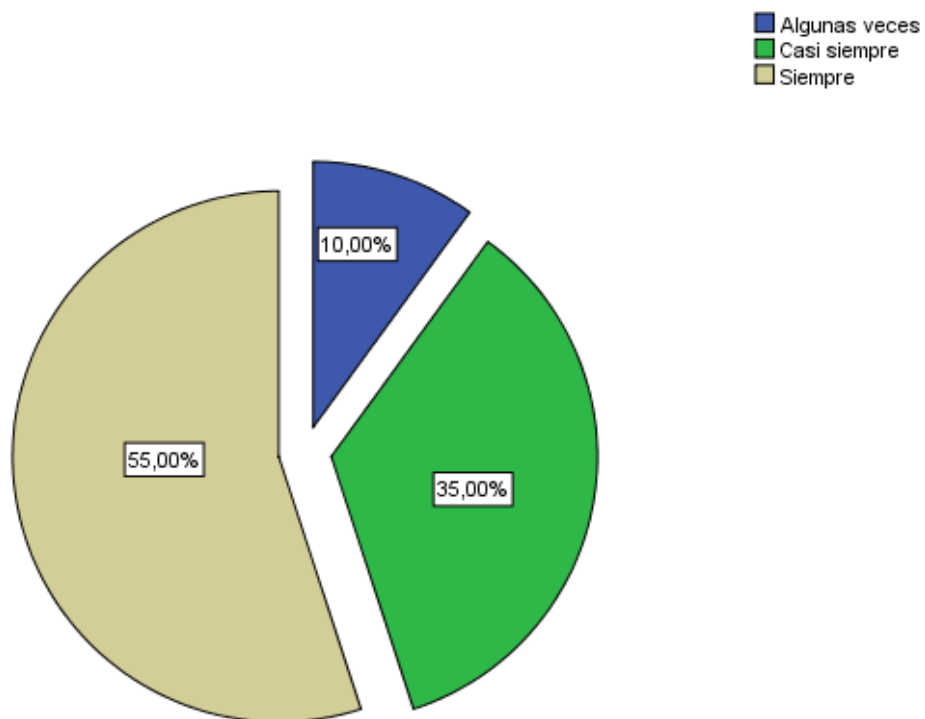
Valoración y agradecimiento, relacionado con las encuestas se ha manejado con absoluta reserva, respetando la opinión de cada encuestado, ya que el único propósito de esta investigación fue contribuir con sus respuestas a resolver problemas.

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Resultados

**Tabla 2.**  
*Sistema Integrado de Gestión Administrativa*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

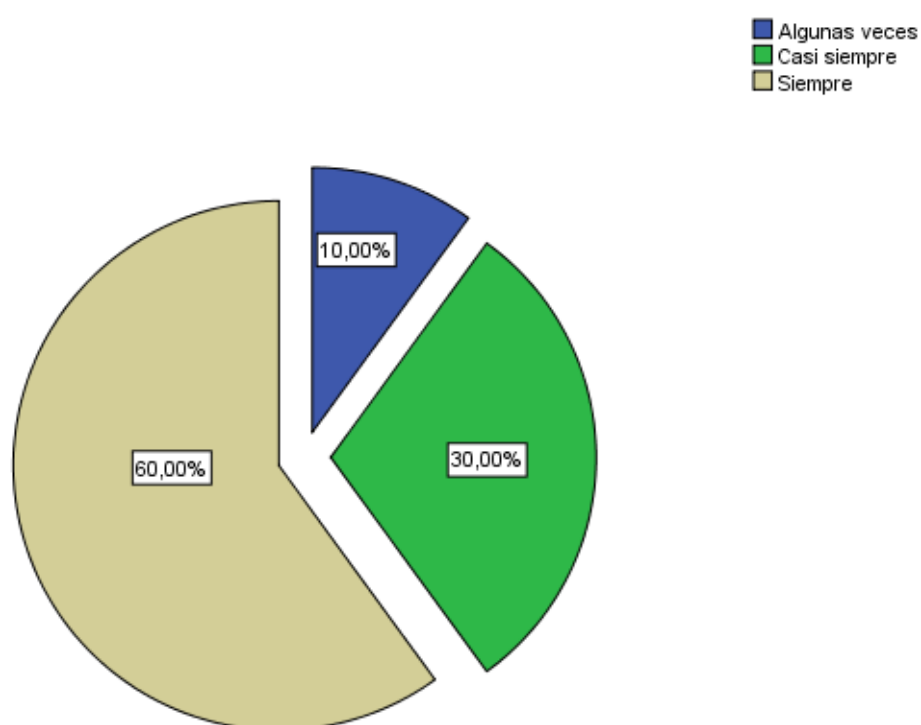


**Figura 1.** Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico que a la población se le evaluó en la variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa y los resultados fueron: algunas veces 10%, casi siempre 35%, siempre 55%.

**Tabla 3.**  
*Logística*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	40,0
	Siempre	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



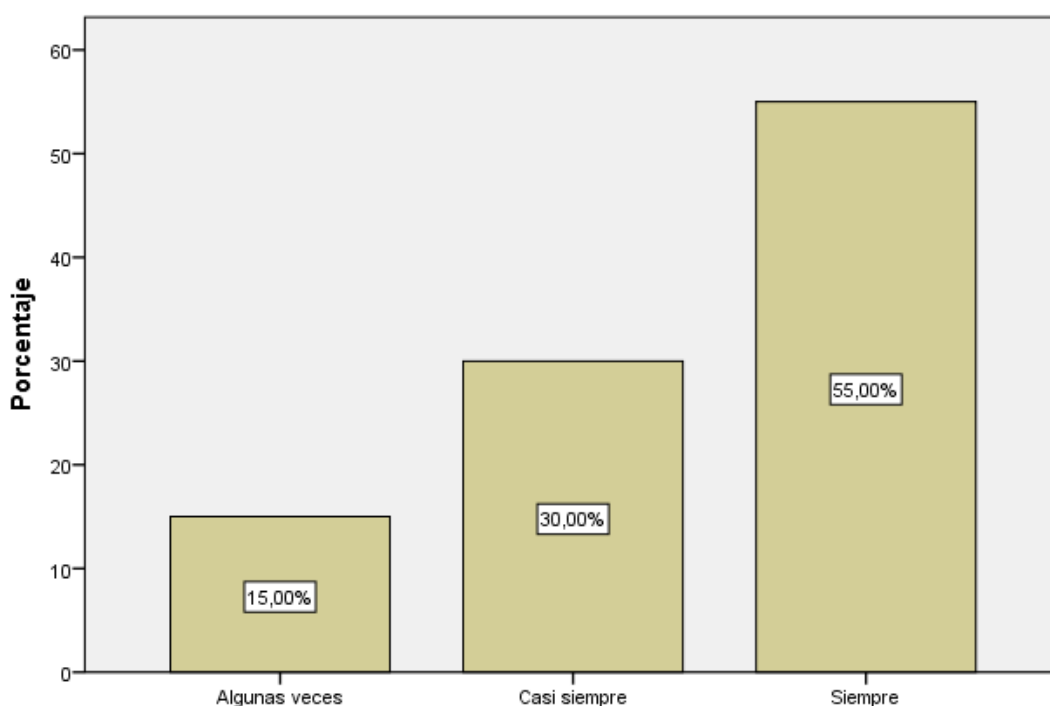
**Figura 2.** Logística  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le evaluó en la dimensión logística y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 30%, siempre 60%.

**Tabla 4.**

*¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 3.** *¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?*

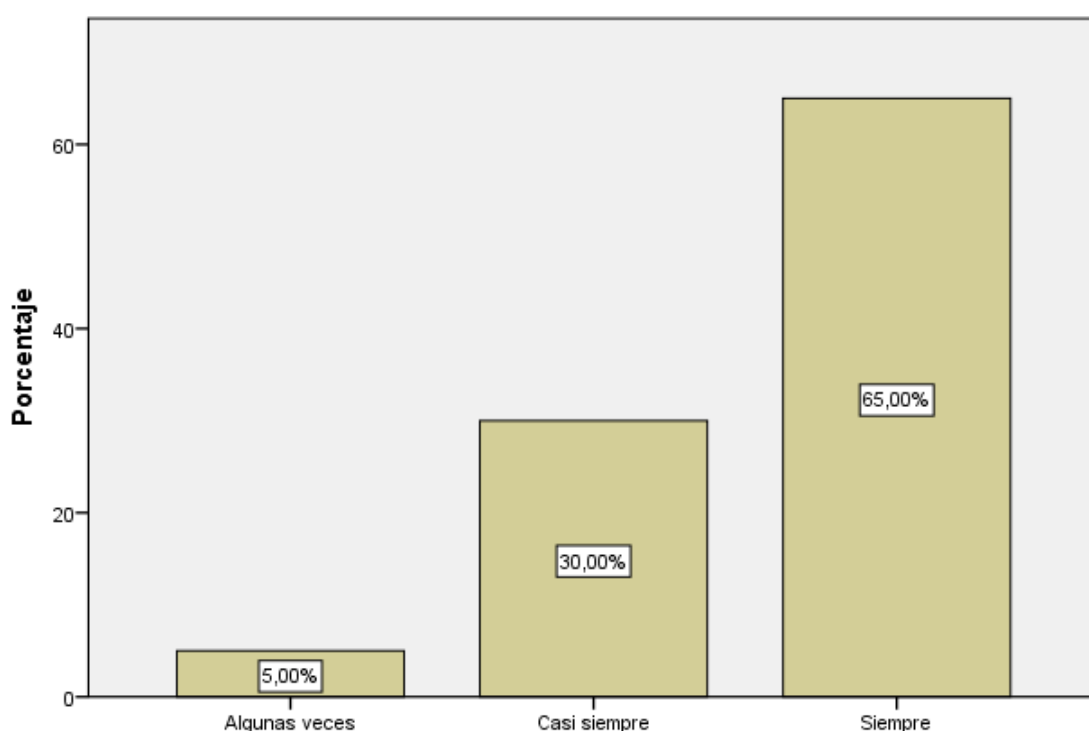
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó sobre: ¿cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 15%, casi siempre 30%, siempre 55%.

**Tabla 5.**

*¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	1	5,0	5,0	5,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 4.** *¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?*

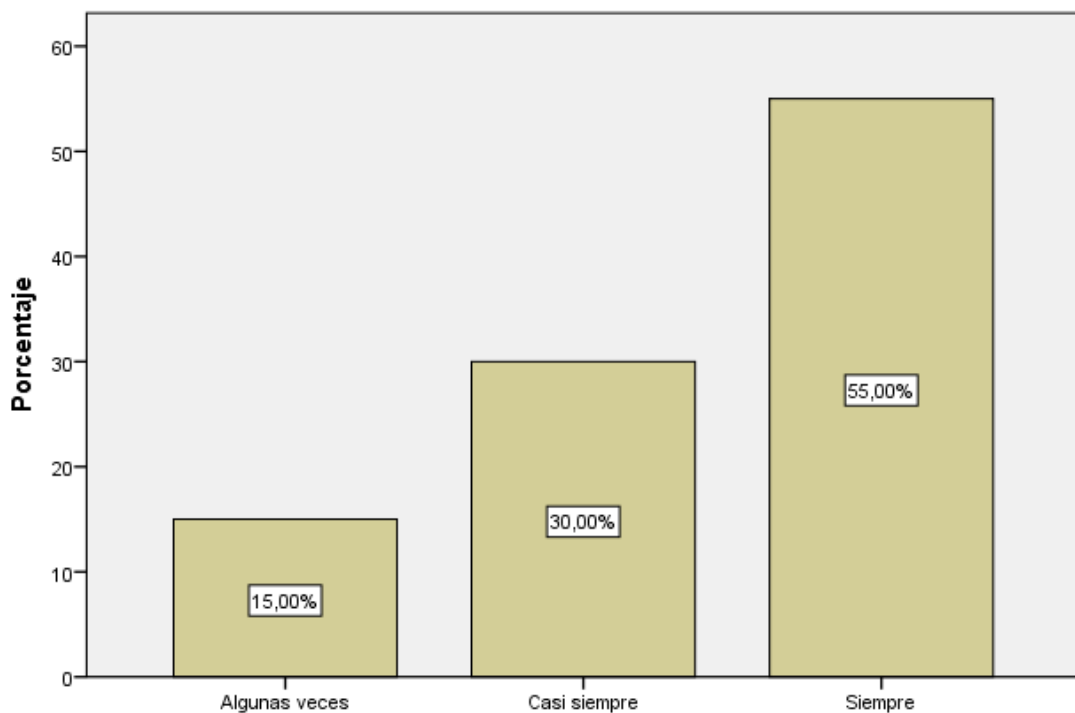
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó sobre: *¿cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?* y se obtuvieron los siguientes resultados:

**Tabla 6.**

*¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



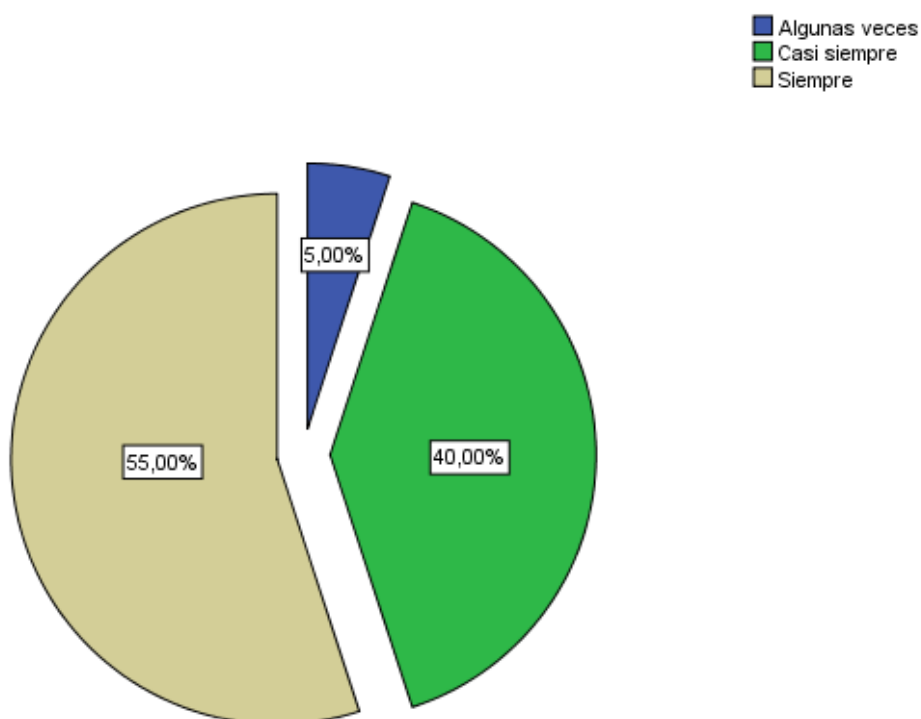
**Figura 5.** *¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex?*

Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex? y se obtuvo los siguientes resultados: algunas veces 15%, casi siempre 30%, siempre 55%.

**Tabla 7.**  
*Patrimonio*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	1	5,0	5,0	5,0
	Casi siempre	8	40,0	40,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 6.** Patrimonio  
Fuente: Propia

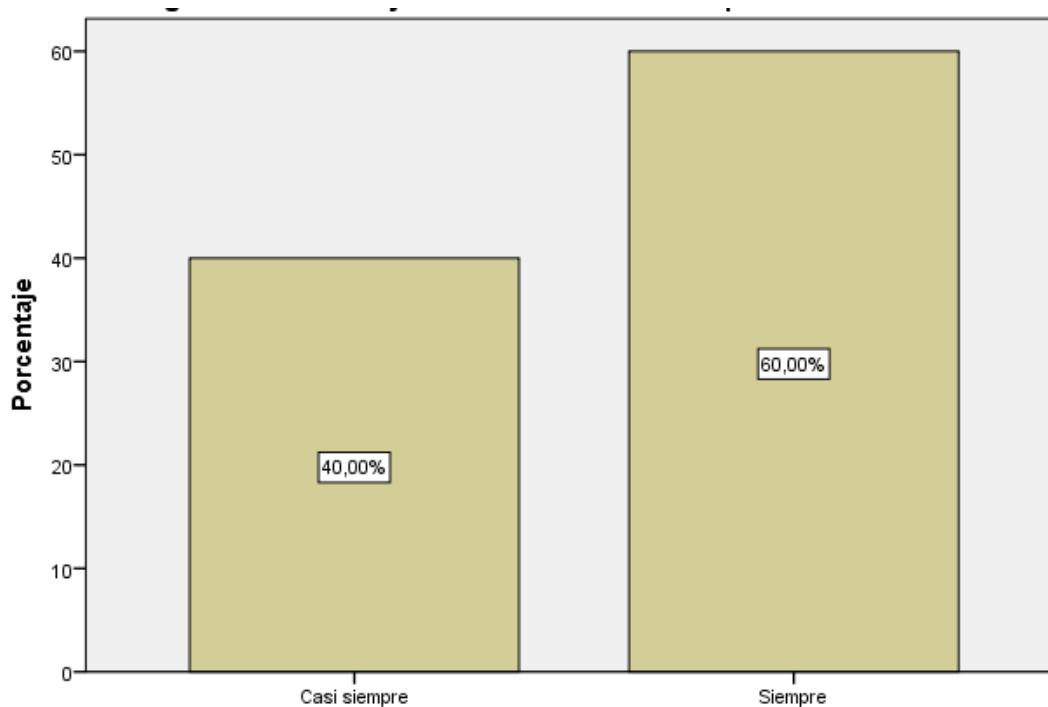
**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le evaluó en la dimensión patrimonio y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 5%, casi siempre 40%, siempre 55%.



**Tabla 8.**

*¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi siempre	8	40,0	40,0	40,0
	Siempre	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 7.** *¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?*

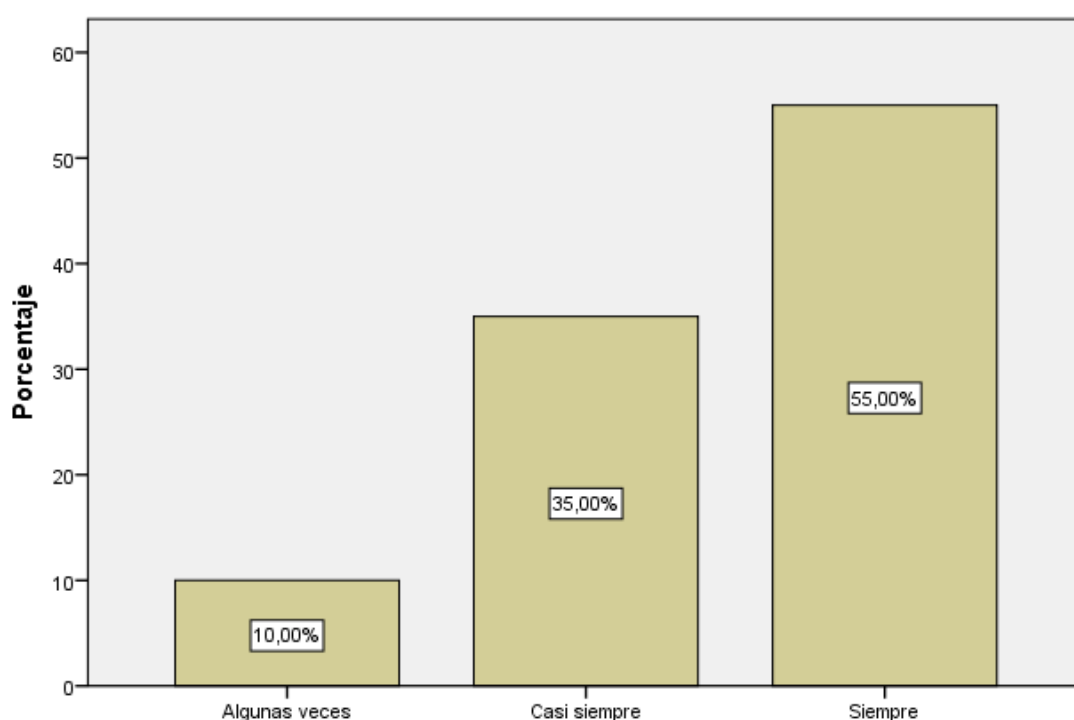
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales? y se obtuvieron los siguientes resultados: casi siempre 40% y siempre 60%.

**Tabla 9.**

*¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 8.** *¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?*

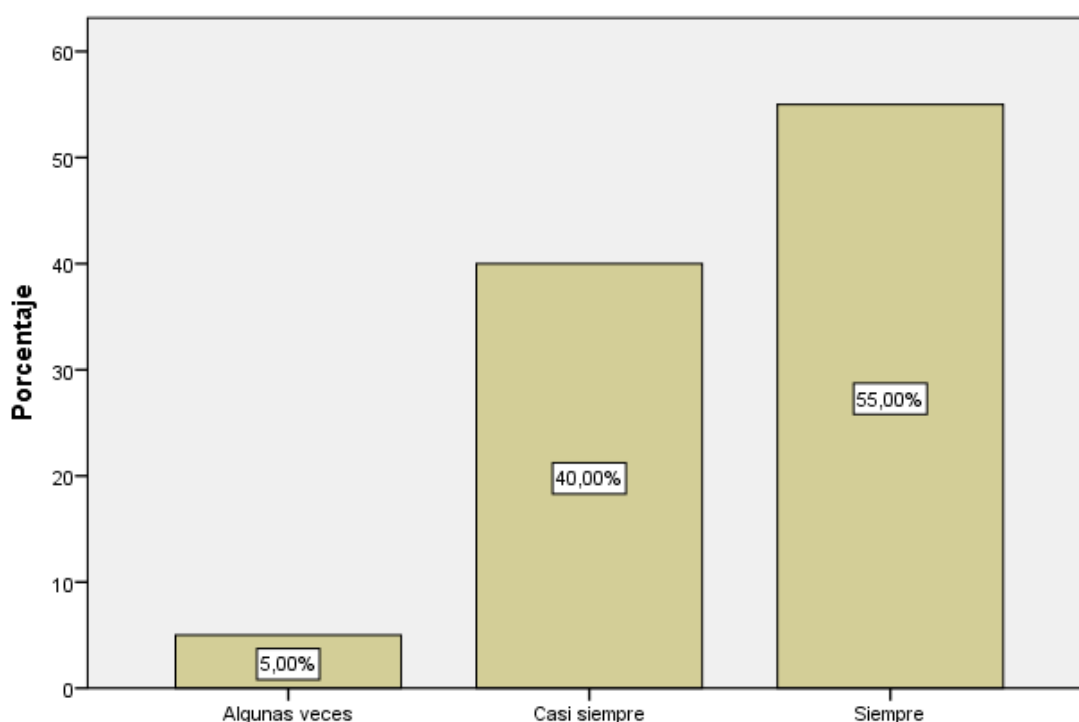
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿el SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 35% y siempre 55%.

**Tabla 10.**

*¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	1	5,0	5,0	5,0
	Casi siempre	8	40,0	40,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 9.** ¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?

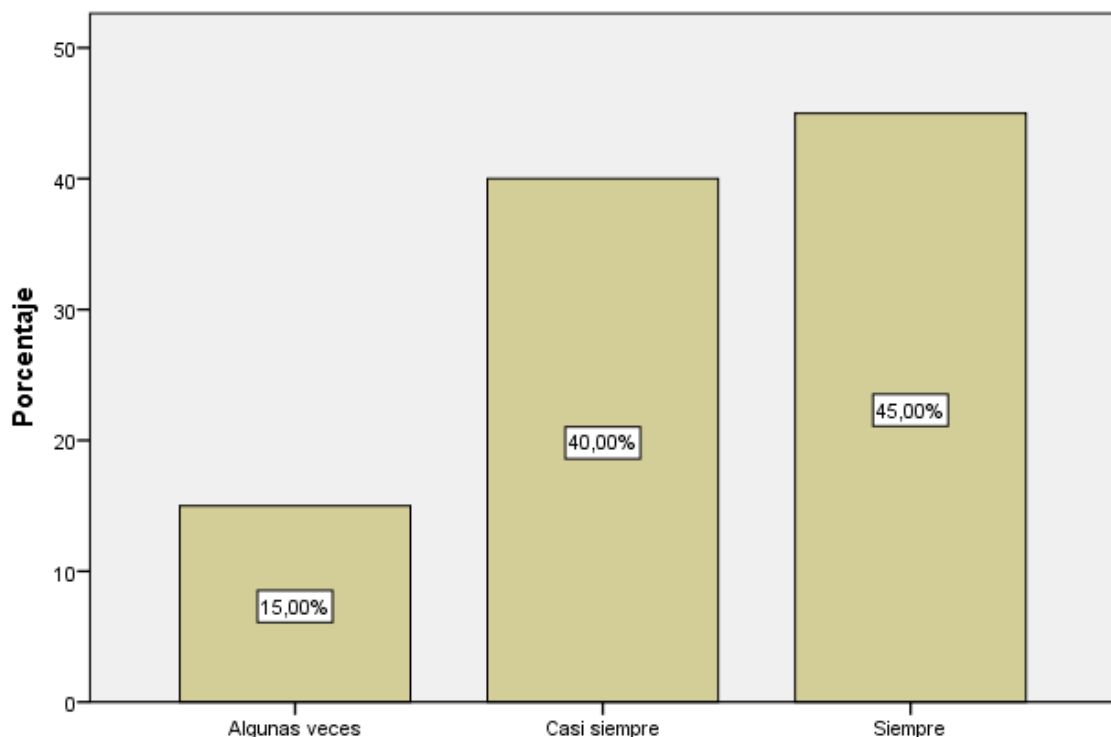
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 5%, casi siempre 40% y siempre 55%.

**Tabla 11.**

*¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el control de intangible, como de software?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	8	40,0	40,0	55,0
	Siempre	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



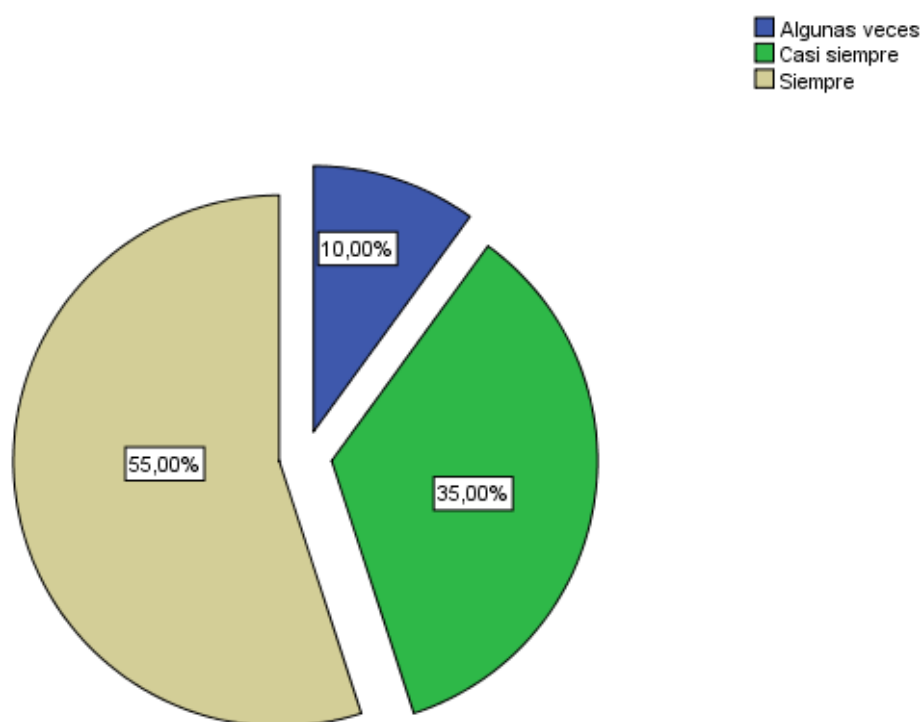
**Figura 10.** *¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar control de intangible, como de software?*

Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿en el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el control de intangible, como de software? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 15%, casi siempre 40% y siempre un 45%.

**Tabla 12.**  
*Tesorería*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



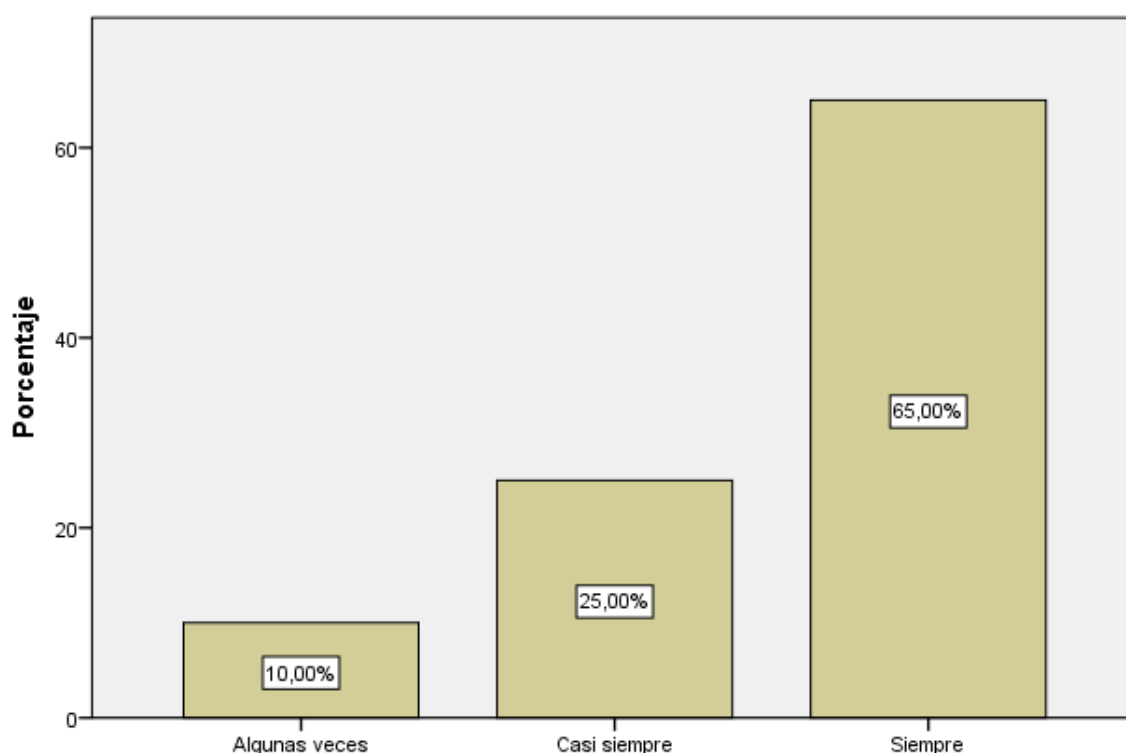
**Figura 11.** Tesorería  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar que a la población se le evaluó en la dimensión tesorería y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 35% y siempre 55%.

**Tabla 13.**

*¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser elaborados mediante el SIGA-MEF?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	5	25,0	25,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 12.** *¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser elaborados mediante el SIGA-MEF?*

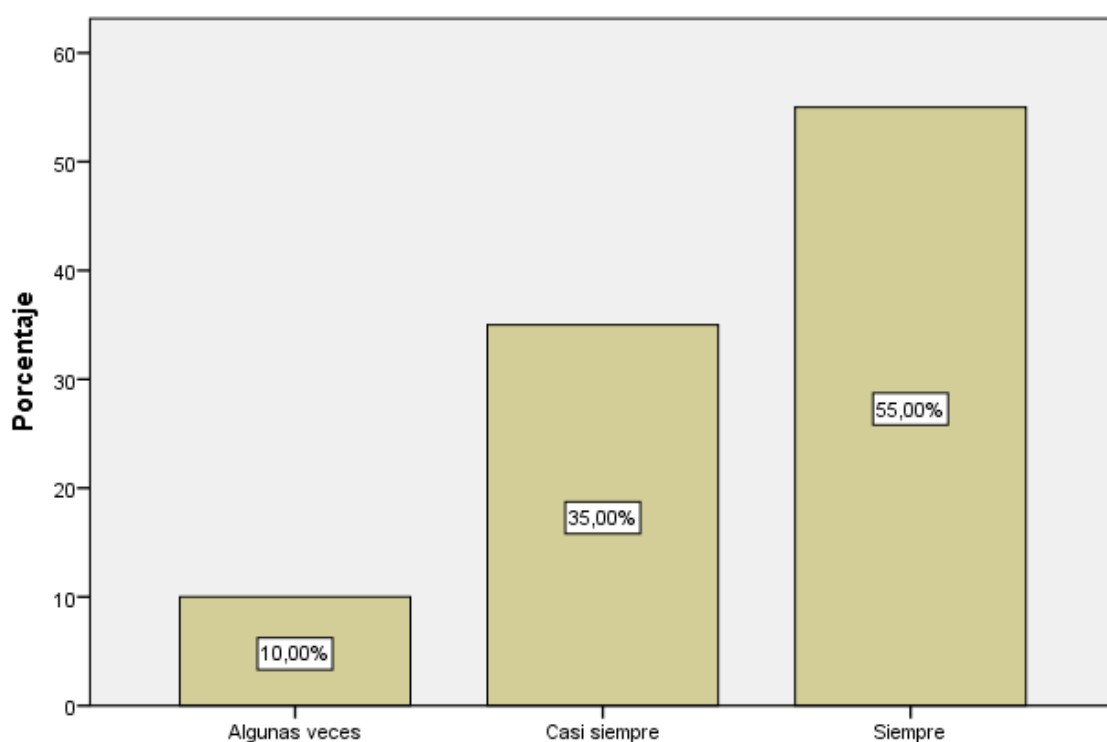
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar, que a la población se le preguntó: ¿la elaboración de planillas de viáticos pueden ser elaboradas mediante el SIGA-MEF? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 25% y siempre 65%.

**Tabla 14.**

*¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 13.** *¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?*

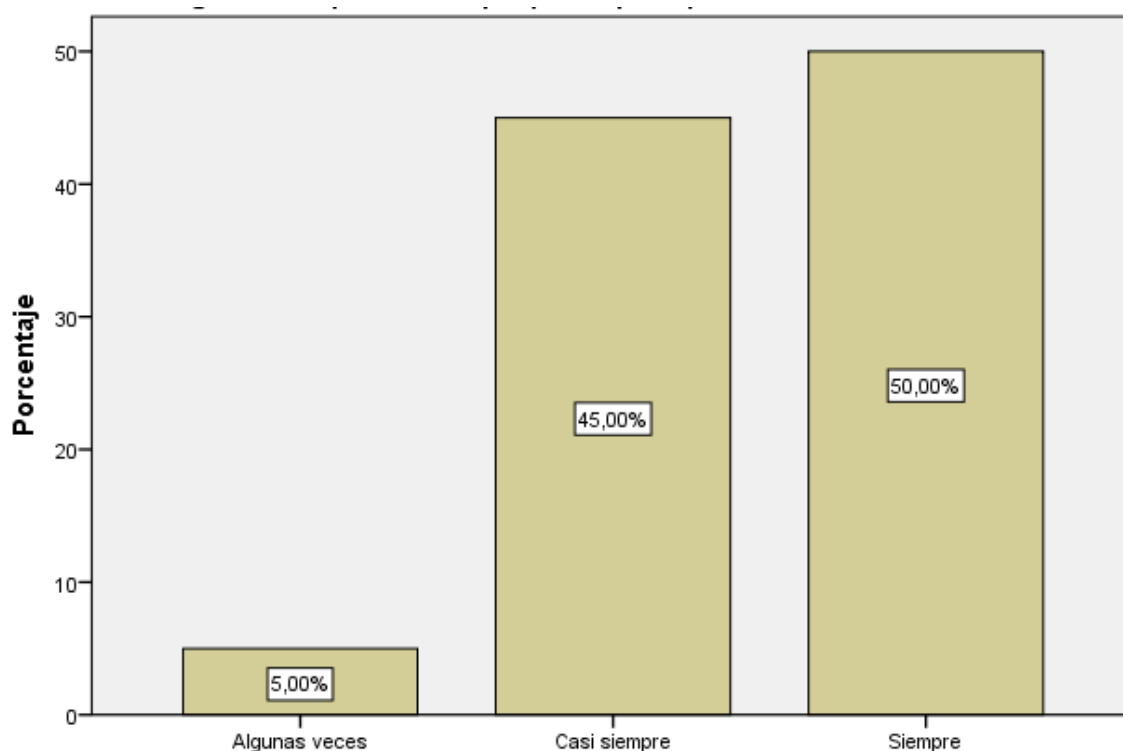
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿realizar los devengados de planilla de viáticos deberían ser realizado mediante el SIGA-MEF? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 35% y siempre 55%.

**Tabla 15.**

*¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	1	5,0	5,0	5,0
	Casi siempre	9	45,0	45,0	50,0
	Siempre	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 14.** *¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas?*

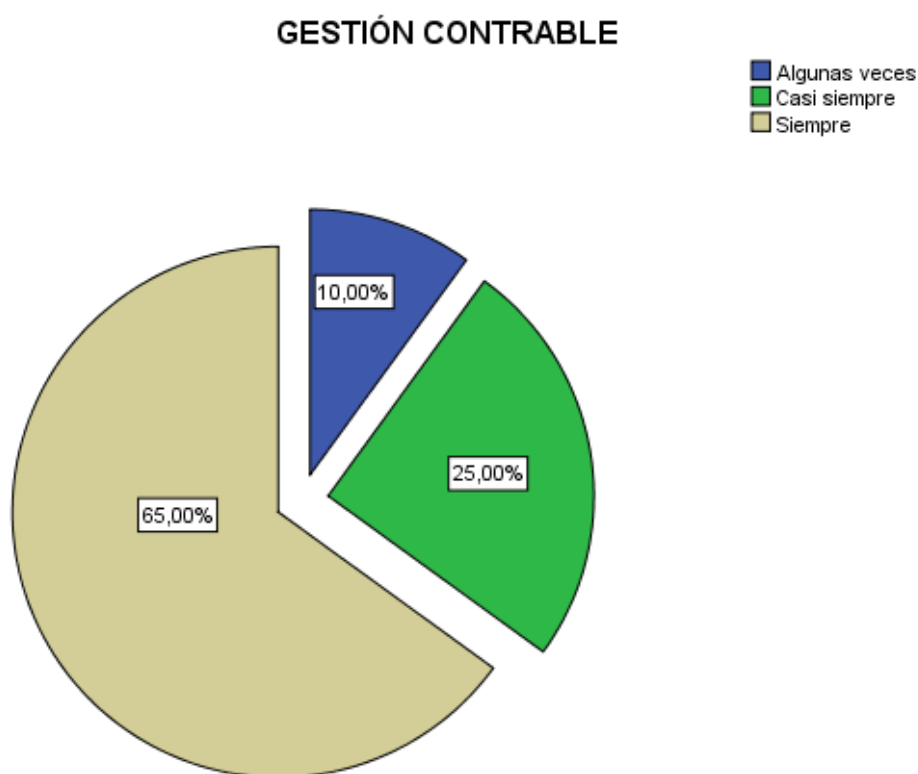
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿el área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP, en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 5%, casi siempre 45% y siempre 50%.



**Tabla 16.**  
Gestión contable

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	5	25,0	25,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

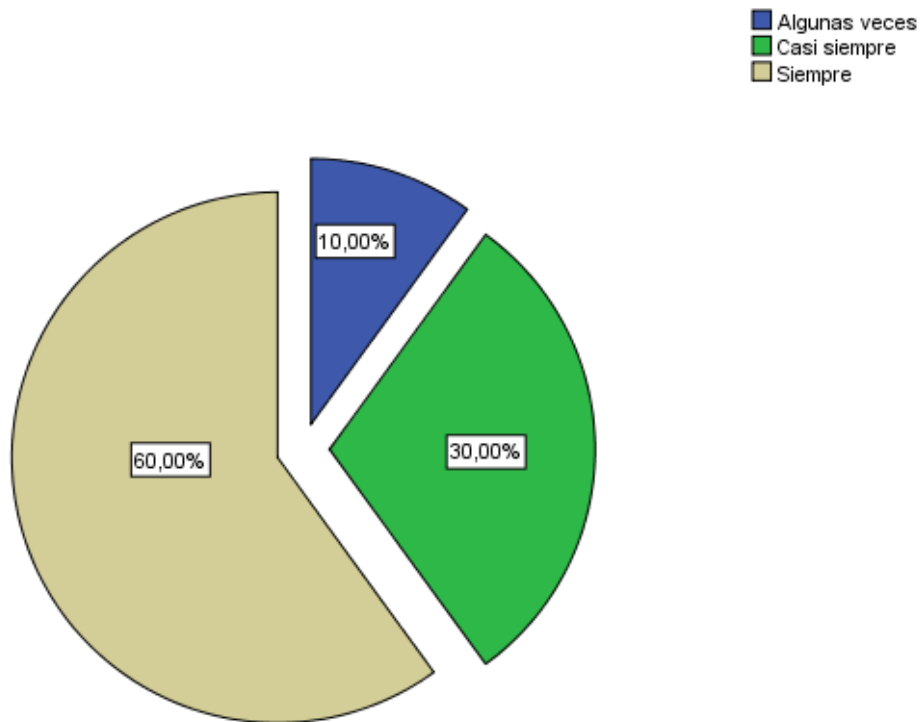


**Figura 15.** Gestión Contable  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico, que a la población se le evaluó en la dimensión gestión contable y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 25% y siempre 65%.

**Tabla 17.**  
*Registro contable*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	40,0
	Siempre	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



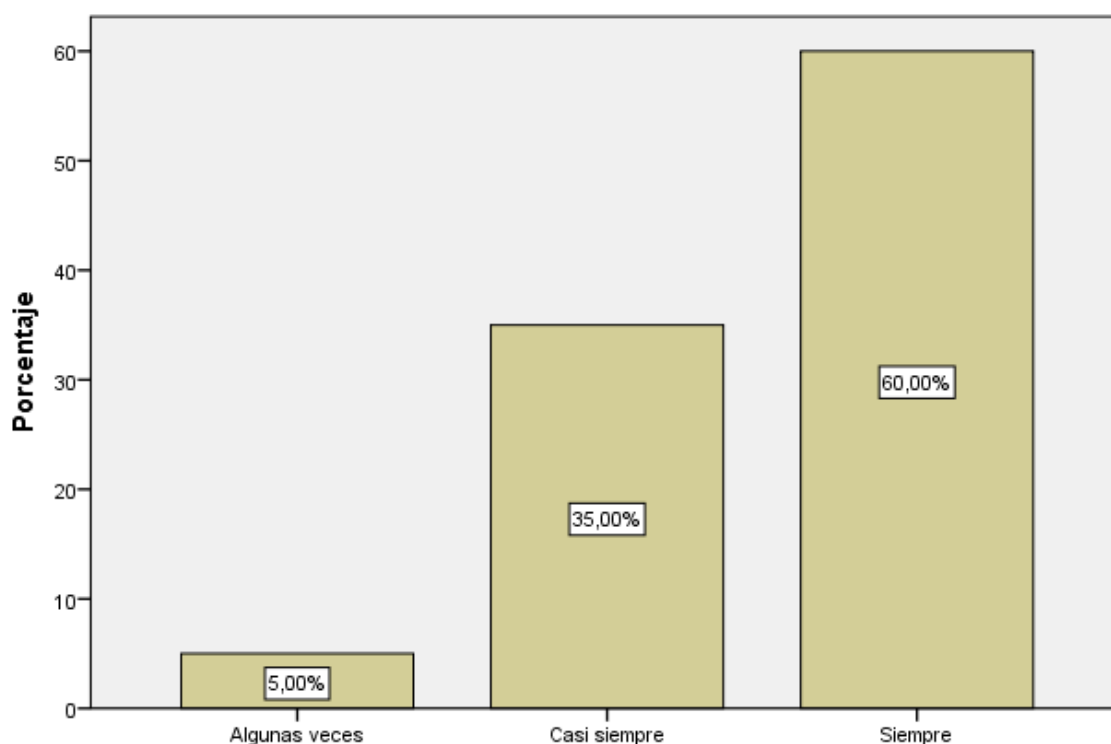
**Figura 16.** Registro contable  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se evaluó en la dimensión registro contable y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre un 30%, siempre 60%.

**Tabla 18.**

*¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	1	5,0	5,0	5,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	40,0
	Siempre	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 17.** *¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución?*

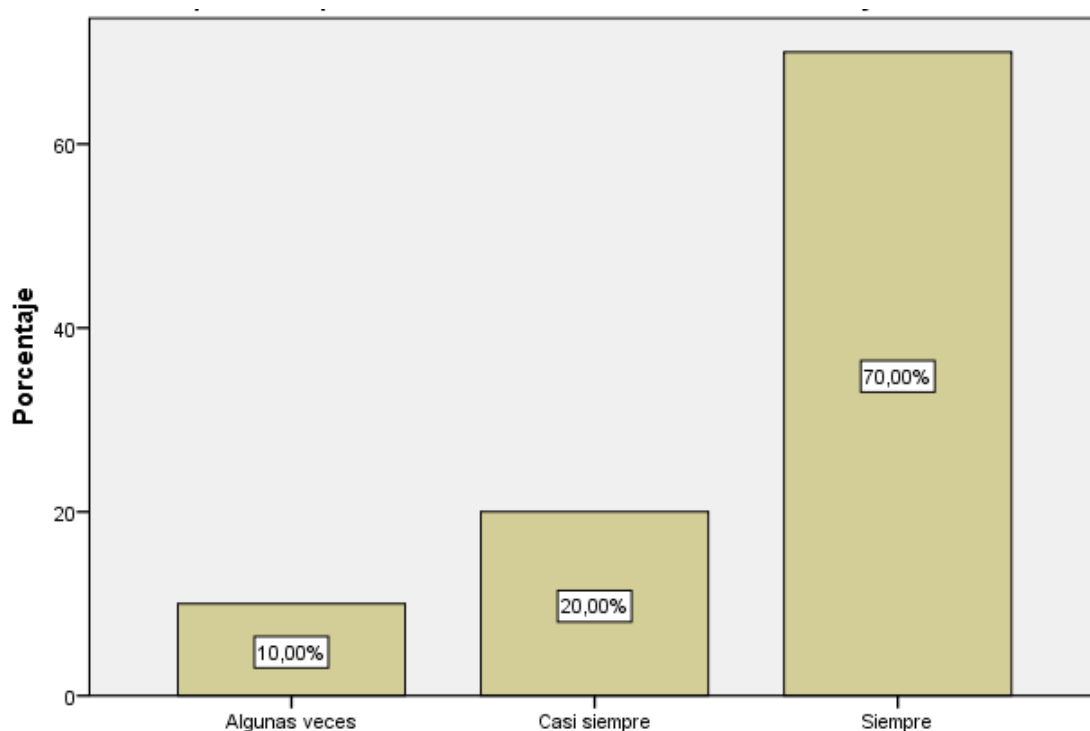
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 5%, casi siempre 35%, siempre 60%

**Tabla 19.**

*Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	4	20,0	20,0	30,0
	Siempre	14	70,0	70,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 18.** Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?

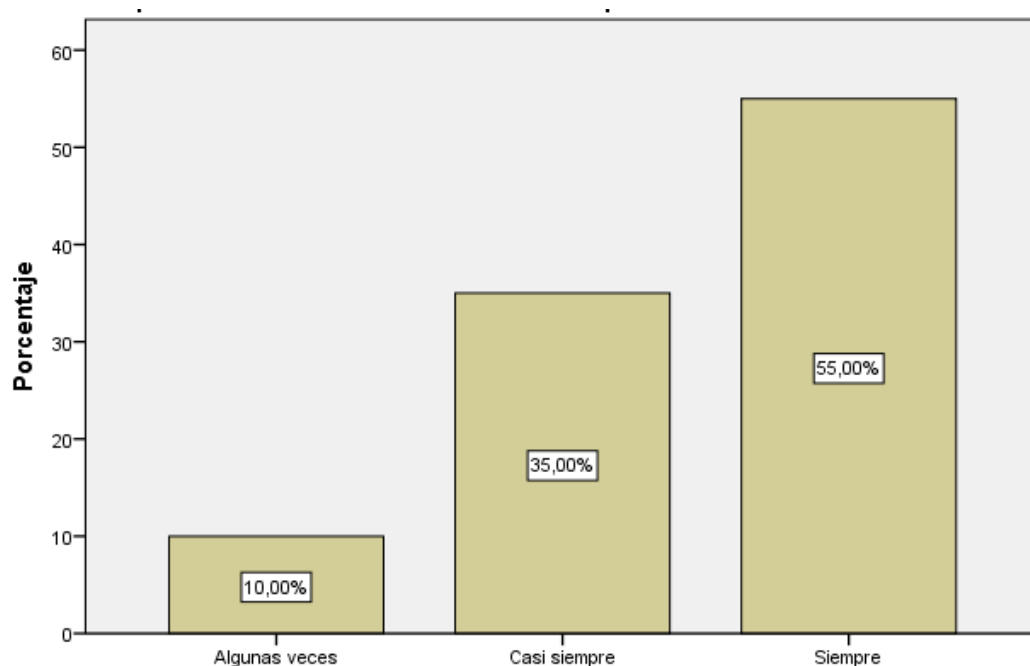
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico que a la población se le preguntó: ¿cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 20% y siempre 70%.

**Tabla 20.**

*¿La gestión contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



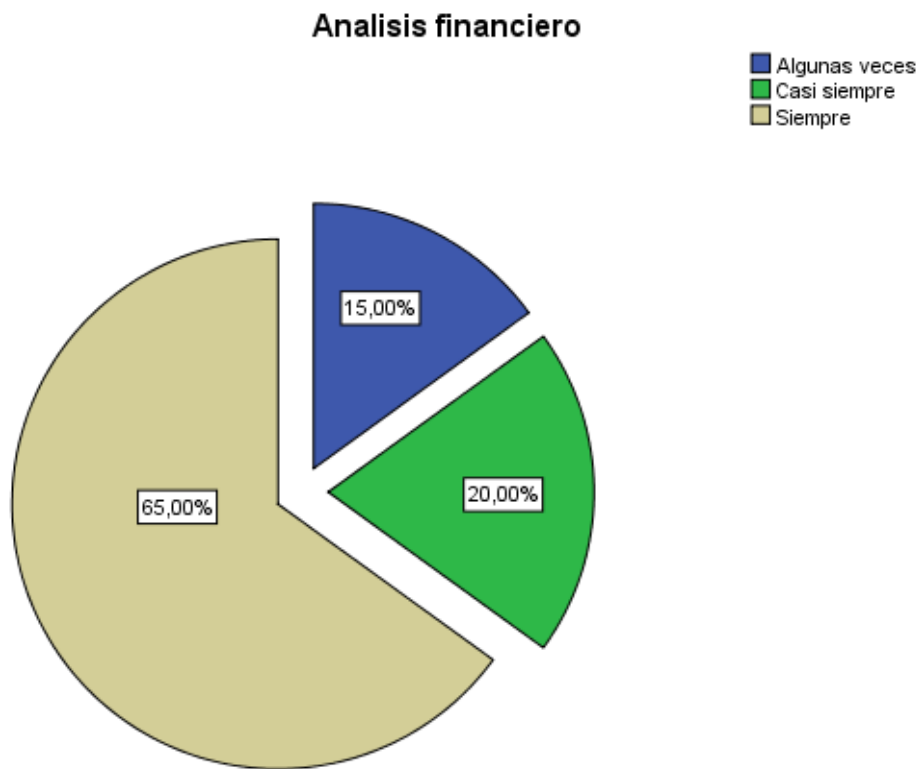
**Figura 19.** *¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la empresa en sus actividades diarias?*

Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿la gestión contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 35%, siempre 55%.

**Tabla 21.**  
*Análisis financiero*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	4	20,0	20,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



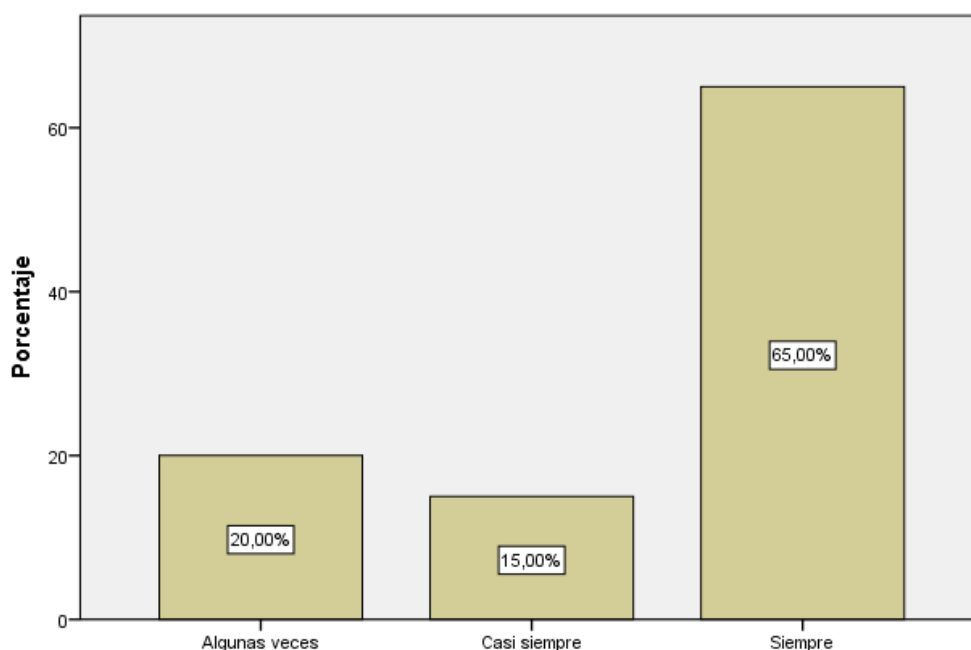
**Figura 20.** Análisis Financiero  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le evaluó en la dimensión análisis financiero y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 15%, casi siempre 20% y siempre 65%

**Tabla 22.**

*¿La gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	4	20,0	20,0	20,0
	Casi siempre	3	15,0	15,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 21.** *¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?*

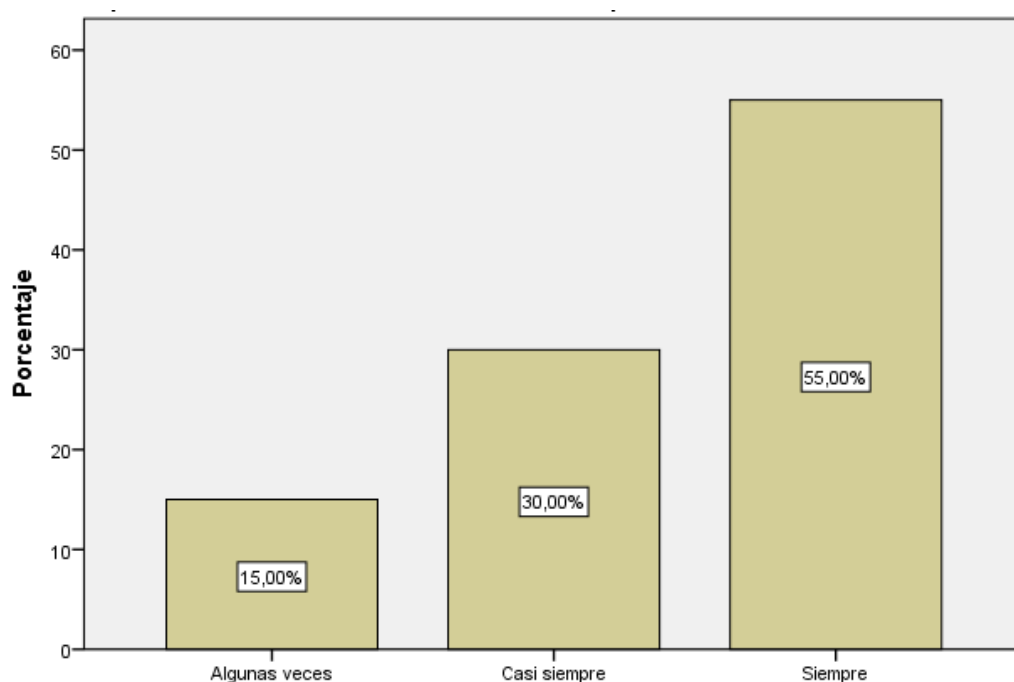
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿la gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 20%, casi siempre 15% y siempre 65%.

**Tabla 23.**

*¿El análisis financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	45,0
	Siempre	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 22.** *¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente?*

Fuente: Propia

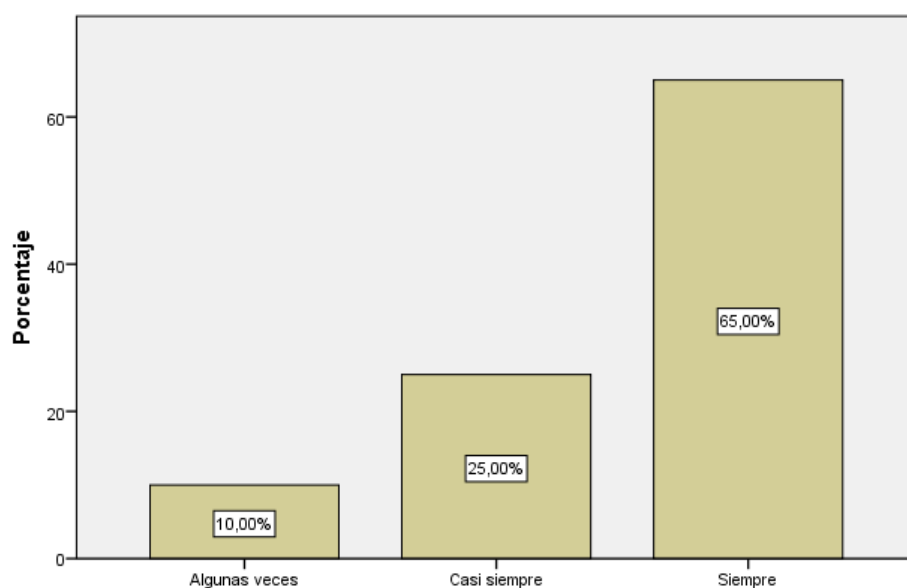
**Interpretación.** Se puede visualizar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿el análisis financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 14%, casi siempre 30% y siempre 55%.



**Tabla 24.**

*¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	5	25,0	25,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 23.** *¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?*

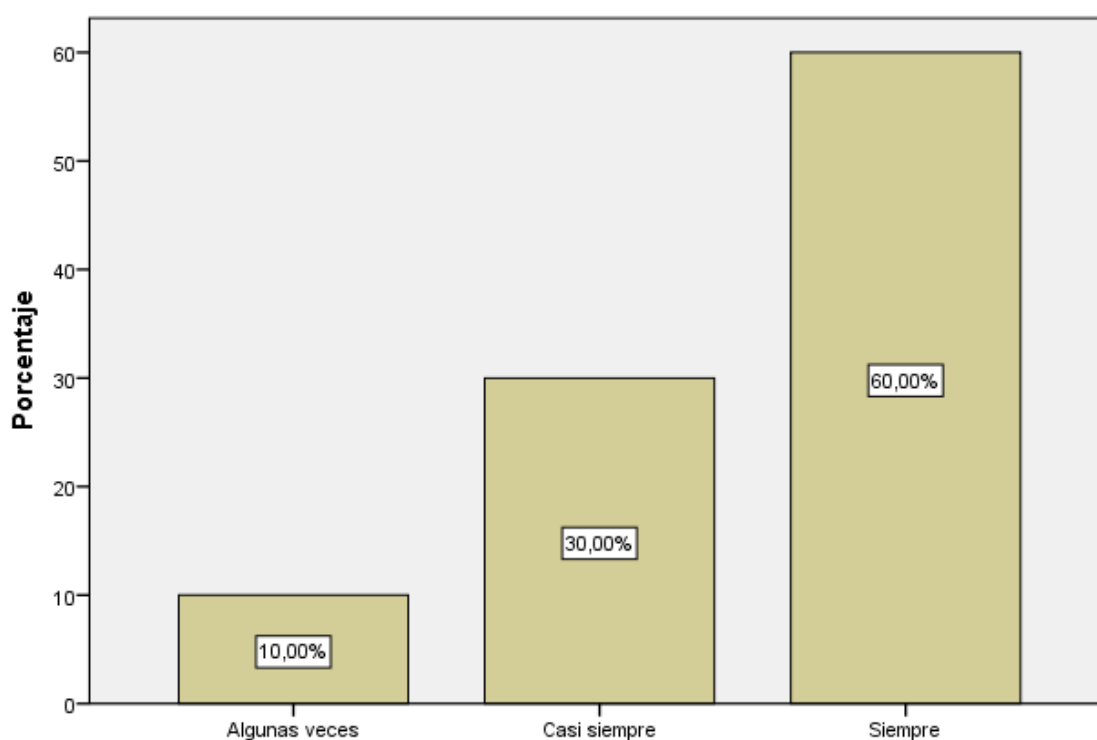
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 25% y siempre 65%.

**Tabla 25.**

*¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	6	30,0	30,0	40,0
	Siempre	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



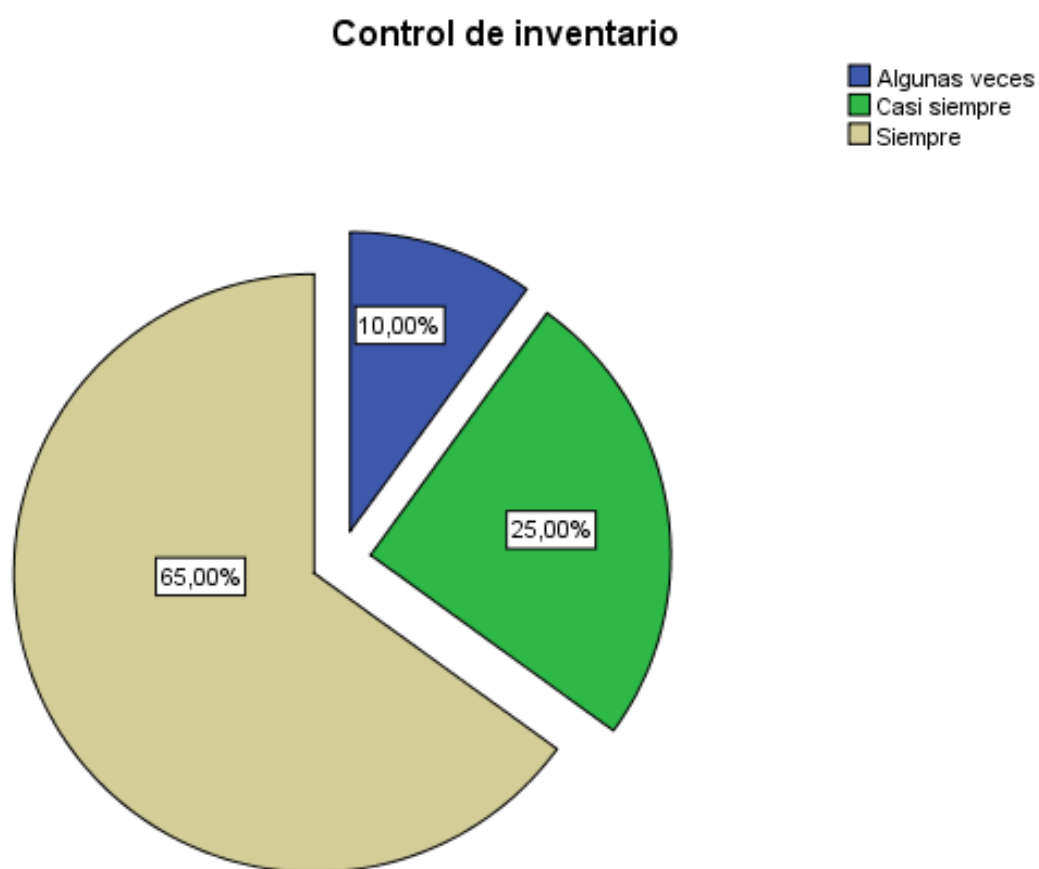
**Figura 24.** *¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?*

Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar que en gráfico, que a la población se le preguntó: ¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas? y se obtuvo los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 30% y siempre 60%.

**Tabla 26.**  
*Control de inventario*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	5	25,0	25,0	35,0
	Siempre	13	65,0	65,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



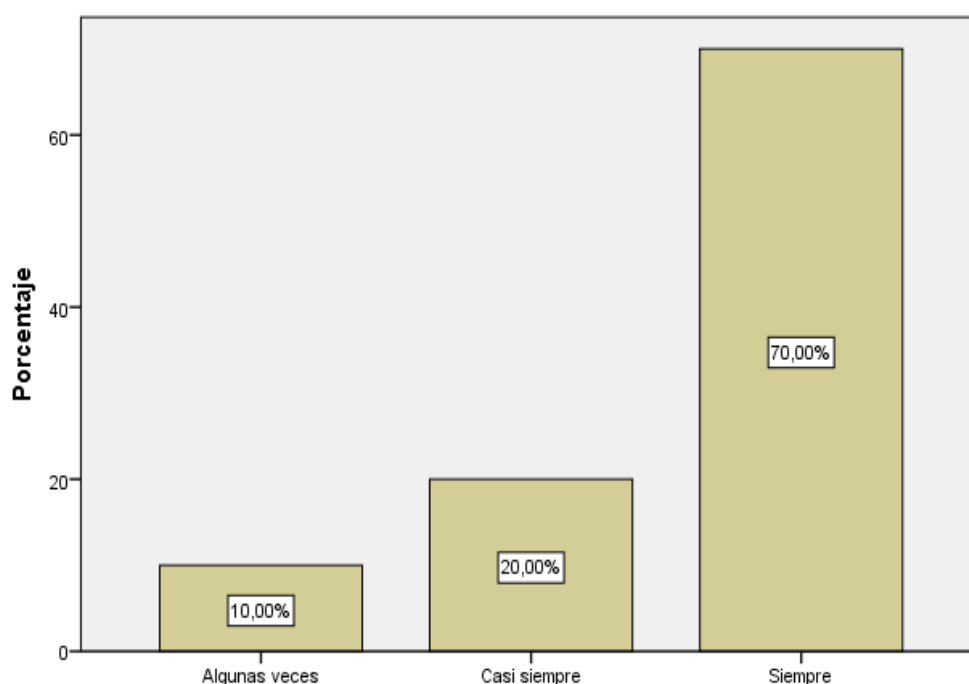
**Figura 25.** Control de inventario  
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar que en el gráfico, que a la población se evaluó en la dimensión control de inventario y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 25% y siempre 65%.

**Tabla 27.**

*¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalué como se encuentran los productos en el almacén?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	4	20,0	20,0	30,0
	Siempre	14	70,0	70,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 26.** *¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalué como se encuentran los productos en el almacén?*

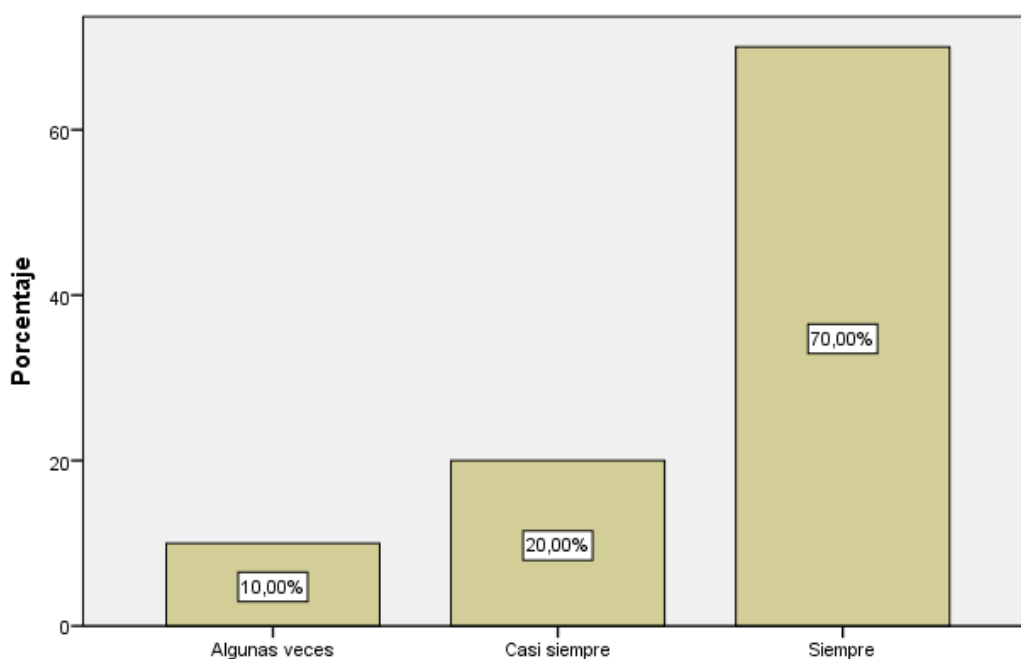
Fuente: propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico que a la población se le preguntó: ¿la institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalué como se encuentran los productos en el almacén? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 20% y siempre 70%.

**Tabla 28.**

*¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	2	10,0	10,0	10,0
	Casi siempre	4	20,0	20,0	30,0
	Siempre	14	70,0	70,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 27.** *¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?*

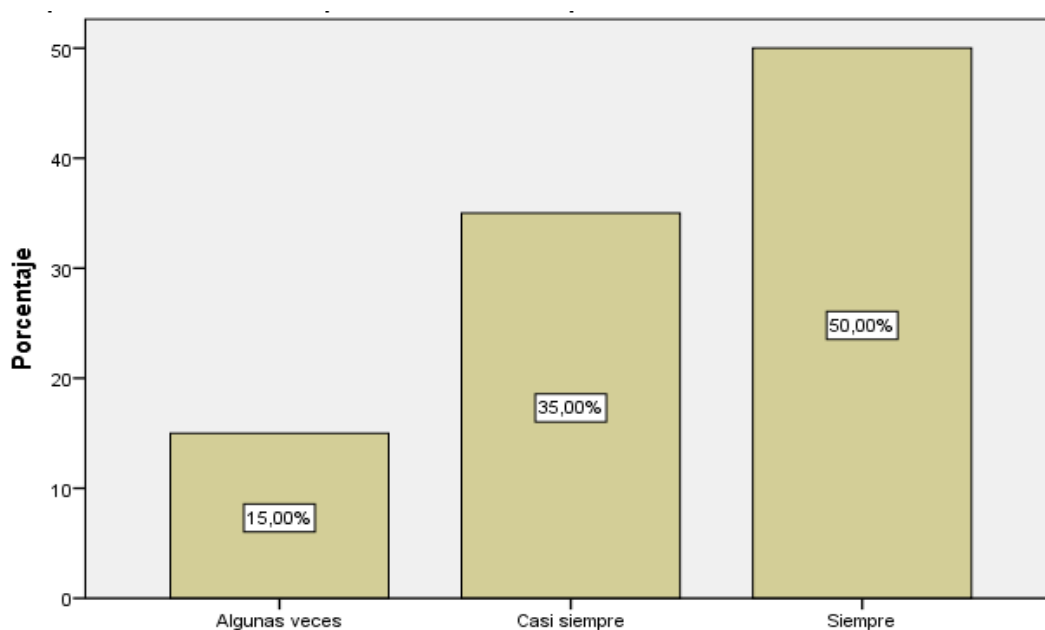
Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿el control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 10%, casi siempre 20% y siempre 70%

**Tabla 29.**

*¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones?*

			Porcentaje	Porcentaje	
		Frecuencia	Porcentaje	válido	Porcentaje acumulado
Válido	Algunas veces	3	15,0	15,0	15,0
	Casi siempre	7	35,0	35,0	50,0
	Siempre	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



**Figura 28.** *¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones?*

Fuente: Propia

**Interpretación.** Se puede apreciar en el gráfico, que a la población se le preguntó: ¿el control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones? y se obtuvieron los siguientes resultados: algunas veces 15%, casi siempre 35%, siempre 50%.

## Hipótesis general

El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

**Tabla 30.**

*Correlaciones del Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la gestión contable*

		SISTEMA INTEGRADO DE	
		GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTABLE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	1	,899**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
GESTIÓN CONTABLE	Correlación de Pearson	,899**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

\*\* La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

### Planteamiento hipotético

Ho. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) no influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

H1. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

### Conclusión:

El resultado estadístico de la correlación de Pearson arrojó un valor alto y positivo ,899 y la sig. Bilateral es de ,000 (los parámetros para que sean significativos esta prueba es de ,000 a ,005), por lo que para este caso se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

## Hipótesis específica primera

El SIGA-MEF, en el área de logística influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

**Tabla 31.**  
*Correlaciones entre logística y gestión contable*

		Logística	GESTIÓN CONTABLE
Logística	Correlación de Pearson	1	,947**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
GESTIÓN CONTABLE	Correlación de Pearson	,947**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

### Planteamiento hipotético

Ho. El SIGA-MEF, en el área de logística no influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020

H1. El SIGA-MEF, en el área de logística sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020

### Conclusión

El resultado estadístico de la correlación de Pearson arrojó un valor alto y positivo ,947 y la sig. Bilateral es de ,000 (los parámetros para que sean significativos esta prueba es de ,000 a ,005), por lo que para este caso se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: El SIGA-MEF, en el área de logística sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020



### Hipótesis específica segunda:

**Tabla 32.**

*Correlaciones entre gestión contable y patrimonio*

		GESTIÓN	
		CONTRABLE	Patrimonio
GESTIÓN CONTRABLE	Correlación de Pearson	1	,821**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Patrimonio	Correlación de Pearson	,821**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

\*\* La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

#### Planteamiento hipotético

Ho. El SIGA-MEF, en el módulo patrimonio no influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

H1. El SIGA-MEF, en el módulo patrimonio sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

#### Conclusión:

El resultado estadístico de la correlación de Pearson arrojó un valor alto y positivo ,821 y la sig. Bilateral es de ,000 (los parámetros para que sean significativos esta prueba es de ,000 a ,005), por lo que para este caso se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

### Hipótesis específica tercera

El SIGA-MEF, en el área de tesorería influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

**Tabla 33.**  
*Correlaciones gestión contable y tesorería*

		GESTIÓN	
		CONTABLE	Tesorería
GESTIÓN CONTABLE	Correlación de Pearson	1	,899**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	20	20
Tesorería	Correlación de Pearson	,899**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	20	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

#### Planteamiento hipotético

- Ho. El SIGA-MEF, en el área de tesorería no influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.
- H1. El SIGA-MEF, en el área de tesorería sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

#### Conclusión:

El resultado estadístico de la correlación de Pearson arrojó un valor alto y positivo ,899 y la sig. Bilateral es de ,000 (los parámetros para que sean significativos esta prueba es de ,000 a ,005), por lo que para este caso se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna que dice: el SIGA-MEF, en el área de tesorería sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

## V. DISCUSIÓN

### 5.1. Análisis de discusión de resultados

García, Y. (2017), en su estudio investigativo concluyó que, la aplicación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo Logística (SIGA-ML) influye en forma significativa en la contratación de bienes en el Hospital Santa Rosa - periodo 2016. Esto, guarda relación con la hipótesis general de la presente investigación que dice: el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla, 2020. Al realizarse el estudio estadístico con Pearson, se evidenció, una correlación positiva y alta es decir ,882 y la sig. bilateral es de ,000 (para que exista significancia los parámetros son entre ,000 a ,005), con base a ello, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna que dice: el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), sí influye, significativamente, en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020.

Por otro lado, la hipótesis específica primera dice que: el SIGA-MEF, en el área de logística influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020. Esto se relaciona con lo que dice Falcón, G. (2019), quien concluyó que: la capacitación del personal, con relación al uso del SIGA, es importante, pues este contribuye con llevar a cabo una gestión contable eficiente. El resultado con Pearson, evidencia una correlación positiva y alta, es decir ,947 y la sig. Bilateral es de ,000 (para que exista significancia los parámetros son entre ,000 a ,005) en base a esto, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna que dice: el SIGA-MEF, en el área de logística sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020

Con relación a la hipótesis específica segunda, menciona que: el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020. Esto, se

relaciona con lo mencionado por los autores Huamán, D. y Ochoa, P. (2019), quienes en su estudio concluyeron que, existe influencia directa, alta y significativa del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) Módulo Logístico (ML), en la contratación de bienes y servicios en la Universidad Nacional de Tumbes, período 2017. El resultado estadístico del programa estadístico SPSS menciona que Pearson evidencia una correlación positiva y alta es decir ,821 y la sig. Bilateral es de ,000 (para que exista significancia los parámetros son entre ,000 a ,005) con base a esto se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna que dice: el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

Con respecto a la hipótesis específica tercera, la misma señala que: el SIGA-MEF, en el área de tesorería influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020. Esto, guarda relación con lo mencionado por el autor Espinoza, L. (2020), quien en su estudio concluyó que, capacitar al personal sobre el manejo del SIGA, resulta necesario para tener una buena ejecución de gastos del proyecto, como parte de la gestión contable. El resultado estadístico del programa estadístico SPSS menciona que Pearson evidenció una correlación positiva y alta, es decir ,899 y la sig. Bilateral es de ,000 (para que exista significancia los parámetros son entre ,000 a ,005) con base a esto, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alterna que dice: el SIGA-MEF, en el área de tesorería sí influye significativamente en la gestión contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.

## VI. CONCLUSIONES

La variable Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), como se indicó, es una herramienta informática, desarrollada por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), para registrar, contabilizar, controlar, revisar y emitir datos sobre la adquisición de bienes y/o contratación de servicios, realizados por dependencias del Estado. Los resultados del análisis estadístico, arrojaron en este punto, que: algunas veces 10%, casi siempre 35%, siempre 55%. La variable gestión contable: es definida, como un proceso que tramita el registro, la clasificación y resumen de las actividades comerciales de una institución para comprender sus resultados. En este aspecto, los resultados estadísticos arrojaron que esto es así: algunas veces 10%, casi siempre 25% y siempre 65%.

Con relación a la logística, esta representa, la parte del SIGA, responsable de la planificación, implementación y control del flujo de bienes y servicios, para asegurar la satisfacción de los clientes. En este aspecto, los resultados indican que es así: algunas veces 10%, casi siempre 30%, siempre 60%.

Por otro lado, el patrimonio, visto desde el sistema SIGA-MEF, viene a representar todos los bienes muebles, inmuebles e intangibles pertenecientes al Estado. Los resultados, estadísticos, en este punto, indican que los encuestados consideran que es así: algunas veces 5%, casi siempre 40%, siempre 55%.

En el caso de, la tesorería, es considerada como el efectivo o la liquidez disponible por una empresa o entidad para cumplir con sus obligaciones o pagos. Con relación al presente estudio, el tesoro del Estado comprende los saldos de caja, es decir, disponibilidad de fondos líquidos y los saldos a favor de las empresas y entidades que este dirige. En esta dimensión, la estadística arrojó que, esto así resulta ser: algunas veces 10%, casi siempre 35% y siempre 55%.

## **VII. RECOMENDACIONES**

Se aprecia que, un 10% indicó que: algunas veces, el SIGA, es una herramienta informática utilizada por el MEF, para contabilizar, controlar, revisar y emitir información sobre la contratación de servicios y/o bienes del Estado. Se recomienda por ello, llevar a cabo un programa educativo, a través de material impreso como folletos, dípticos, trípticos o cualquier otro, a los colaboradores de la organización, que presente explicación de este punto, así como también, hacerlo con la variable gestión contable, puesto que, en esta variable, un 10% respondió que, algunas veces, esta tramita el registro, la clasificación y resumen de las actividades comerciales del Estado.

Se halló, además, que un 10% respondió: algunas veces, la logística, representa, la parte del SIGA, responsable de la planificación, implementación y control del flujo de bienes y servicios, para asegurar la satisfacción de los clientes. Se recomienda, por lo tanto, que el área contable, pueda encargarse de crear canales de información, hacia los colaboradores de la organización, con respecto a este punto.

Hay un 5% que señaló: algunas veces, el patrimonio, representa todos los bienes muebles e inmuebles e intangibles, pertenecientes al Estado. Por lo cual, se recomienda, brindar el apoyo técnico y profesional, oportuno, a los colaboradores de la organización, para fortalecer los conocimientos que tengan y establecer nuevos, con respecto a esta temática.

Asimismo, existe un 10%, el cual indicó, que algunas veces, la tesorería comprende los saldos de caja, es decir, disposición de fondos líquidos o efectivo, a favor de las empresas y entidades que el Estado dirige. Por ello, se recomienda llevar a cabo, talleres de formación, con respecto a esta temática, para disipar las dudas entre los colaboradores de la entidad.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arroba, I. (2016). La gestión contable y tributaria de las importaciones de equipos e insumos médicos: Empresa Loupit S.A. (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/1324>
- Benvenuto A (2006) Implementación de sistemas ERP, su impacto en la Gestión de la Empresa e integración con otras TIC, Chile, Universidad de Concepción.
- Cajas, T. (2019). Modelo de gestión contable y financiera para el sector hotelero en el Ecuador (Tesis de posgrado en línea). Recuperada de: <http://repositorio.ulvr.edu.ec/handle/44000/3180>
- Ceferino, J. (2019). Gestión contable y las Mypes del sector hotelero en el perímetro del mercado modelo de Huánuco (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:JeVIU5780UoJ:repositorio.udh.edu.pe/123456789/1914+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Córdova, S. (2016). La gestión contable y la razonabilidad de la información financiera en Automotores Pérez de la ciudad de Ambato (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:uK-1BJYSznsJ:https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/21729+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Chávez, M. (2018). Provisión de pólizas de seguro y su incidencia en el registro contable, Gray Asociados, Asesores Corredores de Seguros S.A. 2018 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: [https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:jBPL44Fp\\_NMJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/31177+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe](https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:jBPL44Fp_NMJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/31177+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe)
- Chirre, J. (2018). Análisis financiero y crecimiento empresarial de la empresa Inversiones Meile S.A.C., Distrito de los Olivos en el año 2017 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <https://webcache.google>

usercontent.com/search?q=cache:UwUqkIHh03sJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/23579+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe

Debitoor (2021). Glosario de Contabilidad (Glosario en línea). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:W0Bldg0Vrv8J:https://debitoor.es/glosario+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>

Escuela de Gobierno y Gestión Pública R&C Consulting (2021, p.1). ¿Qué es el SIGA? [Mensaje en un Blog]. Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:i1DXhBmMPcYJ:https://rc-consulting.org/blog/2019/06/que-es-el-siga/+&cd=15&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>

Espinoza, L. (2020). El sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y la ejecución de gasto el proyecto: “mejoramiento del servicio de transitabilidad de la carretera departamental hu-108, tramo: aeropuerto – Conchumayo – Churubamba, distritos de: Huánuco, Santa María del Valle y Churubamba; provincia y departamento de Huánuco” tramo II”, Huánuco – 2019 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:3h9BDAYtMAIJ:repositorio.udh.edu.pe/123456789/2484+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>

Falcón, G. (2019). La gestión contable y el sistema integrado de gestión administrativa en la dirección regional de agricultura Huánuco, 2019. (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: [http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:LchP\\_gFYafsJ:repositorio.udh.edu.pe/handle/123456789/2371+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe](http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:LchP_gFYafsJ:repositorio.udh.edu.pe/handle/123456789/2371+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe)

Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2016). Metodología de la Investigación (6° ed.). México: McGraw-Hill Interamericana.

García, Y. (2017). El sistema integrado de gestión administrativa módulo logístico (siga-ml) y su influencia en las contrataciones públicas del Hospital Santa Rosa del Distrito de Tambopata - período 2016 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:mneYqNrWiv8J:repositorio.unamad.edu.pe/handle/UNAMAD/271+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>



- Glossary (2021). Glosario de términos de administración de empresas. (Diccionario en línea). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:HYhlnqABuEQJ:https://www.direccionar.com.ar/cursos/mod/glossary/view.php%3Fid%3D176+&cd=5&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Huamán, D. y Ochoa, P. (2019). La gestión contable y el sistema integrado de gestión administrativa en la dirección regional de agricultura Huánuco, 2019 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:YBrAcJ1T70YJ:repositorio.untumbes.edu.pe/handle/UNITUMBES/312+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Lazo, J. (2018). Control de inventario y rentabilidad de las empresas comerciales del rubro de ferretería, San Juan de Lurigancho, año 2017 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: [https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:IF\\_NjV0TH2sJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/58143+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe](https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:IF_NjV0TH2sJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/58143+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe)
- Ley de Presupuesto N° 30518 (2017) N°28927 (2007)
- Manual de Usuario (2020). Módulo de Patrimonio del SIGA-MEF. [Manual en línea]. Recuperada de: [https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc\\_siga/manuales/modulo\\_patrimonio/MU\\_modulo\\_patrimonio\\_siga.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/doc_siga/manuales/modulo_patrimonio/MU_modulo_patrimonio_siga.pdf)
- Mestanza, P. (2020). Relación de control interno y la gestión contable en la UGEL San Martín, San Martín 2020 (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: [https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:Ued1Sds\\_Is0J:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/52124+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe](https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:Ued1Sds_Is0J:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/52124+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe)
- Ñaupas, H. Valdivia M., Palacios J. y Romero H. (2018) Metodología de la investigación Cuantitativa – Cualitativa y Redacción de la Tesis. 5ta Edición Ediciones de la U. México.
- Párraga, S. (2020). Modelo de gestión contable para optimizar la producción y comercialización de la panadería PAN CALIENTE MANABA (Tesis de pregrado en línea). Recuperada de: <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/51788>

- Quiñonez, M. (2017). Procedimiento de gestión contable y administrativa del almacén de repuestos “Cooperativa de Transportes del Pacifico”. (Tesis de pregrado). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:P0A4raM7D7sJ:https://repositorio.pucese.edu.ec/handle/123456789/47/browse%3Ftype%3Dsubject%26order%3DASC%26rpp%3D20%26value%3DCOOPERATIVA%2BDE%2BTRANSPORTES%252C%2BALMAC%25C3%2589N%2BDE%2BREPUUESTOS%252C%2BMANUAL%2BCONTABLE%2BY%2BADMINISTRATIVO%252C%2BCONTROL%2BINTERNO.+&cd=2&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Sánchez, M. (2016). Propuesta de Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), para sistematizar área de logística de la Unidad Ejecutora 303-Educacion Bagua-año 2016. (Tesis de pregrado). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:FDYD4mxDxzoJ:https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/11162%3Flocale-attribute%3Den+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Sabogal, C. y Vargas, J. (2017). Gestión administrativa para el fortalecimiento del programa de egresados en la Universidad Nacional de Colombia. (Tesis de Maestría en línea). Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:4Qw9yhBaXJcJ:https://repositorio.unilibre.edu.co/handle/10901/11778+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>
- Secretaría de Hacienda y Crédito Público de México (2021). Manual SIGA. Recuperada de: [http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:7VeeylTtqQ0J:web.inmujeres.gob.mx/dgaf/normateca/Procesos/NO\\_CERTIFICADOS/DGAF/DA/SI/SIGA/Manual\\_de\\_SIGA\\_v6.pdf+&cd=13&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe](http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:7VeeylTtqQ0J:web.inmujeres.gob.mx/dgaf/normateca/Procesos/NO_CERTIFICADOS/DGAF/DA/SI/SIGA/Manual_de_SIGA_v6.pdf+&cd=13&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe)
- Torres, C. (2018) El control interno y su influencia en la gestión contable de la constructora COSISEL Group, Piura-Perú, 2018. (Tesis de pregrado en línea) Recuperada de: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:WUNoCKeqiAAJ:repositorio.unp.edu.pe/handle/UNP/1921+&cd=1&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>

Universidad Continental (03 de marzo de 2021). Conociendo el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA. [Mensaje en Blog]. Recuperada de: <https://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:RUZbwueDq6gJ:https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/conociendo-el-sistema-integrado-de-gestion-administrativa-siga+&cd=18&hl=es-419&ct=clnk&gl=pe>

Wallace F. Kremzar H. (2001) ERP Making it happen. The implementers guide to success with enterprise resource planning. New York: Jhon Wiley & Sons.

## **ANEXOS**

## Anexo 1: Matriz de consistencia

Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	Variables/ Dimensiones e indicadores	Metodología
¿Cómo el Sistema integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) Influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Marisca Ramón Castilla, 2020?	Determinar cómo el Sistema integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) Influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla, 2020	El Sistema integrado de Gestión Administrativa (SIGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) Influye significativamente en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local –Mariscal Ramón Castilla, 2020	<p><b>Variable Independiente</b></p> <p><b>Sistema Integrado de Gestión Administrativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Logística</li> <li>Patrimonio</li> <li>Tesorería</li> </ul> <p><b>Variable Dependiente</b></p> <p><b>Gestión Contable</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro Contable</li> <li>Análisis Financiero</li> <li>Control de inventario</li> </ul>	<p><b>Tipo de Investigación</b> Descriptiva</p> <p><b>Diseño de Investigación</b> Transversal, No experimental</p> <p><b>Enfoque de la Investigación</b> Cuantitativa</p> <p><b>Nivel de Investigación</b> Descriptiva correlacional</p> <p><b>Muestra</b> 20 personas</p> <p><b>Instrumento</b> Cuestionario</p> <p><b>Análisis estadísticos</b> SPSS</p>
Problemas Específicos	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicas		
<ul style="list-style-type: none"> <li>¿De qué manera el SIGA-MEF, en el área de logística influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?</li> <li>¿De qué manera el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?</li> <li>¿De qué manera el SIGA-MEF, en el área de tesorería influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer de qué manera el SIGA-MEF, en el área de logística influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020</li> <li>Identificar de qué manera el SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.</li> <li>Analizar de qué manera el SIGA-MEF, en el área de tesorería influye en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El SIGA-MEF, en el área de logística influye significativamente en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020</li> <li>El SIGA-MEF, en el módulo patrimonio influye significativamente en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.</li> <li>El SIGA-MEF, en el área de tesorería influye significativamente en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local-Mariscal Ramón Castilla, 2020.</li> </ul>		

## Anexo 2: Matriz de Operacionalización

Variable	Dimensiones	Indicadores	Ítem	Escala de medición
<b>(VI)</b> <b>Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) Falcon-2019</b>	Logística	Planificar cuadro de necesidades y Plan anual de contrataciones	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?	Ordinal (LIKERT) 1.NUNCA 2.POCAS VECES 3.ALGUNAS VECES 4.CASI SIEMPRE 5.SIEMPRE
		Implementar adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?	
		Controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex?	
	Patrimonio	Registro, control y movimiento de bienes patrimoniales	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?	
		Muebles, registro de características y estado o condición.	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?	
		Inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?	
		Intangibles, control de software	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el control de intangibles, como software?	
	Tesorería	Elaboración de planillas de Viáticos	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser diseñados mediante el SIGA-MEF?	
		Devengados de la planilla de viáticos	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?	
		Actualización de estados SIAF-SP, en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas	¿El área de tesorería es la encargada de hace la actualización de estados SIAT en el girado de planilla de propinas para promotoras educativa?	
<b>(VD)</b> <b>Gestión Contable</b>	Registro Contable	Ordenamiento de ingresos y obligaciones	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos así como sus obligaciones como empresa?	
		Precisión de resultados	¿Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?	
		Evaluación adecuada	¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la empresa en sus actividades diarias?	
	Análisis Financiero	Aplicación de técnicas y procesos precisos	¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?	
		Procesos del ámbito contable	¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la empresa financieramente?	
		Entender los movimientos financieros de una organización	¿Las empresas realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?	
		En base a informes o datos tomen decisiones	¿La empresa que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?	
	Control de Inventario	Herramienta de medición	¿La empresa debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén?	
		Artículos en stock	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la empresa?	
		Condiciones y capacidad de almacén	¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones?	

### Anexo 3: Instrumentos

#### Instrucciones:

Instrucciones: A continuación, se exponen algunas preguntas para analizar el tema: Influencia del SIGA-MEF, en la Gestión Contable de la Unidad de Gestión Educativa Local – Mariscal Ramón Castilla, 2020. Este es un cuestionario es totalmente anónimo, por lo que puede contestar según crea conveniente. Marcará con una (X) las opciones que considere mejor, para lo ello se tendrá en cuenta los siguientes datos:

1	2	3	4	5
Nunca	Pocas veces	Algunas veces	Casi siempre	Siempre

	Preguntas	ESCALA				
		1	2	3	4	5
1)	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?					
2)	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?					
3)	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex?					
4)	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?					
5)	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?					
6)	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?					
7)	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el control de intangibles, como de software?					
8)	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser diseñamos mediante el SIGA-MEF?					
9)	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?					
10)	¿El área de tesorería es la encargada de hace la actualización					

	de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativa?					
11)	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución?					
12)	¿Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?					
13)	¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias?					
14)	¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?					
15)	¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente?					
16)	¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?					
17)	¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?					
18)	¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalué como se encuentran los productos en el almacén?					
19)	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?					
20)	¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones?					



## Anexo 4: Validaciones de los instrumentos

N°	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
<b>Variable Independiente: Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)</b>								
<b>Dimensión: Logística</b>								
1	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?	X		X		X		
2	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?	X		X		X		
3	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por Kardex?	X		X		X		
<b>Dimensión: Patrimonio</b>								
4	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?	X		X		X		
5	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?	X		X		X		
6	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?	X		X		X		
7	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar el registro de intangible, control de software?	X		X		X		
<b>Dimensión: Tesorería</b>								
8	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser diseñamos mediante el SIGA-MEF?	X		X		X		
9	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?	X		X		X		
10	¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativa?	X		X		X		
<b>Variable Dependiente: Gestión Contable</b>								
<b>Dimensión: Registro Contable</b>								
11	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos, así como sus obligaciones como institución?	X		X		X		
12	¿Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?	X		X		X		
13	¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias?	X		X		X		
<b>Dimensión: Análisis Financiero</b>								
14	¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?	X		X		X		
15	¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente?	X		X		X		

16	¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?	X		X		X	
17	¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?	X		X		X	
<b>Dimensión: Control de Inventario</b>							
18	¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén?	X		X		X	
19	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?	X		X		X	
20	¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones? ¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén?	X		X		X	
21	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?	X		X		X	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): \_\_\_\_\_

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir ( ) No aplicable ( )

Apellidos y nombres del Juez evaluador. Dr. (Mg)

FLORES TANG HUGO FLEJER

DNI: 05341449

Especialidad del evaluador: MAESTRO EN GESTION PUBLICA

  
Firma del Experto Informante.  
Especialidad

#### Anexo 4: Validación de Expertos

Nº	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
<b>Variable Independiente: Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)</b>								
<b>Dimensión: Logística</b>								
1	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contrataciones?	X		X		X		
2	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?	X		X		X		
3	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por Kardex?	X		X		X		
<b>Dimensión: Patrimonio</b>								
4	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes patrimoniales?	X		X		X		
5	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?	X		X		X		
6	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA -MEF?	X		X		X		
7	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar, el control de software?	X		X		X		
<b>Dimensión: Tesorería</b>								
8	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser calculados mediante el SIGA-MEF?	X		X		X		
9	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?	X		X		X		
10	¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAF-SP en el girado de planilla de propinas para promotoras educativas?	X		X		X		
<b>Variable Dependiente: Gestión Contable</b>								
<b>Dimensión: Registro Contable</b>								
11	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos así como sus obligaciones como institución?	X		X		X		
12	¿Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actualizada y real?	X		X		X		
13	¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la institución en sus actividades diarias?	X		X		X		
<b>Dimensión: Análisis Financiero</b>								
14	¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?	X		X		X		
15	¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la institución financieramente?	X		X		X		

16	¿Las instituciones realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que realicen sus labores diariamente?	X		X		X		
17	¿La institución que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?	X		X		X		
<b>Dimensión: Control de Inventario</b>								
18	¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén?	X		X		X		
19	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?	X		X		X		
20	¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos en buenas condiciones? ¿La institución debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalúe como se encuentran los productos en el almacén?	X		X		X		
21	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que ingresar a la institución?	X		X		X		

Observaciones (precisar si hay suficiencia): EXISTE SUFICIENCIA

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir ( ) No aplicable ( )

Apellidos y nombres del Juez evaluador. Dr. /Mg:

Cruz Jueces Mirion Liliáno

DNI: 09747376

Especialidad del evaluador: Mg. Gestión Empresarial

[Firma]

Firma del Experto Informante.

Especialidad

# Anexo 5: Matriz de datos

BASE DE DATOS CARLOS VASQUEZ.sav [Conjunto\_de\_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida
1	s1	Número	8	0	¿Cree usted que se debe utilizar el SIGA-MEF en la planificación del cuadro de necesidades y el plan anual de contratación...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
2	s2	Número	8	0	¿Cree usted que el SIGA-MEF debe realizar implementación de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
3	s3	Número	8	0	¿Logística debe controlar el ingreso y salida de bienes no patrimoniales por kardex?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
4	s4	Número	8	0	¿Cree usted que el SIGA-MEF dentro del área de patrimonio debe de realizar el registro de control y movimientos de bienes ...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
5	s5	Número	8	0	¿El SIGA-MEF, debe de realizar el registro de características de muebles de su estado o condición?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
6	s6	Número	8	0	¿Los inmuebles, registro de medidas y ubicación de predios, deben de realizarse mediante el SIGA-MEF?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
7	s7	Número	8	0	¿En el área de patrimonio el SIGA MEF puede realizar intangible, control de software?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
8	s8	Número	8	0	¿La elaboración de planillas de viáticos puede ser diseñados mediante el SIGA-MEF?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
9	s9	Número	8	0	¿Realizar los devengados de planilla de viáticos debería ser realizado mediante el SIGA-MEF?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
10	s19	Número	8	0	¿El área de tesorería es la encargada de hacer la actualización de estados SIAT en el girado de planilla de propinas para pro...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
11	g1	Número	8	0	¿Cree usted que los registros contables llevan de manera ordenada los ingresos así como sus obligaciones como empresa?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
12	g2	Número	8	0	¿Cree usted que los resultados que se obtengan de la parte contable tienen que ser precisos para tener una información actua...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
13	g3	Número	8	0	¿La Gestión Contable debe de realizar evaluación adecuada en sus registros contables para saber cómo se encuentra la em...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
14	g4	Número	8	0	¿La Gestión contable debe de aplicar las técnicas y procesos precisos para tener información clara y precisa?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
15	g5	Número	8	0	¿El Análisis Financiero son procesos que abarca el ámbito contable y que permite saber cómo se encuentra la empresa fina...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
16	g6	Número	8	0	¿Las empresas realizan en sus diversas actividades una gran cantidad de movimientos financieros necesarios para que reali...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
17	g7	Número	8	0	¿La empresa que cuenta con informes o datos reales y actuales puede tomar decisiones acertadas?	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
18	g8	Número	8	0	¿La empresa debe de contar con una herramienta de medición como el control de inventario para que evalué como se encue...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
19	g9	Número	8	0	¿El control de inventario debe saber el movimiento de los artículos en stock para tomar decisiones que productos tiene que t...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
20	g10	Número	8	0	¿El control de inventarios debe de saber cómo están las condiciones y capacidad del almacén para mantener los productos ...	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
21	SIGA	Número	8	0	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
22	SIGA1	Número	8	0	Logística	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
23	SIGA2	Número	8	0	Patrimonio	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
24	SEGA3	Número	8	0	Tesorería	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
25	GC	Número	8	0	GESTIÓN CONTABLE	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
26	GC1	Número	8	0	Registro contable	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
27	GC2	Número	8	0	Análisis financiero	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
28	GC3	Número	8	0	Control de inventario	(1, Nunca...	Ninguna	3	Derecha	Nominal
29										
30										
31										
32										

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode ON 08:33 a.m. 05/06/2021

BASE DE DATOS CARLOS VASQUEZ.sav [Conjunto\_de\_datos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Marketing directo Gráficos Utilidades Ventana Ayuda

Visible: 28 de 28 variables

	s1	s2	s3	s4	s5	s6	s7	s8	s9	s19	g1	g2	g3	g4	g5	g6	g7	g8	g9	g10	SIGA	SIGA1	SIGA2	SEG	GC	GC1	GC2	GC3	var	var	var	
1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3				
2	4	4	3	4	5	4	4	5	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	3	3	3	3				
3	5	5	3	4	4	5	3	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4			
4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
6	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
7	5	5	5	5	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
8	5	4	4	4	5	4	5	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5			
9	4	5	5	4	4	3	5	4	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	4	5	4	5	4	4	4	5	5	5				
10	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	3	4	5	4	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
11	3	5	5	5	3	4	3	5	3	5	4	3	4	3	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5				
12	5	4	5	4	5	4	3	4	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	4	5	5	5	5	5	5	5	5				
13	5	5	4	5	4	5	4	3	5	4	5	5	3	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5				
14	4	5	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	3	3	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
15	3	3	3	4	4	5	4	5	5	4	5	5	4	4	3	5	3	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5				
16	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5				
17	4	5	4	5	4	4	5	4	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
18	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5				
19	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
20	3	4	5	4	3	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
21																																
22																																
23																																
24																																
25																																
26																																
27																																
28																																
29																																

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode ON 08:55 a.m. 05/06/2021