



UNIVERSIDAD PRIVADA TELESUP
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y
CONTABLE
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y
FINANZAS

TESIS

CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS, CUSCO, 2020

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

AUTORES:

Bach. PUMA INCARROCA, YESICA FANY

Bach. HUISA HUISA, ALEX

LIMA – PERÚ

2020

ASESOR DE TESIS

Dra. TERESA GIOVANNA CHIRINOS GASTELU

JURADO EXAMINADOR

Dr. FERNANDO LUIS TAM WONG
Presidente

Mg. FRANCISCO EDUARDO DIAZ ZARATE
Secretario

Dra. ANA CONSUELO TINEO MONTESINOS
Vocal

DEDICATORIA

Dedicó a mi hijo Dylan Dayron, por haber sido y seguir siendo mi mayor motivación a crecer profesionalmente, y así demostrarle que todo en la vida se puede, que aun estando él en mi vida, seguí adelante con mis estudios, con mucho esfuerzo y perseverancia logré esta meta que me tracé en la vida.

A mi madre, Feliciano Huisa Cárdenas, por ser pilar y motivo incondicional de poder llegar a esta etapa de mi vida, a ti querida madre, que desde el cielo me guías, gracias por todo.

Alex Huisa Huisa

Dedico este trabajo principalmente a Dios, quien me ha dado la fuerza para superar todas las dificultades. A mi esposo e hijos, a mi madre y mi padre quien desafortunadamente no puede estar presente en este momento tan importante de mi vida, pero que, desde el cielo, disfruta al igual que yo, de este gran trabajo de investigación que hoy concluye. Ellos fueron los que hicieron de mí, una persona de bien para conducirme correctamente y me brindaron los consejos adecuados, y siempre estuvieron para apoyarme, guiarme y seguir superándome ante las circunstancias.

Yessica Fany Puma Incarroca

AGRADECIMIENTOS

A Dios, por darnos la vida y brindarnos sus bendiciones que nos han permitido seguir adelante en el día a día en este camino de superación. Y a mi familia, por su apoyo incondicional.

A la Universidad Privada Telesup, por darnos la oportunidad de ser los estudiantes y terminar nuestros estudios de contabilidad. A mis tutores y asesores, quienes, con sus conocimientos, orientaciones, su paciencia y motivación nos guiaron para que pudiéramos terminar nuestros estudios con éxito, y en particular aquellos que nos ayudaron a convertir nuestras debilidades en fortalezas. A todas las personas que de una u otra manera, estuvieron pendientes de nosotros durante nuestros estudios, las cuales son muchas. A ellas, nuestro cariño y admiración. Miles de gracias

Los autores

RESUMEN

En la investigación titulada “Control interno y su influencia en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, Cusco, 2020”, el objetivo general de la investigación fue determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, Cusco, 2020.

El tipo de investigación fue aplicada, el nivel de investigación fue descriptivo correlacional y el diseño de la investigación no experimental de corte transversal. Enfoque cuantitativo. La población y la muestra fue de 30 trabajadores, el muestreo fue de conveniencia. Para recolectar la información se usaron los instrumentos de las variables, en este caso fueron cuestionarios de 20 ítems, para ello se realizó la validez por parte de los expertos y se realizó la confiabilidad mediante el uso de alpha de Cronbach para ambas variables, con un puntaje de ,909 y el procesamiento se realizó con el software SPSS (versión 23), realizando un análisis descriptivo e inferencial mediante el uso de la técnica estadística no paramétrica de Wilcoxon.

Realizando el análisis mediante la correlación de Pearson, se concluyó que el control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020. (valor $Z=-4.806$ y $p=0.000$).

Palabras clave: control interno, gestión administrativa, municipalidad, trabajadores, influencia

ABSTRACT

In the investigation entitled "Internal control and its influence on the administrative management of the provincial municipality of Chumbivilcas, Cusco, 2020", the general objective of the investigation was to determine the influence of internal control on the administrative management of the Provincial Municipality of Chumbivilcas, Cusco, 2020.

The type of research is applied, the level of research is descriptive and correlational, and the design of the research is non-experimental, cross-sectional. Quantitative Approach. The population and the sample consisted of 30 workers, the sampling was of convenience. To collect the information, the instruments of the variables were used, in this case it was questionnaires, the 20 item for this the validity was carried out by the experts and the reliability was carried out through the use of Cronbach's Alpha for both variables with a score of .909 and the processing was carried out with the SPSS software (version 23), carrying out a descriptive and inferential analysis using the Wilcoxon non-parametric statistical technique.

Performing the analysis using Pearson's correlation, it was concluded that internal control significantly influences the administrative management of the Provincial Municipality of Chumbivilcas - Cusco 2020. (Z value = -4.806 and p = 0.000).

Keywords: internal control, administrative management, municipality, workers, influence

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CARÁTULA.....	i
DEDICATORIA.....	iv
AGRADECIMIENTOS.....	v
RESUMEN.....	vi
ABSTRACT.....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDOS.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE FIGURAS.....	xi
I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	14
1.1. Planteamiento de problema.....	14
1.2. Formulación del problema.....	19
1.2.1. Problema general.....	19
1.2.2. Problemas específicos.....	19
1.3. Justificación del estudio.....	19
1.3.1. Justificación teórica.....	19
1.3.2. Justificación práctica.....	20
1.3.3. Justificación metodológica.....	20
1.3.4. Justificación social.....	20
1.4. Objetivo de la investigación.....	20
1.4.1. Objetivo general.....	20
1.4.2. Objetivos específicos.....	20
II. MARCO TEÓRICO.....	21
2.1. Antecedentes.....	21
2.1.1. Antecedentes nacionales.....	21
2.1.2. Antecedentes internacionales.....	24
2.2. Bases teóricas.....	26
2.2.1. Bases teóricas del control interno.....	26
2.2.3. Bases teóricas de la gestión administrativa.....	30
2.3. Definición de términos básicos.....	32
III. MARCO METODOLÓGICO.....	37
3.1. Hipótesis de la investigación.....	37
3.1.1. Hipótesis general.....	37
3.1.2. Hipótesis específicas.....	37

3.2. Variables de estudio	37
3.2.1. Definición conceptual.....	37
3.2.2. Definición operacional.....	38
3.3. Tipo y nivel de investigación.....	39
3.4. Diseño de la investigación	39
3.5. Población y muestra de estudio.....	39
3.5.1. Población	39
3.5.2. Muestra	40
3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	40
3.6.1. Técnicas de recolección de datos.....	40
3.6.2. Instrumentos de recolección de datos	40
3.7. Método de análisis de datos.....	41
3.8. Aspectos éticos	41
IV. RESULTADOS	42
4.1. RESULTADOS	42
4.1.1. Presentación de resultados	42
4.1.2. Resultados de la variable gestión administrativa	48
4.1.3. Prueba de hipótesis	52
V. DISCUSIÓN	61
5.1. Análisis de discusión de resultados.....	61
VI. CONCLUSIONES	64
VII. RECOMENDACIONES.....	65
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	66
ANEXOS	70
Anexo 1: Matriz de consistencia	71
Anexo 2: Matriz de operacionalización	72
Anexo 3: Instrumentos	74
Anexo 4: Validación de instrumento.....	76

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	Resultados de la variable control interno.....	42
Tabla 2.	Resultados dimensión ambiente de control interno	43
Tabla 3.	Resultados dimensión evaluación de riesgos.....	44
Tabla 4.	Resultados de la dimensión de control gerencial	45
Tabla 5.	Resultados de la dimensión información y comunicación	46
Tabla 6.	Resultados de la dimensión supervisión	47
Tabla 7.	Resultados dimensión planeación	49
Tabla 8.	Correlación entre control interno y gestión administrativa	53
Tabla 9.	Correlación entre control interno y planeación	55
Tabla 10.	Correlación entre control interno y organización	57
Tabla 11.	Correlación entre control interno y dirección	60

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Resultados de la variable control interno.....	42
Figura 2. Resultados de dimensión ambiente de control interno	43
Figura 3. Resultados de dimensión evaluación de riesgos.....	44
Figura 4. Resultados de dimensión actividades de control gerencial	45
Figura 5. Resultados de dimensión información y comunicación	46
Figura 6. Resultados de dimensión supervisión	47
Figura 7. Resultados variable gestión administrativa	48
Figura 8. Resultados de la dimensión planeación	49
Figura 9. Resultados de la dimensión organización	50
Figura 10. Resultados de la dimensión dirección	51

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación titulado: “Control interno y su influencia en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, Cusco, 2020”, enfoca el tema del Control Interno desde el punto de vista orientado a mejorar la gestión administrativa. Es un proceso continuo realizado por la dirección, gerencia y los servidores públicos de la entidad, para proporcionar seguridad razonable respecto a si están lográndose los objetivos siguientes: promover la efectividad, eficiencia y economía en las operaciones y la calidad en los servicios, proteger y conservar los recursos públicos contra cualquier pérdida, despilfarro, uso indebido, irregularidad o acto ilegal, cumplir las leyes, reglamentos y otras normas gubernamentales y elaborar información financiera válida y confiable, presentada con toda oportunidad.

Dentro de la estructura del control interno podemos citar al conjunto de planes, métodos, procedimientos y otras medidas incluyendo la actitud de la dirección de la entidad, para ofrecer seguridad razonable respecto a que están lográndose los objetivos del control interno. Para lo cual, se planteó como problema general la siguiente interrogante: ¿Cómo el control interno influye en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020? En ese contexto se trazó como objetivo general: determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, Cusco, 2020; así mismo se ha planteado como hipótesis: El control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

El presente trabajo de investigación consta de cinco capítulos los mismos que están distribuidos de la siguiente forma:

El capítulo I, en el cual se desarrolló el problema de investigación, abarcó desde el planteamiento de problema, formulación del problema, seguido de la justificación y los objetivos.

En el capítulo II, se consideró el marco teórico, que consta de los antecedentes de la investigación, las bases teóricas de las variables y finalmente, la definición de términos básicos.

En el capítulo III, se consideró el marco metodológico, que consta de la hipótesis de la investigación, las variables de estudio, tipo y nivel de investigación, diseño de la investigación, población y muestra de estudio, técnicas e instrumentos de recolección de datos, métodos de análisis de datos y finalmente los aspectos éticos.

En el capítulo IV, se realizaron los resultados de la investigación y en el capítulo V se dio la discusión de los resultados.

Finalmente, se dieron a conocer las conclusiones, recomendaciones, las referencias bibliográficas y los anexos.

I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Planteamiento de problema

A nivel internacional, según la investigación de Mazariegos, Águila, Pérez y Cruz (2013), la única forma de afrontar y sobrevivir en el nuevo entorno empresarial es tener una visión de futuro, es decir, la organización demuestra capacidad de respuesta y adaptación a los cambios. La razón por la que las empresas deben ser competitivas es, porque deben mostrar flexibilidad en términos de velocidad de producción y comercialización.

Para la gestión administrativa moderna, el correcto entendimiento de la importancia del sistema de control interno, es lograr un uso efectivo de los recursos y reducirlos por diversas causas como transferencia y desperdicio, fraude, (Lozano & Tenorio, 2015). Por ello, se cree que todas las empresas deben tener adecuado control interno, porque debido a su correcta gestión, también se puede evaluar la calidad de las tareas administrativas (Aguirre & Armenta, 2012).

Además, el control interno es un proceso realizado por la junta directiva, la gerencia y otro personal de una entidad, diseñado para proporcionar un grado razonable de seguridad para las siguientes categorías de objetivos:

- Eficacia y eficiencia de las operaciones.
- Fiabilidad de la información financiera.
- Cumplimiento de las leyes y normas aplicables.

En el sentido más amplio, incluye la estructura, políticas, planes organizacionales, métodos y procedimientos, y la calidad del personal de la empresa para asegurar las empresas son la caracterización más elocuente del tejido económico de cualquier país, sea desarrollado o subdesarrollado. Es por ello, que deben establecer controles internos para que logren el desarrollo económico esperado y les permitan permanecer en el mercado, y así contribuir a la economía del país. Por lo tanto, el control interno es una herramienta que necesita urgentemente tomar acciones positivas para suprimir o reducir significativamente los múltiples riesgos que enfrentan los diversos tipos de organizaciones ya sea que existan o no organizaciones privadas o públicas con fines o no de lucro

El control interno de las entidades públicas está dado por el procedimiento administrativo, el cual juega una función básica en el sistema porque puede mejorar la gestión pública de la institución, por lo que en la investigación anterior se busca entender los recursos que genera la institución pública y la forma correcta de usarlo.

A nivel nacional, se ha observado que muchas entidades nacionales están atrapadas en problemas relacionados con la corrupción, esto se debe, a que una buena organización debe poder determinar qué está corrupto con el personal adecuado, capacitando a los colaboradores, diseñando los planes y procedimientos necesarios, considerando los aspectos materiales y humanos necesarios y evitar problemas en la gestión administrativa mediante un detallado control interno. Para ello, se pueden implementar múltiples estrategias en la organización, o las personas pueden adoptar estas estrategias para facilitar el crecimiento personal y profesional, y los estilos de aprendizaje pueden brindar información sobre tecnologías y herramientas específicas, que se pueden utilizar. Actualmente, en el ámbito laboral, el análisis de competencias se utiliza en diversos procedimientos relacionados con la gestión de personal, por lo que entendemos cómo analizar el reclutamiento y selección de personal en función de su competencia. Asimismo, a la hora de evaluar el desempeño, el método principal es diseñar estrategias de medición considerando la capacidad de trabajo, por lo que en muchas organizaciones el análisis de la planificación de la formación y la sucesión también se basa en esta visión. (Gutiérrez, 2016)

Un excelente sistema de control interno no destruirá la relación entre la empresa y sus clientes y puede mantener la relación entre líderes y subordinados con alta dignidad personal. Su función es aplicable a todas las áreas de las operaciones comerciales, y su efectividad depende de que la autoridad competente obtenga la información necesaria para seleccionar la alternativa más adecuada a los intereses de la entidad (González, 2016).

Por lo tanto, de acuerdo con las necesidades del negocio y las actividades, qué modelo de control interno debe ser considerado de acuerdo con las políticas y leyes del país. En este sentido, se hará referencia a los más relevantes del mundo.

Como señaló Stein (2018), a nivel nacional, la encuesta encontró evidentes inconvenientes en el control interno, se encontró que el 12,5% de las percepciones eran bajas, el 82,5% medias, y el 5% altas. El control interno del personal de las entidades públicas indica que la gestión administrativa se ve afectada.

Los gobiernos locales cuentan con recursos económicos y humanos disponibles, pero debido a diversos factores, el incumplimiento causado por el incumplimiento de las políticas, metas y objetivos especificados en las herramientas de gestión aprobadas, los gobiernos locales no han utilizado y utilizado completamente estos recursos. Aplicable a la normativa interna y legal de la entidad, desinformación sobre decisiones incorrectas tomadas por el departamento administrativo, estrategias ineficaces de evaluación del sistema de gestión de calidad y control interno, información inexacta, recomendaciones insuficientes, etc. Debido al débil control interno, es decir, el control no se ha realizado de manera efectiva, no ayuda a fortalecer los sistemas administrativos y operativos de la entidad, por lo que no puede lograr las metas establecidas. Además, la aplicación del control interno es responsable de factores humanos, y ellos son responsables de la operación, resultando en un control ineficaz por negligencia, negligencia o corrupción.

Ley de control interno de las entidades del Estado Ley 28716 en el artículo 10 de la ley pertinente, establece la autoridad de control del Auditor General de la República. Además, el concepto de sujeto y la responsabilidad de las autoridades, funcionarios y auditores en control también son claros. Perú adoptó la Auditoría General de la República para implementar la Resolución No. 458-2008-CG, que aprobó los "Lineamientos para la Implementación del Sistema de Control Interno de las Entidades Nacionales" con el fin de formular lineamientos sobre cómo debe manejarse para su efectiva y efectiva implementación en las entidades públicas.

Según el informe COSO (2019) tiene como objetivo alcanzar las metas planteadas de acuerdo con los siguientes componentes: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control de gestión e información y comunicación. Estos componentes y categorías son indispensables para la aplicación del control interno en las entidades gubernamentales, por lo que el enfoque de esta investigación es estudiar el control interno de los procesos que

ocurren en la provincia de Chumbivilcas. Todos los servicios que se brindan dentro de la institución, deben ser gestionados con el fin de desarrollarla de manera especial para gestionar mejor el municipio. Además, el proceso debe ser responsable de la organización, regulación, ejecución, coordinación y control para un desempeño óptimo y una gestión adecuada.

A nivel institucional, la gestión administrativa en la organización tiene limitaciones y dificultades, por lo que, cuando sea responsable de la ejecución del proceso de planificación, organización, verificación y control, se intentarán utilizar todos los recursos que se brinden en la organización para lograr estas metas en un inicio; y se trata de hacer preguntas en todas las etapas del proceso, especialmente en la verificación y control del problema. Si consideramos que este es un proceso de realización de las tareas básicas de la organización, entonces esta investigación tratará de determinar el impacto del control interno en la gestión administrativa. La gestión administrativa debe entenderse como un proceso y al mismo tiempo, que la gestión administrativa y otros procesos que es mucho más fácil de comprender dividiéndolo en pequeñas partes, identificando aquellas relaciones esenciales; en conjunto esto se llama modelo, y se usa para explicar aquellas relaciones complejas.

A nivel local, en la Municipalidad de la Provincial de Chumbivilcas, en los últimos años presenta defectos en la gestión administrativa, como la falta de ejecución presupuestaria y el impacto en el desempeño de la gestión; debido a la implementación del control interno que no cumple con sus funciones en términos de eficiencia y eficacia, ha provocado entornos políticos, sociales y laborales desfavorables. Insatisfacción con el servicio prestado, la información no es confiable y los hechos de la administración no se pueden garantizar. La toma de decisiones adecuadas, oportunas y eficaces beneficiará a la sociedad. Sin embargo, con base en la experiencia de otros gobiernos locales, se estima que la implementación efectiva de medidas de control interno de los municipios basadas en un adecuado desarrollo organizacional ayudará a resolver las deficiencias mencionadas, ya que se pueden establecer mecanismos de control en todos los ámbitos.

El proceso de las actividades municipales de acuerdo con un adecuado desarrollo organizacional, esto ayudará a solventar las deficiencias antes mencionadas, pues se pueden establecer mecanismos de control en todos los procesos de las actividades municipales para mejorar los resultados de la gestión y el uso racional de los recursos públicos, contribuyendo así al cumplimiento de políticas, planes y normativas. De esta forma, se mejorará la planificación, organización, orientación y coordinación de la organización; así como la economía, eficiencia y eficacia del sistema de gestión, se podrán identificar errores o irregularidades para recomendar las medidas correctoras más adecuadas. (Barbarán, 2016; p. 45)

Además, se menciona que las entidades públicas como el caso de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, se debe hacer cumplir el sistema de control interno, debe orientar la implementación del sistema de control interno para lograr el objetivo de promover y optimizar la transparencia y eficiencia económica en el funcionamiento del gobierno local de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas, es cuidar y velar de los recursos y activos del país en cualquier forma, la otra es cumplir con la normativa aplicable a la institución para garantizar la confianza. Además, promover la práctica de valores y promover el cumplimiento del sistema oficial de rendición de cuentas.

Sin embargo, de los elementos descritos se puede mencionar que la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas existen dificultades en la gestión administrativa, que no se ha implementado en su totalidad, la supervisión está restringida por el personal y la información y la comunicación están restringidas. Además, dado que los recursos de la municipalidad aún son escasos, frente a las actividades de control de gestión, esta resultó ser ineficiente porque el responsable aún no ha sido capacitado adecuadamente en sus funciones, encuentra funcionarios en puestos de confianza y realiza evaluaciones de riesgo en esta organización, esto genera mucha incertidumbre.

Para mejorar el problema descrito, en este estudio, se describe el sistema de control interno de la provincia de Chumbivilcas para poder tener un diagnóstico general del problema y poder controlar los problemas descritos. Estos problemas pueden ser controlados por la práctica de valor en las instituciones normativas y de

recursos humanos es decir práctica de recursos, planes de riesgo implementados para actividades organizacionales, tales como identificación de riesgos, evaluación de riesgos y formulación de medidas de respuesta. Las actividades de control interno se llevan a cabo mediante la autorización y aprobación de la dirección, y las funciones están separadas en la dirección, además, el control de gestión y su aplicación se pueden demostrar mediante el uso de información y tecnología.

Los componentes de control se han dado en la descripción de este problema porque mejorarán la estructura del sistema y las funciones del Gobierno Provincial de Chumbivilcas, porque cuando se ejecutan precisamente para encontrar una solución para el problema de la investigación:

1.2. Formulación del problema.

1.2.1. Problema general.

PG ¿Cómo el control interno influye en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?

1.2.2. Problemas específicos

PE 1 ¿Cómo el control interno influye en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?

PE 2 ¿Cómo el control interno influye en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?

PE 3 ¿Cómo el control interno influye en la dirección de la gestión de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?

1.3. Justificación del estudio

1.3.1. Justificación teórica.

Al señalar la importancia de la investigación de problemas en el desarrollo de la teoría científica. Esto significa mostrar que la investigación permitirá la innovación científica, para lo cual es necesario equilibrar o aclarar el estado de la pregunta de investigación, lo que refutará los resultados de otras investigaciones o ampliará el modelo teórico.

1.3.2. Justificación práctica.

Se puede analizar mediante esta investigación la relación entre las variables control interno y gestión administrativa, tomando en cuenta que si uno manipula una de las variables entonces puede entender el comportamiento de la otra, y de esta manera, se puede obtener mayor información sobre la institución y como optimizar el control interno para obtener una mejor gestión administrativa que genere beneficios a la institución

1.3.3. Justificación metodológica.

Cuando se demuestra que determinadas técnicas e instrumentos de investigación pueden utilizarse para otras investigaciones similares y en encuestas similares se pueden utilizar técnicas o herramientas novedosas que los investigadores puedan crear, como encuestas con cuestionarios, pruebas, pruebas de hipótesis, modelos de gráficos, muestreo, etc. Desde el punto de vista metodológico, la investigación permitió la construcción de técnicas e instrumentos de investigación que también se pueden utilizar como modelos o muestras.

1.3.4. Justificación social.

Cuando la investigación se trata de resolver problemas sociales que afectan a grupos sociales, por ello, es de una perspectiva social, esta investigación beneficiará a la institución.

1.4. Objetivo de la investigación

1.4.1. Objetivo general

OG Determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

1.4.2. Objetivos específicos

OE 1 Determinar la influencia del control interno en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

OE 2 Determinar la influencia del control interno en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

OE 3 Determinar la influencia del control interno en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes

2.1.1. Antecedentes nacionales

Cornejo (2016), en su tesis “El análisis del control interno de los inventarios de materia prima y su incidencia en la mitigación del riesgo al 31 de diciembre de 2015 en la fase primaria no industrial de las empresas textiles alpaqueras de la ciudad de Arequipa”, Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa – Para obtener el título profesional de contador público. Tiene como objetivo plantear el objetivo de analizar el control interno del inventario de materias primas y su incidencia en la reducción de riesgos de control.

Su método de investigación fue descriptivo, utilizando el diseño no experimental, con métodos deductivos, analíticos y sintéticos como procedimientos, las muestras están compuestas por dos empresas de Alpaca en Arequipa. Para la obtención de información se utilizaron cuestionarios como herramientas de investigación, fue posible obtener conclusiones, funciones, implementación y uso de archivos internos, lista de verificación de estándares y procedimientos de evaluación.

La investigación concluye donde son aceptados de la hipótesis propuesta luego del análisis respectivo, la cual demuestra un a eficiencia y eficacia en las tracciones que realizan, posible gestión de recursos de riesgo, que ayuda a evitar que generen recursos financieros, fiabilidad de la información.

Huapaya (2017), en su tesis “El control interno en la gestión administrativa de las instituciones educativas privadas de educación básica regular en el distrito de Lince, 2016”, Universidad San Martín de Porras – Para obtener el título profesional de contador público. El principal objetivo de la investigación fue determinar de qué manera la implementación de un control interno optimiza la gestión administrativa de las instituciones educativas privadas de educación básica regular del distrito de Lince.

Su método de investigación muestra que no es experimental y tiene un diseño de transacciones relacionado. La muestra estuvo formada por 54 personas, y se utilizó como herramienta para el cuestionario.

De la investigación se puede concluir que se debe realizar un adecuado control interno para fortalecer la gestión administrativa de los servicios que benefician a los promotores y propietarios de las instituciones que prestan los servicios.

Stein (2018) en su tesis "Control interno y su influencia en los procesos de gestión y desarrollo humano del personal de dos entidades públicas, Lima - 2017", Universidad César Vallejo – Para optar por el título de maestro en gestión pública. Su objetivo fue de determinar el "control interno" influencias. Las dos entidades públicas de la Universidad del César Vallejo, Lima-2017 "en proceso de gestión de personal y desarrollo humano, tuvieron como objetivo determinar el conocimiento sobre las variables independientes de los servidores públicos y el control interno de los servidores públicos y su influencia en las variables independientes".

Las variables del proceso de gestión y desarrollo humano de los empleados de las dos entidades públicas indican que quienes más saben sobre control interno tendrán el mayor impacto en el proceso de gestión y desarrollo humano de los empleados de las dos entidades públicas, obteniendo mejores resultados de gestión, especialmente en cuanto a brindar mejores servicios a la ciudadanía. El método de investigación fue cuantitativo, no experimental, transaccional o transversal, y la causalidad relacionada. Se ha investigado para describir la relación entre dos variables en un momento dado, sin manipular deliberadamente las variables independientes para ver el efecto de las variables dependientes. influencias. Lo que se debe hacer en la investigación no experimental es observar y analizar las reacciones de los funcionarios y servidores públicos de estas dos entidades públicas en el medio natural.

El estudio extrajo las siguientes conclusiones generales: el control interno afecta el proceso de gestión y desarrollo humano de dos entidades públicas, Lima-2017; debido a la prueba comparativa, la razón de verosimilitud indica que el modelo lógico es importante.

Santa Cruz (2018) en su tesis “Control interno y su influencia en la gestión administrativa en el Programa Nacional de Innovación INNOVATEPERU, 2018”, Universidad César Vallejo – Para obtener el grado de magister en gestión pública. El objetivo de la investigación estuvo dirigido a determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa en el Programa Nacional de Innovación INNOVATE PERU, 2018. La investigación fue de tipo básica, el diseño utilizado es no experimental correlacional causal, de corte transversal.

La población fue de 100 trabajadores, el muestreo fue probabilístico y la muestra fue de 81 trabajadores. Para recolectar los datos se utilizaron los instrumentos de las variables; se realizó la confiabilidad de alpha de Cronbach para ambas variables y el procesamiento de datos se realizó con el software SPSS (versión 23), haciendo análisis descriptivo y el inferencial mediante regresión logística ordinal.

Realizado el análisis se concluyó que el modelo logístico es significativo ($p < 0,05$); se ajusta bien a los datos (Desviación con $p < 0,05$); y explica el 36.9% de la variable dependiente gestión administrativa. Por lo tanto, se rechaza la hipótesis nula es decir: El control Interno influye en la gestión administrativa del personal en el Programa Nacional de Innovación INNOVATEPERU, 2018.

Yuca y Yucra (2018), en su tesis “Control interno y gestión administrativa del área de abastecimiento, en la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo, 2017”. Universidad Peruana Unión – Para optar el título profesional de contador público.

El propósito de este estudio fue determinar el nivel de relación entre el control interno y la gestión administrativa, los métodos de investigación que utilizó son relevantes y utilizan diseños no experimentales.

El cuestionario se utilizó como herramienta a través de la investigación, se puede concluir que existe una correlación entre las dos variables, lo que indica que, si aumenta la estrategia de fortalecimiento del control interno, también se fortalecerá el nivel gerencial.

2.1.2. Antecedentes internacionales

San Martín, D. (2015) en su tesis “El control interno en el departamento administrativo y su incidencia en la gestión institucional de la empresa nova alimentos Alimennovasa S.A. en el segundo semestre del año 2013”. Universidad Técnica de Ambato – para optar el título de ingeniera en contabilidad y auditoría Cpa.

Su principal objetivo fue comprender la gestión interna del departamento administrativo en la institución. La incidencia de la gestión con el fin de establecer políticas y procedimientos adecuados de control interno en Alimennova SA en el segundo semestre de 2013. La metodología adoptada fue mediante la observación, investigación prospectiva y analítica, utilizando como herramienta cuestionarios, aplicable a la composición de 35 personas en el área administrativa de la empresa. Los principales resultados obtenidos fueron: la determinación de políticas y procedimientos menores de control interno que afecten al departamento administrativo, ausencia de justificantes de actividades, ausencia de funciones y responsabilidades asignadas y ausencia de evaluación de procedimientos administrativos, afectando al departamento administrativo. Uso efectivo de los recursos y realización efectiva de los objetivos de la empresa, evitando la determinación de soluciones a los problemas, dando lugar a información apresurada y errónea que involucra a toda la gestión institucional.

Guzmán, y Vera (2015), en la tesis denominada “El control interno como parte de la gestión administrativa y financiera de los centros de atención y cuidado diario. Caso: Centro de atención y cuidado diario "El Pedregal" de Guayaquil”. Universidad Politécnica Salesiana Sede Guayaquil – para optar el título de ingeniero en contabilidad y auditoría.

Tuvo como objetivo el control interno como parte de la gestión administrativa y financiera de los centros de atención y cuidado diario. Caso: Centro de atención y cuidado diario "El Pedregal" de Guayaquil. Desde el punto de vista metodológico, la investigación se orientó por un diseño de tipo causal para mostrar las causas y efectos de los fenómenos estudiados. Esta fue la técnica aplicada a la investigación: encuestas, entrevistas, observaciones y revisiones de la literatura,

apoyadas en herramientas como cuestionarios. Guía de entrevistas, guía de observación y guía de análisis de documentos.

La conclusión fue que de cada 15 personas encuestadas por la agencia, el 73,33% está satisfecha con su trabajo porque es una actividad de asistencia social y brinda asistencia comunitaria a las familias de los departamentos aledaños; sin embargo, el 26.66% dijo no estar satisfecho debido a la falta de organización de procesos claros y claves que contribuyan al mejoramiento de las actividades que realizan en el Centro de Atención, y a esto se sumó la inseguridad que se vive al salir de su ambiente laboral.

Arceda, S. (2015) en su tesis “Efectividad de los procedimientos de control interno que se aplican en las áreas de administración y contabilidad en la Empresa Agrícola Jacinto López S.A. del municipio de Jinotega durante el año 2014”. La Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua – Para optar el grado de máster en contabilidad con énfasis en auditoría.

La investigación tuvo como objetivo evaluar la efectividad de los Procedimientos de Control Interno que se aplican en las áreas de administración y contabilidad en la Empresa Agrícola "Jacinto López" S.A. del municipio de Jinotega durante el año 2014”. El estudio fue cualitativo, no experimental, a nivel descriptivo, y su población y muestra que fueron 60 trabajadores. En definitiva, los recursos de la empresa se brindan en idioma a cada funcionario que trabajará con ellos, y el personal es contratado de acuerdo con las necesidades de cada funcionario, y no hay control sobre la entrada y salida de personal.

Melo & Uribe (2017), en su tesis “Propuesta de procedimientos de control interno contable para la Empresa Sajoma S.A.S.”, Pontificia Universidad Javeriana Cali. Para optar el título de contador público. Este estudio estableció el objetivo general de proponer procedimientos de control contable interno para Empresa Sajoma S.A.S y en cuanto a metodología, la investigación fue descriptiva, utilizando métodos deductivos, mediante la verificación del concepto y modelo del sistema de control interno, 29 las técnicas aplicadas fueron entrevistas personales y análisis de documentos, apoyados en herramientas de orientación de entrevistas y lineamientos de análisis de documentos.

El resultado del estudio de las actividades de control establecidas fue que se determinó que no existen estrategias, procedimientos, manuales e instrucciones de control que no se implementen en la organización en cada proceso y actividad de desarrollo. Se llevó a cabo la evaluación y se fortaleció el control interno a través del diseño de procedimientos de control, los cuales son responsables de los diferentes procesos para identificar las deficiencias actuales en cada desempeño y posibles contramedidas a riesgos no identificados.

Rojas (2017) en su tesis “Diseño de un sistema de control interno en una empresa comercial de repuestos electrónicos”, Universidad de San Carlos de Guatemala – opta por el grado académico de contador público y auditor. Este trabajo tuvo como objetivo el diseño de un sistema de control interno, a través de manuales administrativo y contable, que, mediante la formulación y análisis de procedimientos, se identifique y minimice las debilidades de control interno, y se presenten oportunamente los estados financieros para la toma de decisiones, con el fin de ayudar a la unidad de análisis a desarrollarse como un ente económico capaz de generar mayor utilidad al optimizar sus recursos.

El método es descriptivo y exploratorio, su población muestra que son 120 empleados administrativos y operativos, y sus conclusiones, por ello, si los manuales administrativos y contables son una parte importante para proteger los recursos de la empresa y asegurar su eficiencia y efectividad en las operaciones organizacionales., el costo de un sistema de control interno debe de ser mayor al impacto que tiene al cumplir los objetivos de la organización de tal forma de otorgar un mejor servicio y por ende la satisfacción plena de los clientes.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Bases teóricas del control interno

2.2.1.1. Definición de control interno

La normativa peruana respecto al sistema de control interno, toma lo establecido por el marco integrado de control interno – COSO. Se definió el control interno como un proceso que constituye un medio para lograr un fin, y no un fin en

sí mismo. Señala que es ejecutado por personas en cada nivel de una organización y proporciona seguridad razonable para la consecución de los siguientes objetivos:

- a) eficacia y eficiencia en las operaciones;
- b) confiabilidad de la información financiera; y,
- c) cumplimiento de las leyes, reglamentos y políticas.

Este control debe establecerse en la infraestructura de la entidad y debe estar entrelazado con las actividades comerciales de la entidad. Resolución del Auditor General 320-2006-CGR (2006). De acuerdo con el artículo 1 ° de la "Ley de Control Interno" No. 28716, el objeto de esta ley es establecer normas que regulen la preparación, aprobación, implementación, operación, mejoramiento y evaluación del control interno de las entidades estatales para proteger y fortalecer los sistemas administrativos y empresariales, Se requieren acciones y actividades de control previas, simultáneas y posteriores para prevenir comportamientos o faltas de conducta o corrupción, con miras a lograr de manera adecuada y transparente las metas institucionales.

En el artículo 3 de la Ley de Control Interno No 28716, el sistema de control interno se define como una serie de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, organizaciones, procedimientos y métodos, incluyendo las actitudes de las autoridades y entidades de cada país. En el artículo 4 de la "Ley de Control Interno" No. 28716, establece que la implementación del control interno es obligatoria en los procesos, actividades, recursos, operaciones y comportamientos institucionales de las entidades estatales, y su implementación tiene como objetivo lograr los siguientes objetivos:

- a) Promover y optimizar la eficiencia, eficacia, transparencia y economía del negocio de la entidad, así como la calidad de los servicios públicos que presta la entidad
- b) Cuidar y proteger los recursos, bienes de propiedad estatal, para prevenir cualquier forma de pérdida, deterioro, uso indebido y conducta ilícita, y en general, prevenir cualquier situación ilícita o lesiva que pueda afectarlos
- c) Cumplir con la normativa aplicable a la entidad y sus operaciones;
- d) Asegurar la confiabilidad y oportunidad de la información;

- e) Promover y promover la práctica de valores institucionales;
- f) Promover que los funcionarios o servidores públicos cumplan con las cuentas de los fondos y bienes públicos de los que sean responsables y / o las tareas o fines encomendados y aceptados.

En el artículo 8 de la "Ley de Control Interno" No. 28716, establece que el incumplimiento de la ley dará lugar a la responsabilidad administrativa funcional, y se impondrán sanciones de acuerdo con la normativa aplicable, sin comprometer la responsabilidad civil o penal.

2.2.1.2. Modelo COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway y Commission).

Fue desarrollado en los Estados Unidos para apoyar un mejor control de la dirección de la organización. Incluye la identificación de riesgos internos y externos asociados con el cambio. Destaca la importancia de la planificación y la supervisión. Presenta una pirámide de componentes de control interconectados.

2.2.1.3. Modelo Coso (panel de control estándar)

Fue desarrollado en Canadá y su propósito es ayudar a las organizaciones a mejorar el proceso de toma de decisiones a través de una mejor comprensión de los controles, riesgos y direcciones. Se basa en la teoría general de sistemas y contingencias. Enfatiza la importancia de definir y adoptar estándares y políticas. Señaló que el plan estratégico indica la dirección de la dirección. Define 20 estándares para el diseño, desarrollo y modificación de controles.

2.2.1.4. Modelo ACC (Australian Control Criteria)

Se implementó en Australia y su propósito es ayudar a las organizaciones a mejorar sus procesos de toma de decisiones y valorar a los trabajadores y otras partes interesadas en el proceso de lograr sus objetivos. Enfatiza la importancia del autocontrol y la confianza mutua también resalta los conocimientos y habilidades para realizar una actividad incluyendo un modelo de gestión de riesgos.

2.2.1.5. Modelo Cadbury

Fue desarrollado en el Reino Unido con el fin de obtener una comprensión más amplia del control. Proporciona una mayor especificación para definir el método del sistema de control, además de que el sistema de información se ha integrado en otros elementos, también es compatible con el sistema COSO. El modelo de control interno predominante y ampliamente aceptado a nivel internacional es el enfoque del marco integrado de Control Interno COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway).

Sin embargo, la calidad de su implementación dependerá del grado de desarrollo organizacional alcanzado por la entidad y de los mecanismos de verificación o autoevaluación de que disponga la entidad. El estudio asume que el modelo COSO es un modelo de control interno, que es un método de estandarización del control interno a nivel internacional, sin embargo, para implementar el control interno en una entidad, debe cumplir con los requisitos establecidos por el Auditor General de la República.

2.2.1.6. Dimensiones del control interno

2.2.1.6.1. Dimensión 1: ambiente de control interno.

El componente de ambiente de control define el establecimiento de un ambiente organizacional que conduzca a la práctica de buenas prácticas, valores, comportamientos y reglas apropiadas para estimular la conciencia de los miembros de la entidad y producir una cultura de control interno. El control de la calidad del medio ambiente es el resultado combinado de varios factores que determinan el medio ambiente. El grado de desarrollo de estas actividades fortalecerá o debilitará más o menos la cultura ambiental y de control, y también afectará la calidad del desempeño de la entidad.

2.2.1.6.2. Dimensión 2: evaluación de riesgos.

La parte de evaluación de riesgos cubre el proceso de identificación y análisis de los riesgos que enfrenta la entidad para alcanzar sus objetivos y la preparación de las contramedidas adecuadas contra estos riesgos. La evaluación de riesgos es parte del proceso de gestión de riesgos, que incluye: planificación,

identificación, evaluación o análisis, gestión o respuesta y seguimiento de los riesgos de la entidad.

2.2.1.6.3. Dimensión 3: actividades de control gerencial

Incluye políticas y procedimientos establecidos para asegurar que se estén tomando las medidas necesarias en la gestión de riesgos que puedan afectar los objetivos de la entidad, ayudando así a asegurar el cumplimiento de dichos objetivos.

2.2.1.6.4. Dimensión 4: información y comunicación

Los componentes de información y comunicación deben entenderse como métodos, procesos, canales, medios y acciones. Estas medidas, procesos, canales, medios y acciones pueden asegurar de manera sistemática y periódica la calidad y oportunidad del flujo de información en todas las direcciones para que puedan realizar sus respectivas Responsabilidades individuales y grupales.

2.2.1.6.5. Dimensión 5: supervisión

El sistema de control interno debe ser monitoreado para evaluar su efectividad y calidad a lo largo del tiempo y proporcionar retroalimentación. Para ello, la supervisión (también definida como supervisión) incluye una serie de actividades de autocontrol que se incorporan a los procesos y operaciones de la entidad para su mejora y evaluación. Las actividades descritas se llevan a cabo mediante compromisos de prevención y seguimiento, seguimiento de resultados y mejora.

2.2.3. Bases teóricas de la gestión administrativa

2.2.3.1. Definición de gestión administrativa

Stoner, Freeman y Gilbert (2016) señalaron que el departamento administrativo es "el proceso de planificación, organización, dirección y control del trabajo de los miembros de la organización". De esta manera, complementaron que la gestión significa "utilizar los recursos disponibles de la organización para lograr las metas establecidas".

Además, consideraron que la gestión administrativa y su gestión incluyen: (...) formar una organización de forma consciente y continua. Todas las organizaciones tienen personas a las que se les ha confiado responsabilidades para que las ayuden a lograr sus objetivos. Estas personas se llaman gerentes. Los gerentes (entrenadores, directores, ejecutivos de ventas) pueden ser más obvios en algunas organizaciones que en otras, pero si no se administran de manera efectiva, es probable que fracasen.

Rodríguez & Martínez (2011), indican que la gestión y la administración guardan una relación estrecha, por un lado, gerencia significa comprender el entorno, conceptualizarlo y formular lineamientos estratégicos; "Esta combinación de gerencia y administración permite a las organizaciones sociales productivas utilizar eficazmente sus recursos y alcanzar eficazmente sus metas."

Much (2014), indica que en general, administración y gestión significan lo mismo. El diccionario de la real académica de la lengua española define gestión como "el conjunto de diligencias que realizan para desarrollar un proceso para lograr un fin determinado". Otra aceptación de gestión dice que es una función institucional, global e integradora de todos los esfuerzos y recursos de la organización.

Koontz (2012), indica que la gestión empresarial "es el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que, trabajando en equipos, los individuos cumplan eficientemente objetivos específicos".

Van Den Berghe (2016) define a la gestión empresarial como la unión de voluntades de todos los trabajadores de la organización comenzando del gerente hasta los empleados que se encuentran en la parte inferior del organigrama teniendo en cuenta a su entorno externo e interno (clientes potenciales, reales, locales, internacionales, medio ambiente y la sociedad) en aras de lograr un mismo objetivo. Es decir, trabajar mancomunadamente con todos los involucrados de una organización apuntando a un mismo objetivo, teniendo en cuenta que las estrategias, tácticas, procedimientos deben ser aplicados eficientemente.

2.2.3.1. Dimensiones de la gestión administrativa

2.2.3.1.1. Dimensión 1: la planeación

Chiavenato (2015) estableció que “Es la primera función administrativa y se encarga de definir los objetivos para el futuro organizacional”; es decir que para realizar una tarea, actividad, acción o proyecto se debe haber establecido un plan de acción que sirva de guía mediante ciertos lineamientos en miras a alcanzar los objetivos planteados al inicio de la actividad a realizar.

Stoner, Freeman y Gilbert (2016) definieron como el proceso de involucrar a dos o más personas que trabajan juntas de manera estructurada, con el propósito de lograr una meta específica o un conjunto de metas.

2.2.3.1.2. Dimensión 2: la organización

Chiavenato (2015) señaló que esta organización significa organizar los recursos e instituciones responsables de su administración, vincularlos y fijar sus competencias.

Stoner, Freeman y Gilbert (2016) definieron como el proceso de involucrar a dos o más personas que trabajan juntas de manera estructurada, con el propósito de lograr una meta específica o un conjunto de metas.

2.2.3.1.3. Dimensión 3: la dirección

Chiavenato (2015) indica que llevará a la empresa a considerar metas y buscar obtener el mayor aprovechamiento posible de todos los recursos disponibles. Su objetivo es lograr el máximo rendimiento de los empleados.

Stoner, Freeman y Gilbert (2016) definieron como el proceso de orientar e influir en las actividades de los miembros del grupo o de toda la organización en cuanto a tareas.

2.3. Definición de términos básicos

Administración. Es una ciencia social compuesta de principios, técnicas y prácticas, su aplicación en grupos humanos permite el establecimiento de un sistema de esfuerzo cooperativo razonable mediante el cual se pueden lograr

metas comunes, pero estas metas no son factibles individualmente. (Rubio, 2008, p. 24)

Calidad. Se define como la suma de las características y características de un producto o servicio, que se refiere a su capacidad para satisfacer necesidades explícitas o implícitas. (Beltrán, 2000, p. 32)

Comunicación. Es: un grupo de información entre individuos, esto significa compartir un mensaje. (Rubio,2008, p. 45)

Control. Tipos: 1. control de calidad; 2. control de cantidad; 3. control de costos; 4. control de tiempo. Es el acto de registrar los resultados de las actividades realizadas por personas y equipos en un tiempo y espacio determinados. Respecto a la ejecución del evento, antes, durante y después del evento. (Rubio,2008, p. 36)

Coordinar. El acto de intercambiar información entre partes del todo. Opera en sentido vertical y horizontal para asegurar el proceso armónico y de sincronización de todos los elementos involucrados en la obra. (Beltrán, 2000, p. 45)

Desarrollo organizacional. Esfuerzo planificado y sistemático de renovación que involucra a la dirección y abarca a todo el sistema de la empresa con el objetivo de aumentar la efectividad general. Enfoque que se nutre de la planificación empresarial, la dirección por objetivos y las ciencias del comportamiento para producir cambios de manera paulatina, pero sostenida. (Chiavenato, 2015, p. 199)

Diagnóstico. Identificar y explicar las variables directas e indirectas involucradas en el problema, así como sus antecedentes, medición e impacto en su entorno. (Beltrán, 2000, p. 86)

Dirección. Funciones administrativas posteriores a la planificación y organización. Revitalizó y lanzó la empresa. Está relacionada con la gestión y acciones de personal debido a que la gestión requiere comunicación, liderazgo y motivación humanos. (Rubio, 2008, p. 74)

Eficacia. Comparado con el plan, es un indicador de lograr un objetivo mayor por unidad de tiempo. (Beltrán, 2000, p. 64)

Eficiencia. El resultado es el menor costo, factores utilizados por unidad e indicadores por unidad de tiempo. Se obtiene correlacionando el valor de los resultados con el costo de producir esos resultados. (Beltrán, 2000, p. 65)

Estrategia. En un proceso ajustable; este es un conjunto de reglas para garantizar que siempre se tome la mejor decisión. La estrategia generalmente contiene las metas, objetivos, metas, políticas y planes de acción del individuo o de la organización en su conjunto. (Rubio, 2008, p. 80)

Evaluar. Comparar y juzgar los resultados obtenidos en un tiempo y espacio determinados, y al mismo tiempo tener el comportamiento de los resultados esperados. Busca las razones de sus acciones, las comprende y toma las medidas correctivas de manera oportuna. (Beltrán, 2000, p. 85)

Función. Tareas formales permanentes e impersonales de una organización o cargo. (Beltrán, 2000, p. 72)

Gerencia. Las funciones que las empresas y estados satisfacen sus respectivas demandas. (Rubio, 2008, p. 105)

Gestión. Este proceso incluye ciertas funciones y actividades laborales que los gerentes deben realizar para lograr los objetivos de la empresa. En la gestión, los gerentes utilizan ciertos principios para guiar el proceso. (Rubio, 2008, p. 125)

Habilidad. La capacidad de transformar el conocimiento en acción y lograr el desempeño esperado. (Beltrán, 2000, p. 62)

Integración. A través de la integración, los administradores pueden seleccionar y recolectar los recursos necesarios para implementar decisiones previamente establecidas para ejecutar el plan. (Beltrán, 2000, p. 102)

Liderazgo. Influencia interpersonal que se ejerce cuando se logra un objetivo específico a través del proceso de comunicación humana. (Beltrán, 2000, p. 69)

Meta. Es la cuantificación de metas específicas. Indica el número de resultados requeridos y la unidad de medida, así como la hora y ubicación de los resultados. (Beltrán, 2000, p. 115)

Método. La secuencia lógica de pasos o etapas que conducen a un objetivo predeterminado. (Rubio, 2008, p. 28)

Motivación. Se refiere a la fuerza dentro de cada persona que hace que adopte una determinada conducta. (Chiavenato, 2015, p. 195)

Organizar. El acto de recolectar e integrar dinámicamente los recursos de una organización o plan para obtener los resultados esperados a través de las operaciones. (Stoner, Freeman y Gilbert, 2010, p. 151)

Programas. Una serie de actividades secuenciales necesarias para lograr cada objetivo. Planes específicos para lograr objetivos específicos.

Planificación. proceso racional y sistemático de predecir, organizar y utilizar recursos escasos para lograr metas dentro de un tiempo y espacio predeterminados. (Stoner, Freeman y Gilbert, 2010, p. 152)

Planeación estratégica. Decisiones de alto nivel, globales, que se relacionan con las direcciones básicas de la organización y la manera en que se utilizan los recursos. (Stoner, Freeman y Gilbert, 2010, p. 129)

Proyecto. Una serie de metas, políticas, metas y actividades armoniosas que deben lograrse dentro de una determinada gama de recursos utilizando un tiempo y espacio determinados. Su resultado es "bienes de capital". (Koontz, 2012, p. 174)

Recursos. Son los medios para realizar actividades. Suelen ser seis: mano de obra, finanzas, materiales, mobiliario y equipo, fábricas físicas y tiempo. (Chiavenato, 2015, p. 95)

Servicio. El servicio es esencialmente trabajo, desempeño o comportamiento intangible que no necesariamente conduce a la propiedad de algo. Su creación puede o no estar relacionado con el producto real. (Chiavenato, 2015, p. 98)

Sistema. El proceso cíclico consiste en un conjunto de partes interrelacionadas que pueden transformar los insumos en productos para satisfacer sus necesidades ambientales. Se compone de entrada-proceso-producto-entorno. Hay abiertos y cerrados. (Chiavenato, 2015, p. 110)

Toma de decisiones. En este proceso, se puede elegir entre diferentes opciones o posibles métodos para resolver diferentes situaciones de la vida en diferentes ámbitos: empresarial, laboral, económico, familiar, individual, social, etc. (Stoner, Freeman y Gilbert, 2010, p. 105)

III. MARCO METODOLÓGICO

3.1. Hipótesis de la investigación

3.1.1. Hipótesis general

HG El control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

3.1.2. Hipótesis específicas

HE 1 El control interno influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

HE 2 El control interno influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

HE 3 El control interno influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

3.2. Variables de estudio

3.2.1. Definición conceptual

3.2.1.1. Control interno

Este es un proceso integral llevado a cabo por el propietario, la alta gerencia y los servidores de una entidad, diseñado para enfrentar riesgos y proporcionar una seguridad razonable de que cuando se logre la misión de la entidad, se lograrán sus objetivos. (Estrella; 2004 p. 15, Ley N° 28716, 2006, Art. 3° y 4°)

3.2.1.2. Gestión administrativa

La organización y su gestión son parte de la formación de la asociación de manera consciente y continua. Todas las asociaciones cuentan con individuos cuya misión es servir para lograr sus objetivos. Estas personas se llaman directores, en algunas asociaciones, los supervisores (instructores, administradores, funcionarios de negocios) pueden saber más que en otras organizaciones, pero si no tienen una

organización eficaz, es probable que desaparezcan. (Stoner, Freeman y Gilbert, 2010)

3.2.2. Definición operacional

Variables	Dimensiones	Indicadores
Control interno	Ambiente de control interno	Filosofía de la dirección Estructura organizacional Administración de los recursos humanos
	Evaluación de riesgos	Identificar los riesgos. Valoración de los riesgos. Respuesta al riesgo
	Actividades de control gerencial	Procedimientos de autorización y aprobación Controles sobre el acceso a los recursos o archivos
	Información y comunicación	Segregación de funciones Funciones y características de la información Información y responsabilidad Archivo institucional.
	Supervisión	Prevención y monitoreo Reporte de deficiencias Implantación y seguimiento de medidas correctivas
Gestión administrativa	Planeación	Metas previstas. Objetivos
	Organización	Organigrama Manual de funciones
	Dirección	Trabajo en equipo Estrategias de comunicación. Procesos de adquisiciones y fiscalización

3.3. Tipo y nivel de investigación

El presente estudio es de tipo aplicada, pues busca resolver un problema específico, relacionado con la relación entre el control interno y la gestión administrativa para conocer de qué forma se relacionan ambas variables; y el nivel de investigación es descriptivo correlacional, ya que es aquel tipo de estudio que explora la relación causal, es decir, no solo busca describir o acercarse al problema objeto de investigación, sino que prueba encontrar las causas del mismo. Dentro de este tipo de estudio se pueden presentar cuatro elementos importantes que son: el sujeto, el objeto, el medio y el fin. (Hernández, Fernández & Baptista, 2016). con enfoque Cuantitativo

3.4. Diseño de la investigación

El diseño de la presente es no experimental con corte transversal, porque las variables no se operan en una escala horizontal y la recolección de datos se completará dentro de un periodo de tiempo determinado; descriptivo-correlacional, debido a que el propósito es describir el comportamiento de dos variables es su estado natural y determinar la relación entre

Se representa:

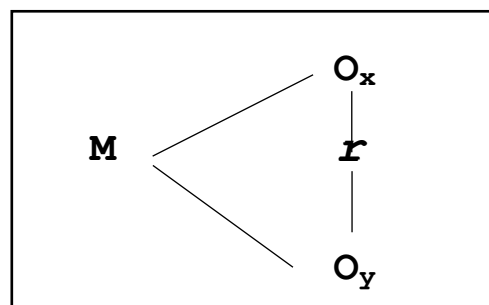
Dónde:

M: Muestra

Ox: variable 1: control interno.

Oy: variable 2: gestión administrativa.

r: Relación entre las variables



3.5. Población y muestra de estudio

3.5.1. Población

Hernández, Fernández y Baptista (2016) afirman que la población "es considerada como un conjunto o universo de elementos, individuos, objetos y fenómenos con las mismas características". La población que estudiaremos estará conformada por 30 personas que laboran en la provincia de Chumbivilcas (Cusco-2020).

3.5.2. Muestra

Como se trata de una población pequeña se utilizó la misma población y corresponde a muestreos no probabilísticos como menciona Ñaupas, Valdivia, Palacios, Romero (2018, p. 337) estos son por conveniencia, opinático, por cuotas y elección razonada. Además, se considera censal porque se tomó toda la cantidad de la población por tratarse de una población pequeña así lo explica Taipe y Rojas (2018, p. 71) citando a Hayes (1999, p. 24) que menciona: “Es Censal cuando la muestra es toda la población, es cuando el método que usa es necesario contar con todas las opiniones de los participantes para obtener una base de datos mínima”

3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.6.1. Técnicas de recolección de datos

La técnica que se empleó en esta encuesta ha sido la encuesta, ya que es el método más factible para realizar esta encuesta. Según Hernández, Fernández y Baptista (2016), mencionó la investigación como una de las técnicas para recolectar información.

3.6.2. Instrumentos de recolección de datos

El instrumento que se empleó fue el cuestionario donde se bosquejaron preguntas dirigidas a los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas en donde se va a medir en tanto el Control Interno como la Gestión Administrativa.

Según Hernández, Fernández y Baptista (2016) manifiestan que el cuestionario es un conjunto de interrogaciones que permitirán analizar una o más variables (p. 217)

El cuestionario fue validado por juicio de expertos; siendo dos capacitados profesionales especializados que están conformados por la Dra. Teresa Chirinos y el Mg. Angel Salcedo, quienes evaluaron el tema y calificaron en contenido del instrumento de forma pertinente, relevante y claro. (ver anexos)

Hernández, et al. (2016) afirman lo siguiente: El coeficiente Alfa de Cronbach puede tomar valores entre 0 y 1, donde: 0 significa confiabilidad nula y 1 representa confiabilidad total. Esta técnica considera o supone en cuanto a los ítems están correlacionados con eficacia unos con otros pues miden un cierto grado en un ente en común. Para nuestro caso, se hizo una prueba piloto de 20 trabajadores para el cuestionario, obteniendo que para la variable control interno se tuvo el coeficiente de Cronbach 0.909 para la variable gestión administrativa se obtuvo 0.913. (ver anexos)

3.7. Método de análisis de datos

La investigación, conlleva el siguiente tratamiento para el análisis propuesto: Para la recolección de datos, se trabajó en un programa SPSS para la obtención de correlaciones y se realizó las comparaciones. Con la información obtenida se evaluó los datos en comparación, al antes y después del programa realizándose un análisis con su correcta interpretación. Se representó a través de tablas y figuras por cada variable. Asimismo, se discutió sobre los resultados obtenidos por cada variable. Y finalmente, se realizó las conclusiones y recomendaciones pertinentes sobre cada uno de los resultados obtenidos.

3.8. Aspectos éticos

La presente investigación cumple con todos los criterios éticos tanto en los datos como en la información brindada por parte de los encuestados.

Confidencialidad: se asegura la protección de la identidad de la institución y las personas que participen como información de la investigación.

Objetividad: el análisis de la situación encontrada se basa en criterios, técnicas e instrumentos imparciales.

Originalidad: se citan todas las fuentes bibliográficas de la información mostrada con el fin de demostrar la inexistencia de plagio intelectual.

Veracidad: la información mostrada es verdadera, cuidando la confidencialidad de ésta.

IV. RESULTADOS

4.1. RESULTADOS

4.1.1. Presentación de resultados

Se presentan los resultados obtenidos para las variables en cuestión:

4.1.1.1. Resultados de la variable control interno

Se presentan los resultados de la variable control interno.

Tabla 1.

Resultados de la variable control interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	12	40,0	40,0	40,0
	Medio	14	46,7	46,7	86,7
	Alto	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

■ Bajo
■ Medio
■ Alto

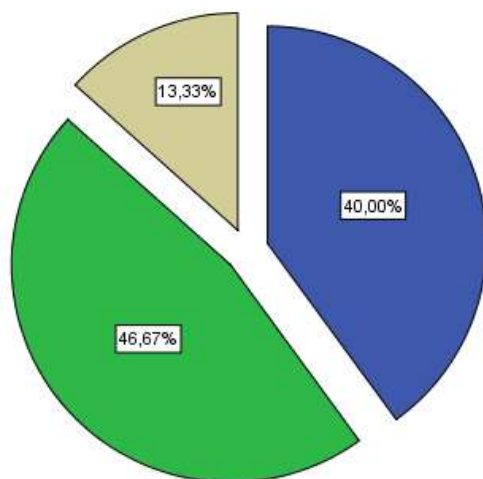


Figura 1. Resultados de la variable control interno
Fuente: Elaboración propia

En la figura 1 y en la tabla 1, se pueden observar que con respecto a la variable control interno, un 40% de los trabajadores indica que es bajo, un 46.7% señala que es medio y un 13.3% expresa que es alto.

4.1.1.2. Sobre la dimensión ambiente de control interno

Tabla 2.

Resultados dimensión ambiente de control interno

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	20	66,7	66,7	66,7
	Medio	7	23,3	23,3	90,0
	Alto	3	10,0	10,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

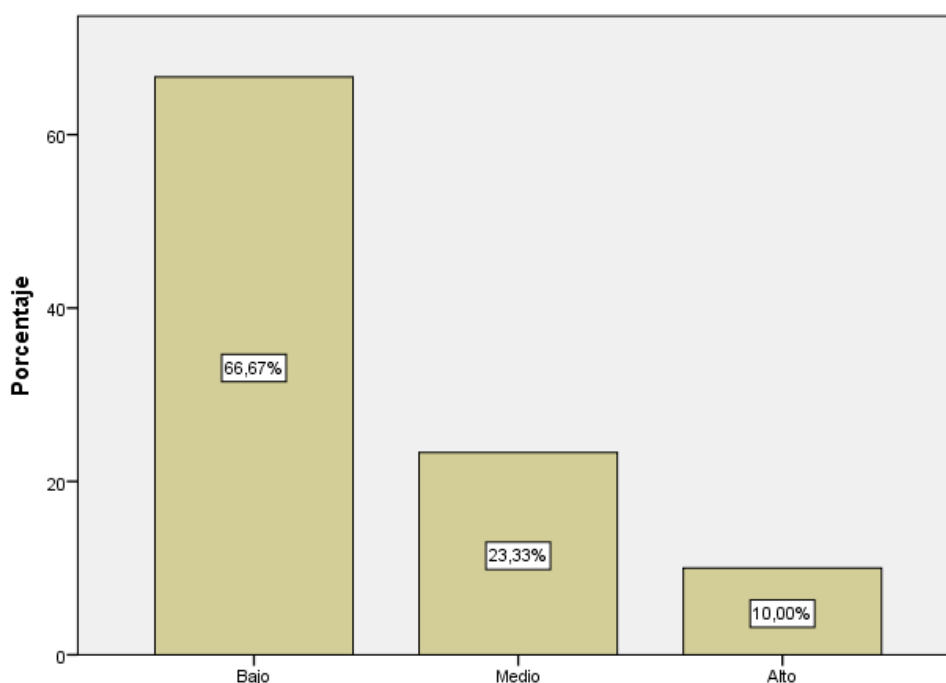


Figura 2. Resultados de dimensión ambiente de control interno

Fuente: Elaboración propia

En la figura 2 y en la tabla 2, se pueden observar que, con respecto a la dimensión ambiente de control interno, un 66.7% de los trabajadores indica que es bajo, un 23.3% señala que es medio y un 10% expresa que es alto.

4.1.1.3. Sobre la dimensión evaluación de riesgos

Tabla 3.
Resultados dimensión evaluación de riesgos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	12	40,0	40,0	40,0
	Medio	8	26,7	26,7	66,7
	Alto	10	33,3	33,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

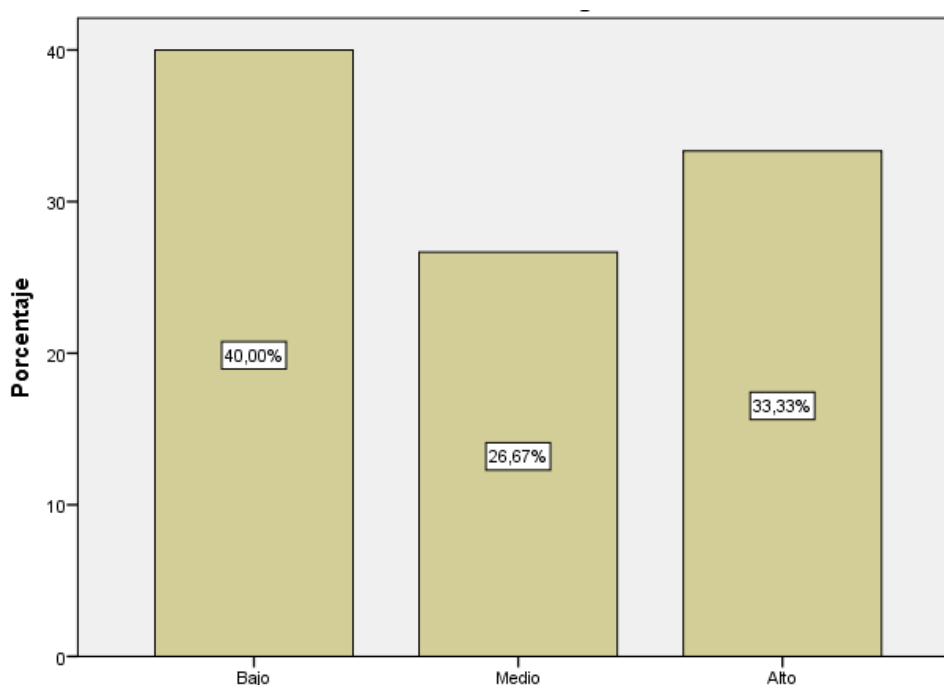


Figura 3. Resultados de dimensión evaluación de riesgos
Fuente: Elaboración propia

En la figura 3 y en la tabla 3, se pueden observar que, con respecto a la dimensión evaluación de riesgos, un 40% de los trabajadores indica que es bajo, un 26.7% señala que es medio y un 33.3% expresa que es alto.

4.1.1.4. Sobre la dimensión actividades de control gerencial

Tabla 4.
Resultados de la dimensión de control gerencial

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	11	36,7	36,7	36,7
	Medio	9	30,0	30,0	66,7
	Alto	10	33,3	33,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

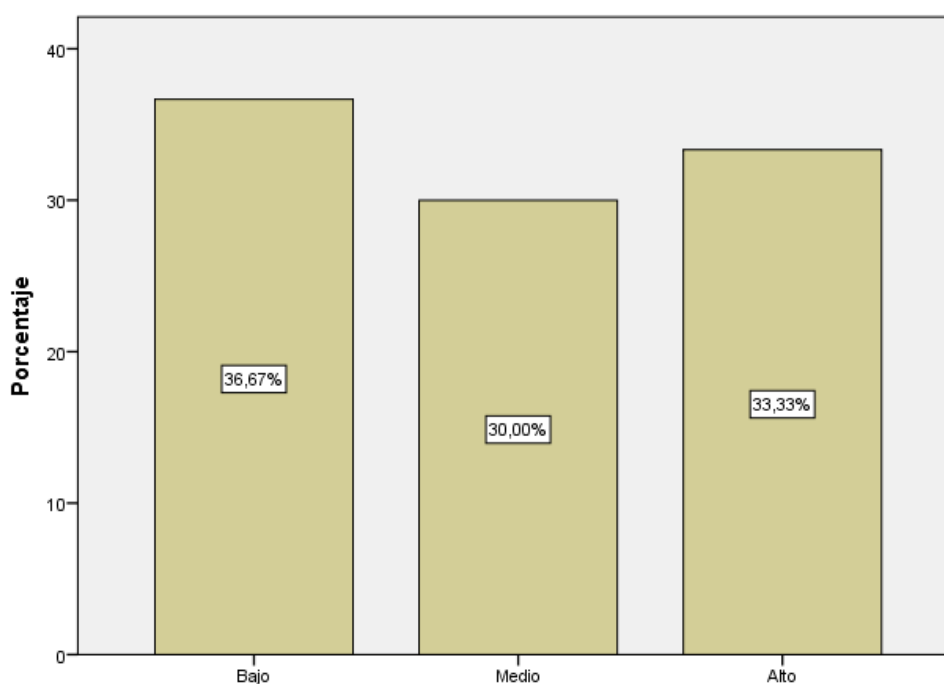


Figura 4. Resultados de dimensión actividades de control gerencial
Fuente: Elaboración propia

En la figura 4 y en la tabla 4, se pueden observar que, con respecto a la dimensión actividades de control gerencial, un 36.7% de los trabajadores indica que es bajo, un 30% señala que es medio y un 33.3% expresa que es alto.

4.1.1.5. Sobre la dimensión información y comunicación

Tabla 5.

Resultados de la dimensión información y comunicación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	10	33,3	33,3	33,3
	Medio	9	30,0	30,0	63,3
	Alto	11	36,7	36,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

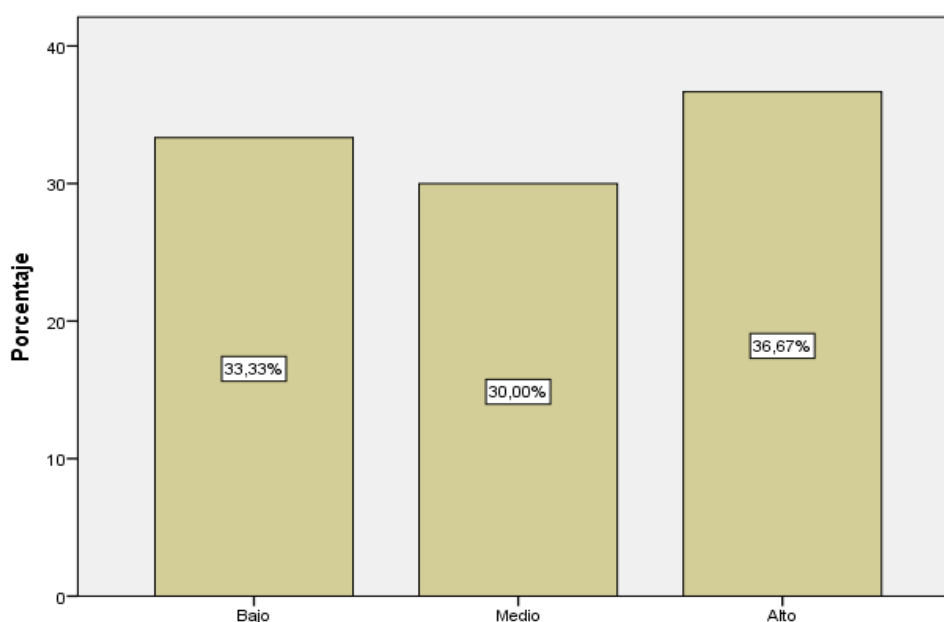


Figura 5. Resultados de dimensión información y comunicación
Fuente: Elaboración propia

En la figura 5 y en la tabla 5, se pueden observar que, con respecto a la dimensión información y comunicación, un 33.3% de los trabajadores indica que es bajo, un 30% señala que es medio y un 36.7% expresa que es alto.

4.1.1.6. Sobre la dimensión supervisión

Tabla 6.
Resultados de la dimensión supervisión

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	11	36,7	36,7	36,7
	Medio	13	43,3	43,3	80,0
	Alto	6	20,0	20,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

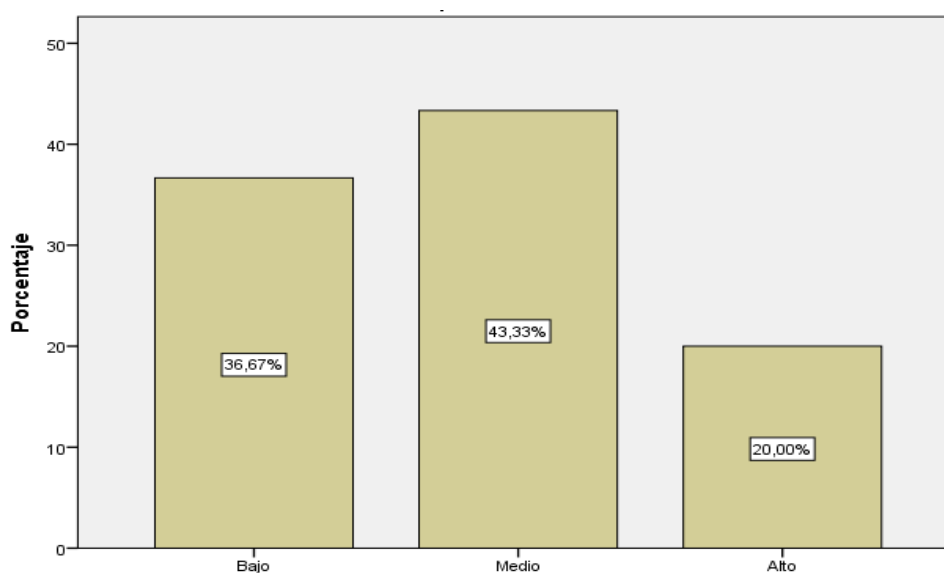


Figura 6. Resultados de dimensión supervisión
Fuente: Elaboración propia

En la figura 6 y en la tabla 6, se pueden observar que, con respecto a la dimensión supervisión, un 36.7% de los trabajadores indica que es bajo, un 43.3% señala que es medio y un 20% expresa que es alto.

4.1.2. Resultados de la variable gestión administrativa

Se presenta los resultados de la gestión administrativa en el pre test y post test.

4.1.2.1. Sobre la variable gestión administración

Tabla 7.

Resultados variable gestión administrativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	7	23,3	23,3	23,3
	Medio	19	63,3	63,3	86,7
	Alto	4	13,3	13,3	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

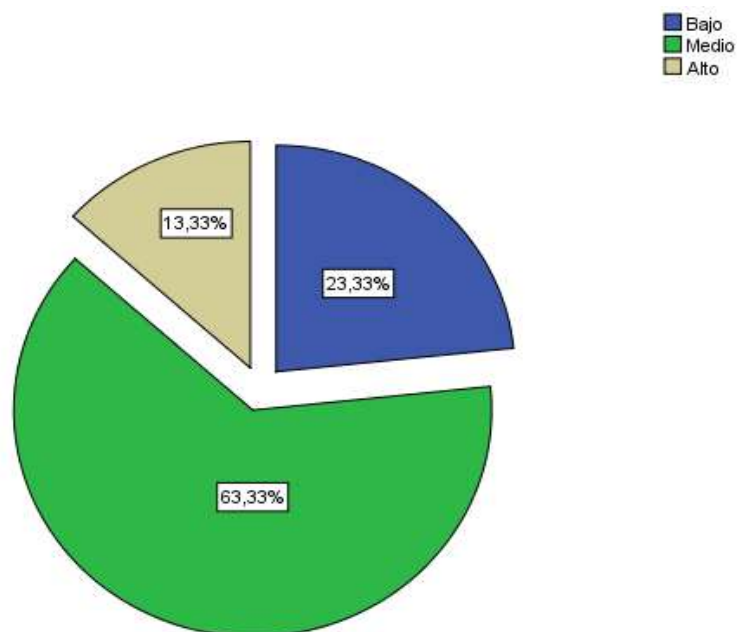


Figura 7. Resultados variable gestión administrativa

En la figura 7 y en la tabla 7, se pueden observar que con respecto a la variable gestión administrativa, un 23.3% de los trabajadores indica que es bajo, un 63.3% señala que es medio y un 13.3% expresa que es alto.

4.1.2.2. Sobre la dimensión planeación

Tabla 7.
Resultados dimensión planeación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	12	40,0	40,0	40,0
	Medio	3	10,0	10,0	50,0
	Alto	15	50,0	50,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

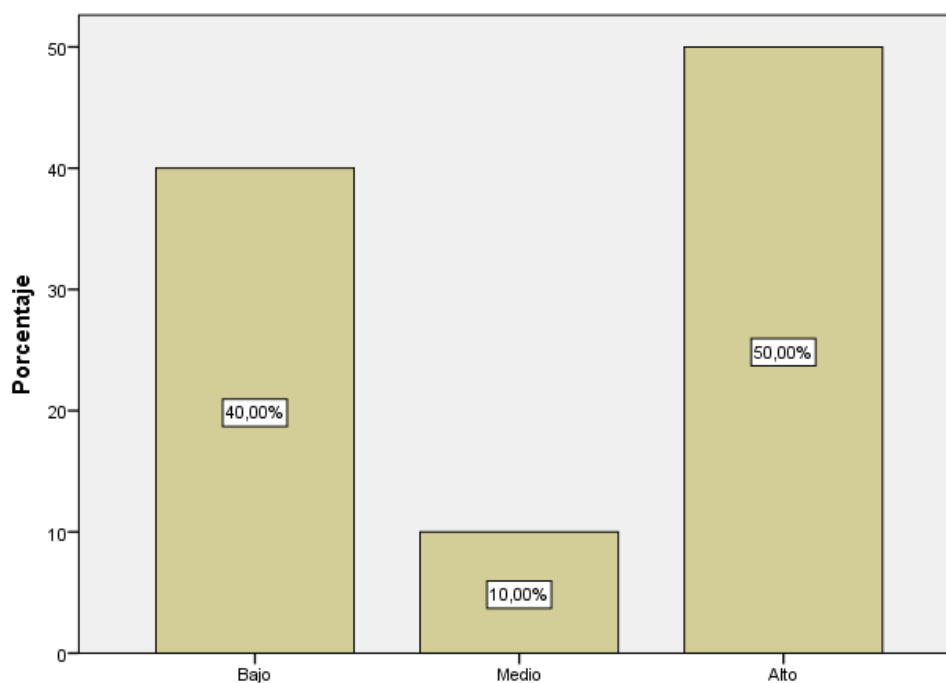


Figura 8. Resultados de la dimensión planeación
Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con la figura 8 y a las tablas 8, se pueden observar que, con respecto de los resultados de la dimensión planeación se obtuvo: el nivel bajo es el 40%, el nivel medio es de 10% y el nivel alto es del 50%.

4.1.2.3. Sobre la dimensión organización

Tabla 9.
Resultados dimensión organización

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	13	43,3	43,3	43,3
	Medio	6	20,0	20,0	63,3
	Alto	11	36,7	36,7	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

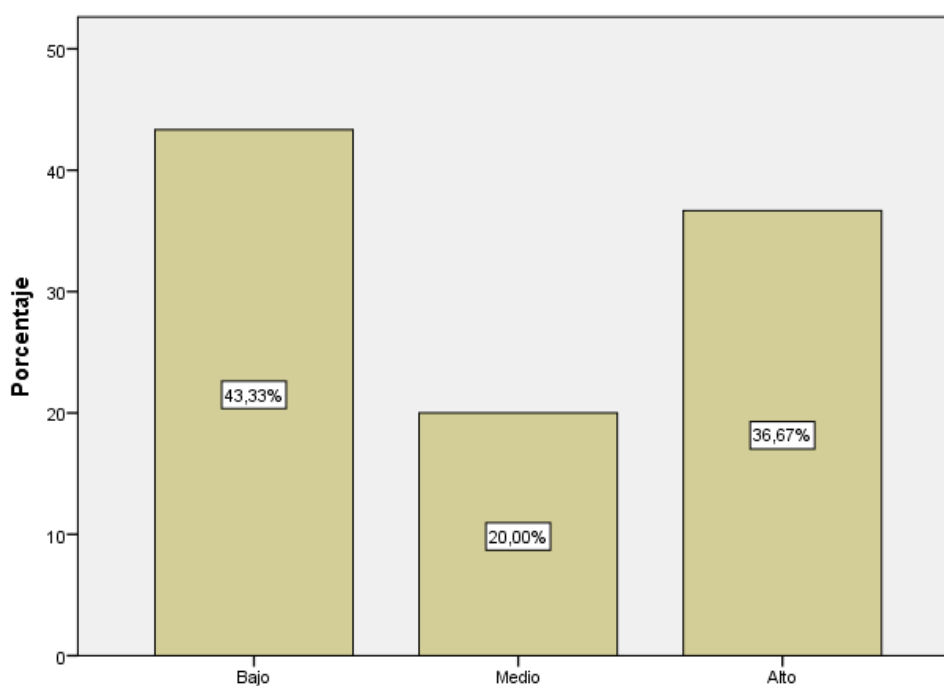


Figura 9. Resultados de la dimensión organización
Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con la figura 9 y a las tablas 9, se pueden observar que, con respecto de los resultados de la dimensión organización se obtuvo: el nivel bajo es el 43.33%, el nivel medio es de 20% y el nivel alto es del 36.67%.

4.1.2.4. Sobre la dimensión dirección

Tabla 10.
Resultados dimensión dirección

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bajo	4	13,3	13,3	13,3
	Medio	14	46,7	46,7	60,0
	Alto	12	40,0	40,0	100,0
	Total	30	100,0	100,0	

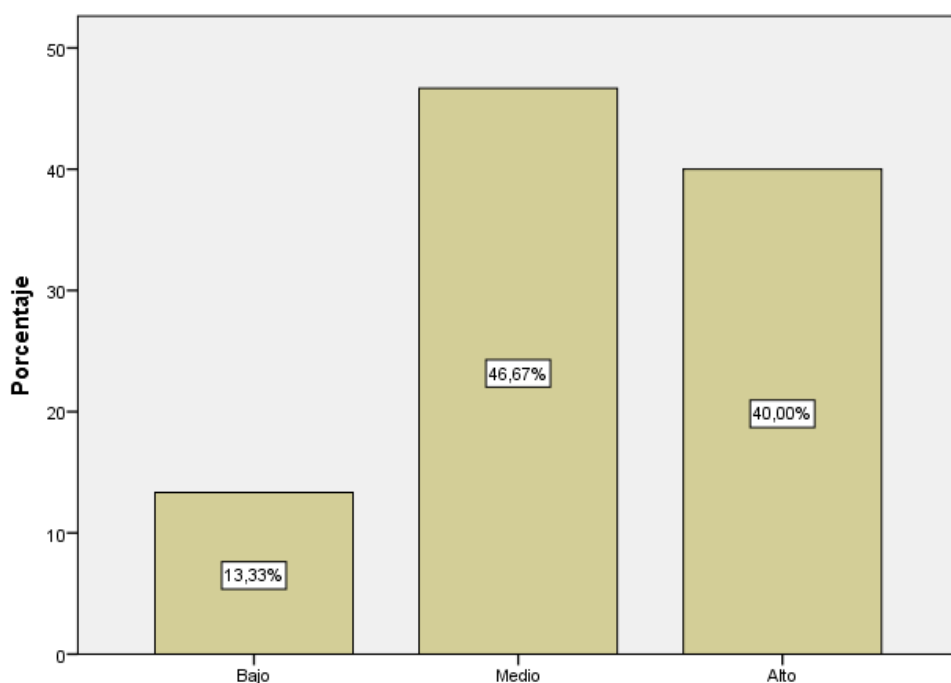


Figura 10. Resultados de la dimensión dirección
Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con la figura 10 y a las tablas 10, se pueden observar que, con respecto de los resultados de la dimensión dirección se aprecia que el nivel bajo es de 13.33%, el nivel medio es de 46.67% y el nivel alto es del 40%.

4.1.3. Prueba de hipótesis

4.1.3.1. Hipótesis general

El control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

1º Planteamiento de hipótesis:

Ho: El control interno no influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

H1: El control interno sí influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

2º Niveles de significación:

$\alpha = 0.05$ (con 95% de confianza)

3º Estadístico de prueba:

r de Pearson

$$r = \frac{n \sum xy - [\sum x(\sum y)]}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

r = coeficiente de Pearson

y Estadístico de prueba T.

$$T = r \sqrt{\frac{n - 2}{1 - r^2}}$$

Dónde:

r = *coeficiente de Pearson*

En términos generales diremos que:

Si $|r| < 0,95$ la asociación no es significativa

Si $|r| > 0,95$ la asociación es significativa.

4° Comparar

Para $n-2$ grados de libertad

$T > T_{\alpha/2, \kappa}$ *SE rechaza Ho*

$T < T_{\alpha/2, \kappa}$ *Se acepta Ho*

Dónde:

$T = t$ *calculado*

$T_{\alpha/2, \kappa} = t$ *de tabla con alpha = 0.05 y k grados de libertad.*

Resultados:

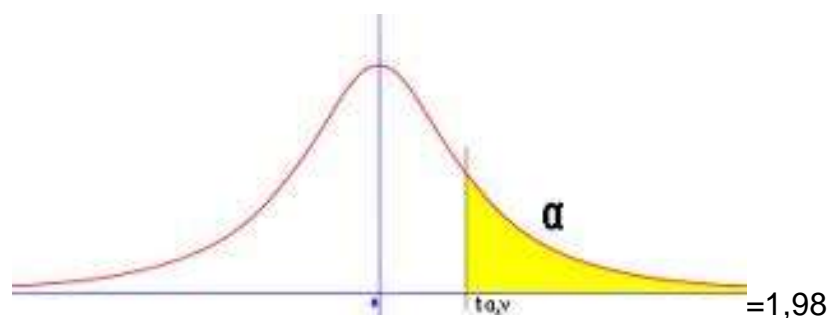
Tabla 8.

Correlación entre control interno y gestión administrativa

		CONTROL INTERNO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	1	,837**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	30	30
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Correlación de Pearson	,837**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

$$T = 1 - 0,837 = 0,000$$



5° Regla de decisión:

$T > T_{\alpha/2, \kappa}$ *Se rechaza Ho*

$T < T_{\alpha/2, \kappa}$ *Se acepta Ho*

Para nuestro caso $T(,837) > T_{\alpha/2, \kappa}(0,000)$ Se rechaza H_0

Sig. bilateral $< \alpha$ Se rechaza H_0

sig. bilateral $> \alpha$ Se acepta H_0

Para nuestro caso $\alpha > \text{sig. bilateral}$ Se rechaza H_0

Rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (R de Pearson) es un valor positivo, en concreto .837 y la sig bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

4.1.3.2. Hipótesis específica primera

El control interno influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

1º Planteamiento de hipótesis:

H_0 : El control interno no influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

H_1 : El control interno sí influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

2º Niveles de significación:

$\alpha = 0.05$ (con 95% de confianza)

3º Estadístico de prueba:

r de Pearson

$$r = \frac{n \sum xy - [\sum x(\sum y)]}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

r = coeficiente de Pearson

y Estadístico de prueba T.

$$T = r \sqrt{\frac{n-2}{1-r^2}}$$

Dónde:

$r = \text{coeficiente de Pearson}$

En términos generales diremos que:

□□ Si $|r| < 0,95$ la asociación no es significativa

□□ Si $|r| > 0,95$ la asociación es significativa.

4° Comparar

Para $n-2$ grados de libertad

$T > T_{\alpha/2, k}$ Se rechaza H_0

$T < T_{\alpha/2, k}$ Se acepta H_0

Dónde:

$T = t \text{ calculado}$

$T_{\alpha/2, k} = t \text{ de tabla con } \alpha = 0.05 \text{ y } k \text{ grados de libertad.}$

Resultados:

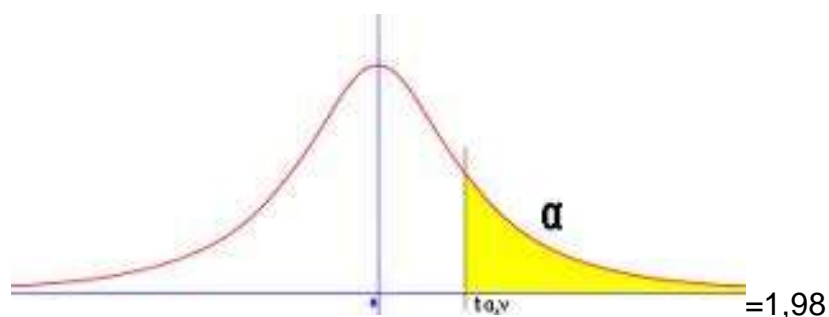
Tabla 9.

Correlación entre control interno y planeación

		CONTROL	
		INTERNO	PLANEACIÓN
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	1	,873**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	30	30
PLANEACIÓN	Correlación de Pearson	,873**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

$$T = 1 - 0,873 = 0,000$$



5° Regla de decisión:

$T > T_{\alpha/2, \kappa}$ SE rechaza Ho

$T < T_{\alpha/2, \kappa}$ Se acepta Ho

Para nuestro caso $T(,873) > T_{\alpha/2, \kappa}(0,000)$ Se rechaza Ho

Sig. bilateral $< \alpha$ Se rechaza Ho

sig. bilateral $> \alpha$ Se acepta Ho

Para nuestro caso $\alpha > \text{sig. bilateral}$ Se rechaza Ho

Conclusión:

Rechazamos la Ho, vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (R de Pearson) es un valor positivos, en concreto .873 y la sig. bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

4.1.3.3. Hipótesis específica segunda

El control interno influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

1° Planteamiento de hipótesis:

Ho: El control interno no influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

H1: El control interno sí influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

$\alpha = 0.05$ (con 95% de confianza)

3° Estadístico de prueba:

r de Pearson

$$r = \frac{n \sum xy - [\sum x(\sum y)]}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

r = coeficiente de Pearson
y Estadístico de prueba T.

$$T = r \sqrt{\frac{n-2}{1-r^2}}$$

Dónde:

r = *coeficiente de Pearson*

En términos generales diremos que:

- Si $|r| < 0,95$ la asociación no es significativa
- Si $|r| > 0,95$ la asociación es significativa.

4° Comparar

Para $n-2$ grados de libertad

$T > T_{\alpha/2, k}$ *Se rechaza Ho*

$T < T_{\alpha/2, k}$ *Se acepta Ho*

Dónde:

$T = t$ *calculado*

$T_{\alpha/2, k} = t$ *de tabla con alpha = 0.05 y k grados de libertad.*

Resultados:

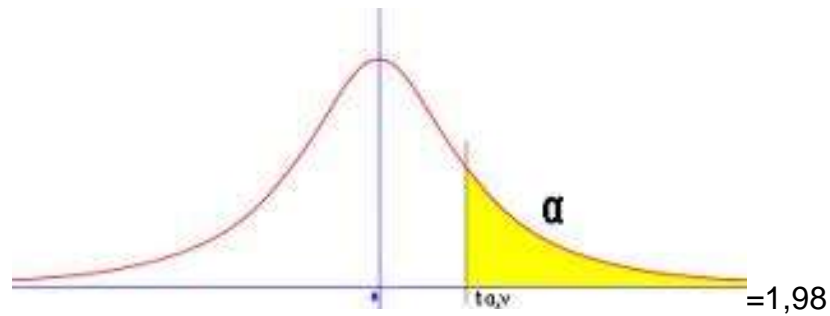
Tabla 10.

Correlación entre control interno y organización

		CONTROL INTERNO	ORGANIZACIÓN
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	1	,850**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	30	30
ORGANIZACIÓN	Correlación de Pearson	,850**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

$$T = 1 - 0,850 = 0,000$$



5° Regla de decisión:

$T > T_{\alpha/2, \kappa}$ Se rechaza H_0

$T < T_{\alpha/2, \kappa}$ Se acepta H_0

Para nuestro caso $T(,850) > T_{\alpha/2, \kappa}(0,000)$ Se rechaza H_0

Sig. bilateral $<$ alpha Se rechaza H_0

sig. bilateral $>$ alpha Se acepta H_0

Para nuestro caso alpha $>$ sig. bilateral Se rechaza H_0

Conclusión:

Rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (R de Pearson) es un valor positivos, en concreto .850 y la sig bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

4.1.3.4. Hipótesis específico tercero

El control interno influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

1° Planteamiento de hipótesis:

H_0 : El control interno no influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

H_1 : El control interno sí influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

2º Niveles de significación:

$\alpha = 0.05$ (con 95% de confianza)

3º Estadístico de prueba:

r de Pearson

$$r = \frac{n \sum xy - [\sum x(\sum y)]}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

r = coeficiente de Pearson

y Estadístico de prueba T.

$$T = r \sqrt{\frac{n-2}{1-r^2}}$$

Dónde:

r = *coeficiente de Pearson*

En términos generales diremos que:

- Si $|r| < 0,95$ la asociación no es significativa
- Si $|r| > 0,95$ la asociación es significativa.

4º Comparar

Para $n-2$ grados de libertad

$T > T_{\alpha/2, k}$ *Se rechaza H_0*

$T < T_{\alpha/2, k}$ *Se acepta H_0*

Dónde:

T = *t calculado*

$T_{\alpha/2, k}$ = *t de tabla con $\alpha = 0.05$ y k grados de libertad.*

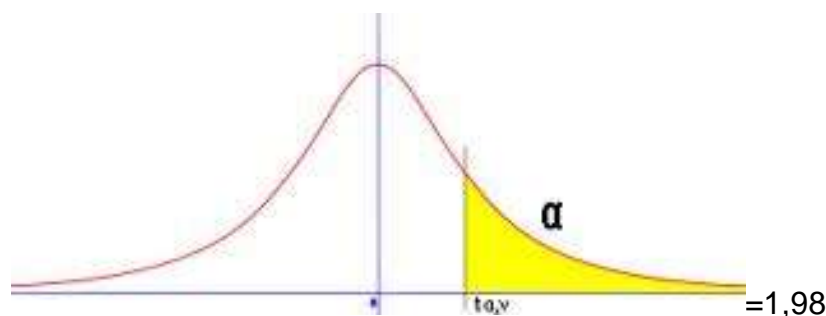
Resultados:

Tabla 11.
Correlación entre control interno y dirección

		CONTROL	
		INTERNO	DIRECCIÓN
CONTROL INTERNO	Correlación de Pearson	1	,731**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	30	30
DIRECCIÓN	Correlación de Pearson	,731**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	30	30

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

$$T = 1 - 0,731 = 0,000$$



5° Regla de decisión:

$T > T_{\alpha/2, \kappa}$ SE rechaza H_0

$T < T_{\alpha/2, \kappa}$ Se acepta H_0

Para nuestro caso $T(,731) > T_{\alpha/2, \kappa}(0,000)$ Se rechaza H_0

Sig. bilateral $<$ alpha Se rechaza H_0

sig. bilateral $>$ alpha Se acepta H_0

Para nuestro caso alpha $>$ sig. bilateral Se rechaza H_0

Conclusión:

Rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (R de Pearson) es un valor positivo, en concreto .731 y la sig. bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: el control interno sí influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

V. DISCUSIÓN

5.1. Análisis de discusión de resultados

Respecto al objetivo general, se obtiene que el control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020, lo cual también Huapaya (2017) lo corrobora ya que en su estudio concluye que se debe realizar un adecuado control interno para fortalecer la gestión administrativa de los servicios, que benefician a los promotores y propietarios de las instituciones que prestan los servicios. Y también Stein (2017) respalda que el control interno afecta el proceso de gestión y desarrollo humano de dos entidades públicas.

El estudio estadístico de este estudio menciona que: rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (r de Pearson) es un valor positivos, en concreto .837 y la sig bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

Con respecto al objetivo específico 1, se obtiene que el control interno influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020. Este resultado también se afirma para Santa Cruz (2018), que indica que el control interno influye en la planeación de la gestión administrativa del personal en el Programa Nacional de Innovación INNOVATEPERU, 2018; debido a la razón de verosimilitud, que el modelo logístico es significativo ($p < 0.05$) se ajusta bien a los datos (desviación con $p < 0.05$); y explica el 37.5% de la variable dependiente planeación gestión administrativa. También, Yuca y Yucra (2018) indican que existe un grado de significancia directa entre control y gestión administrativa ($r = .408$, $\alpha = .028$), en el área de abastecimientos de la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo; así mismo, se tiene en cuenta el coeficiente de terminación; ($r^2 = .167$); afirmando la variación del nivel del control interno y la planeación de la gestión administrativa. El estudio estadístico menciona que: rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (r de

Pearson) es un valor positivo, en concreto .873 y la sig bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

Con respecto al objetivo específico 2, se obtiene que el control interno influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020. Este resultado también se corrobora con Burgos y Suárez (2016), quienes indican que la implementación del control interno contable que se propone para una mejora en la gestión financiera de la empresa, se encuentra constituido por cinco (05) elementos que son: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación y supervisión y monitoreo. Hecho que se señala en la estructura organizacional, reglamentos, políticas, control de efectivo, ventas y cuentas por cobrar, compras y cuentas por pagar, control contable, flujo de información y comunicación eficaz y monitoreo que los procedimientos contables de la empresa Inversiones Christh.al S.A.C. Además, Zapata (2017) señala una relación directa entre el control interno y la organización en la Autoridad Nacional del Agua en el 2015, después de aplicar el coeficiente de correlación de Spearman, se obtuvo los siguientes resultados: $r = 0.387$ y un p valor = 0.000, aceptando la hipótesis específica del investigador. El resultado estadístico menciona que: rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (r de Pearson) es un valor positivo, en concreto .850 y la sig. bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: El control interno sí influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020

Con respecto al objetivo específico 3, se obtiene que el control interno influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020. Este resultado también se afirma para Melgarejo (2017), con un coeficiente de correlación rho Spearman = ,735 y un valor $p = 0,000$ menor al nivel $\alpha = 0,05$, se concluye que: existe relación significativa entre el control interno y la dirección de la gestión administrativa según trabajadores de

la Municipalidad Provincial de Chota en el año 2016. Cabe precisarse que esta relación es de una magnitud alta lo que indica que las características del control interno determinan la dirección para la gestión administrativa. Además, otro estudio que apoya lo obtenido como resultado, indicado por Cornejo (2016), se afirma que las empresas utilizadas en su investigación cuentan con una dirección adecuada en su gestión administrativa, ya que, estas tienen procedimientos similares en sus funciones a realizar donde es centralizada por el jefe del almacén, y por lo tanto, un control interno dentro de las mismas es necesario. Finalmente, el estudio estadístico de este último específico menciona que: rechazamos la H_0 , vemos el valor del coeficiente de correlación paramétrico (r de Pearson) es un valor positivos, en concreto .731 y la Sig Bilateral es de .000 (el parámetro es de ,000 a ,005) por lo que se rechaza la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna que dice: el control interno sí influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.

VI. CONCLUSIONES

Para la variable control interno, es un proceso que constituye un medio para lograr un fin, y no un fin en sí mismo. La parte estadística concluye que un 40% de los trabajadores indica que es bajo, un 46.7% señala que es medio y un 13.3% expresa que es alto. Lo que corresponde a la variable gestión administrativa es el conjunto de diligencias que realizan para desarrollar un proceso para lograr un fin determinado, la estadística concluye que un 23.3% de los trabajadores indica que es bajo, un 63.3% señala que es medio y un 13.3% expresa que es alto.

La dimensión planeación, es la primera función administrativa y se encarga de definir los objetivos para el futuro organizacional, en esta dimensión en la parte estadística se obtuvo que: el nivel bajo es el 40%, el nivel medio es de 10% y el nivel alto cambia de 50%.

En cuanto a la dimensión organización, esta significa organizar los recursos e instituciones responsables de su administración, vincularlos y fijar sus competencias, la estadística obtuvo que: el nivel bajo es el 43.33%, el nivel medio es de 20% y el nivel alto cambia de 36.67%.

Finalmente, la dimensión dirección llevó a la Municipalidad a considerar metas y buscar obtener el mayor aprovechamiento posible de todos los recursos disponibles, la estadística se aprecia que el nivel bajo es de 13.33%, el nivel medio es de 46.67% y el nivel alto es del 40%.

VII. RECOMENDACIONES

- 1) La variable control interno, se encuentra en un bajo en un 46.7%, por lo que se recomienda el control interno es una herramienta para mejorar la gestión administrativa, por lo que se debe realizar curso de capacitación con el interés de que los trabajadores comprendan, lo importante de control pues eso ayudara a llegar a una meta conjunta. La variable gestión administrativa, tiene un 23.3% en un nivel bajo, por lo que la empresa tiene que realizar el proceso que se requiere con los trabajadores para llegar a determinado objetivo.
- 2) La planeación tiene un 40% de nivel bajo de la entidad, por lo que se recomienda que la alta directiva defina los objetivos con lo que va a trabajar la municipalidad, para que los trabajadores lo sepan y se aúnan en la realización de esos objetivos.
- 3) Para la dimensión organización el nivel bajo es de 43.33%, la municipalidad dirigida por los lideres deben tener responsables por áreas para que trabajen en grupos, con líderes para que puedan fijar sus competencias.
- 4) La dimensión dirección tiene el nivel bajo que es de 13.33%, por lo que, es importante que la gerencia tiene que establecer las metas y ver la realización de la mejor manera con los recursos que se tienen.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguirre, R., & Armenta, C. (2012). La importancia del control interno en las pequeñas y medianas empresas en México. Revista El Buzón de Pacioli, 12(76), 1-17. Obtenido de http://www.itson.mx/publicaciones/pacioli/Documents/no76/68d_-_la_importancia_del_contorl_interno_en_las_pequenas_y_medianas_empr esas_en_mexicox.pdf
- Beltran (2000) Sistema de servicio al cliente implementados en las empresas: análisis de su eficiencia en el logro de la calidad de servicio.
- Beltrán (2000). Indicadores de gestión. Bogotá. Editorial 3R Editores.
- Bisetti (2015) motivación y desempeño laboral en el personal subalterno de una institución armada del Perú; universidad cesar vallejo 2015.
- Burgos y Suarez (2016), en su trabajo de tesis: "Implementación del sistema de control interno contable y su influencia en la gestión financiera de la empresa Inversiones ChisthAl S.A.C., Provincia de Trujillo, año 2015". Universidad privada Antenor Orrego 2017.
- Chiavenato, I. (2015). Introduccion a la teoria general de la administracion. Mexico: MC Graw Hill.
- Cornejo (2016) el análisis de control interno de los inventarios de materia prima y su incidencia de la mitigación del riesgo al 31 de diciembre e 2015 en la fase textilera alpaqueras de la ciudad de Arequipa.
- Coso (2019) en su investigación "diseño de un sistema de control interno para el departamento contables de la empresa Gamatelo S.A. basado en la metodología COSO".
- Gonzales (2016) en su investigación de inventarios y su incidencia en la gestión financiera de las empresas agroindustriales en la Lima Metropolitana. Universidad San Martin de Porres.

- Gutierrez (2016) Incidencia del control Interno en el área de logística abastecimiento de la municipalidad provincial Huarochiri 2015, Universidad de la cruz Gutiérrez
- Hernández, Fernández y Baptista (2016) investigación cualitativa: diseño s, evaluación dl rigor metodológico y retos.
- Hernández, Fernández y Baptista, (2016). Metodología de la investigación. México. Mc Gra – Hill.
- Huapaya (2017), en su tesis “El control interno en la gestión administrativa de las instituciones educativas privadas de educación básica regular en el distrito de Lince, 2016”, Universidad San Martin de Porras.
- Huayapa (2017) Investigación de caracterización del financiamiento, la capacitación y la rentabilidad de las micro y pequeñas empresas del sector comercio, rubro ferretería del distrito san miguel; universidad católica los ángeles de Chimbote 2018.
- Koontz (2012) en la gestión administrativa en el desarrollo empresarial
- Lozano, G., & Tenorio, J. (2015). El sistema de control interno: Una herramienta para el perfeccionamiento de la gestión empresarial en el sector Construcción. Revista Accounting, 1(1), 49-59. Obtenido de http://revistascientificas.upeu.edu.pe/index.php/ri_apfb/article/view/462/488.
- Mazariego (2013) en su investigación, es que la Razón de las empresas deben sr competitivas, deben mostrar flexibilidad en términos de velocidad de producción.
- Mazariegos, A., Águila, J., Pérez, M., & Cruz, R. (2013). El control interno de una productora de café certificado, en Chiapas, México. Revista Mexicana de Agronegocios(33), 460-470. Obtenido de <http://www.redalyc.org/pdf/141/14127709007.pdf>.
- Melo & Uribe (2017), en su tesis “Propuesta de procedimientos de control interno contable para la EMPRESA SAJOMA S.A.S.”, Pontificia Universidad Javeriana Cali.

- Much (2014) Evaluación de gestión administrativa del gobierno autónomo descentralizado parroquial ángel prado Gilbert durante el periodo 2014 – 2016.
- Much, L. (2014). Administración: gestión organizacional, enfoque y proceso administrativo (SEGUNDA ed.). México: PEARSON.
- Ñaupas H., Valvivia M, Palacios Jesús y Romero H. (2018) Metodología de la Investigación, cuantitativa-cualitativa y Redacción de la Tesis. 5ta Edición. Ediciones de la U. Bogotá - México
- Rojas (2017) en su tesis “Diseño de un sistema de control interno en una empresa comercial de repuestos electrónicos”, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Rubio (2008) La admiración publica como un sistema análogo a la vida
- Santa Cruz (2018) en su tesis “Control interno y su influencia en la gestión administrativa en el Programa Nacional de Innovación INNOVATEPERU, 2018”, Universidad César Vallejo.
- Stein (2018) en su tesis "Control interno y su influencia en los procesos de gestión y desarrollo humano del personal de dos entidades públicas, Lima - 2017", Universidad César Vallejo.
- Stoner, Freeman y Gilbert (2016) a study of interpersonal communication among three generations in selected families.
- Stoner, James A. F. Freeman R. Edward y Gilbert Jr. Daniel R. (2016). administración. México. Prentice-Hall Hispanoamerican, S.A.
- Taipe R. y Rojas G. (2018) sistemas contables de las micro y pequeñas empresa del distrito de Huancavelica-Periodo 2016. Universidad Nacional de Huancavelica, Perú.
- Toscano, D (2015). El control interno en el departamento administrativo y su incidencia en la gestión institucional de la empresa nova alimentos alimennovasa s.a. en el segundo semestre del año 2013. Obtenido de: <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/123456789/16961/1/T2879i.pdf>.

Van Den Berghe (2016) gestión gerencial y empresarial aplicadas al siglo XXI

Yuca y Yucra (2018), en su tesis "Control Interno y Gestión Administrativa del área de Abastecimiento, en la Municipalidad Distrital de Ccarhuayo, 2017". Universidad Peruana Unión.

Zapata, O. A. (2016). Metodología de la investigación. Para elaborar tesis e investigaciones socioeducativas.

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	VARIABLES Y DIMENSIONES	Metodología
<p>Problema general</p> <p>¿Cómo el control interno influye en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?</p>	<p>Objetivo general</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.</p>	<p>Hipótesis general</p> <p>El control interno influye significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020</p>	<p>Variable: Control interno</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Ambiente de control interno</p> <p>Evaluación de riesgos</p> <p>Actividades de control gerencial</p> <p>Información y comunicación</p> <p>Supervisión</p> <p>Variable: Gestión administrativa</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Planeación</p> <p>Organización</p> <p>Dirección</p>	<p>Tipo y nivel de investigación</p> <p>Aplicada</p> <p>Enfoque</p> <p>Cuantitativo</p> <p>Nivel</p> <p>Descriptivo – correlacional.</p> <p>Diseño</p> <p>No experimental con corte transversal</p> <p>Población y muestra:</p> <p>30 trabajadores.</p> <p>Técnicas de recolección de datos:</p> <p>Encuesta</p> <p>Instrumento:</p> <p>Cuestionario</p> <p>Análisis de datos</p> <p>SPSS</p>
<p>Problemas específicos</p> <p>¿Cómo el control interno influye en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?</p> <p>¿Cómo el control interno influye en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?</p> <p>¿Cómo el control interno influye en la dirección de la gestión de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020?</p>	<p>Objetivos específicos</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.</p> <p>Determinar la influencia del control interno en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.</p>	<p>Hipótesis específicos</p> <p>El control interno influye significativamente en la planeación de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020</p> <p>El control interno influye significativamente en la organización de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020</p> <p>El control interno influye significativamente en la dirección de la gestión administrativa Municipalidad Provincial de Chumbivilcas – Cusco 2020.</p>	<p>Supervisión</p> <p>Variable: Gestión administrativa</p> <p>Dimensiones:</p> <p>Planeación</p> <p>Organización</p> <p>Dirección</p>	<p>Nivel</p> <p>Descriptivo – correlacional.</p> <p>Diseño</p> <p>No experimental con corte transversal</p> <p>Población y muestra:</p> <p>30 trabajadores.</p> <p>Técnicas de recolección de datos:</p> <p>Encuesta</p> <p>Instrumento:</p> <p>Cuestionario</p> <p>Análisis de datos</p> <p>SPSS</p>

Anexo 2: Matriz de operacionalización

Variables	Dimensiones	Indicadores	Preguntas	Items	Escala de medición
Variable 1: Control interno	Ambiente de control interno	Filosofía de la dirección	<p>¿El titular de la institución valora los aportes del personal para la mejora continua?</p> <p>¿Los objetivos estratégicos son consistentes con la misión de la institución?</p> <p>¿Se crea condiciones adecuadas de capacitación que permitan perfeccionar sus capacidades?</p> <p>¿La institución realiza ejercicios de prospectiva de manera que se vea plasmado la gestión?</p> <p>¿La administración valora los riesgos a partir de dos perspectivas de probabilidad y de impacto?</p> <p>¿La institución ha elaborado protocolos de respuesta de riesgos?</p> <p>¿Las instrucciones impartidas son escritas o de otro medio susceptible de ser verificado?</p> <p>¿los responsables tienen acceso de los recursos y archivos de la institución?</p> <p>¿Existe una adecuada unión de funciones en el área de administración?</p> <p>¿La información reúne las características necesarias y funciones para lograr un buen control interno?</p> <p>¿Los trabajadores procesan la información solicitada oportunamente?</p> <p>¿Existen políticas y procedimientos que garanticen el adecuado archivo de los documentos e información de la institución?</p> <p>¿la institución cuenta con un plan de prevención y monitoreo ante situaciones que puedan presentarse?</p> <p>¿las deficiencias son reportadas oportunamente para lograr el efectivo control interno de la institución?</p> <p>¿Se establecen normas adecuadas para solucionar la problemática detectada en la institución?</p>	1-15	Ordinal
		Estructura organizacional			
		Administración de los recursos humanos			
	Evaluación de riesgos	Identificar los riesgos.			
		Valoración de los riesgos.			
		Respuesta al riesgo			
	Actividades de control gerencial	Procedimientos de autorización y aprobación			
		Controles sobre el acceso a los recursos o archivos			
		Segregación de funciones			
	Información y comunicación	Funciones y características de la información			
		Información y responsabilidad			
		Supervisión			
	Prevención y monitoreo				
	Reporte de deficiencias				
	Implantación y seguimiento de medidas correctivas				

			¿se tiene acceso a los comprobantes de los procesos de adquisición y/o servicio según a la normativa para el control interno?		
Variable 2: Gestión administrativa	Planeación	Metas previstas.	¿la administración planifica el cumplimiento de las metas de la institución? ¿Los trabajadores tienen claro los objetivos estratégicos de la institución? ¿El organigrama de la institución se encuentra a la vista de los trabajadores? La alta dirección promueve mecanismos efectivos para el cumplimiento de los objetivos de gestión. El personal está capacitado para el desarrollo de las funciones de cada área. ¿Existe una comunicación eficiente entre las áreas de la institución? El jefe de la institución valora la capacidad de iniciativa y creatividad del personal a su cargo El Manual de Organización de Funciones establece las funciones de todas las áreas. ¿Los trabajadores son motivados para alcanzar los objetivos de la institución para mejorar la gestión administrativa?	16-28	
	Organización	Objetivos Organigrama Trabajo en equipo			
	Dirección	Estrategias de comunicación. Manual de funciones			

Anexo 3: Instrumentos

ENCUESTA:

INSTRUMENTO PARA MEDIR: Control interno. Estimado amigo, la presente encuesta tiene como objetivo recoger información sobre, control interno y gestión administrativa. Agradeceré contestar todas las preguntas, marcando con x la opción que creas necesario de acuerdo a los siguientes valores. Valoración: escala Likert:

Variable: Control interno						
Dimensión Ambiente de control interno		1: Nunca	2: Casi nunca	3: A veces	4: Casi siempre	5: Siempre
1	¿El titular de la institución valora los aportes del personal para la mejora continua?					
2	¿Los objetivos estratégicos son consistentes con la misión de la institución?					
3	¿Se crea condiciones adecuadas de capacitación que permitan perfeccionar sus capacidades?					
Dimensión Evaluación de riesgos						
4	¿La administración valora los riesgos a partir de dos perspectivas de probabilidad y de impacto?					
5	¿Las instrucciones impartidas son escritas o de otro medio susceptible de ser verificado?					
6	¿Los responsables tienen acceso de los recursos y archivos de la institución?					
Dimensión Actividades de control gerencial						
7	¿La información reúne las características necesarias y funciones para lograr un buen control interno?					
8	¿Existen políticas y procedimientos que garanticen el adecuado archivo de los documentos e información de la institución?					
Dimensión Información y comunicación						
9	¿La institución cuenta con un plan de prevención y monitoreo ante situaciones que puedan presentarse?					
10	¿Las deficiencias son reportadas oportunamente para lograr el					

	efectivo control interno de la institución?					
Dimensión Supervisión						
11	¿Se establecen normas adecuadas para solucionar la problemática detectada en la institución?					
12	¿Se tiene acceso a los comprobantes de los procesos de adquisición y/o servicio según a la normativa para el control interno?					
Variable: Gestión administrativa						
Dimensión Planeación						
13	¿La administración planifica el cumplimiento de las metas de la institución?					
14	¿Los trabajadores tienen claro los objetivos estratégicos de la institución?					
15	¿El organigrama de la institución se encuentra a la vista de los trabajadores?					
Dimensión Organización						
16	¿La alta dirección promueve mecanismos efectivos para el cumplimiento de los objetivos de gestión?					
17	¿El personal está capacitado para el desarrollo de las funciones de cada área?					
Dimensión Dirección						
18	¿El jefe de la institución valora la capacidad de iniciativa y creatividad del personal a su cargo?					
19	¿El Manual de Organización de Funciones establece las funciones de todas las áreas?					
20	¿Los trabajadores son motivados para alcanzar los objetivos de la institución para mejorar la gestión administrativa?					

Anexo 4: Validación de instrumento

ANEXO N° 01 CARTA DE PRESENTACIÓN

Señor (a) (ita):

Dra. Teresa Giovanna Chirinos Gastelu

Presente

Asunto: VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS A TRAVÉS DE JUICIO DE EXPERTO.

Nos es muy grato comunicarnos con usted para expresarle nuestro saludo y así mismo hacer de su conocimiento que, siendo estudiantes de CONTABILIDAD, promoción 2019, requerimos validar los instrumentos con los cuales debemos recoger la información necesaria para poder desarrollar la investigación para optar el Título Profesional de **CONTADOR PUBLICO**

El título del nombre del proyecto de investigación es: **“CONTROL INTERNO Y SU INFLUENCIA EN LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUMBIVILCAS, CUSCO, 2020”**, y siendo imprescindible contar con la aprobación de docentes especializados para poder aplicar los instrumentos, recurrimos y apelamos a su connotada experiencia a efecto que se sirva aprobar dicho instrumento.

El expediente de validación, que le hacemos llegar contiene:

- Carta de presentación.
- Definición conceptual de variables.
- Operacionalización de variables.
- Encuesta de instrumento de Habilidades Sociales.
- Certificado de validez de contenido del instrumento

Expresándole nuestros sentimientos de respeto y consideración nos despedimos de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente.

Atentamente.



Firma
Alex HUISA hUISA
DNI 46006586



Firma
Yesica Fany Puma Incarroca
DNI 24714994

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

N°	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Variable: Control interno								
Dimensión Ambiente de control interno								
1	¿El titular de la institución valora los aportes del personal para la mejora continua?	✓		✓		✓		
2	¿Los objetivos estratégicos son consistentes con la misión de la institución.?	✓		✓		✓		
3	¿Se crea condiciones adecuadas de capacitación que permitan perfeccionar sus capacidades?	✓		✓		✓		
4	¿La institución realiza ejercicios de prospectiva de manera que se vea plasmado la gestión?	✓		✓		✓		
Dimensión Evaluación de riesgos								
05	¿La administración valora los riesgos a partir de dos perspectivas de probabilidad y de impacto?	✓		✓		✓		
06	¿La institución ha elaborado protocolos de respuesta de riesgos?	✓		✓		✓		
07	¿Las instrucciones impartidas son escritas o de otro medio susceptible de ser verificado?	✓		✓		✓		
08	¿Los responsables tienen acceso de los recursos y archivos de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Actividades de control gerencial								
09	¿Existe una adecuada unión de funciones en el área de administración?	✓		✓		✓		
10	¿La información reúne las características necesarias y funciones para lograr un buen control interno?	✓		✓		✓		
11	¿Los trabajadores procesan la información solicitada oportunamente?	✓		✓		✓		
12	¿Existen políticas y procedimientos que garanticen el adecuado archivo de los documentos e información de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Información y comunicación								
13	¿La institución cuenta con un plan de prevención y monitoreo ante situaciones que puedan presentarse?	✓		✓		✓		
14	¿Las deficiencias son reportadas oportunamente para lograr el efectivo control interno de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Supervisión								
15	¿Se establecen normas adecuadas para solucionar la problemática detectada en la institución?	✓		✓		✓		
16	¿Se tiene acceso a los comprobantes de los procesos de adquisición y/o servicio según a la normativa para el control interno?	✓		✓		✓		
Variable: Gestión administrativa								
Dimensión Planeación								

17	¿La administración planifica el cumplimiento de las metas de la institución?	✓		✓		✓	
18	¿Los trabajadores tienen claro los objetivos estratégicos de la institución?	✓		✓		✓	
19	¿El organigrama de la institución se encuentra a la vista de los trabajadores?	✓		✓		✓	
Dimensión Organización							
20	¿La alta dirección promueve mecanismos efectivos para el cumplimiento de los objetivos de gestión?	✓		✓		✓	
21	¿El personal está capacitado para el desarrollo de las funciones de cada área?	✓		✓		✓	
22	¿Existe una comunicación eficiente entre las áreas de la institución?	✓		✓		✓	
Dimensión Dirección							
23	¿El jefe de la institución valora la capacidad de iniciativa y creatividad del personal a su cargo?	✓		✓		✓	
24	¿El Manual de Organización de Funciones establece las funciones de todas las áreas?	✓		✓		✓	
25	¿Los trabajadores son motivados para alcanzar los objetivos de la institución para mejorar la gestión administrativa?	✓		✓		✓	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Si hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir () No aplicable ()

Apellidos y nombres del Juez evaluador, Dr. /Mg:

..... C. MIRINOS, Gastelú, Teresa Silviana

DNI: 07971242

Especialidad del evaluador:

..... Metodología



Firma del Experto Informante.

Especialidad

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO

Nº	DIMENSIONES / ITEMS	Pertinencia		Relevancia		Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
Variable: Control interno								
Dimensión Ambiente de control interno								
1	¿El titular de la institución valora los aportes del personal para la mejora continua?	✓		✓		✓		
2	¿Los objetivos estratégicos son consistentes con la misión de la institución.?	✓		✓		✓		
3	¿Se crea condiciones adecuadas de capacitación que permitan perfeccionar sus capacidades?	✓		✓		✓		
4	¿La institución realiza ejercicios de prospectiva de manera que se vea plasmado la gestión?	✓		✓		✓		
Dimensión Evaluación de riesgos								
05	¿La administración valora los riesgos a partir de dos perspectivas de probabilidad y de impacto?	✓		✓		✓		
06	¿La institución ha elaborado protocolos de respuesta de riesgos?	✓		✓		✓		
07	¿Las instrucciones impartidas son escritas o de otro medio susceptible de ser verificado?	✓		✓		✓		
08	¿los responsables tienen acceso de los recursos y archivos de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Actividades de control gerencial								
09	¿Existe una adecuada unión de funciones en el área de administración?	✓		✓		✓		
10	¿La información reúne las características necesarias y funciones para lograr un buen control interno?	✓		✓		✓		
11	¿Los trabajadores procesan la información solicitada oportunamente?	✓		✓		✓		
12	¿Existen políticas y procedimientos que garanticen el adecuado archivo de los documentos e información de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Información y comunicación								
13	¿la institución cuenta con un plan de prevención y monitoreo ante situaciones que puedan presentarse?	✓		✓		✓		
14	¿las deficiencias son reportadas oportunamente para lograr el efectivo control interno de la institución?	✓		✓		✓		
Dimensión Supervisión								
15	¿Se establecen normas adecuadas para solucionar la problemática detectada en la institución?	✓		✓		✓		
16	¿se tiene acceso a los comprobantes de los procesos de adquisición y/o servicio según a la normativa para el control interno?	✓		✓		✓		
Variable: Gestión administrativa								
Dimensión Planeación								

17	¿La administración planifica el cumplimiento de las metas de la institución?	✓		✓		✓	
18	¿Los trabajadores tienen claro los objetivos estratégicos de la institución?	✓		✓		✓	
19	¿El organigrama de la institución se encuentra a la vista de los trabajadores?	✓		✓		✓	
Dimensión Organización							
20	¿La alta dirección promueve mecanismos efectivos para el cumplimiento de los objetivos de gestión?	✓		✓		✓	
21	¿El personal está capacitado para el desarrollo de las funciones de cada área?	✓		✓		✓	
22	¿Existe una comunicación eficiente entre las áreas de la institución?	✓		✓		✓	
Dimensión Dirección							
23	¿El jefe de la institución valora la capacidad de iniciativa y creatividad del personal a su cargo?	✓		✓		✓	
24	¿El Manual de Organización de Funciones establece las funciones de todas las áreas?	✓		✓		✓	
25	¿Los trabajadores son motivados para alcanzar los objetivos de la institución para mejorar la gestión administrativa?	✓		✓		✓	

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable (X) Aplicable después de corregir () No aplicable ()

Apellidos y nombres del Juez evaluador. Dr. /Mg:

Salvador Sabido Angel Orlando

DNI: *43497287*

Especialidad del evaluador:

Gestión Pública

[Firma]

Firma del Experto Informante.

Especialidad