



UNIVERSIDAD PRIVADA TELESUP
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y
CONTABLES
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y
FINANZAS

TESIS
EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA SALUD
SUR AYACUCHO, 2020

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

AUTORES:

Bach. ESPINO QUILCA, JOSE LEANDRO
Bach. QUISPE SUAREZ, BRAYAN JAROLL

LIMA – PERÚ

2020

ASESOR DE TESIS

Dra. ANA CONSUELO TINEO MONTESINOS

JURADO EXAMINADOR

Dra. MARCELA ROSALINA BARRETO MUNIVE
Presidente

Dra. ROSA ESTHER CHIRINOS SUSANO
Secretario

Dra. NANCY MERCEDES CAPACYACHI OTÁROLA
Vocal

DEDICATORIA

Nosotros los exponentes dedicamos esta sustentación de tesis a Dios todo poderoso y a nuestra familia. A detallar: nuestros padres, madres, hermanos, tíos, tías, hijos e hijas, abuelos y abuelas que en todo momento estuvieron pendientes y alentando para que la generación cumplan su meta profesional. gracias Dios mío. amen

AGRADECIMIENTO

Nosotros los exponentes agradecemos a nuestros profesores de la universidad Telesup por su asesoría y orientación.

RESUMEN

La presente investigación titulada: “El control interno y la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2020”. El cual tiene como objetivo general determinar de qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

La metodología de la investigación se sustenta por el tipo de investigación que es descriptiva correlacional, presenta un diseño no experimental, porque las variables estudiadas no serán manipuladas, es decir se realizarán un análisis de las variables tal y como se desarrollan en su contexto original. Asimismo, se considera en la presente investigación a una población que estuvo conformada por 66 trabajadores de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

El análisis de datos se realiza mediante el programa estadístico SPSS, cuyo análisis descriptivo fue presentado en tablas y gráficos expresados en frecuencias absolutas y porcentuales. También, se efectúa la prueba paramétrica de correlación de Spearman (ρ) para la contrastación de hipótesis donde el p valor encontrado fue menor que 0,05. Los resultados obtenidos reflejaron que, un 31,8% (21) de los trabajadores expresaron que existe un buen control interno y una gestión administrativa regular. En cuanto a las conclusiones, se ha determinado el control interno que influye de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Palabras clave: control interno, gestión administrativa, planeación.

ABSTRACT

The present investigation titled: "Internal control and administrative management in the Sur Ayacucho Health Executing Unit, 2020". The general objective of which is to determine how internal control influences administrative management in the Sur Ayacucho Health Executing Unit.

The research methodology is supported by the type of research, it is descriptive, correlational, it presents a non-experimental design, because the variables studied will not be manipulated, that is, an analysis of the variables will be carried out as they develop in their original context. Likewise, the population in the present investigation was made up of 66 workers from the Sur Ayacucho Health Executing Unit.

Data analysis is carried out using the SPSS statistical program, whose descriptive analysis was presented in tables and graphs expressed in absolute and percentage frequencies. Also, Spearman's parametric correlation test (ρ) is carried out to test hypotheses where the p value found was less than 0.05. The results obtained reflected that 31.8% (21) of the workers expressed that there is good internal control and regular administrative management. Regarding the conclusions, it was possible to determine the internal control has a significant influence on the administrative management in the Sur Ayacucho Health Executing Unit.

Keywords: internal control, administrative management, planning.

ÍNDICE DE CONTENIDO

CARÁTULA	i
ASESOR DE TESIS.....	ii
JURADO EXAMINADOR.....	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
RESUMEN	vi
ABSTRACT.....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDO.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS.....	x
ÍNDICE DE FIGURAS	xi
INTRODUCCIÓN	xii
I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	13
1.1. Planteamiento del problema.....	13
1.2. Formulación del problema	15
1.2.1. Problema general.....	15
1.2.2. Problemas específicos	15
1.3. Justificación de la investigación	16
1.4. Objetivos de la investigación	16
1.4.1. Objetivo general	16
1.4.2. Objetivos específicos	16
II. MARCO TEÓRICO	17
2.1. Antecedentes de la investigación	17
2.1.1. Antecedentes nacionales	17
2.1.2. Antecedentes internacionales	19
2.2. Bases Teóricas.....	20
2.2.1. Control Interno	20
2.2.2. Dimensiones del control interno	22
2.2.3. Actividades de control	22
2.2.4. Información y comunicación.....	23
2.2.5. Monitoreo	23
2.2.6. Gestión Administrativa	24

III. MÉTODOS Y MATERIALES	28
3.1. Hipótesis de la investigación	28
3.1.1. Hipótesis general.....	28
3.1.2. Hipótesis específicos.....	28
3.2. Variables de estudio	28
3.2.1. Definición conceptual	28
3.2.2. Definición operacional	33
3.3. Tipo y nivel de la investigación	34
3.3.1. Tipo de investigación.....	34
3.3.2. Nivel de investigación.....	35
3.4. Diseño de la investigación	35
3.5. Población y muestra	35
3.5.1. Población	35
3.5.2. Muestra	35
3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	36
3.6.1. Técnica de recolección de datos	36
3.6.2. Instrumento de recolección de datos.....	36
3.7. Métodos de análisis de datos	37
3.8. Aspectos éticos	37
IV. RESULTADOS	38
4.1. Análisis descriptivo	38
4.2. Análisis cruzado	48
4.3. Prueba de normalidad	52
4.4. Prueba de hipótesis.....	53
V. DISCUSIÓN	57
VI. CONCLUSIONES	59
VII. RECOMENDACIONES.....	60
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	61
ANEXOS	67
Anexo 1: Matriz de consistencia	68
Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables	69
Anexo 3: Instrumento.....	70
Anexo 4: Validación del instrumento.....	72
Anexo 5: Matriz de datos	80

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	Validación por juicio de experto.....	36
Tabla 2.	Prueba de confiabilidad Kuder-Richardson	37
Tabla 3.	Distribución de resultados para la variable control interno	38
Tabla 4.	Distribución de resultados de la dimensión ambiente de control.....	39
Tabla 5.	Distribución de resultados de la dimensión evaluación de los riesgos .	40
Tabla 6.	Distribución de resultados de la dimensión actividades de control.....	41
Tabla 7.	Distribución de resultados de la dimensión información y comunicación. ..	42
Tabla 8.	Distribución de resultados de la dimensión monitoreo.	43
Tabla 9.	Distribución de resultados para la variable gestión administrativa.	44
Tabla 10.	Distribución de resultados de la dimensión planeación.	45
Tabla 11.	Distribución de resultados de la dimensión organización.	46
Tabla 12.	Distribución de resultados de la dimensión dirección.	47
Tabla 13.	Cruce de la variable control interno con la variable gestión administrativa.	48
Tabla 14.	Cruce de la variable control interno con la dimensión planeación.	49
Tabla 15.	Cruce de la variable control interno con la dimensión organización.	50
Tabla 16.	Cruce de la variable control interno con la dimensión dirección.	51
Tabla 17.	Prueba de normalidad para la variable Control interno y sus dimensiones	52
Tabla 18.	Prueba de normalidad para la variable gestión administrativa y sus dimensiones	52
Tabla 19.	Interpretación del coeficiente de Spearman	53
Tabla 20.	Contrastación de hipótesis general	54
Tabla 21.	Contrastación de hipótesis específica 1	55
Tabla 22.	Contrastación de hipótesis específica 2	55
Tabla 23.	Contrastación de hipótesis específica 3	56

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Distribución de resultados para la variable control interno	38
Figura 2. Distribución de resultados de la dimensión ambiente de control.....	39
Figura 3. Distribución de resultados de la dimensión evaluación de los riesgos .	40
Figura 4. Distribución de resultados de la dimensión actividades de control.....	41
Figura 5. Distribución de resultados de la dimensión información y comunicación. ..	42
Figura 6. Distribución de resultados de la dimensión monitoreo.	43
Figura 7. Distribución de resultados para la variable gestión administrativa.	44
Figura 8. Distribución de resultados de la dimensión planeación.	45
Figura 9. Distribución de resultados de la dimensión organización.	46
Figura 10. Distribución de resultados de la dimensión dirección.	47

INTRODUCCIÓN

La presente investigación titulada: “El control interno y la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2020”, tiene como objetivo general determinar de qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

La importancia de estudiar este tema en particular permite tener una mejor visión acerca de cómo se influye el control interno que maneja la empresa con la gestión administrativa, se obtiene una mejor percepción en lo que respecta a ambas variables, también se refieren a las actividades desarrolladas en la empresa. El presente trabajo se divide en:

Parte I, en donde se presenta el planteamiento del problema, los objetivos, la justificación y aspectos metodológicos.

Parte II, marco teórico en donde se abordan los aspectos teóricos en relación a las variables y a la realidad de la empresa de estudio.

Parte III, métodos y materiales, en donde encontraremos las hipótesis de la investigación, operacionalización de variables, así como la metodología y las técnicas e instrumentos a usar.

Parte IV, se presentan y analizan los resultados obtenidos, asimismo se contrastan las hipótesis.

Parte V, se discuten los resultados y también se presenta su base de sustento.

Parte VI, se presentan las conclusiones de la investigación.

Finalmente, se presentan la parte VII en la cual se realizan las recomendaciones una vez terminado el trabajo de investigación dirigida a la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho para su consideración en función a los hallazgos obtenidos mediante la presente investigación a fin de fortalecer ciertos aspectos referentes a el control interno y la gestión administrativa dentro de sus instalaciones.

I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Planteamiento del problema

El financiamiento de la salud es un problema que preocupa tanto a la población como a los gobiernos en todo el mundo, pues en muchos países se enfrentan a las barreras financieras que excluyen a las personas más vulnerables de estos servicios, sin establecer diferencia de clase social, los países necesitan fondos que sean estables y suficientes para cubrir las necesidades de la salud, puesto que éstas superan la partida presupuestaria que se les asignan. Ante este dilema, la labor de la Organización Mundial de la Salud (OMS), es fortalecer los sistemas de salud y brindar apoyo a los países para que establezcan sistemas de salud equitativos y centrados en la persona ofreciendo así una cobertura sanitaria universal (OMS, 2015).

Por su parte, la Organización Panamericana de la Salud (OPS), siendo consciente del escenario de la salud pública propone un presupuesto general para los programas básicos, este incremento presupuestario se debe en gran medida a un aumento de la asignación de los márgenes presupuestarios de la OMS a la región de las Américas. La fuente de financiamiento más ineficiente, representa un flujo inestable de recursos financieros que constituyen una barrera de acceso impidiendo y retrasando la atención haciendo que sea más costosa; generando mayor impacto en las personas con menores recursos. Por tanto, los organismos nacionales de salud formulan planes y estrategias renovadas centradas en los países de la región de América (Organización Panamericana de la Salud (OPS), 2017).

El Perú es uno de los países de América Latina que gasta en salud, siendo el Ministerio de Salud (MINSA) el ente que tiene el rol del órgano rector en materia de aseguramiento, se ha propuesto mejorar la gestión de financiamiento tomando mayores recursos del presupuesto público para el sector salud. Es necesario mencionar que en el año 2011 se implementó la Dirección de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud (DARES), donde se desarrolló un conjunto de procesos articulados de programación, adquisición, almacenamiento y distribución

de recursos estratégicos, gestionando de manera eficiente los recursos y el abastecimiento de estos productos a nivel nacional; no obstante, se evidencia una gestión ineficiente en los entes públicos debido a una mala administración del presupuesto que les brinda el estado, por ello, se debe llevar un control interno que permita optimizar los recursos (Ministerio de Salud (MINSA), 2017).

El control interno en las entidades de salud es de suma importancia, debido a que este les permitirá controlar sus recursos y evaluar la gestión administrativa, en ese sentido el Seguro Integral de Salud (SIS), institución encargada de administrar los fondos de financiamiento de las prestaciones de salud debe trabajar con transparencia legal para cumplir con los objetivos institucionales. Así pues, el SIS para su adecuado funcionamiento conforme a lo dispuesto en el (Decreto Supremo N° 010, 2016), tiene que desarrollar de manera eficiente los procesos de gestión del diseño de planes de salud, gestión de suscripción y afiliación, administración de fondos, gestión de asegurados, gestión de compra de prestaciones de salud y gestión de siniestros; no obstante, se ha identificado debilidades en el desarrollo de este procesos, aunque su principal problema radica en los planes de beneficios, pues la gran mayoría de los afiliados al SIS han destinado sus propios recursos para cubrir gastos en salud, es especial en la compra de medicinas (Seguro Integral de Salud (SIS), 2017).

Del mismo modo, las unidades ejecutoras de salud encargadas de promover la salud, previniendo las enfermedades garantizando la atención integral de todos los habitantes de provincia; sus acciones son controladas y supervisadas, y han de contar con todos los implementos necesarios para poder desempeñar dicha labor. Por consiguiente, se busca la incorporación de mayores beneficios para financiar las prestaciones de salud, puesto que, el (Decreto de Urgencia N° 04, 2017) artículo 10 plantea la distribución de recursos en base a los requerimientos de infraestructura de cada unidad ejecutora, esta acción es realizada por la Dirección Regional de Salud (DIRESA) o Gerencia Regional de Salud (GERESA) que busca que la distribución sea equitativa (Poder Judicial, 2017).

La unidad ejecutora de salud Ayacucho sur, exige orientar la acción institucional con la finalidad de optimizar los recursos para el logro de los objetivos, por lo que la DIRESA se comprometió en realizar acciones de control periódicas

como la supervisión y monitoreo a todas las redes de salud, para poder constatar que se cumplan las estrategias y los objetivos, así como garantizar los recursos humanos, la disponibilidad de los insumos, medicamentos y equipamiento necesarios para la atención del usuario. Sin embargo, en la unidad ejecutora de Ayacucho la falta de equipos médicos, medicamentos, es un problema que afecta a los pacientes.

Aunado a esto, la unidad ejecutora de salud enfrenta problemas de gestión administrativa en donde se percibe que la planeación no es buena puesto que, no se rigen a sus políticas por ende no llegan a cumplir sus metas, por otro lado, la organización y la dirección de esta unidad no es eficiente, esto se refleja en el tiempo que se demoran a la hora de solicitar medicamentos y equipos médicos, por lo que surge la necesidad de realizar un control interno con la finalidad de identificar y reconocer los errores en la gestión administrativa, a fin de mejorar y optimizar los servicios de salud.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema general

PG. ¿De qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?

1.2.2. Problemas específicos

PE 1. ¿Cómo el control interno influye en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?

PE 2. ¿Cómo el control interno influye en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?

PE 3. ¿Cómo el control interno influye en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?

1.3. Justificación de la investigación

El presente estudio de investigación se justifica porque brinda el conocimiento teórico, práctico y metodológico para las variables control interno y gestión administrativa de la unidad ejecutora de salud, este estudio servirá como modelo para futuras investigaciones. Para este estudio de investigación se considera la influencia que existe entre el control interno y la gestión administrativa.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1. Objetivo general

OG. Determinar de qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la unidad ejecutora salud Sur Ayacucho.

1.4.2. Objetivos específicos

OE 1. Evaluar cómo el control interno influye en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

OE 2. Describir cómo el control interno para influye en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho

OE 3. Analizar cómo el control interno influye en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la investigación

2.1.1. Antecedentes nacionales

Sánchez (2019) en su investigación titulada “Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017”, tuvo como objetivo general medir la relación que existe entre el control interno y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017. El tipo de investigación es no experimental, transversal, cuantitativa y correlacional, la población estuvo conformada por 158 trabajadores de la Municipalidad Distrital de Ocongate, la muestra fue de 49 trabajadores. La técnica usada fue la encuesta y el instrumento el cuestionario. Se concluye que, la aplicación de la prueba estadística Chi-cuadrado el valor obtenido es de $P=0.012$; que es un valor menor al $P=0.05$; existe relación significativa entre el Control Interno y la Gestión Administrativa.

Cahuana (2019) en su tesis “El Control Interno y la Gestión Administrativa en el área de administración de la sanidad de la Policía Nacional del Perú Sicuani-Cusco periodo 2017”, su objetivo general fue determinar el control interno en la gestión administrativa en el área administración de la Sanidad de la Policía Nacional del Perú Sicuani-Cusco período 2017. El tipo de investigación es aplicada y/o práctica, enfoque cuantitativo y diseño no experimental, la población fue de 9 trabajadores de la sanidad de la Policía Nacional del Perú Sicuani-Cusco, se utilizó el total de la población como muestra, se usó la encuesta como técnica y el cuestionario como instrumento. Se concluye, respecto al control interno, los trabajadores que laboran en la sanidad, son profesionales de la salud; por consiguiente, existe incompatibilidad de funciones administrativas, lo que permite que existan algunas deficiencias en los componentes del control interno.

Silva (2018) en su tesis “Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Unidad Ejecutora 404-Salud Utcubamba-2017”, el objetivo general fue determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 404–Salud Utcubamba–2017, se realizó una investigación de tipo descriptiva correlacional, con un diseño transversal no experimental, la

población, la conformaron 53 colaboradores de la empresa y la muestra fue de 21 colaboradores, se usó como técnica: la encuesta, siendo el instrumento, el cuestionario. Se concluye, que el control interno si influye en la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 404–Salud, puesto que el coeficiente de correlación de Spearman arrojó 73,6%. Demostrando que, si se implementa un sistema de control interno, mejorará la gestión administrativa en un nivel medio alto.

Alvarez y Villanes (2018) en su tesis “Control Interno de la Gestión Administrativa de las municipalidades de la provincia de Huancayo 2016–2017”, el objetivo general fue determinar la relación entre el Control Interno y la Gestión Administrativa de las Municipalidades de la Provincia de Huancayo 2016-2017. La investigación es de tipo aplicada, con nivel descriptivo, de diseño no experimental transeccional correlacional, la población fue conformada por 140 servidores y funcionarios públicos de las 28 Municipalidades distritales de la 54, obteniendo como muestra 103 servidores y funcionarios públicos de las 28 municipalidades. Concluyendo, que existe una relación directa y significativa entre el Control Interno y la Gestión Administrativa. Puesto que, la prueba bilateral es mayor a la prueba t de student ($4.64 > 1.96$), en consecuencia, se rechaza la hipótesis nula (H_0) aceptando la hipótesis alterna (H_1).

Huapaya (2017) en su tesis titulada “El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica Regular en el distrito de Lince, 2016”, donde su objetivo general fue determinar de qué manera el Control Interno optimiza la Gestión Administrativa de las Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica Regular del distrito de Lince. La investigación es no experimental, de diseño transaccional correlacional, de tipo aplicada, la población estuvo constituida por 10 instituciones educativas con un total de 334 personas, la muestra final 54 personas, las técnicas empleadas fueron ficha bibliográfica, guía de entrevista y el cuestionario. Se concluye, que las Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica Regular del distrito de Lince no cumplen con las normas y políticas internas para mejorar la gestión debido a que éstas se encuentran desactualizadas y no existe una adecuada supervisión.

2.1.2. Antecedentes internacionales

Zamora, Narváez y Erazo (2019) realizaron una investigación titulada “Incidencia del control interno en la gestión administrativa de las IES. Caso: Departamento de Pastoral, Universidad Politécnica Salesiana”, teniendo como objetivo garantizar la permanencia y titulación de todos sus estudiantes. Para lograrlo utilizaron el modelo COSO III, el diseño del estudio fue no experimental, de tipo descriptivo, las técnicas empleadas fueron las cuestras, entrevistas, observación y análisis documental. Concluyendo que, el control interno incide rotundamente en la gestión administrativa, pues permite que los procesos sean eficientes, efectivos y económicos; en ese sentido, la institución se apoya en estos procedimientos para garantizar la permanencia y grado de sus estudiantes.

Mendoza, García, Delgado y Barreiro (2018) en su investigación titulada “El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público”, así pues, el control interno en las entidades del sector público debe ser entendido dentro del contexto de las características específicas de estas organizaciones, es decir su enfoque para lograr objetivos sociales o políticos. Para la presente investigación se utilizó el método inductivo-deductivo, así mismo se empleó el método analítico-sintético. Los investigadores concluyen que, esta evaluación del control interno permite obtener un conocimiento de las empresas e informar a la administración o responsables del gobierno corporativo, respecto a fallas o debilidades en el sistema de control interno.

Muñiz y Mora (2017) en su trabajo de investigación titulado “Propuesta de Control Interno para Cuentas por Cobrar en la Empresa Promocharters S.A.”, tuvo como objetivo general realizar una propuesta de control interno de cuentas por cobrar en Promocharters S.A. El tipo de investigación es cualitativo, para la población se consideró a los colaboradores de la empresa siendo un total de 30 colaboradores, se empleó la técnica documental y el instrumento el cuestionario. Se concluye, en el momento que en la base de dato que se refleja en el área de crédito y cobranza de la empresa Promocharters S.A., cuando existan problemas en el pago de los valores adeudados, es obligación del ejecutivo de la cuenta, el llamar al cliente para informa sobre lo acontecido con su pago y de está manera gestionar su recuperación inmediata.

Salnave y Lizarazo (2017) en su investigación titulada “El Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano como instancia integradora de los Sistemas de Gestión y Control para mejorar la eficacia y efectividad de la Gestión Pública a 2030”, se planteó como objetivo general lograr que el Sistema de Control Interno en el Estado Colombiano se convierta en instancia integradora de los sistemas de gestión y control para fortalecer la ética y la transparencia en la gestión pública, a 2030. Para lo cual se realizó un análisis prospectivo del sistema de control Interno de los países como España Argentina, Uruguay, Chile, Brasil y Venezuela, además se usaron los modelos COSO, COCO y COBIT, que permitieron un mejor análisis del control interno. Se concluye, que es posible con las herramientas adecuadas y los expertos idóneos construir futuros alcanzables y no darse por vencido frente a las circunstancias.

Quea (2017) en su tesis titulada “Control Interno como herramienta de Gestión al a Planificación Estratégica en A.A.S.A.N.A para el cumplimiento de metas en base a eficiencia y eficacia”, la cual tuvo como objetivo general verificar si el Control Interno influye en la optimación de resultados, como herramienta, dentro la Planificación Estratégica, en A.A.S.A.N.A. El tipo de investigación es un estudio explicativo, con diseño transversal descriptivo, de método inductivo. Este estudio proporciona información útil, que permitirá que la institución identifique problemas, en el cumplimiento de lo planificado los mismos sean realizados con eficiencia y eficacia, de tal manera se pueda evaluar el desempeño.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Control Interno

Pereira (2019), refiere que el control interno no tiene el mismo significado para todas las personas, lo cual causa confusión entre empresarios y profesionales, legisladores, etc. En ese sentido, se desarrollan problemas de comunicación y diversidad de expectativas, como consecuencia se originan problemas dentro de las empresa u organizaciones, los cuales se agravan cuando el término control interno, sin estar claramente definido, se utiliza en leyes, normas o reglamentos.

- **Control interno administrativo**

Existe un solo sistema de control interno, el administrativo, que es un plan de organización que adopta cada empresa, con sus correspondientes procedimientos y métodos operacionales y contables, para ayudar, mediante el establecimiento de un medio adecuado, al logro del objetivo administrativo de: mantenerse informada de la situación de la empresa; coordinar sus funciones; asegurarse de que se están logrando los objetivos establecidos; mantener una ejecutoria eficiente; determinar si la empresa está operando conforme a las políticas establecidas (Estupiñáán, 2016).

- **Control interno contable**

Como consecuencia del control administrativo sobre el sistema de información surge, como un instrumento, el control interno contable, (Estupiñáán, 2016), quien establece los siguientes objetivos:

- Que todas las operaciones se registren: oportunamente, por el importe correcto; en las cuentas apropiadas, y, en el período contable en que se llevan a cabo, con el objetivo de permitir la preparación de estados financieros y mantener el control contable de los activos.
- Que todo lo contabilizado exista y que lo que exista esté contabilizado, investigando cualquier diferencia para adoptar la consecuente y apropiada acción correctiva.
- Que todas las operaciones se realicen de acuerdo con autorización generales y específicas de la administración.
- Que el acceso de los activos se permita sólo de acuerdo con autorización administrativa.

2.2.2. Dimensiones del control interno

En lo que respecta a las dimensiones de gestión administrativa, Estupiñán (2015) menciona lo siguientes:

- Ambiente de control

Es el elemento que proporciona disciplina y estructura. El ambiente de control se determina en función de la integridad y competencia del personal de una organización; los valores éticos son un elemento esencial que afecta a otros componentes del control. Entre sus factores se incluye la filosofía de la administración, la atención y guía proporcionados por el consejo de administración, el estilo operativo, así como la manera en que la gerencia confiere autoridad y asigna responsabilidades, organiza y desarrolla a su persona (Estupiñán, 2015)

- Evaluación de los riesgos

Es la identificación y análisis de los riesgos que se relacionan con el logro de los objetivos; la administración debe cuantificar su magnitud, proyectar su probabilidad y sus posibles consecuencias. En la dinámica actual de los negocios, se debe prestar especial atención a: los avances tecnológicos; los cambios en los ambientes operativos; las nuevas líneas de negocios; la reestructuración corporativa; la expansión o adquisiciones extrajeras; el personal nuevo; el raído crecimiento (Estupiñán, 2015) .

El enfoque no se determina en el uso de una metodología particular de riesgos, sino en la realización de la evaluación de riesgos como una parte natural del proceso de planeación. Cada entidad afronta una variedad de riesgos de origen interno y externo que deben ser valorados (Estupiñán, 2015).

2.2.3. Actividades de control

Son las políticas y procedimientos que ayudan a garantizar que se lleve a cabo la administración. Ello contribuye a garantizar que las acciones necesarias sean tomadas para direccionar el riesgo y ejecución de los objetivos de la entidad. Las actividades de control ocurren por toda la organización, a todos los niveles y en todas las funciones. Ello incluye un rango de actividades tan diversas como aprobaciones, autorizaciones, verificaciones, reconciliaciones, revisiones de

desempeño de operaciones, seguridad de activos y segregación de funciones (Estupiñán, 2015).

Las actividades de control ocurren a lo largo de la organización en todos los niveles y todas las funciones, incluyendo los procesos de aprobación, autorización, conciliaciones, etc. Las actividades de control se clasifican en: controles preventivos, controles detectivos, controles correctivos, controles manuales o de usuario, controles de cómputo o tecnología de información y controles administrativos (Estupiñán, 2015).

Las actividades de control deben ser apropiadas para minimizar los riesgos; el personal realiza cada día una gran variedad de actividades específicas para asegurarse de que la organización se adhiera a los planes de acción y al seguimiento de la consecución de objetivos (Obispo, 2015).

2.2.4. Información y comunicación

La información pertinente debe ser identificada, capturada y comunicada en forma y estructuras de tiempo que faciliten a la gente cumplir sus responsabilidades. Los sistemas de información producen información operacional financiera y suplementaria que hacen posible controlar y manejar los negocios (Estupiñán, 2015)

Todo el personal debe recibir un claro, mensaje de la alta dirección en el sentido de que las responsabilidades del control deben ser tomadas muy seriamente. Ellos deben entender claramente el significativo comunicativo de la inmediatez de la información. También es necesario tener una comunicación útil con el exterior como clientes, proveedores, entidades gubernamentales y accionistas. Se debe generar información relevante y comunicarla oportunamente, de tal manera que permita a las personas entender y cumplir con sus responsabilidades (Obispo, 2015)

2.2.5. Monitoreo

Los controles internos deben ser “monitoreados” constantemente para asegurarse de que el proceso se encuentra operando como se planeó y comprobó que son efectivos ante los cambios de las situaciones que les dieron origen. El

alcance y la frecuencia del monitoreo dependen de los riesgos que se pretenden cubrir. Las actividades de monitoreo constante pueden ser implantadas en los propios procesos del negocio o a través de evaluaciones separadas de las operaciones, es decir, mediante auditoría interna o externa. Los controles internos se deben implementar en los procesos del negocio, sin inhibir el desarrollo del proceso operativo (Estupiñán, 2015)

Los controles que hacen que la ejecución sea lenta, son evitados, lo cual puede ser más dañino que no tener controles, debido al falso sentido de seguridad. Los controles son efectivos cuando en los procedimientos no se les recuerda constantemente de su existencia. Un sistema de control interno necesita ser supervisado, o sea implementar un proceso de evaluación de la calidad del desempeño del sistema simultaneo a su actuación. Esto es, actividades de supervisión que se desarrollan adecuadamente con evaluación separada o una combinación de las dos. Los aspectos de supervisión ocurren en el transcurso de las operaciones (Javier, 2015).

2.2.6. Gestión Administrativa

La gestión administrativa hace mención a herramientas, estrategias y habilidades, que pueden ser llevados a cabo, con el fin de que una actividad empresarial, sea viable económicamente y para que sea posible, se mencionan cuatro componentes fundamentales: la planificación, la organización, la dirección y el control de la gestión. (Guzmán, 2016).

Cabe destacar que la gestión empresarial se asocia a las prácticas, organización, sistemas y procedimientos que facilitan el flujo de información para la toma de decisiones, el control, la evaluación y la dirección estratégica del negocio. Así, la gestión es un conjunto integrado, como sistema, de acción y estructura, que permiten orientar a la empresa hacia mejores resultados. El concepto de gestión suele estar asociado a términos como administración, gerencia y control de gestión, la cual siempre está al servicio de la estrategia, y en éste se denomina gestión a un sistema que se vincula con el entendimiento de una estrategia planteada y el establecimiento de los medios para alcanzar los objetivos de la empresa (Sánchez J. , 2013).

Este mismo autor refiere que la gestión en la práctica empresarial es un paradigma en constante evolución, que nos ha movido de la gestión tayloriana a la gestión integral que prevalece en estos días. Hablar de gestión hay que referirla desde una evolución que parte del código de Hammurabi hasta la actualidad, sin embargo, para propósitos prácticos, se debe guiarse por los hechos de los últimos 50 años.

Cuando se habla de gestión empresarial, según Pérez (2016) se hace mención a elementos, medidas, estrategias y destrezas, que pueden ser llevados a cabo, con el fin de que una actividad económica o empresarial, sea viable económicamente. Para que esto sea posible, se mencionan cuatro aspectos fundamentales: la planificación, la organización, la comunicación y el control de la gestión. En el área de las ciencias económicas, hablar de innovación en la gestión empresarial se entiende como la creación y modificación de un producto y su introducción en el mercado; es decir, es la transformación de una idea en un producto.

Para Vallejo (2016), la gestión del talento humano requiere reclutar, seleccionar, orientar, recompensar, desarrollar, auditar y dar seguimiento a las personas, además formar una base de datos confiable para la toma de decisiones, que la gente se sienta comprometida con la empresa y sentido de pertinencia, solo de esta forma se logrará la productividad, calidad y cumplimiento de los objetivos organizativos. Las empresas necesitan aprender a: desprenderse del temor que produce lo desconocido, romper paradigmas y empezar por el cambio interiormente, innovar constantemente, comprender la realidad, enfrentar el futuro y entender tanto el negocio como la misión y visión de la empresa.

2.2.6.1. Dimensiones de gestión administrativa

Castro (2015) como dimensiones de gestión administrativa se tienen:

1) Dimensión planeación

Es la etapa en la cual la empresa se anticipa en sus acciones en búsqueda del éxito económico posicionándose en su misión social. Lleva dentro de sí etapas cruciales que engloban desde los diagnósticos hasta las estrategias en las cuales

se puedan evidenciar la situación actual de la empresa y enfoca tanto, las perspectivas como las acciones que se deben tomar para hacerlas realidad. (Acuña, Romero, & López, 2016)

También, Veloz (2017) , establece la secuencia de acciones a tomar la empresa para su desarrollo, entendiendo que esta depende de la planificación para garantizar el cumplimiento de aquellas acciones de gran importancia para el logro de los objetivos planteados. Siendo entendida entonces, la planificación como aquel conjunto de sistemas, estructuras y procesos desarrollados por una empresa

Asimismo, Caisa (2014), refiere que la planeación es un proceso que se desarrolla para administrar las relaciones de cada área funcional, fijando aquellas estrategias necesarias con la finalidad de cumplir con las actividades logrando así las metas que se plantearon de forma inicial, siendo una aplicación muy específica en el proceso de toma de decisiones para lograr influir en eventos futuros.

2) Dimensión organización

La organización es una herramienta que mediante métodos desarrollados de forma sistemáticos logran una mejoría en la gestión de procesos, regulando la mayor cantidad de las acciones efectuadas en el sistema productivo de metódicamente disminuyendo así, la carga de actividades y optimizando el funcionamiento del mismo ayudando de forma conjunta con la planificación el control de procesos (Borrero, Espín y Hevia, 2014).

Según Veloz (2017), la organización entiende como la herramienta que proporciona la forma en la cual se reunirán los recursos para lograr un correcto orden de tal forma que su uso sea el más óptimo para cumplir las metas propuestas, siendo un conjunto de sistemas, estructuras, procesos tecnología y estrategias de una empresa en un orden desarrollando lo planificado dependiendo directamente de la planificación.

Asimismo, se conoce como organización a las actividades, las cuales dan origen a sistemas o estructuras en las actividades o acciones a desarrollarse asignando así mismos niveles de prioridad para el desarrollo de las mismas dentro de un marco empresarial, formando parte de los procesos administrativos junto al control y la planeación con el fin último de lograr las metas pautadas en una empresa (Vilcarromero, 2017).

3) Dimensión dirección

Es el arte de dirigir u organizar llevando un control de actividades en función de la obtención de un resultado esperado, estando inmerso dentro de la gestión en unión a la planeación, organización, y el control. En términos generales es el guiar las acciones o actividades con el fin de realizar determinadas tareas para lograr el cumplimiento de metas previstas de forma inicial (Alarcón, 2016).

La dirección es la herramienta para fomentar el liderazgo de manera democrática, con el fin de dirigir procesos realizados por una asamblea en la que se incentive a la motivación y cultura empresarial estableciendo valores compartidos y asumiendo en colectivo las riendas de una empresa apoyándose en la planeación o planificación, organización y control de manera armónica (Padrón, 2016).

Asimismo, es la forma en la cual se delegan órdenes y funciones, de forma clara, razonables, concretas y completas con la final del desempeño óptimo de las personas que las acata logrando así, el mejor desempeño para la empresa u organización. También es denominada como ejecución considerándose un medio conductor de talentos y habilidades para fines específicos (Veloz, 2017).

III. MÉTODOS Y MATERIALES

3.1. Hipótesis de la investigación

3.1.1. Hipótesis general

HG. El control interno influirá de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho

3.1.2. Hipótesis específicos

HE 1. El control interno influirá de manera significativa en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

HE 2. El control interno influirá de manera significativa en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

HE 3. El control interno influirá de manera significativa en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

3.2. Variables de estudio

3.2.1. Definición conceptual

1) *Control interno*

Estupiñaán (2016), menciona que el “control interno es el proceso, que forma parte de los demás sistemas y procesos de la empresa incorporando en la función de administración y dirección, no adyacente a estos” (pág. 47).

Según Criollo (2018) sostiene que el control interno representa una herramienta indispensable en la búsqueda del éxito administrativo ya sea en una institución pública o privada, por tanto, su implementación debería observarse con suma atención, ética y eficacia. Puesto que se busca obtener un óptimo resultado del control interno, por lo cual, será una respuesta de la participación activa de un personal altamente calificado.

También Gonzales, Sanchez y Zelaya (2017) refieren que el control interno es todo proceso ordenado, sistemático que es realizado de forma planificada dentro

de una organización, la cual es llevado a cabo por los altos directivos o gerentes, teniendo como objetivo principal que la empresa logre cumplir sus objetivos y metas trazadas.

2) Ambiente de control

Consiste en el establecimiento de un entorno que estimule e inflencie la actividad del personal con respecto al control de sus actividades. Es en esencia el principal elemento sobre el que sustentan o actúan los otros cuatro componentes e indispensables, a su vez, para la realización de los propios objetivos de control (Estupiñaán, 2016).

Por su parte Cahuana (2019), asegura que un ambiente de control es el entorno favorable en el cual se desarrollan las actividades de una organización, rigiéndose en normas, procesos y estructuras, mismos que permiten que el control interno sea el más adecuado.

Así también, un ambiente de control es base fundamental para el resto de los componentes del control; esto a causa de que un ambiente de control débil origina inestabilidad, sin importar que los otros componentes presenten un diseño adecuado, generando la desconfianza totalmente en éstos. Es así que, el ambiente de control se encarga de fijar el nivel de disciplina y estructura de la empresa (Mendoza, García, Delgado, y Barreiro, 2018).

Evaluación de los riesgos

La evaluación de los riesgos es la identificación y el análisis de los riesgos relevantes para el cumplimiento de los objetivos, además se conoce como la base para determinar la forma en que tales riesgos deben ser mejorados, cabe resaltar, la importancia de evaluar los riesgos puesto que amenazan con el cumplimiento de los objetivos de la empresa (Estupiñaán, 2016).

Por otro lado, Moreto (2016) afirma que el riesgo es la posibilidad que un evento suceda u afecte directamente el cumplimiento de los objetivos, por lo tanto, la evaluación del riesgo es el proceso permanente, cuya finalidad es que la entidad pueda prepararse para enfrentar dichos eventos en un futuro.

Javier (2015), toda entidad debe considerar los niveles de riesgo aceptables

y tratar de evitar que los riesgos sobrepasen esos límites, para lo cual debe determinar sus objetivos, pero también, sus puntos fuertes y débiles, así como las oportunidades y amenazas del entorno. Sólo así se obtendrá un plan estratégico donde se podrán identificar los factores de éxito o condiciones previas para que la entidad logre sus objetivos propuestos.

Actividades de control

Estupinnán (2016) afirma que, las actividades de control son aquellas actividades que son realizadas por la gerencia y demás personal de la organización con la finalidad de cumplir con las actividades asignadas, las cuales se pueden expresar en políticas, sistemas y procedimientos.

Para Rodríguez (2019), las actividades de control son todos los procedimientos que aseguran que las directivas administrativas se lleven a cabo. Estas ayudan a que se tomen las acciones necesarias y adecuadas para orientar los riesgos hacia la cumplimiento de los objetivos de la entidad.

Las actividades de control, son aquellas que se encuentran representadas por ordenamientos orientados, los cuales conllevan a suprimir circunstancias que permitan que se cometan un fraude dentro de la organización (Urbina, 2019).

Información y comunicación

Estupiñaán (2016) refiere que una empresa debe disponer de los recursos necesarios e información adecuada y oportuna, para que le permita controlar la entidad y de esta manera tomar las decisiones adecuadas.

Asimismo, la información y comunicación son sistemas que permiten realizar el registro, procesamiento, integración y divulgación de la información, con bases de datos y soluciones informáticas que sean accesibles y modernas, lo cual afirme confiabilidad, transparencia y eficiencia a los procesos de gestión y control interno realizados en la organización (Castro, 2015).

Es importante que toda empresa pueda identificar la información relevante y comunicarla en forma y el tiempo oportuno, de tal modo que pueda cumplir los objetivos trazados. En ese sentido, la comunicación debe ser transmitida tanto internamente como externamente, siendo parte del proceso de comunicación que

implica responsabilidades y expectativas de los miembros de las organizaciones (Javier, 2015).

Monitoreo

Todo sistema de control interno debe ser monitoreado, puesto que es el proceso que valora la calidad de desempeño del sistema en el tiempo. El monitoreo incluye actividades regulares de administración, las cuales supervisan otras acciones que velan cumplimiento de las obligaciones, las cuales deben ser registradas (Gonzales, Sanchez y Zelaya, 2017)

Muñiz y Mora (2017) el monitoreo es realizado por la organización que selecciona, desarrolla y realiza las evaluaciones continuas o separadas para verificar si los componentes del control interno están funcionando de manera correcta. Además, la organización evalúa y también se encarga de comunicar las deficiencias que se encuentren en el control interno y de manera oportuna a los responsables, para que éstos puedan tomar las medidas correctivas del caso.

Todas las empresas deben llevar a cabo la revisión y evaluación sistémica de todos los elementos que conforman el control, porque de ello dependerá la efectividad y eficiencia de la misma (Estupiñaán, 2016).

Gestión administrativa

Para Moreto (2016) “la gestión administrativa es el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que trabajando en grupos los individuos logran cumplir eficientemente los objetivos específicos” (pág. 69).

Según Estrada (2019) afirmó que la gestión administrativa es gestionar es conducir a un grupo humano hacia el logro de objetivos institucionales. Por ello, ante los constantes cambios que nos trae la globalización, la gestión tiene que alcanzar y proponer nuevos modelos para concretizar los objetivos propuestos.

Asimismo, Castro (2015) definió el control interno como una herramienta para que la dirección de todo tipo de organización, obtenga una seguridad razonable con el fin de cumplir sus objetivos institucionales y esté en la capacidad de informar sobre su gestión a las personas interesadas en ella. Una Oficina de Control Interno ayuda a mejorar la Gestión Administrativa en la entidad, la consecución de objetivos

mediante la eficacia y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información, el cumplimiento de las leyes y normas aplicables.

Planeación

La función de planificación representa la base de la administración en una empresa, donde sus actividades que conforman: la planeación, determinan los objetivos de una empresa y establecen estrategias idóneas para su consecución, siendo este un objetivo de alta prioridad en la planificación (Sánchez A. , 2019).

Se entiende por planificación el acto de establecer las metas de una organización y decidir la mejor forma de alcanzarlas, además de encargarse de la toma de decisiones para mantener la eficacia administrativa al servir como ayuda para un futuro. La planeación es la determinación de objetivos y metas, con el uso de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y económico financiero (Veloz, 2017).

Huapaya (2017) la planeación influye positivamente en la producción de la organización y en la calidad de servicio. La planeación comprende analices y organización de proyectos administrando el tiempo y los recursos financieros eficientemente, permitiendo la determinación del rumbo de la organización.

Organización

Fase del proceso administrativo donde se hace uso de técnicas administrativas para lograr estructurar una empresa u organización, definiendo las funciones por áreas y puestos, estableciendo jerarquía y autoridad en materia de toma de decisiones y responsabilidad de los miembros (Silva, 2018).

Para Veloz (2017) la organización determina la forma de agrupar los recursos materiales, financieros y humanos para que mediante coordinación se disponga eficientemente. La organización es la fase que establecer un orden para el desarrollo de lo planificado, es decir que la organización depende directamente de la planificación de tal forma que se garantiza el cumplimiento de los objetivos que se propone en la empresa.

Estructura donde intervienen elementos fundamentales para la asignación de funciones y delimitación de responsabilidades mediante los cargos, con el fin del

logro de los objetivos. En esta fase de la gestión administrativa debe existir funciones, niveles y actividades humanas y materiales de una organización, que persigan un propósito de alcanzar su más alta eficiencia dentro del contexto de plan y objetivos establecidos (Sánchez A. , 2019).

Dirección

La dirección también se conoce como ejecución y hace informe a la forma como se distribuye y dan las órdenes, mismas que deben ser razonables, concisas, y completas, influyendo directamente en las personas, mediante la motivación para que contribuyan a las metas organizacionales y de grupo (Veloz, 2017).

Para Moreto (2016) la organización permite una utilización equilibrada de los recursos, teniendo como fin establecer una relación entre el trabajo y el personal que lo debe realizar, por consiguiente, en este proceso se determina qué es lo que debe hacerse y cómo debe hacerse para lograr una finalidad establecida o planeada.

Así pues, la dirección implica tener la capacidad de motivar y guiar a los colaboradores para que realicen tareas esenciales, para alcanzar los objetivos. Ya que se usa para la toma de decisiones, la dirección llega al fondo de las relaciones que los gerentes tienen con cada una de las personas que trabajan con ellos (Cahuana, 2019).

3.2.2. Definición operacional

1) Control interno

El control interno se entiende como el medio para alcanzar un fin, el cual es realizado por la alta dirección o gerencia, donde se plantean estrategias y objetivos, no obstante, éste no puede asegurar con certeza que se cumplan con los objetivos de la empresa, sino más bien que contribuye al logro de éstos. El control interno es importante puesto que ayuda a prevenir riesgos y problemas en la empresa.

Son los procedimientos para medir la variable control interno en la unidad ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2020, conformado por las dimensiones: ambiente de control, donde se ve la integridad y valores éticos del personal que labora en una empresa, evaluación de los riesgos, etapa donde se identifica y evalúan los

riesgos, para luego dar respuesta, actividades de control, se realizan un control previo que determine la situación actual de la empresa, la información y comunicación debe ser compartida con responsabilidad, la misma que se debe comunicar interna y externamente, y por último el monitoreo en el cual se realizan actividades de prevención, seguimiento y compromiso de mejora, para medir la variable se hizo uso de un instrumento de 21 ítems, el mismo que fue aplicado con la finalidad de recoger datos y realizar procesamientos estadísticos, para las pruebas de hipótesis y arribar a las conclusiones del presente estudio.

2) Gestión administrativa

Se considera como gestión administrativa, como el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que están trabajando en equipo los individuos, quienes cumplen eficientemente los objetivos específicos, es decir se ve cómo se trabaja con y la manera en que tratan de alcanzar las metas u objetivos con ayuda de las personas y las cosas, lo que conllevan finalmente al cumplimiento de los objetivos tanto de la organización como de sus miembros.

Son los procedimientos para medir la variable gestión administrativa en la unidad ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2020, conformado por las dimensiones: planeación, proceso en el que se determina misión, visión, políticas, metas y estrategias de una organización, la organización se basa y sigue un manual de funciones y dirección, que fomenta estrategias y el trabajo en equipo. Esta variable se mide a través de un instrumento de 18 ítems, el cual se ha usado para la recolección de datos y desarrollar los procedimientos estadísticos que llevaron a dar respuesta a las hipótesis y llegar a las conclusiones pertinentes.

3.3. Tipo y nivel de la investigación

3.3.1. Tipo de investigación

El tipo de investigación fue básica, esto debido a que se buscó una cantidad significativa de conocimiento para profundizar y así perfeccionar las teorías existentes en el campo científico (Carrasco, 2019). La presente investigación se ubicó en este tipo, porque sus hallazgos van a enriquecer el área de las ciencias administrativas y contables aportando nuevas teorías para fortalecer las ya

existentes relacionadas con las variables de control interno y de gestión administrativa.

3.3.2. Nivel de investigación

El nivel de esta investigación fue explicativo, se da cuando un estudio no solo es de carácter meramente descriptivo si no, este busca establecer una relación de causa y efecto (Ñaupas, Valdivia, Palacios y Romero, 2018). En tal sentido, en la presente se buscó establecer una correlación causal entre el control interno y gestión administrativa.

3.4. Diseño de la investigación

En la investigación se planteó un diseño no experimental, transversal. Puesto que, no se realizó manipulación de variables, presentándose los sucesos de manera natural sin intervención que conlleve a cambios en la variable dependiente (Gutuzzo, 2018). Además, esta investigación fue de corte transeccional o transversal, puesto que la recopilación de los datos se realizó en un solo momento del estudio.

3.5. Población y muestra

3.5.1. Población

Una población es la unidad de análisis que conforma todos los elementos que pertenecen al área objeto de estudio donde se desarrolla el trabajo (Carrasco, 2019). La población estuvo conformada por 66 trabajadores de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

3.5.2. Muestra

En lo que respecta a la muestra en este estudio fue no probabilística, porque la selección dependió directamente de la experiencia del investigador. Asimismo, el investigador de manera intencional eligió los elementos que se consideran convenientes y más representativos (Carrasco, 2019). En función a lo antes expuesto, no se considerará pertinente realizar el cálculo de la muestra por lo pequeño de la población, y se trabajará con el 100% que equivale a 66 trabajadores.

3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.6.1. Técnica de recolección de datos

La técnica que se utilizó fue la encuesta, puesto que se empleó para la recopilación de datos de las variables para dar respuesta a la problemática presentada de manera relacional, dichos datos se utilizaron para realizar el respectivo cálculo estadístico de las variables de control interno y gestión administrativa.

3.6.2. Instrumento de recolección de datos

Para medir las variables se empleó un instrumento de modalidad cuestionario, el cual estuvo estructurado en dos partes. La primera parte correspondió a la variable control interno y estuvo conformado por 11 ítems, la segunda parte correspondió a la variable gestión administrativa y se conformó por 6 ítems. Las preguntas fueron dicotómicas con las alternativas:

1. Sí.
2. No.

Para la validación del instrumento fue sometido a juicio de expertos, con el objetivo de ser previamente revisado y corregido. Por tanto, se seleccionaron tres expertos para que emitan sus opiniones con respecto a la redacción y pertinencia de los ítems con los objetivos.

Tabla 1.
Validación por juicio de experto

N°	Nombre del Experto	Calificación del experto
01		
02		
03		

Fuente. Elaboración propia

Se realizó el tratamiento estadístico con pruebas binomiales, del mismo modo, la confiabilidad se realizará a través del coeficiente de fiabilidad Kuder-Richardson, para medir el grado de confiabilidad del instrumento se utilizará el paquete estadístico SPSS para el cálculo que generará coeficientes que oscilan entre cero y uno, que permitirá conocer la significancia exacta, donde los valores

más cercanos representarán un mayor grado de confiabilidad del instrumento.

Tabla 2.
Prueba de confiabilidad Kuder-Richardson

Kuder-Richardson	N de elementos
,714	17

Fuente. SPSS versión 25

En la tabla 2, se observan los resultados obtenidos en la prueba de confiabilidad realizada a través del coeficiente Kuder-Richardson obteniendo como resultado 0,714 lo que indica que el instrumento empleado es confiable para la medición de las variables objetos de estudio.

3.7. Métodos de análisis de datos

El análisis se efectuó a través de estadísticas descriptivas, y se analizaron los datos ordenados en tablas de frecuencia porcentual representados gráficos estadísticos de esta manera explicar los datos encontrados referentes a las variables mencionadas. En cuanto a la estadística inferencial se intentaron probar y dar a conocer los parámetros de los resultados obtenidos y proyectados a la población los cuales pueden ser inferidos. Este método de análisis se utilizó para los procedimientos relacionados con la prueba de hipótesis y la estimación de parámetros. Las pruebas de las hipótesis fueron sometidas a verificación, donde se realizaron la contrastación a partir de la base de dato registrada en el paquete estadístico SPSS versión 25, y se utilizó el coeficiente Rho de Spearman para determinar el grado de correlación entre las variables.

3.8. Aspectos éticos

Para realizar el presente estudio se contó con el permiso de las autoridades institucionales involucradas y se garantizó la confidencialidad de la información recopilada utilizando los datos solo para fines investigativos, respetando de esta manera el principio de autonomía. El investigador abordó con objetividad la información, así como se respetó el consentimiento informado y se analizará datos reales, cuyos resultados garantizaron confiabilidad enfocada en el logro de los objetivos propuestos.

IV. RESULTADOS

4.1. Análisis descriptivo

Tabla 3.

Distribución de resultados para la variable control interno

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	3	4,5
Regular	29	43,9
Bueno	34	51,5
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

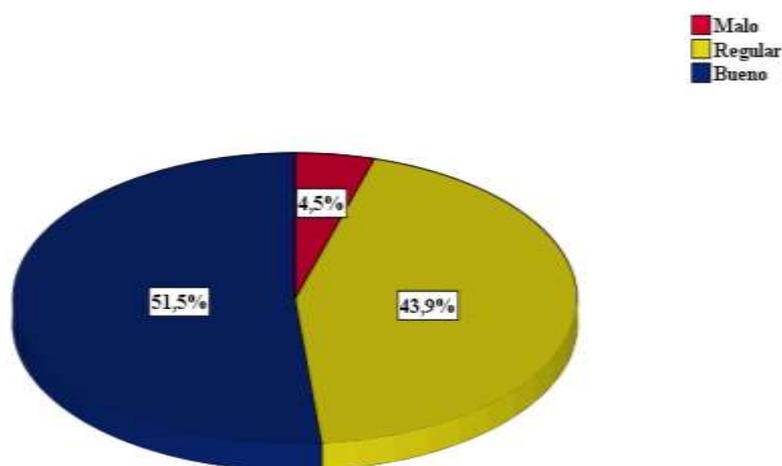


Figura 1. Distribución de resultados para la variable control interno

En la tabla 3 y la figura 1, se aprecia la distribución de resultados para la variable control interno de 66 trabajadores en la cual un 51,5% (34) de los mismos manifestaron que el control interno es bueno, un 43,9% (29) manifestó que es regular; mientras que, un 4,5% (3) indicó que el control es malo.

Tabla 4.

Distribución de resultados de la dimensión ambiente de control

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	10	15,2
Regular	35	53,0
Bueno	21	31,8
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

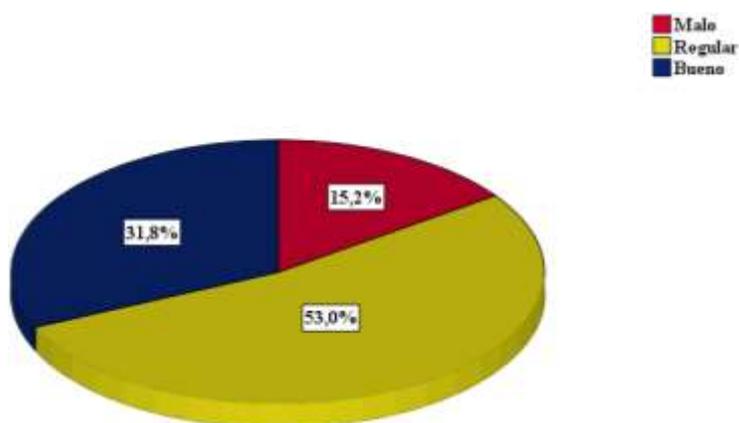


Figura 2. Distribución de resultados de la dimensión ambiente de control

En la tabla 4 y la figura 2, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión ambiente de control de 66 trabajadores en la cual un 53% (35) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es regular, un 31,8% (21) manifestó que es bueno; mientras que, un 15,2% (20) indicó que es malo.

Tabla 5.

Distribución de resultados de la dimensión evaluación de los riesgos

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	2	3,0
Regular	16	24,2
Bueno	48	72,7
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

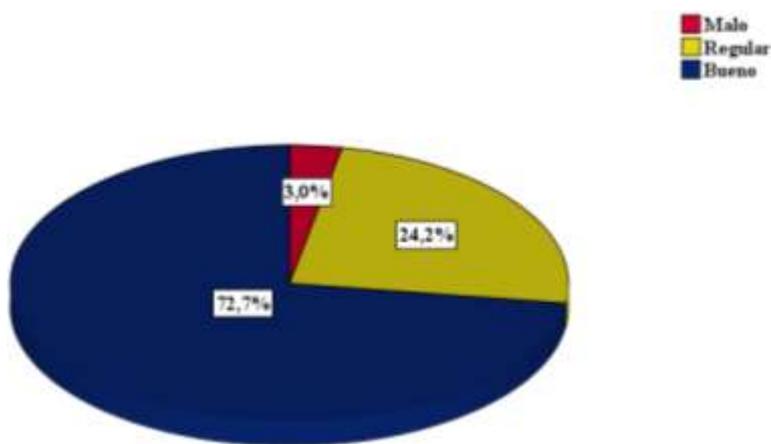


Figura 3. Distribución de resultados de la dimensión evaluación de los riesgos

En la tabla 5 y la figura 3, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión evaluación de los riesgos de 66 trabajadores en la cual un 72,7% (48) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 24,2% (16) manifestó que es regular; mientras que, un 3% (2) indicó que es malo.

Tabla 6.

Distribución de resultados de la dimensión actividades de control

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	25	37,9
Regular	16	24,2
Bueno	25	37,9
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

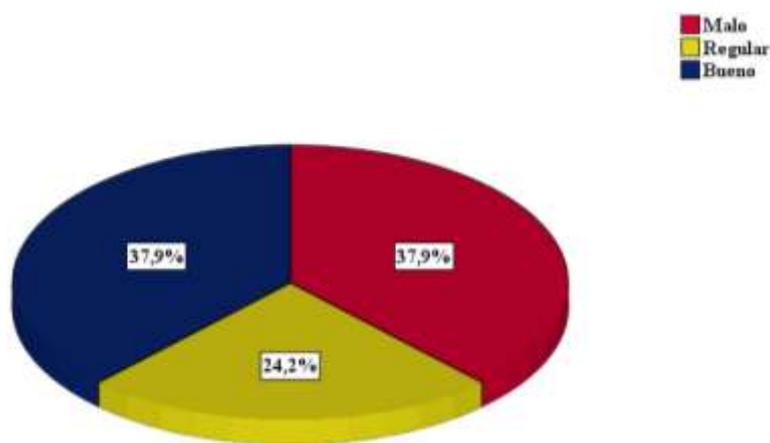


Figura 4. Distribución de resultados de la dimensión actividades de control.

En la tabla 6 y la figura 4, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión actividades de control de 66 trabajadores en la cual un 37,9% (25) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 37,9% (25) manifestó que es malo; mientras que, un 24,2% (16) indicó que es regular.

Tabla 7.

Distribución de resultados de la dimensión información y comunicación.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	24	36,4
Regular	14	21,2
Buena	28	42,4
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

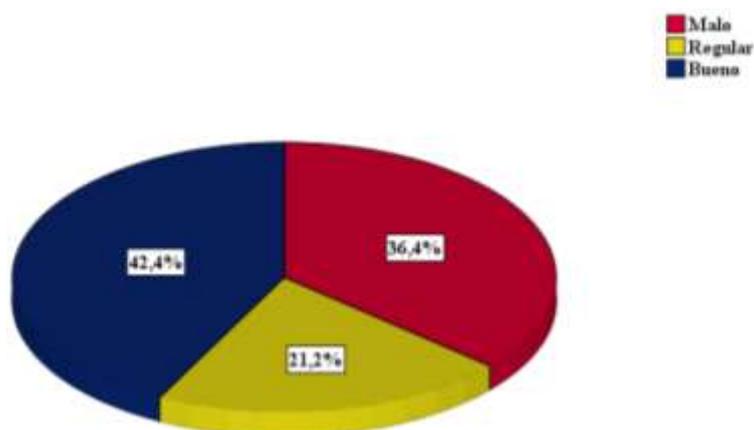


Figura 5. Distribución de resultados de la dimensión información y comunicación.

En la tabla 7 y la figura 5, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión información y comunicación de 66 trabajadores en la cual un 42,4% (28) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 36,4% (24) manifestó que es malo; mientras que, un 21,2% (14) indicó que es regular.

Tabla 8.

Distribución de resultados de la dimensión monitoreo.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	8	12,1
Regular	8	12,1
Bueno	50	75,8
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

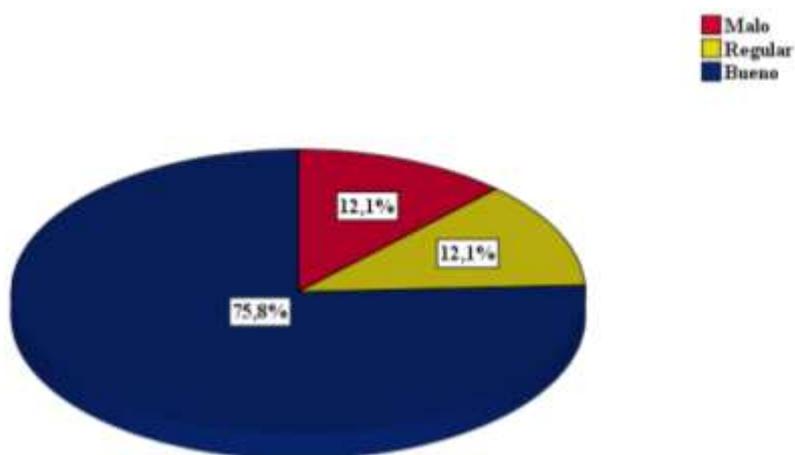


Figura 6. Distribución de resultados de la dimensión monitoreo.

En la tabla 8 y la figura 6, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión monitoreo de 66 trabajadores en la cual un 75,8% (50) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 12,1% (8) manifestó que es malo; mientras que, un 12,1% (8) indicó que es regular.

Tabla 9.

Distribución de resultados para la variable gestión administrativa.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	6	9,1
Regular	42	63,6
Bueno	18	27,3
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

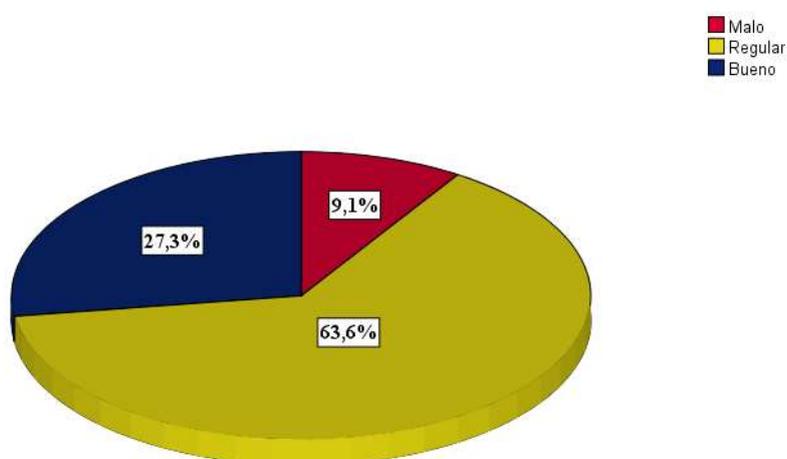


Figura 7. Distribución de resultados para la variable gestión administrativa.

En la tabla 9 y la figura 7, se aprecia la distribución de resultados para la variable gestión administrativa de 66 trabajadores en la cual un 63,6% (42) de los mismos manifestaron que dicha variable es regular, un 27,3% (18) manifestó que es bueno; mientras que, un 9,1% (6) indico que es malo.

Tabla 10.

Distribución de resultados de la dimensión planeación.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	10	15,2
Regular	20	30,3
Bueno	36	54,5
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

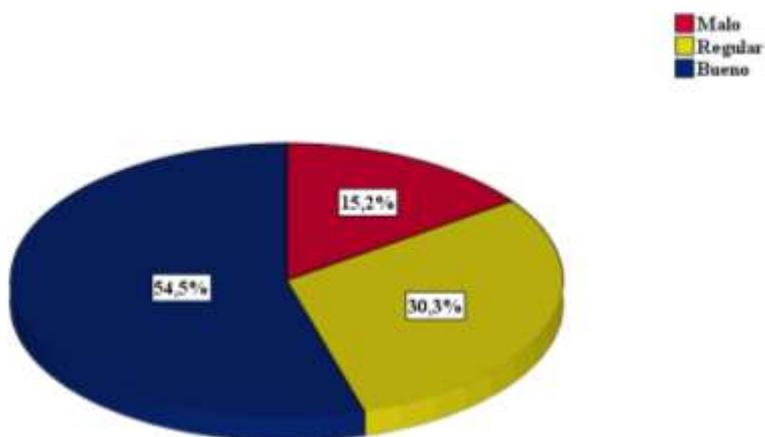


Figura 8. Distribución de resultados de la dimensión planeación.

En la tabla 10 y la figura 8, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión planeación de 66 trabajadores en la cual un 54,5% (36) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 30,3% (20) manifestó que es regular; mientras que, un 15,2% (10) indicó que es regular.

Tabla 11.

Distribución de resultados de la dimensión organización.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	13	19,7
Regular	41	62,1
Bueno	12	18,2
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

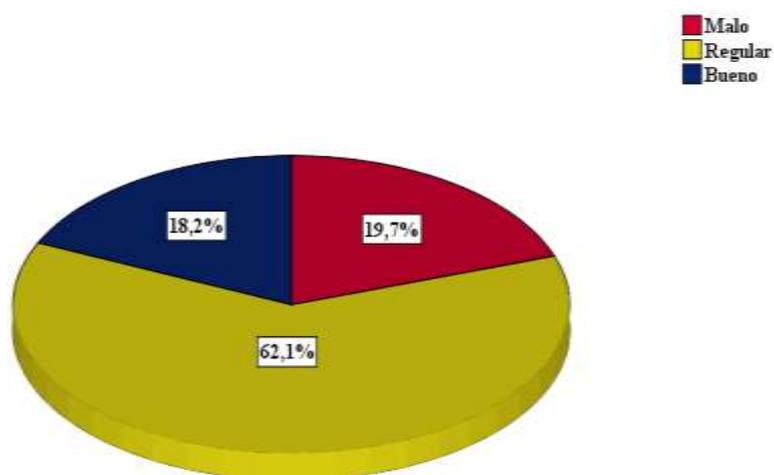


Figura 9. Distribución de resultados de la dimensión organización.

En la tabla 11 y la figura 9, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión organización de 66 trabajadores en la cual un 62,1% (41) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es regular, un 19,7% (13) manifestó que es malo; mientras que, un 18,2% (12) indicó que es bueno.

Tabla 12.
Distribución de resultados de la dimensión dirección.

	Frecuencia	Porcentaje
Malo	22	33,3
Regular	21	31,8
Bueno	23	34,8
Total	66	100,0

Fuente. SPSS versión 25

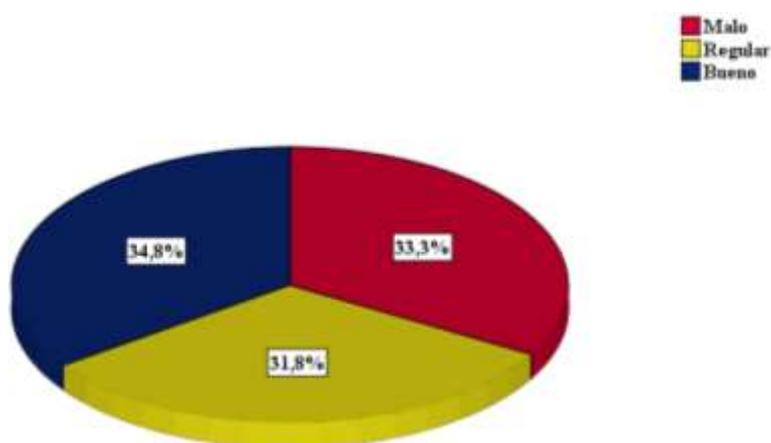


Figura 10. Distribución de resultados de la dimensión dirección.

En la tabla 12 y la figura 10, se aprecia la distribución de resultados de la dimensión dirección de 66 trabajadores en la cual un 34,8% (23) de los mismos manifestaron que dicha dimensión es buena, un 33,3% (22) manifestó que es malo; mientras que, un 31,8% (21) indicó que es regular.

4.2. Análisis cruzado

Tabla 13.

Cruce de la variable control interno con la variable gestión administrativa.

			Gestión administrativa			Total
			Malo	Regular	Bueno	
Control interno	Malo	Recuento	2	1	0	3
		% del total	3,0%	1,5%	0,0%	4,5%
	Regular	Recuento	4	20	5	29
		% del total	6,1%	30,3%	7,6%	43,9%
	Bueno	Recuento	0	21	13	34
		% del total	0,0%	31,8%	19,7%	51,5%
Total		Recuento	6	42	18	66
		% del total	9,1%	63,6%	27,3%	100,0%

Fuente. SPSS versión 25

En la tabla 13, se muestra el cruce entre la variable control interno con la variable gestión administrativa de 66 trabajadores en el cual un 31,8% (21) de los mismos expresaron que existe un buen control interno y una gestión administrativa regular, un 30,3% (20) manifestaron que ambas variables están a un nivel regular, un 19,7% (13) manifestó que existe un buen nivel en ambas variables, 7,6% (5) manifestó que el control es regular y la gestión es bueno, 6,1% (4) indicaron que el control es regular y la gestión mala, un 3% (2) indicaron que tanto el control como la gestión es mala, mientras que, 1,5% (1) indicó que el control es malo y la gestión regular.

Tabla 14.*Cruce de la variable control interno con la dimensión planeación.*

			Planeación			Total
			Malo	Regular	Bueno	
Control interno	Malo	Recuento	1	2	0	3
		% del total	1,5%	3,0%	0,0%	4,5%
	Regular	Recuento	4	10	15	29
		% del total	6,1%	15,2%	22,7%	43,9%
	Bueno	Recuento	5	8	21	34
		% del total	7,6%	12,1%	31,8%	51,5%
Total		Recuento	10	20	36	66
		% del total	15,2%	30,3%	54,5%	100,0%

Fuente. SPSS versión 25

En la tabla 14, se muestra el cruce entre la variable control interno con la dimensión planeación de 66 trabajadores en el cual un 31,8% (21) afirmaron que tanto el control como como la planeación son buenos, un 22,7% (15) manifestaron que el control es regular y la planeación es buena, un 15,2% (10) indicaron que tanto el control como la planeación son regulares, un 12,1% (8) manifestaron que el control es bueno y la planeación regular, un 7,6% (5) indicó que el control es bueno y la planeación mala, un 6,1% (4) manifestó que el control es regular y la planeación mala, un 3% (2) indicó que el control es malo y la planeación regular; mientras que, un 1,5% (1) indico que tanto el control como la planeación es mala.

Tabla 15.*Cruce de la variable control interno con la dimensión organización.*

			Organización			Total
			Malo	Regular	Bueno	
Control interno	Malo	Recuento	2	1	0	3
		% del total	3,0%	1,5%	0,0%	4,5%
	Regular	Recuento	9	19	1	29
		% del total	13,6%	28,8%	1,5%	43,9%
	Bueno	Recuento	2	21	11	34
		% del total	3,0%	31,8%	16,7%	51,5%
Total		Recuento	13	41	12	66
		% del total	19,7%	62,1%	18,2%	100,0%

Fuente. SPSS versión 25

En la tabla 15, se muestra el cruce entre la variable control interno con la dimensión planeación de 66 trabajadores en el cual un 31,8% (21) indicó que el control es bueno y la organización regular, un 28,8% (19) manifestó que tanto el control y la organización son regulares, un 16,7% (11) indicó que tanto el control como organización son buenos, un 13,6% (9) manifestó que el control es regular y la organización mala, un 3% (2) indicó que el control es bueno y la organización es mala, un 3% (2) indicó que tanto el control como la organización es mala, un 1,5% (1) manifestó que el control es regular y la organización buena; mientras que, un 1,5%(1) indicó que el control es malo y la organización regular.

Tabla 16.*Cruce de la variable control interno con la dimensión dirección.*

		Dirección			Total	
		Malo	Regular	Bueno		
Control interno	Malo	Recuento	2	1	0	3
		% del total	3,0%	1,5%	0,0%	4,5%
	Regular	Recuento	11	12	6	29
		% del total	16,7%	18,2%	9,1%	43,9%
	Bueno	Recuento	9	8	17	34
		% del total	13,6%	12,1%	25,8%	51,5%
Total		Recuento	22	21	23	66
		% del total	33,3%	31,8%	34,8%	100,0%

Fuente. SPSS versión 25

En la tabla 16, se muestra el cruce entre la variable control interno con la dimensión dirección de 66 trabajadores en el cual un 25,8% (17) indicaron que tanto el control como la dirección son buenas, un 18,2% (12) manifestaron que el control y la dirección son regular, un 16,7% (11) indicaron que el control es regular y la dirección mala, un 13,6% (9) manifestó que el control es bueno y la dirección mala, un 12,1% (8) indicó que el control es bueno y la dirección regular, un 9,1% (6) manifestó que el control es regular y la dirección buena, un 3% (2) indicó que tanto el control como la dirección es mala; mientras que, el 1,5% (1) indicó que el control es malo y la dirección regular.

4.3. Prueba de normalidad

Tabla 17.

Prueba de normalidad para la variable Control interno y sus dimensiones

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Control interno	,332	66	,000
Ambiente de control	,280	66	,000
Evaluación de los riesgos	,445	66	,000
Actividades de control	,252	66	,000
Información y comunicación	,278	66	,000
Monitoreo	,458	66	,000

Fuente. SPSS versión 25

Como $p < 0,05$ para la variable control interno y las dimensiones ambientes de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunidad además de monitoreo se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna para estos grupos. Conclusión: con un nivel de significancia del 5%, existe suficiente evidencia estadística para afirmar que para la variable control interno y las dimensiones ambientes de control, evaluación de riesgo, actividades de control, información y comunidad además de monitoreo tiene una distribución distinta a la normal.

Tabla 18.

Prueba de normalidad para la variable gestión administrativa y sus dimensiones

	Kolmogorov-Smirnov ^a		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,350	66	,000
Planeación	,339	66	,000
Organización	,313	66	,000
Dirección	,230	66	,000

Fuente. SPSS versión 25

Como $p < 0,05$ para la variable gestión administrativa y las dimensiones planeación, organización y dirección se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna para estos grupos. Conclusión: con un nivel de significancia del 5%, existe suficiente evidencia estadística para afirmar que para la variable gestión administrativa y las dimensiones planeación, organización y dirección tiene una distribución distinta a la normal.

4.4. Prueba de hipótesis

Tabla 19.
Interpretación del coeficiente de Spearman

Valor del Coeficiente de Spearman	Grado de Correlación
0,91 a 1,00	Positiva perfecta
0,76 a 0,90	Positiva muy fuerte
0,51 a 0,75	Positiva considerable
0,11 a 0,50	Positiva media
0,01 a 0,10	Positiva débil
0,00	No hay relación lineal
-0,01 a -0,10	Negativa débil
-0,11 a -0,50	Negativa media
-0,51 a -0,75	Negativa considerable
-0,76 a -0,90	Negativa muy fuerte
-0,91 a -1,00	Negativa perfecta

Fuente. (Gutuzzo, 2018)

Contrastación de hipótesis general

H₀: El control interno no influirá de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

H₁: El control interno influirá de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Tabla 20.
Contrastación de hipótesis general

		Control interno	Gestión administrativa
Control interno	Coeficiente de correlación	1,000	,385**
	Sig. (bilateral)	.	,001
	N	66	66
Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,385**	1,000
	Sig. (bilateral)	,001	.
	N	66	66

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. SPSS versión 25

Como $p = 0,001 < 0,05$; entonces se rechaza la hipótesis nula. Afirmando con esto que el control interno influirá de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. El cual tiene una correlación de 0,385 considerada positiva media.

Contrastación de hipótesis específica 1

- H₀:** El control interno no influirá de manera significativa en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.
- H₁:** El control interno influirá de manera significativa en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Tabla 21.
Contrastación de hipótesis específica 1

		Control interno	Planeación
Control interno	Coeficiente de correlación	1,000	,163
	Sig. (bilateral)	.	,190
	N	66	66
Planeación	Coeficiente de correlación	,163	1,000
	Sig. (bilateral)	,190	.
	N	66	66

Fuente. SPSS versión 25

Como $p = 0,190 > 0,05$; entonces se rechaza la hipótesis alterna. Afirmando con esto que el control interno no influirá de manera significativa en la planeación en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Contrastación de hipótesis específica 2

H₀: El control interno no influirá de manera significativa en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

H₁: El control interno influirá de manera significativa en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Tabla 22.
Contrastación de hipótesis específica 2

		Control interno	Organización
Control interno	Coeficiente de correlación	1,000	,485**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	66	66
Organización	Coeficiente de correlación	,485**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	66	66

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente. SPSS versión 25

Como $p = 0,000 < 0,05$; entonces se rechaza la hipótesis nula. Afirmando con esto que el control interno influirá de manera significativa en la organización en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. El cual tiene una correlación de 0,485 considerada positiva media.

Contrastación de hipótesis específica 3

H₀: El control interno no influirá de manera significativa en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

H₁: El control interno influirá de manera significativa en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.

Tabla 23.
Contrastación de hipótesis específica 3

		Control interno	Dirección
Control interno	Coeficiente de correlación	1,000	,294*
	Sig. (bilateral)	.	,016
	N	66	66
Dirección	Coeficiente de correlación	,294*	1,000
	Sig. (bilateral)	,016	.
	N	66	66

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (bilateral).

Fuente. SPSS versión 25

Como $p = 0,016 < 0,05$; entonces se rechaza la hipótesis nula. Afirmando con esto que el control interno influirá de manera significativa en la dirección en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. El cual tiene una correlación de 0,294 considerada positiva media.

V. DISCUSIÓN

Tomando en cuenta los resultados de la presente investigación, se consideró para la validación de hipótesis usar el estadístico Rho de Spearman, si el valor es inferior a 0,05 se rechaza la hipótesis nula y acepta la hipótesis alternativa.

En cuanto a la hipótesis general, plantea que el control interno influye de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. Se procedió a aplicar el Rho de Spearman obteniendo como resultado 0,001 siendo esta significancia menor a 0,05, cual indica que el control interno influye de manera significativa en la gestión administrativa, con una correlación considerada positiva media. Esto revela que, si no se lleva un adecuado control interno, éste afecta la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora Salud Sur; en tanto que, para la presente investigación hay suficiente evidencia estadística para aceptar la hipótesis alterna.

En cuanto a la primera hipótesis específica, plantea que el control interno influye de manera significativa en la planeación en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. Se procedió a aplicar el Rho de Spearman obteniendo como resultado 0,190 mayor a 0,05, cual indica que el control interno no influye de manera significativa en la planeación. Esto revela que es indiferente al cómo se lleva el control interno, éste no afecta la planeación en la empresa, de los resultados obtenidos significa que la empresa no se ve afectada en su planeación, si el control interno no se realiza adecuadamente; en tanto que, para la presente investigación no hay suficiente evidencia estadística para aceptar la hipótesis alterna.

En cuanto a la segunda hipótesis específica, plantea que el control interno influye de manera significativa en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. Se procedió a aplicar el Rho de Spearman obteniendo como resultado 0,000 menor a 0,05, lo cual indica el control interno influye de manera significativa en la organización, con una correlación considerada positiva media. Esto revela que, si no se lleva un adecuado control interno, afecta a la organización de la empresa; en tanto que, para la presente investigación hay suficiente evidencia estadística para aceptar la hipótesis alterna.

En cuanto a la tercera hipótesis específica, plantea que el control interno influye de manera significativa en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. Se procedió a aplicar el Rho de Spearman obteniendo como resultado 0,016 menor a 0,05, lo cual indica el control interno influye de manera significativa en la dirección, con una correlación considerada positiva media. Esto revela que, si no se lleva un adecuado control interno, afecta a la dirección de la empresa; en tanto que, para la presente investigación hay suficiente evidencia estadística para aceptar la hipótesis alterna.

En función a los resultados encontrados, estos concuerdan con los planteados por Alvarez y Villanes (2018) en su estudio encontrando una relación significativa entre el control interno y la gestión administrativa de las Municipalidades de la Provincia de Huancayo 2016-2017. Asimismo, se discrepa con los hallazgos de Cahuana (2019) quien en su investigación para la planificación encontró que para la dimensión planeación un 88,9% manifestó que se desarrolla de manera regular y la dirección con un 66,7% se desarrolla de manera regular; mientras que, concuerdan sus hallazgos en la dimensión organización debido a que en su estudio los encuestados manifestaron que es regular.

VI. CONCLUSIONES

Para la hipótesis general propuesta en este trabajo, se aceptó la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula. Reconociendo con esto que, el control interno influye de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho. El control interno puede conllevar a una gestión administrativa ineficiente que interfiera con el desarrollo de actividades en la empresa, de acuerdo a los resultados obtenidos según el coeficiente estadísticos Rho de Spearman es 0,385 considerada positiva media.

Para la hipótesis específica 1 propuesta en este trabajo, se aceptó la hipótesis nula y se rechaza la hipótesis alterna. Reconociendo con esto que el control interno no influye de manera significativa en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho; puesto que, los resultados mostrados sobre el control interno no tienen repercusión dentro de la planeación que se desarrollan en las instalaciones, de acuerdo a los resultados obtenidos según la significancia, siendo esta 0,190.

Para la hipótesis específica 2 propuesta en este trabajo, se aceptó la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula. Reconociendo con esto que el control interno afecta de forma directa la organización dentro de las actividades desarrolladas por la empresa, de acuerdo a los resultados obtenidos presenta el coeficiente estadístico Rho de Spearman de 0,485, lo cual indica que la relación es considerada positiva media.

Para la hipótesis específica 3 propuesta en este trabajo, se aceptó la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula. Reconociendo con esto que el control interno afecta de forma directa la dirección dentro de las actividades desarrolladas por la empresa, de acuerdo a los resultados obtenidos presenta el coeficiente estadísticos Rho de Spearman de 0,294, lo cual indica que la relación es considerada positiva media.

VII. RECOMENDACIONES

A futuro sería ineludible que la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, considere:

Implementar estrategias de control interno que conlleven a la mejora de la gestión administrativa para fortalecer así, dichos parámetros dentro del desarrollo de las actividades.

Se recomienda realizar evaluaciones periódicas a fin de mantener los elementos del control interno y vincularlos más con la etapa de planeación dentro de la gestión administrativa a fin de consolidar la relación entre dichos parámetros.

Establecer procedimientos de control interno que mejoren en gran parte a la organización logrando con esto afianzar la gestión administrativa obteniendo mejoras en los procesos a desarrollarse.

Se recomienda el actualizar constantemente, el control interno para mantener el nivel de dirección que se manejan a fin de igualar y superar con el tiempo los niveles de efectividad encontrados en la presente investigación.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Acuña, D., Romero, C. y López, D. (2016). Sistema integral de gestión de calidad en la Universidad de la Guajira, Colombia. *Telos*, 18(3), 474-491. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/993/99346931008.pdf>
- Alarcón, B. (2016). *Sistema de costos ABC por órdenes de producción y gestión empresarial en las fábricas textiles de Lima cercado 2014*. Obtenido de Repositorio de la Universidad San Martín de Porres: http://www.repositorioacademico.usmp.edu.pe/bitstream/usmp/2450/1/alarcon_fbr.pdf
- Alvarez, X. y Villanes, F. (2018). *Control interno de la gestión administrativa de las municipalidades de la provincia de Huancayo 2016 - 2017*. Obtenido de http://repositorio.uncp.edu.pe/bitstream/handle/UNCP/5060/T010_70077298_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Borrero, I., Espín, R. y Hevia, F. (2014). Procedimiento de organización de la producción para una empresa de bebidas y refrescos. *Dyna*, 81(184), 171-177. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/496/49630405024.pdf>
- Cahuana, H. (2019). *El Control Interno y la Gestión Administrativa en el área de administración de la sanidad de la Policía Nacional del Perú Sicuani-Cusco periodo 2017*. Obtenido de http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/2652/1/Hermenegilda_Tesis_bachiller_2018.pdf
- Caisa, S. (Julio de 2014). *La gestión administrativa y su impacto en el desempeño laboral en la empresa metalmecánica "Alhice" de la ciudad de Ambato*. Obtenido de Repositorio de la Universidad Técnica de Ambato: <http://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/8058/1/184%20o.e..pdf>
- Carrasco, S. (2019). *Metodología de la investigación científica*. Lima: San Marcos.
- Castro, M. (Diciembre de 2015). *Gestión Administrativa y Control Interno en la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones de Huancavelica - 2012*. Obtenido de <http://repositorio.unh.edu.pe/bitstream/handle/UNH/351/TP%20-%20UNH.%20CONT.%200063.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Criollo, V. (2018). *El control interno y la gestión administrativa de la gerencia de administración y finanzas de la Municipalidad provincial de Coronel Portillo, 2018*. Obtenido de http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/UPP/132/1/tesis_virginia.pdf
- Decreto Supremo N° 010. (2016). *Disposiciones para las instituciones administradoras de fondos de aseguramiento en salud públicas*. . Obtenido de <https://www.gob.pe/institucion/minsa/normas-legales/192589-010-2016-sa>
- Estrada, A. (2019). *Control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongata, 2017*. Obtenido de http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/4558/253T20191121_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Estupiñaán, R. (2016). *Control interno y fraudes. Análisis de informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales*. Bogotá: Ecoe Ediciones Ltda.
- Estupiñán, R. (2015). *Administración de riesgos E.R.M. y la Auditoría Interna*. Obtenido de <https://books.google.com.pe/books?id=psK4DQAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=ambiente+de+control,+evaluaci%C3%B3n+de+riesgos,+actividades+de+control&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwjDmZbanqXqAhXLUt8KHaheA2oQ6AEwAXoECAQQAg#v=onepage&q=ambiente%20de%20control%2C%20evalua>
- Gonzales, H., Sanchez, J. y Zelaya, M. (Julio de 2017). *El control interno y la gestión administrativa - financiera en la empresa Alianzas Culturales S.A.C*. Obtenido de <http://repositorio.unac.edu.pe/handle/UNAC/2242>
- Gutuzzo, R. (2018). *Metodología de la investigación: elaboración de diseños para contrastar hipótesis*. Lima: San Marcos.
- Guzmán, A. (2016). *Gestión Empresarial & Innovación*. UCA, 1, 45. Obtenido de <http://www.uca.ac.cr/wp-content/uploads/2017/10/Revista-Profesional-Vol-1.pdf>
- Huapaya, J. (2017). *El Control Interno en la Gestión Administrativa de las Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica Regular en el distrito*

- de *Lince*, 2016. Obtenido de <http://repositorio.usmp.edu.pe/handle/usmp/3174>
- Javier, R. (2015). *El control interno y la gestión eficiente y efectiva del área de tesorería de una empresa comercial en el Perú, 2015*. Obtenido de Repositorio de la Universidad Católica Los Angeles de Chimbote: <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/2654>
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M. y Barreiro, I. (5 de Octubre de 2018). *El Control Interno y su influencia en la Gestión Administrativa del Sector Público*. Obtenido de <https://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/article/view/835/pdf>
- Ministerio de Salud (MINSa). (7 de Julio de 2017). *Resolución Ministerial*. Obtenido de https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/189695/189189_RM_N_C2_B0522-2017-MINSA.PDF20180823-24725-ac1vc1.PDF
- Moreto, L. (2016). *El control interno y su influencia en la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 404-Salud Utcubamba 2015*. Obtenido de http://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/uss/3110/TESIS_CONTROL%20INTERNO_GESTION%20ADM.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Muñiz, W. y Mora, W. (Septiembre de 2017). *Propuesta de Control Interno para Cuentas por Cobrar en la Empresa Promocharters S.A.* Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/23007/1/PROPUESTA%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20PARA%20CUENTAS%20POR%20COBRAR%20EN%20LA%20EMPRESA%20PROMOCHARTERS.pdf>
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J. y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa - cualitativa y redacción de la tesis*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Obispo, D. (2015). Caracterización del control interno. *In crescendo*, 64-73. Obtenido de <http://revistas.uladech.edu.pe/index.php/increscendo/article/view/815>
- OMS, O. M. (2015). *Informe sobre los resultados de la OMS: presupuesto por*

programas 2016-2017. Obtenido de CincoDías, 5D:
https://apps.who.int/gb/ebwha/pdf_files/WHA71/A71_28-sp.pdf

Organización Panamericana de la Salud (OPS). (Septiembre de 2017). *Programa y presupuesto de la OPS 2018-2019*. Obtenido de <https://iris.paho.org/bitstream/handle/10665.2/34467/CSP29-OD354-s.pdf?sequence=2&isAllowed=y>

Padrón, L. (2016). El enfoque logístico en el sistema de gestión empresarial de las cooperativas no Agropecuarias. *revista de Cooperativismo y Desarrollo*, 4(2), 102-109. Obtenido de <http://coodes.upr.edu.cu/index.php/coodes/article/view/126>

Pereira, C. (Setiembre de 2019). *Control Interno en las empresas: su aplicación y efectividad*. Obtenido de https://books.google.com.pe/books?id=xM_DDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=control+interno&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwjwleW8mKXqAhXoYt8KHxDDBGcQ6AEwAXoECAYQAg#v=onepage&q=control%20interno&f=false

Pérez, C. (2016). La innovación en la Gestión Empresarial. *UCA Profesional*, 1.

Poder Judicial, D. E. (17 de Marzo de 2017). *Decreto de Urgencia N° 004-2017*. Obtenido de Diario El Peruano: <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-9867/por-instrumento/decretos-de-urgencia/15702-decreto-de-urgencia-n-004-2017-1/file>

Quea, J. (2017). *Control Interno como herramienta de Gestión al a Planificación Estratégica en A.A.S.A.N.A para el cumplimiento de metas en base a eficiencia y eficacia*. Obtenido de <https://repositorio.umsa.bo/bitstream/handle/123456789/16186/TI-MACOFI%202017-27%20CONTROL%20INTERNO%20COMO%20HERRAMIENTAS%20DE%20GESTION%20A%20LA%20PLANIFICACION%20ESTRATEGICA%20EN%20A.A.S.A.N.A.%20PARA%20EL%20CUMPLIMIENTO%20DE%20METAS%20EN%20BASE%20A%20>

Rodriguez, J. (Septiembre de 2019). *El control interno en las cuentas por cobrar de*

la empresa G Force Electronic S.A.C en el período 2017. Obtenido de http://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/UTP/2369/1/Jenny%20Rodriguez_Tesis_Titulo%20Profesional_2019.pdf

Salnave, M. y Lizarazo, J. (2017). *El sistema de control interno en el estado colombiano como instancia integradora de los sistema de gestión y control para mejorar la eficacia y efectividad de la gestión publica a 2030*. Obtenido de https://bdigital.uexternado.edu.co/bitstream/001/661/1/ASA-Spa-2017-El_sistema_de_control_interno_en_el_estado_colombiano_como_instancia_integradora_Trabajo_de_grado.pdf

Sánchez, A. (2019). *Control Interno y Gestión Administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate-2017*. Obtenido de http://repositorio.unsaac.edu.pe/bitstream/handle/UNSAAC/4558/253T20191121_TC.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Sánchez, J. (19 de Julio de 2013). *Indicadores de gestión empresarial: de la gestión a los resultados*. Obtenido de https://books.google.com.pe/books?id=tVKUAAAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=true

Seguro Integral de Salud (SIS). (Enero de 2017). *Informe Final de la Comisión Interventora del Seguro Integral de Salud (SIS)*. Obtenido de Diario Gestión: http://www.minsa.gob.pe/sis/Informe_Final_SIS.pdf

Silva, J. (2018). *Influencia del Control Interno en la Gestión Administrativa de la Unidad Ejecutora 404-Salud Utcubamba-2017*. Obtenido de http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/27687/Silva_CJG.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Urbina, C. (Noviembre de 2019). *Sistema de Control Interno y las Cuentas por cobrar en la Asociación de Productores de uva de mesa del Perú – San Isidro 2018*. Obtenido de <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/803/CANDY%20LISBETH%20URBINA%20CHAVARRY-SISTEMA%20DE%20CONTROL%20INTERNO%20Y%20CUENTAS%20POR%20COBRAR.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Vallejo, L. (2016). *Gestión del talento humano*. Ecuador.

Veloz, Y. (2017). *Gestión administrativa para el desarrollo empresarial en comercial "El Centro" en la ciudad de Quevedo, provincia de los Ríos*. . Obtenido de Repositorio de la Universidad Regional Autónoma de los Andes: <http://45.238.216.28/bitstream/123456789/7106/1/TUQEXCOMADM012-2017.pdf>

Vilcarromero, R. (2017). *La gestión en la producción*. Obtenido de Repositorio de la Universidad Tecnológica del Perú: http://repositorio.utp.edu.pe/bitstream/UTP/908/6/Raul%20Vilcarromero%20Ruiz_Gestion%20de%20la%20produccion.pdf

Zamora, E., Narváez, C. y Erazo, J. (1 de Septiembre de 2019). *Incidencia del control interno en la gestión administrativa de las IES. Caso: Departamento de Pastoral, Universidad Politécnica Salesiana*. Obtenido de <https://fundacionkoinonia.com.ve/ojs/index.php/revistakoinonia/article/view/477/pdf>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: “El Control Interno y la Gestión Administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho, 2020”.

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología
<p>P. General</p> <p>¿De qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?</p>	<p>O. General</p> <p>Determinar de qué manera el control interno influye en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p>	<p>H. General</p> <p>El control interno influirá de manera significativa en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p>	<p>VI:</p> <p>Control Interno</p>	<p>Ambiente de control</p> <p>Evaluación de los riesgos</p> <p>Actividades de control</p> <p>Información y comunicación</p> <p>Monitoreo</p>	<p>- Integridad y valores éticos.</p> <p>- Administración estratégica y de los recursos humanos.</p> <p>- Planeación de la administración de riesgos.</p> <p>- Identificación y valoración de los riesgos.</p> <p>- Control previo y recurrente.</p> <p>- Control posterior.</p> <p>- Información y responsabilidad.</p> <p>- Comunicación interna y externa.</p> <p>- Actividades de prevención y monitoreo.</p> <p>- Seguimiento de resultados.</p>	<p>Tipo de investigación</p> <p>Descriptivo correlacional</p> <p>Diseño de investigación</p> <p>Diseño no experimental</p> <p>Población</p> <p>La población estuvo conformada por 66 trabajadores de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p> <p>Muestra</p> <p>Se trabajará con el 100% que equivale a 66 trabajadores.</p> <p>Técnica</p> <p>✓ Encuesta</p> <p>Instrumentos</p> <p>✓ Cuestionario</p>
<p>P. Específicos</p> <p>- ¿Cómo el control interno influye en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?</p> <p>- ¿Cómo el control interno influye en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?</p> <p>- ¿Cómo el control interno influye en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho?</p>	<p>O. Específicos</p> <p>- Evaluar cómo el control interno influye en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p> <p>- Describir cómo el control interno para que influya en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p> <p>- Analizar cómo el control interno influye en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p>	<p>H. Específicas</p> <p>- El control interno influirá de manera significativa en la planeación de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p> <p>- El control interno influirá de manera significativa en la organización de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p> <p>- El control interno influiría de manera significativa en la dirección de la Unidad Ejecutora Salud Sur Ayacucho.</p>	<p>VD:</p> <p>Gestión Administrativa</p>	<p>Planeación</p> <p>Organización</p> <p>Dirección</p>	<p>- Misión/visión</p> <p>- Políticas, objetivos, metas y estrategias</p> <p>- Manual de funciones.</p> <p>- Establecimiento del organigrama institucional.</p> <p>- Trabajo en equipo.</p> <p>- Toma de decisiones.</p>	

Anexo 2: Matriz de operacionalización de variables

Variables	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Técnicas e instrumento de recolección de datos	Unidad de medida
VI: Control interno	El control interno es un proceso, que hace parte de los demás sistemas y procesos de la empresa incorporando en la función de administración y dirección, no adyacente a estos (Estupiñaán, 2016, pág. 47).	El control interno es un medio para alcanzar un fin, es llevado a cabo por la dirección o gerencia, no obstante, este no puede asegurar con certeza que se cumplan los objetivos de la empresa, sino más bien que contribuye al logro de estos.	Ambiente de control	- Integridad y valores éticos. - Administración estratégica y de los recursos humanos.	Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario	Escala de Likert 1: Nunca 2: Casi nunca 3: A veces 4: Casi siempre 5: Siempre
			Evaluación de los riesgos	- Planeación de la administración de riesgos. - Identificación y valoración de los riesgos.		
			Actividades de control	- Control previo y recurrente. - Control posterior.		
			Información y comunicación	- Información y responsabilidad. - Comunicación interna y externa.		
			Monitoreo	- Actividades de prevención y monitoreo. - Seguimiento de resultados.		
VD: Gestión Administrativa	La gestión administrativa es el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que trabajando en grupos los individuos cumplen eficientemente objetivos específicos (Moreto, 2016, pág. 69).	Se considera como gestión administrativa, como el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que trabajando en equipo los individuos cumplen eficientemente los objetivos específicos, es decir se ve cómo se trabaja con y la manera en que tratan de alcanzar las metas u objetivos.	Planeación	- Misión/visión. - Políticas, objetivos, metas y estrategias.		
			Organización	- Manual de funciones. - Establecimiento del organigrama institucional.		
			Dirección	- Trabajo en equipo. - Toma de decisiones.		

Anexo 3: Instrumento

“EL CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA
SALUD SUR AYACUCHO, 2020”

Instrumento de recolección de datos

La presente tiene como objetivo determinar la influencia del control interno en la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora Salud Sur, 2020.

Instrucciones: Marque con una X según su criterio, esta será considerado de carácter estrictamente confidencial.

1	2
Sí	No

VARIABLE INDEPENDIENTE CONTROL INTERNO			
N°	Dimensión ambiente de control	1	2
1	Conoce si prevalece un control interno en la unidad ejecutora de salud para llevar una efectiva gestión administrativa.		
2	Se promueve la integridad y valores de ética en la unidad ejecutora de salud, para mejorar el ambiente de control.		
3	Se aplica la administración estrategia y de recursos humanos en la unidad ejecutora de salud.		
Dimensión evaluación de riesgos		1	2
4	Se promueve la planeación de la administración de riesgos a través de capacitaciones en la unidad ejecutora de salud.		
5	Usted identifica y valora los riesgos en la fiscalización de la cadena logística para el suministro de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.		
Dimensión actividades de control gerencial		1	2
6	Se realiza un control previo y recurrente sobre la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.		

7	Se realiza un control posterior a la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.		
Dimensión información y comunicación		1	2
8	Los sistemas de información implementados aseguran la calidad, pertinencia, veracidad, oportunidad, accesibilidad, transparencia, objetividad e independencia de la información.		
9	Se informa y comunica a las autoridades administrativas sobre la situación de los suministros de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.		
Dimensión monitoreo		1	2
10	La unidad ejecutora de salud evalúa y monitorea periódicamente la efectividad de las actividades de control implementadas.		
11	Se evalúa que los componentes del control interno, están presentes y funcionan adecuadamente en su unidad administrativa.		
VARIABLE DEPENDIENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
Dimensión planeación		1	2
12	La unidad ejecutora de salud difunde su misión y visión entre su personal.		
13	Los objetivos y metas de los principales procesos y proyectos a cargo de la unidad administrativa son difundidos al personal de la unidad ejecutora de salud.		
Dimensión organización		1	2
14	El manual de funciones está actualizado y corresponde a las atribuciones de la unidad o área administrativa en la unidad ejecutora de salud.		
15	La unidad ejecutora de salud cuenta con organigrama institucional.		
Dimensión dirección		1	2
16	Se evidencia un trabajo en equipo en la unidad ejecutora de salud.		
17	Los sistemas de información y control facilitan la toma de decisiones en la unidad ejecutora.		

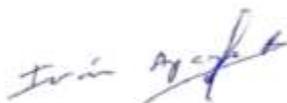
¡Gracias por su colaboración!

Anexo 4: Validación del instrumento

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS ESCALA DE MEDICIÓN PARA JUICIO DE EXPERTOS

ÍTEMS	PREGUNTAS	JURADO EXPERTO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	El instrumento responde al planteamiento del problema	√		
2	El instrumento persigue los fines del objetivo general	√		
3	El instrumento persigue a los fines de los objetivos específicos.	√		
4	Las dimensiones que se han tomado en cuenta son adecuadas para la realización del instrumento.	√		
5	El instrumento responde a la Operacionalización de las variables.	√		
6	La escala utilizada es correcta	√		
7	Los reactivos siguen un orden lógico	√		
8	Los ítems están redactados en forma clara y precisa	√		
9	El número de ítems que cubre cada dimensión es el correcto	√		
10	Se deben considerar otros ítems.	√		

Sugerencia: Ninguna.



CPC. Iván Apaza Romero
Mg. en Administración de Empresas
Doctor en Administración de Negocios
DNI 06407713

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide: el control interno y la gestión administrativa.

Nº	Dimensiones/Ítems	¹ Pertinencia		² Relevancia		³ Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	Ambiente de control							
1	Conoce si prevalece un control interno en la unidad ejecutora de salud para llevar una efectiva gestión administrativa.	√		√		√		
2	Se promueve la integridad y valores de ética en la unidad ejecutora de salud, para mejorar el ambiente de control.	√		√		√		
3	Se aplica la administración estrategia y de recursos humanos en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
	Evaluación de riesgos	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
4	Se promueve la planeación de la administración de riesgos a través de capacitaciones en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
5	Usted identifica y valora los riesgos en la fiscalización de la cadena logística para el suministro de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
	Actividades de control gerencial	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
6	Se realiza un control previo y recurrente sobre la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
7	Se realiza un control posterior a la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		

	Información y comunicación	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
8	Los sistemas de información implementados aseguran la calidad, pertinencia, veracidad, oportunidad, accesibilidad, transparencia, objetividad e independencia de la información.	√		√		√		
9	Se informa y comunica a las autoridades administrativas sobre la situación de los suministros de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
	Monitoreo	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
10	La unidad ejecutora de salud evalúa y monitorea periódicamente la efectividad de las actividades de control implementadas.	√		√		√		
11	Se evalúa que los componentes del control interno, están presentes y funcionan adecuadamente en su unidad administrativa.	√		√		√		
	Planeación	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
12	La unidad ejecutora de salud difunde su misión y visión entre su personal.	√		√		√		
13	Los objetivos y metas de los principales procesos y proyectos a cargo de la unidad administrativa son difundidos al personal de la unidad ejecutora de salud.	√		√		√		
	Organización							
14	El manual de funciones está actualizado y corresponde a las atribuciones de la unidad o área administrativa en la	√		√		√		

	unidad ejecutora de salud.						
15	La unidad ejecutora de salud cuenta con organigrama institucional.	√		√		√	
	Dirección						
16	Se evidencia un trabajo en equipo en la unidad ejecutora de salud.	√		√		√	
17	Los sistemas de información y control facilitan la toma de decisiones en la unidad ejecutora.	√		√		√	

Observación: Ninguna

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []**

Apellidos y nombres del juez validador: Dr. Iván Apaza Romero

DNI: 06407715

Especialidad del validador: Doctor en Administrador de Negocios.

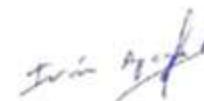
¹ **Pertinencia:** El ítems corresponde al concepto teórico formulado

² **Relevancia:** El ítems es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado de los ítems, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Fecha: 20/08/2021



CPC, Iván Apaza Romero
Mg. en Administración de Empresas
Doctor en Administración de Negocios
DNI 06407713

**VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS ESCALA
DE MEDICIÓN PARA JUICIO DE EXPERTOS**

ÍTEMS	PREGUNTAS	JURADO EXPERTO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	El instrumento responde al planteamiento del problema	X		
2	El instrumento persigue los fines del objetivo general	X		
3	El instrumento persigue a los fines de los objetivos específicos.	X		
4	Las dimensiones que se han tomado en cuenta son adecuadas para la realización del instrumento.	X		
5	El instrumento responde a la Operacionalización de las variables.	X		
6	La escala utilizada es correcta	X		
7	Los reactivos siguen un orden lógico	X		
8	Los ítems están redactados en forma clara y precisa	X		
9	El número de ítems que cubre cada dimensión es el correcto	X		
10	Se deben considerar otros ítems.	X		

Sugerencia:



Firma del Jurado Experto

Certificado de validez de contenido del instrumento que mide: el control interno y la gestión administrativa.

N°	Dimensiones/Ítems	¹ Pertinencia		² Relevancia		³ Claridad		Sugerencias
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	Ambiente de control							
1	Conoce si prevalece un control interno en la unidad ejecutora de salud para llevar una efectiva gestión administrativa.	X		X		X		
2	Se promueve la integridad y valores de ética en la unidad ejecutora de salud, para mejorar el ambiente de control.	X		X		X		
3	Se aplica la administración estrategia y de recursos humanos en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
	Evaluación de riesgos	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
4	Se promueve la planeación de la administración de riesgos a través de capacitaciones en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
5	Usted identifica y valora los riesgos en la fiscalización de la cadena logística para el suministro de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
	Actividades de control gerencial	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
6	Se realiza un control previo y recurrente sobre la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
7	Se realiza un control posterior a la cadena logística de suministros de medicamento en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		

	Información y comunicación	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
8	Los sistemas de información implementados aseguran la calidad, pertinencia, veracidad, oportunidad, accesibilidad, transparencia, objetividad e independencia de la información.	X		X		X		
9	Se informa y comunica a las autoridades administrativas sobre la situación de los suministros de medicamentos en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
	Monitoreo	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
10	La unidad ejecutora de salud evalúa y monitorea periódicamente la efectividad de las actividades de control implementadas.	X		X		X		
11	Se evalúa que los componentes del control interno, están presentes y funcionan adecuadamente en su unidad administrativa.	X		X		X		
	Planeación	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
12	La unidad ejecutora de salud difunde su misión y visión entre su personal.	X		X		X		
13	Los objetivos y metas de los principales procesos y proyectos a cargo de la unidad administrativa son difundidos al personal de la unidad ejecutora de salud.	X		X		X		
	Organización							
14	El manual de funciones está actualizado y corresponde a las atribuciones de la unidad o área administrativa en la	X		X		X		

	unidad ejecutora de salud.						
15	La unidad ejecutora de salud cuenta con organigrama institucional.	X		X		X	
	Dirección						
16	Se evidencia un trabajo en equipo en la unidad ejecutora de salud.	X		X		X	
17	Los sistemas de información y control facilitan la toma de decisiones en la unidad ejecutora.	X		X		X	

Observación: _____

Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: **Medina Ocsa, Marco Antonio**

DNI: 06811443

Fecha: 20/08/2021

Especialidad del validador: Contador público con grado de Magister

¹ **Pertinencia:** El ítems corresponde al concepto teórico formulado

² **Relevancia:** El ítems es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

³ **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítems, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.



Firma del Experto Informante
Especialidad

Anexo 5: Matriz de datos

José y Brayan 09-12-20 Data.sav [ConjuntoDatos1] - IBM SPSS Statistics Editor de datos

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 18 de 18 variables

	P1D1V1	P2D1V1	P3D1V1	P4D2V1	P5D2V1	P6D3V1	P7D3V1	P8D4V1	P9D4V1	P10D5V1	P11D5V1	P12D1V2	P13D1V2	P14D2V2	P15D2V2	P
1	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	No	Si	Si	No	No	No	Si	
2	Si	Si	No	No	Si	Si	Si	No	No	No	No	No	No	No	Si	
3	No	No	No	No	No	No										
4	No	No	No	No	Si	Si	Si	No	No	No	No	No	No	No	Si	
5	No	No	No	No	No	Si	Si	No	No	No	No	No	No	No	Si	
6	No	No	No	No	Si	Si										
7	Si	No	No	No	Si	Si	Si	Si	Si	No	No	Si	No	No	Si	
8	Si	No	No	No	No	Si	No	Si	Si	No	No	No	No	No	Si	
9	Si	Si	Si	Si	No	Si										
10	Si	Si	Si	No	No	Si	Si	Si	Si	Si	Si	No	Si	Si	Si	
11	Si	No	No	No	No	Si	No	No	No	No	No	Si	No	No	Si	
12	No	No	No	No	No	Si	Si	No	No	No	No	No	No	Si	Si	
13	Si	Si	Si	Si	No	No	No	Si	Si	Si	No	Si	No	No	Si	
14	Si	Si	Si	Si	No	No	No	Si	No	Si	Si	No	No	No	Si	
15	No	Si	Si	No	No	No	Si	No	Si							
16	No	Si	Si	No	No	No	Si	No	Si							
17	No	No	No	No	No	No										
18	No	No	No	No	No	No										
19	Si	No	No	No	No	Si	No	Si	Si	No	No	Si	Si	No	Si	
20	Si	No	No	No	No	Si	No	Si	Si	No	No	Si	Si	No	Si	
21	No	Si	No	No	No	No	Si	Si	No	No	No	No	No	No	Si	
22	No	Si	No	No	No	No	Si	No	No	No	No	No	No	No	Si	

Vista de datos Vista de variables

	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida	Rol
1	P1D1V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
2	P2D1V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
3	P3D1V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
4	P4D2V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
5	P5D2V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
6	P6D3V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
7	P7D3V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
8	P8D4V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
9	P9D4V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
10	P10D5V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
11	P11D5V1	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
12	P12D1V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
13	P13D1V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
14	P14D2V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
15	P15D2V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
16	P16D3V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
17	P17D3V2	Númérico	8	0		{1, Si}...	Ninguno	8	Derecha	Nominal	Entrada
18	D1V1	Númérico	8	0		Ninguno	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
19	D1V1C	Númérico	8	0		{1, Malo}...	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
20	D2V1	Númérico	8	0		Ninguno	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
21	D2V1C	Númérico	8	0		{1, Malo}...	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
22	D3V1	Númérico	8	0		Ninguno	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
23	D3V1C	Númérico	8	0		{1, Malo}...	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
24	D4V1	Númérico	8	0		Ninguno	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada
25	D4V1C	Númérico	8	0		{1, Malo}...	Ninguno	10	Derecha	Nominal	Entrada

Vista de datos **Vista de variables**