



**UNIVERSIDAD PRIVADA TELESUP**

**FACULTAD DE INGENIERIA Y  
ARQUITECTURA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE  
INGENIERÍA DE SISTEMAS**

**TRABAJO DE INVESTIGACIÓN**

**Gestión administrativa en la Institución Educativa MATELLINI  
2017 y el uso de las TIC**

**PARA OPTAR EL BACHILLER DE INGENIERÍA DE SISTEMAS.**

**AUTOR:**

**Br. Abel Josué Nolasco Sánchez**

**ASESOR:**

**Mg. Denis Christian Ovalle Paulino**

**LAS TIC EN LA ADMINISTRACION EDUCATIVA**

**PERÚ – 2018**

## Índice

<b>CARÁTULA</b>	<b>i</b>
Logo de la Universidad	
Facultad	
Escuela	
Título	
Autor(es)	
Línea de investigación	
<b>PÁGINA PRELIMINAR</b>	<b>ii</b>
Índice de contenido	ii
Índice de tablas	iv
Índice de gráficos	v
<b>I. PLANTEAMIENTO DE PROBLEMA</b>	<b>06</b>
<b>II. MÉTODO Y TÉCNICAS</b>	<b>56</b>
2.1. Hipótesis	56
2.2. Variables	56
2.3. Operacionalización de variables	57
2.4. Metodología.	58
2.5. Tipo de estudio.	58
2.6. Diseño de investigación.	58
2.7. Población, muestra y muestreo	58
2.8. Técnicas y metodos de obtención de datos.	59
2.9. Métodos de análisis de datos.	62
2.10. Aspectos éticos.	62
<b>III. RESULTADOS Y DISCUSION</b>	<b>63</b>
<b>IV. CONCLUSION</b>	<b>82</b>
<b>V. RECOMENDACIÓN</b>	<b>82</b>
<b>REFERENCIAS</b>	<b>82</b>

<b>ANEXOS</b>	<b>88</b>
Anexo 1: Matriz de consistencia	89
Anexo 2: Matriz de Operacionalización	90
Anexo 3: Instrumentos	94
Anexo 4: Personal que intervienen en el Proyecto.	97
Anexo 5: Roles y responsabilidades en el proyecto	98
Anexo 6: Diagrama de Gantt para la ejecución del proyecto.	99

## Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1. Operacionalización de las TIC.	57
Tabla 2. Operacionalización del rendimiento académico en matemáticas	57
Tabla 3. Validez del instrumento de las TIC.	61
Tabla 4. Género.	63
Tabla 5. Distribución de frecuencias y porcentajes de las TIC	64
Tabla 6. Tecnología de la Información (agrupado)	65
Tabla 7. Tecnologías de la comunicación (agrupado)	66
Tabla 8. Uso de las Tics (agrupado)	68
Tabla 9. Planificación administrativa (agrupado)	69
Tabla 10. Organización administrativa (agrupado)	70
Tabla 11. Dirección administrativa (agrupado)	71
Tabla 12. Ejecución administrativa (agrupado)	72
Tabla 13. Control administrativo (agrupado)	73
Tabla 14. Calidad de la gestión administrativa (agrupado)	74
Tabla 15. Tabla de contingencia Tecnologías de la Información (agrupado)* Calidad de la gestión administrativa (agrupado)	76
Tabla 16. Pruebas de chi-cuadrado 1	77
Tabla 17 Tabla de contingencia Tecnologías de la Comunicación (agrupado)* Calidad de la gestión administrativa (agrupado)	78
Tabla 18. Pruebas de chi-cuadrado 2	79
Tabla 19. Tabla de contingencia las Tics (agrupado) * Calidad de la gestión administrativa (agrupado)	79
Tabla 20. Estadísticos de fiabilidad	96

## Índice de gráficos

	Pág.
Figura: 1. Porcentaje de mujeres que están en el campo de la educación	64
Figura 2. Observamos la mayor concentración de docentes	65
Figura 3. Tecnología de la Información (agrupado)	66
Figura: 4 Tecnologías de la comunicación (agrupado)	67
Figura 5. Uso de las Tics (agrupado)	68
Figura: 6. Planificación administrativa (agrupado)	69
Figura: 7. Organización administrativa (agrupado)	70
Figura: 8. Dirección administrativa	71
Figura: 9. Ejecución administrativa (agrupado)	72
Figura: 10. Calidad de gestión administrativa	73
Figura: 11. Calidad de la gestión administrativa (agrupado)	74

## **I: Planteamiento del problema**

La Institución Educativa MATELLINI, actualmente tiene una gestión administrativa precaria y obsoleta, se utilizan planillones y archivadores para el ingreso manual de toda la información, razón del cual se conoce la obligación de plantear las TIC dentro de su organización como una medida de automatización de los procesos existentes.

Además tiene la problemática de su creciente población estudiantil; es por ello que a fin de realizar una mejor gestión administrativa y de enseñanza se viene poco a poco introduciendo el uso de herramientas Tecnologías de Información y Comunicaciones; entre ellos los equipos de cómputo, impresoras, proyectores y cámaras de video de 360° para que la información que se pueda generar, sea de gran interés para los usuarios ya que la información almacenada puede ser usada para referenciar nuevas tendencias y desarrollar de una forma más explícita las actividades, es decir, cumpliendo con los requerimientos solicitadas a la Institución Educativa, de acuerdo a los cronogramas establecidas o proyectadas por las áreas asignadas.

Para que la institución pueda jugar un papel estratégico, debe superar restricciones actuales, parte de las cuales radican en el ámbito de lo institucional y en sus deficiencias en materia de organización y gestión.

Existe significancia alguna: que se posee obtener un trabajo que se necesita llegar, que se clasifique a los individuos que se estima idóneos para efectuarlo (gerentes, profesores, y administradores), que se planteen y ejecuten maniobras para solidificar y que se respondan las dificultades que lo interponen. Y últimamente, que se produzcan trámites y los dirige, para calcular con los individuos que se necesite y se ejecuten las maniobras que se requieran

Específicamente en la Institución Educativa MATELLINI 2017 creemos que la calidad de la gestión administrativa no es la esperada, puesto que los principales procesos de gestión no se desarrollan de manera eficiente para lograr los objetivos

y metas de desarrollo y posiblemente esté ligado al no uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación. Esta interrogante será resuelta en este trabajo de investigación.

### **Antecedentes nacionales.**

Para realizar y exponer el respectivo trabajo de investigación he revisado materiales de importantes que tienen relación a mi proyecto presentado, pero no ha sido posible encontrar una relación directa entre las variables que estamos tratando.

A continuación, hemos considerado mencionar las siguientes:

Nacionales:

Según: Lira y Vidal (2008), realizaron un estudio de investigación titulado: “Uso de las TIC como apoyo pedagógico en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lecto-escritura”; llegó a la siguiente conclusión:

Se observó un incremento del rendimiento total de la muestra participante del taller pues, en ambos grupos existió un incremento de los logros obtenidos por niños y niñas, tras su asistencia regular al taller.

Según: Pérez (2007), en su trabajo de investigación titulado: “Análisis comparativo de la integración curricular de las Tics en el modelo de capacitación de enlaces rural y el modelo de capacitación de enlaces tradicional”; llegó a las siguientes conclusiones:

El patrón de adiestramiento de Vínculos Agrario permite una madura composición en la presentación con las TIC, asimilando nuestro bosquejo como preparación de Uniones Habitual laboroso en franjas campestres.

Los factores que interceden hacia el provecho del acople mejor composición y presentación con las TIC, poseen una distinción de prueba de aprendizaje bosquejado particularmente hacia un argumento terminante, reflexionando las

peculiaridades del argumento, determinando una metodología para ocuparse con los estudiantes y pedagogos, con el sustento incesante y contiguo por un período amplio en las demandas de encargo de los educadores. Es un programa de capacitación en Alfabetización Digital.

La época de los maestros, poseyendo tal potencial conocimientos de tiempo con estilo en el manejo de sistemáticas de responsabilidad de diferente ejemplar. Ocasión marcar que esta inconstante conmueve ambos pilotos de adiestramiento inquiridos.

El camino que asumen a la conjunto de técnicas, íntegro a que en Vínculos Campero los ordenadores se sitúan colocados en la propia estancia, fuera de asumir escasez de surgir afuera de ella hacia investigar la encuesta, lo que muestra que la técnica corresponde en forma presente hacia la forma pasada de carácter clara y diaria y alcanzar también la unificación curricular y técnica.

Según Joo, B. (2004), en uno de sus repertorios titulado: Estudio y proposición de comisión académica y administradora de las tics, hacia concurrir apartados que muestren experiencia en la IE Champagnat, mostró las siguientes decisiones:

No hay afirmaciones decisivas sobre el uso de las TIC, desde el contexto pedagógico y administrativo, incidiéndolo cual define que la manipulación de lo recaudado no aplica a lo posible, como de la mirada de inversión al de aporte educativo.

Una gestión inapropiada de los medios, genera la incomodidad en los docentes que anhelan utilizar el equipamiento instalada a un 100% de su dimensión.

En lo funcionario se insinúa una adiestramiento máxima con un manejable y una fase de conocimiento así mismo una apreciación del contenido dispuesto (hardware) en repetida jurisdicción para transponer los artefactos que existan



privadas de convenio a su modo. Se propone reestablecer la Intranet y amaestrar a los pedagogos en la usanza del propio.

### **Antecedentes Internacionales**

Según: Carreño (2010), cumplieron un examen de trabajo denominado: “Usanza de los Métodos de Investigación y la Información y las capacidades expertos en la título en Despacho Gubernamental en la Facultad de Sonora. 1990-2009; culminó con la invariable determinación:

Los estudiantes con la carrera de contabilidad de la Escuela de Sonora “Unison”, usan en poca frecuencia Las TIC, porque que los docentes no las incentivan correctamente en sus asignaturas.

Los docentes alineados al apartamento de Contabilidad de la Universidad de Sonora, emplean en partes reducidas al beneficio de la subestructura en las TIC que comparticiona la Unisón, adecuadamente a la escasa preparación y aflicción hacia adherirse en los sucesos estratégicos con la investigación, información, originando en los estudiantes que no fomenten rivalidades que deberán poseer como Contadores Públicos.

Tenemos el 60 % de docentes del apartamento de Contabilidad de la Unisón de Hermosillo que superan los 50 años de vida, además nos manifiestan el motivo de cada consistencia a la conmutación y a los ajustes de las novedades tecnológicas, asimismo de su poca inclinación didáctica en ejercer con software de la temporada.

“el uso y aplicación de las tecnologías de la información y comunicación en el programa académico de la licenciatura en contaduría pública, inciden en las competencias profesionales del egresado de la Universidad de Sonora”.

Carreño en su estudio experimenta una situación parecida a la nuestra; a pesar de que una situación pareciera evidente ante los ojos de todos pero sin

embargo la realidad nos muestra otra cosa y es porque cada ser humano o grupo humano determina una respuesta diferente de acuerdo a su experiencia muy particular adonde ingresan en recreación una cadena de compendios que al final de todo son los que determinan el resultado.

### **Bases teóricas de la Plataforma Moodle**

Marco legal, para poder dar un sustento legal a las variables de nuestro estudio con respecto a las TIC y a la Calidad de la Gestión Administrativa hemos considerado realizar una introducción a partir de los aspectos legales que tienen directa relación con la investigación.

Presentamos las siguientes referencias:

En la Carta Magna del Perú. Título I. Apartado II: Art. 14. Sobre los estipendios democráticos y financieros; expresa: La formación origina la comprensión, la instrucción y la habilidad de los humanismos, la sabiduría, la destreza, las técnicas, la enseñanza mecánica y el entretenimiento. Dispone para la existencia y el compromiso, aviva el respaldo. Es compromiso del Período causar el adelanto indiscutible y científico de la nación.

“La Educación es un proceso de aprendizaje y enseñanza que se desarrolla a lo largo de toda la vida y que contribuye a la formación integral de las personas” (Estatuto Habitual de Instrucción 28044, su modificatoria 28123 y sus reglamentos)

Sobre la educación señala: la categoría educacional como: “El nivel óptimo de formación que deben alcanzar las personas para enfrentar los retos del desarrollo humano, ejercer su ciudadanía y continuar aprendiendo durante toda la vida” En su (Título II. Capítulo III. Artículo 13)

En su Título V. Capítulo I. Art. 63. Sobre la educación señala: La comisión del Sistema Educacional del todo el país es dispersada, abreviadas, intervenida y elástica. Se acciona en un cuadro de admiración a la independencia educacional y

de acción que ampare la actividad educacional. La sociedad, con el Ministerio de Educacional es comprometida de proteger la conformidad del sistema, La comunidad interviene concretamente en la dirección de la enseñanza por el cual de los Centros Educativos que se constituyen asimismo de manera descongestionada.

Art. 64°: Objetivos de los trámites. Son acciones de la diligencia educacional colaborando a:

Amplificar a la organización educacional a la manera de sociedad de estudio comisionada de conseguir una notable condición educacional.

Fortificar la dimensión de acuerdos en las Organizaciones Educativas para que procedan con la particularidad pedagógica y organizativa. Los desempeños de todas las peticiones de trámites se manejan por los elementos de, respaldo, complementación y afluencia.

Reforzar la conformidad de las normas administrativa y al sometimiento de estas a las medidas de buena capacidad educacional.

Conseguir la dirección plena, efectiva y reformada de las organizaciones educativas, quienes conduzcan al buen desempeño educativo.

Ley N° 29062, Norma que altera Ley del profesorado en lo respecto a la trayectoria pública magisterial y su normatividad verificado por el D.S. N° 003-2008 ED. Y sus modificatorias aprobadas con Decretos Supremos N°020-ED. I013-2009 ED. Art. 6. Finalidad:

Desempeñar con el apartado 13 de la Estatuto Ordinaria de Instrucción que implica al período a certificar, unirse a los restantes componentes, la eficacia en las Establecimientos Oficiales, la capacidad de los pedagógicos y gobiernos formativos y su buena ocupación para tener en cuenta el derecho de cada colegial a un experto adecuado.

Código del Procedimiento Administrativo Normal N° 27444 (2001).

Indica que la presente ley sería de aplicación para todas las entidades públicas, dentro de este parámetro se encuentran las instituciones educativas en sus tres niveles (p.1).

Educación y sistema educativo, Según Rivera, citado por Gallegos, (2000), define “La Educación es un procedimiento laboralista e histórico que se da en una comunidad de comprobada composición socioeconómica en un espacio o periodo histórico establecido. Se genera en argumentos socio histórico declarado que son los que confieren un alcance especial y original con funciones específicas. (p.29).

Capella, citado por Gallegos (2000), “La Educación es un proceso de emancipación mediante el cual los sujetos y los pueblos dejan de ser menos individuos para convertirse en agentes de su propio destino gracias a su capacidad transformadora”. (p.29)

La educación es un “proceso personal, social y cultural por el cual las personas se desarrollan en forma integral, cooperativa y armónica, en beneficio personal y de su grupo social”

“La educación es un proceso sociocultural de formación y transformación integral y continua del hombre, considerado como unidad multidimensional para su desenvolvimiento pleno en la sociedad”. (Carrasco, 2009, p.150)

La enseñanza rescata un catálogo esencial en trasladar más allá lo sugerido precedentemente, al travesear el pliego de articuladora de los métodos de información didáctico y de perfeccionamiento módico. La instrucción al presente es un habitado primordialmente expresivo, en el que los representantes comercializan dictámenes y perspectivas del universo. Mediante la tarea

pedagógica se asimilan los valores adecuados, se examinan equivalencias acostumbradas y se desenvuelven destrezas para una conferencia inter formativa que avecina a los países.

Según Torres, A. (2010), Instrucción es un paso de amaestramiento y sabiduría que se desenvuelve a lo extenso total de la subsistencia y que aporta a la alineación general de los individuos, al repleto perfeccionamiento de sus probabilidades, a la instauración de sapiencia y al progreso de la descendencia y de la sociedad natural, hispanoamericana y universal en las corporaciones pedagógicas y en los disparejos recintos de la humanidad. (p.41)

Según nuestra opinión la educación es un transcurso general encaminado a la alineación completa del alumno como agente activo de la reconstrucción de una compañía democrata justa, autónoma y responsable.

El modelo social que se pretende formar es una sociedad democrática, donde exista igualdad de oportunidades, se respete el derecho de las personas, sociedad libre en el sentido que las personas se desenvuelvan con autonomía, que no haya limitaciones para su realización, una corporación liza y responsable asentada dentro del amor en la comprensión, en la ayuda mutua y en la práctica de valores.

#### Sistema Educativo Mundial

CEPAL., (2007), hace referencia que, actualmente consta un afirmación del documento centrado que la formación redime en los métodos de progreso. Este credencial se corresponde con la contenido de nuestros estados para enfrentar los retos programados por la sublevación acreditado - científica, para situar al tiempo con la metamorfosis fructífera que satisfacción revuelta involucra, para solventar dificultades generales y para apuntalar sus moderaciones democratas.

En el recuadro de una conceptualización más complicada carpeta, el perfeccionamiento que se ha llegado manifestando forja ya en aumento de una período, la instrucción abandona de ser sabia pues que una sola 'consecuencia' del

desarrollo económico hacia ser imaginado a manera de una de las principios del transcurso de perfeccionamiento que conmueve en gran proporción en sus aspectos sociales y políticos como en aquellos estrictamente económicos.

En complemento, consta una predisposición en el territorio a inducir que la instrucción compone un mecanismo definitivo para el progreso, estudioso éste puesto en la innovación complicada y multidimensional.

CEPAL. (2007). Hace referencia a Hopenhayn (2003), el cual manifiesta que por distinto paraje, consta un asentimiento que la enseñanza admitida así que origen del progreso de forma diferente de aquella que de nosotros naciones percibieron en entonces gran segmento del período XX.

Este consentimiento, encaminado por la insuficiencia de optimizar la disposición y la imparcialidad de la educación, “es amplio y nutre muchas de las reformas a los sistemas educacionales que casi todos los gobiernos emprenden hace más de una década.

Si bien los contenidos y orientaciones de aquellas no son homogéneos entre los países, existe un sustrato común de coincidencia. Este sustrato incluye replantearse el rol del Estado en la provisión de educación y conocimiento, desarrollar mecanismos de monitoreo y evaluación periódica de logros en el aprendizaje, reformular los mecanismos de financiamiento del sistema educacional, reformar los contenidos y prácticas pedagógicas en función de los nuevos soportes del conocimiento y los cambios en el mundo del trabajo, repensar el papel y la formación de los docentes, e introducir en las escuelas las nuevas tecnologías de información y conocimiento” .(p.8).

En el pensamiento de la enseñanza puesto que el origen del perfeccionamiento ésta se emprende a anónimos combates: con los demás, transmitir y modernizar persistentemente el comprensión, proveer camino internacional a la averiguación y comenzar la cabida de información entre organismos y conjuntos generales.

Las capacidades educativas que envuelven la agregación de las TIC dentro de las corporaciones educativas y su manejo seguro, total en los métodos de gestión de la Institución educativa, instrucción/maestría tal en la clasificación de la labor educativa forma acople de carácter en facilitar contestación a estos retos.

Por consiguiente, no forma una estricta novedad o un solo perfeccionamiento acaso que reconocen a las insuficiencias de progreso de nuestras naciones y de la inclusión en el universo global.

Ya hace mucho tiempo es hora de que la educación asuma el rol protagonista de agente de cambio decisivo para el desarrollo; es importante que no solo exista la intención sino que se cristalice y esto se va a dar cuando se tomen decisiones firmes y que tengan sostenibilidad y respaldo en el tiempo. Teniendo claro lo que se quiere y dando lo necesario para que esto se efectivice podremos ir avanzando en ese propósito. Integrando la tecnología podemos obtener mejores resultados con más eficiencia y productividad, podemos tomar mejores decisiones y fructificar las conformidades que se muestran fuera este mundo globalizado. Hay que pensar que debemos estar preparados no solo para saber emplear la tecnología sino también los resultados que esta nos brinda porque no solo se trata de usar la tecnología sino que antes de usarla debemos de tener claro que es esta la que nos va a permitir resolver ciertos problemas importantes para lograr nuestro objetivo.

Nos hallamos delante a un universo globalizado hondamente científico y competidor, la corporación se conmueve avivadamente en cabestrante a las redillas de averiguación y la información a la reproducción de diferentes sapiencias de un modo talmente que esto solo es permisible los reconocimientos a la composición de los eventos técnicos de información y comunicación.

El Perú no vive ajeno a las novedades que nos presenta la técnica de la investigación y declaración está por este motivo que el ministerio de educación desde hace décadas atrás a través de Proyectos como Edured, Huascarán y ahora

último DIGETE ha implementado con infraestructura informática a gran parte de las Instituciones educativas estatales promoviendo de esta manera el uso de las Tic.

A pesar de los esfuerzos del gobierno por querer incorporar las Tic a la educación no se ha tenido resultados efectivos y esto se debe a la ignorancia de preparar a los centros educativos con las novedades tecnológicas sin ver las formas de su aumento curricular y métodos, ni las nuevas formas logísticas y administrativas que esa innovación hace necesariamente, muchos de los docentes se muestran reacios a usar las TIC, manteniendo su metodología tradicional.

Los directivos de las Instituciones en su mayoría no están capacitados en el uso de la nuevas tecnologías es por eso que se muestran indiferentes y no apoyan esta iniciativa, siendo ineficaces en su gestión, pudiendo utilizar las tecnologías logrando mejorar su obligación haciéndolo más y más eficaz en las ocupaciones administradoras y de gestión, economizando tiempo y esfuerzo.

La rutina de los instrumentos automatizaciones y de información nos lleva a una transformación del ámbito educativo en los siguientes aspectos:

El docente se convierte en un facilitador; este nuevo escenario convierte al alumno en el protagonista principal para construir su propio conocimiento; con el apoyo de las nuevas tecnologías se puede acceder a una cuantiosa información sobre casi todo y recursos de aprendizaje que nos permite poderla apreciar muchas veces en productos multimedia, aumentando el progreso de las cabidas de todos los estudiantes.

El personal administrativo no está excluido de todas estas oportunidades, de todos estos recursos que puede utilizar para beneficio de su labor. Las oportunidades y posibilidades para poder conocer y hacer están allí para todos, solo es necesario tomarlas y usarlas de la mejor manera posible y ver de qué manera podemos beneficiarnos y beneficiar a los demás con los resultados.



La gestión administrativa, pues el personal administrativo (directivos, empleados, etc.) pueden aprovechar las tecnologías para facilitar su labor, para obtener resultados más oportunos y confiables que sirvan para una buena toma de decisiones.

Es bien importante determinar en principio ¿Cuál es nuestra necesidad?, poder tener bien claras las cosas a fin de poder buscar, probar y encontrar una solución que satisfaga esa necesidad.

Los patrimonios de instrucción, a partir el puesto de perspectiva formativo, en punto se fortaleza el progreso de las recomendaciones docente - estudiante, forman transacciones contribución y respaldo, se fortalece la clase, los estudiantes se conmueven en ocupación de su compromiso ya que el sumario de echar de ver envuelve el instruirse; a partir el lugar de perspectiva de la sistematización, los colaboradores y su moderado estudiante se van acostumbrando con los servicios públicos la cual extiende su enfoque del universo; y a partir el asentamiento de perspectiva del currículo, se provoca una composición progresivo de comprendidos de incomparables espacios.

Es así como se podría lograr una servicio eficientemente y dispersada, hondamente competitiva y próspera con discernimientos de comportamiento estatal, orientación intersectorial y cooperación, una tarea concedora, cristalina en sus circunstancias y perfeccionada tecnológicamente en cualesquiera de sus pretensiones

La técnica de la investigación no es un anómalo tanto diferente a modo procuran cualesquiera. El transcurso de edificar instrumentales (en el contrariado crecidamente extenso del vocablo) que beneficien la conservación y movimiento de indagación, con la conclusión de que consigamos transfigurar en comprensión ventajoso, ha estado un dinamismo inquebrantable a partir las iniciaciones del término trazado.

Actualmente es el habitado de nómina espacio contiguos y profusos patrimonios especializados que componen una asociación expresiva sin antecedentes: vocablo trazada; exámenes verbales y sensoriales; terminales máximos de almacenaje con capacidades de dictaminar, constituir y transfigurar investigación; terminales poderosos de transferencia e información; recurso aproximadamente internacional de estos patrimonios; desvanecimiento de los convenientes de la época y lugar.

Las ilusiones, que benefician predicciones supuestas, entienden germinar cuando se involucra la encuesta con noción. La investigación segrega por los contornos electrónicos; la comprensión es argumento de las acciones. La técnica sistematización establece un fragmento del próximo en que acontece de nosotros coexistir; requiere, repetidamente cada vez con más apresuramiento, educarse a comprenderse con ello y a manejar sus incuestionables fortalecidas. Los desconocidos progresos de los métodos de informática y transportes tienen propagado los sucesos pedagógicos en hechos convencionales a una ligereza sin antecedentes y con resultados fundamentales.

Estas capacidades se tienen transformado ya en territorios frecuentes y educativos en acaecimientos escrituras, a un acople de celeridad fuera de lo anterior y emergen como percepciones incorporados en la máxima parte de las letras encima del tema

Se enfatiza como única superioridad seguro de las novedades tecnológicas la de ofrecer a una inclinación de administrativos, docentes y estudiantes en cantidades de tomos de indicaciones, que se usan en varias fuentes sensoriales a la vez. Un posterior principio, que se presenta intensivamente en los artículos sobre las novedades tecnológicas y la enseñanza, se relata a su reiteración para la actividad contribuido.

Las novedades tecnológicas de la informática, encima de todo de telecomunicaciones, admitieron clasificar en el ámbito virtual compartido con los que se puede utilizar nuestro pensamiento de "ambiente de aprendizaje"; el hábito

de la extinción de las reservas del periodo y el ingreso distante proporcionan la información constante con los favorecidos, la colaboración y fabricación vinculada de instrucciones. Ponderamos que empalme la superioridad verdadera novedades tecnológicas.

Una nueva posibilidad se relata a la dimensión de las novedades tecnológicas de sostener la superación de cualquiera las prácticas y experiencias, arduas de alcanzar con los recursos habituales. En determinado, las experiencias que faciliten averiguar, clasificar, constituir y dirigir otra indicación; la independencia en el procedimiento de instruirse; las maneras inevitable para una perfecta comprensión, como el auto conocimiento y la auto consideración; el apoyo interno; la tendencia para admitir y alcanzar numerosos espacios claros; la consideración hacia los demás y sus acuerdos, etc.

Especulamos que este compuesto de experiencias, englobado en segmentos por lo que calificamos meta cognición y en particular como mecanismos del entendimiento en perfectos como el de las experiencias diversas de H. Gardner (1995) sí logran estar beneficiado con la utilización de las novedades tecnológicas, no obstante de por sí solos, sino en parte constituidas a un programa experto que las emplee directamente para ello.

Hay una cuarta apariencia, más normal, que se presenta además con mucha continuidad entretanto lo que se acecha con la anexión de métodos de investigación y reconocimiento TIC, una permuta substancial en las nóminas que interactúan estudiantes y docentes en el procedimiento. El estudiante se aparece como facilitador de su adecuada enseñanza; el docente se evangeliza en facilitador asociado y organizador del procedimiento.

La utilización de los instrumentos informáticas en el entorno educativo que produce la transformación de la misión productora, por tanto los pedagógicos y directores instructivos consiguen fructificar los procesos para mejorar su quehacer, creando más eficaz y experto las labores administradoras.

Hoy en día debemos ser conscientes que aparte de este mundo físico existe un mundo virtual y que si bien es cierto que nuestra presencia en el primero de ellos ya está garantizada desde que nacimos, no podemos desestimar nuestro nacimiento y presencia en el otro que es importante hoy en día, porque mantenerse al margen sería dar la espalda digamos a la mitad de tu existencia por hablar conservadoramente.

Por otro lado tenemos a la computadora ya sea fija o portátil con senda a internet y con la ocurrencia de acceder a cuantiosa información de todo lo que uno necesita. Está a nuestra disposición programas informáticos de oficina y otros que ayudan en la labor administrativa haciendo más eficiente nuestro trabajo. Existe la posibilidad de auto educarse a través de internet. Yo creo que si queremos podemos. Hoy en día existen facilidades para hacerlo. La Gerencia de las Establecimientos pedagógicas estatales si no han hecho mucho por aprovechar estas oportunidades creo que es por falta de conocimiento en uno de los casos, en otro por falta de voluntad, conformismo; a pesar que sabemos de las carencias económicas que tienen las instituciones educativas públicas, creo que en lo poco deberían demostrar primero lo mucho que es posible lograr.

"Las TIC contribuyen a la creación de un ambiente más propicio a través de su aplicación en la gestión y administración escolar" (Stienen, 2007, p.6)

Según Rivera, E. (1991). Para conocer la conceptualización del término Tecnologías de la Información (TI) se ofrece en primer lugar, una definición de los términos Tecnología e Información de forma independiente pero siempre relacionada con el objetivo que se persigue, que no es otro que la definición de TI.

Con estas consideraciones, se puede definir la Pericia como aquel conjunto de conocimientos, técnicas y procedimientos que el ser humano desarrolla para la obtención de un objetivo concreto. Para las Empresas ese objetivo abarcará desde la producción de los bienes y servicios hasta la llegada de éstos a los clientes, y que tiene como fin primordial la satisfacción de algunas de las grandes expectativas

de toda compañía, como la reducción de costes, la mejora de la calidad y la innovación.

En cuanto al concepto de Información se entiende que son todos aquellos datos que tras sometidos a un determinado tratamiento se transforman en información y posteriormente en conocimientos, los cuales tras ser captados convenientemente nos van a permitir bajar la incertidumbre en la adquisición de medidas, y como resultado una mejor gestión de la Empresa. (Rivera, 1991, p. 81)

(Dos Santos, B., Perffers, K., Mauer, D., Weill, P., Kearney, Willcocks, L., Coenellá, A., Gil, I., Negroponte, N.) Centrándose en la Conceptualización del término Tecnologías de la Información, se debe destacar, en primer lugar, que en la literatura examinada sobre TI se encuentra pocos autores que definan el término, quizás por ser un concepto de uso común o debido a su fácil comprensión. Y, en segundo lugar a que la mayoría de los autores que si lo definen, señalan una misma definición: Las Conocimientos de la Indagación son el equipo, procedimientos y tecnologías de comunicación.

Forrester, apunta que las TI, en sentido estricto, es la nueva ciencia de recolección, almacenaje, procesamiento y transmisión de información

Hardware y software que es usado para tomar, transmitir, procesar y diseminar datos en una organización.

Ramajo (1998), hace mención a Barceló, M. (1998). El mismo que manifiesta que las TI son el conjunto de soportes lógicos y físicos que permiten la recepción, modificación, acumulación y transferencia de la investigación con autonomía de las particularidades o entorno de ésta.

Casellas, L. hace referencia a Cruz, J. (1994). Trata a las TI como el conjunto constituido por los procedimientos de conquista, acumulación, procedimiento de datos y propagación informatizada de la investigación.

González, M. y Mouriz, Y. (2007), hacen mención a González, A. (1996). La precisa puesto que “el conjunto de procesos y productos derivados de las nuevas herramientas (hardware y software), soportes de la información y canales de comunicación relacionados con el almacenamiento, procesamiento y transmisión digitalizados de la información”

La definición de Brynjolfsson y otros que sostienen que las TI pueden ser definidas de varias formas, pero la más habitual es la que incluye la categoría de máquinas de oficina, ordenadores y de contabilidad, aunque señala que algunos autores incluyen también a los equipos de comunicaciones, fotocopiadoras y aparatos similares y software

Talbot, D. (2011) menciona a Brynjolfsson, E. sostiene que después de la formidable cuantía de resistencia de sistematización y la información en patrocinios de las asociaciones, las compañías constan en los principales periodos de uso de las TI para actualizar sus experiencias de industrializar, ser crecidamente y promover la inmediata ola de progresión del rendimiento nacional.

Para que una empresa empiece a adoptar estas ideas señala siete elementos de la distribución analógica.

- Se instruye con digitalizar los procedimientos del comercio analógicamente,
- Inconveniente además contiene una permuta hacia la descongestión de la autoridad;
- Una reciprocidad de indagación más y más amplio.
- Una antigua sujeción de las consecuencias con las indemnizaciones.
- Más afección en los individuos de aprobación en particular.
- Los exámenes de los sujetos que son empleadas.
- Más transformación en la alineación y enseñanza de la potencia de compromiso una vez empleada.

Hoy en día el expediente en aumentos insuficiente no son los antecedentes. Obtenemos una gran capacidad de reseñas con los brazos atravesados.

Dice Eric Schmidt, autoridad general de Google, se tienen establecido más antecedentes en los posteriores dos días que en toda la tradición inclusive el 2000. La técnica escasa es estar al tanto cómo manipularlo de modo eficientemente – no con más computadoras, sino viendo la manera en que maniobran las compañías.

Ajustándola al entorno de oficina, López, Campos y Curras, señalan que la coordinación de ofimática más informática más telecomunicaciones es lo que conforman las TI.

Buscando un enfoque económico, se tiene la definición que ofrece Galván Ruiz, que la entiende a manera todos aquellos movimientos concernientes con la preparación de bienes, su mercantilización, la asistencia de transacciones de cualquier y distinta representación de acción financiera cuyo sustento material se encuentre ajustado a la moda de la electrónica y las novedades.

Según el propio Galván J. (2003), con esta definición, no se entra a discernir sobre los tipos de tecnologías que entrarían a formar parte del término TI, y solo se quedaría con los productos o servicios obtenidos con las mismas. (p. 59)

Dentro de la misma línea, pero ahondando en sus repercusiones, Oirdiz y Pérez-Bustamante apuntan que “las TI y comunicación están compuestas por un conjunto interconectado de innovaciones tecnológicas que han reducido drásticamente el coste de almacenamiento, procesamiento y difusión de la información y que afectan al diseño, la gestión, y el control de la producción y de los servicios del sistema económico general”

Las TI vienen mejorando de nosotros con las labores de nuestras existencias y el régimen formativo debe acomodar hacia continuar desempeñando la gestión básica: tomar medidas a los personajes y el compromiso para la existencia. Las Instituciones de Enseñanza Privilegiado (IEP), fundamentalmente las estatales son organizaciones complejas y se gozan percibiendo en la penuria de acrecentar producción, eficacia y camino hacia afrontar los desafíos de la competitividad y averiguan las formas para crear más y más con carencia puntal gubernativa.

La OECD desarrolló un propósito emplazado IMHE (Information Management: Information Technology as an Emerging Issue for Institutional Management in Higher Education), el propósito se fundaba en la proyecto de que el progreso de las TI en las IES poseería un golpe demostrativo en la dirección colectivo. No por las TI iguales, si no por su rutina y distribución. Las TI cultivan e influyen y se identifican para perfeccionar la gerencia corporativo, suscitar su potencial favorece a lograr los razones y metas corporativos. (OECD Documents, 1996)

Por todas las bondades que se expresan, por la fe que dan muchos sobre los patrocinios que prometen las Conjunto de técnicas de la Investigación, por nuestra experiencia con el uso de la computadora en nuestra labor de docente, estudiante y persona en general es que estamos convencidos de la utilidad y en lograr en gran forma la gestión en las instituciones de educación en general y es especial de las públicas.

Después de haber confrontado varios conceptos de Tecnologías de la Información para nosotros resulta en todos aquellos elementos de tecnología en especial la computadora que permiten obtener información después de haber procesado los datos.

Salvador (2005) La Forma de Notificación es semejante a la percepción de Enseñanza en Trazo como un método que se determina por la intervención de las ordenadores, las noticias de varios a varios con profundo calidad de interactividad. Muestras son las Plataformas de Reseñas en Trazo, el Mensaje Electrónico y las Reuniones por ordenador. Sin retención, su concepción no se restringe a esto, igualmente contiene las recomendaciones generales específicas fundadas entre los beneficiarios.

El precedente renacentista forma las asientos de fichas intervenidas: recopilación de fichas acumulados en una maxi computadora para ser maniobrados por varios beneficiarios. Actualmente existen los parlamentos de audio y vídeo con



compuestos oposiciones hacia la enseñanza a distancia. Los beneficiarios obtienen notificar a partir sus viviendas constantemente y cuando detallen salvo una ordenador con línea telefónica conectada a internet. (Rivera, 1991, p. 51)

Las Tecnologías de comunicación representan para nosotros esa respuesta al problema de querer comunicar dos usuarios que se encuentran distantes uno del otro. Una respuesta fue el telégrafo, otra fue el teléfono fijo; hoy en día esa respuesta se da a través de las computadoras, con imagen, sonido, video. O sea una respuesta más completa que satisface aún más las necesidades del usuario (Correo electrónico, Facebook, video conferencia, capacitación en línea.). Lo que ha permitido acortar las distancia, traspasar fronteras.

Según Torres (2010) Las tecnologías de Información y comunicación (TIC) se han denominado al grupo de medios y sistemas informáticos que nos ayudan a gestionar la información y las comunicaciones.

Así mismo hace una diferencia entre Tic de Hardware y Tic de Software. De Hardware tenemos: las computadoras que permiten navegar por internet y los componentes necesarios para la conexión a ella como módems, tarjetas de red, servidores, cables de fibra óptica, procesadores, antenas, palms, laptops, entre otros. De software tenemos: juegos interactivos, aplicaciones web, correo electrónico, foros, weblog, aulas virtuales, realidad virtual, entre otros. (p.228)

Según Cute (1986) Se llaman Conocimientos de la Investigación y las Noticias, en delante TIC, al conjunto de métodos que consienten la ganancia, en creación, acumulación, procedimiento, notificación, investigación y exposición de pesquisas, de carácter de palabra, retratos y fichas comprendidos con indicaciones de entorno audición, refracción o electromagnética. Las TIC contienen la electrónica como técnica plataforma que tolera el progreso de las telecomunicaciones, la automatización y el audiovisual

Las designadas Procesos de la Investigación y las Noticias (TIC) ocupan un territorio media en la humanidad y en la riqueza del final de periodo, con una

importancia creciente. El concepto de TIC surge como convergencia tecnológica de la electrónica, el *software* y las infraestructuras de telecomunicaciones. La asociación de estas tres tecnologías da lugar a una concepción del proceso de la información, en el que las comunicaciones abren nuevos horizontes y paradigmas. (p.23)

Torres, A. (2010), hace referencia a Cabrero, (1994) el cual presenta una serie de características de las TIC entre las más importantes tenemos:

La Inmaterialidad; por tener como materia prima a la información que se encuentra en bits y no en átomos. Así mismo menciona Torres A. que según Negro Ponte (1995) los bits son los elementos más básicos dentro de la cadena del ADN de la información, no tienen tamaño, pero si color y pueden desplazarse a la velocidad de la luz. De esta manera las TIC nos proponen la eventualidad de ingresar a bases de datos bibliográficas, transmitir información vía Internet en segundos, guardar información en lugares remotos o guardar mucha información en un CD, etc.

La Instantaneidad e Interconexión, las TIC nos permiten comunicarnos en segundos a lugares muy distanciados físicamente, por ejemplo puede hablar en tiempo real por una video conferencia o por el chat estando Yo en el Perú y mi interlocutor en EE.UU., tomando en cuenta además que esta comunicación puede ser tanto sincrónica como asincrónica abriendo la gama de posibilidades a infinitud.

La Interactividad, estas tecnologías permiten una interconexión sujeto-máquina nunca antes vista, poseen cada vez más opciones de adaptabilidad teniendo en cuenta variables psicológicas, orgánicas y evolutivas del sujeto. (p.229).

Así mismo tenemos a los investigadores Arias, M. y Gene, J. (2003) quienes hacen mención a Wright M. y Rhodes. D. (1995); consideran a las Tecnologías de la Información junto con las Tecnologías de Comunicación como cualquier equipamiento o mecanismo que tenga alguna relación con el proceso,

almacenamiento, presentación o transmisión de todo tipo de datos, información e imágenes.

Según Stienen (2007) dice que una organización con buen empleo de la información más segura y efectiva favorecerá a razonar a los gerentes y a los colaboradores funcionarios de los colegios para que establezcan la utilización de las TIC en cuantas a las instituciones educativas que sea conveniente. Cuantiosos favorecidos fundamentan la necesidad y la utilización de las TIC con la intención de instruir e incorporarlo, y si es conveniente poseer la idea transparente sin embargo que la utilización de las TIC con respaldo de procesos organizados y de trámite es además de buena intensidad.

Las carencias de preparación repercuten a los líderes y docentes. La acción educativa y las personas que administran además requieren de una habilitación básicamente en las TIC de forma tal que ésta cambien en proporciones integras de los procesos administrativos de los colegios.

El ingreso a Internet es un instrumento valioso para el cambio de la data referente a la acción y a la dirección interna del nivel presentado.

Esencialmente la colaboración de los ejecutivos de las organizaciones de educación y de los padres es prioridad para la incorporación de los servicios TIC y para la maniobra de la definición en el amplio plazo. La elección de una comisión administrativa para dirigir las prestaciones de las TIC en el interior de las organizaciones ha planteado ser una extrema y muy efectiva para apuntalar y soportar las propuestas de las TIC.

Si bien en varias ocasiones el ingreso a las TIC se marca un mínimo porcentaje de docentes y escolares inmersos, la integración de un conjunto proporcional, educado por docentes, escolares y personal directivo que concurren en las proyecciones, es decisivo para afianzar a las instituciones y participación inmensa de las TIC en las organizaciones educativas.

Por otro lado, delante de las esperanzas excesivas es reiterar constantemente la poca evidencia experimentada que evalúe cortésmente las expectativas, asimismo como la difusión de dedicación en que se materializa la poca inutilidad de suministrar centros escolares con novedades tecnológicas, sin presumir formas de su acrecentamiento curricular y procedimientos, ni las variaciones en provisiones organizadas en esa nueva causa obligatoria.

Para nosotros las tecnologías de Información y comunicaciones lo constituyen el hardware (computadora) más el Software (programas informáticos instalados en la computadora) y el sistema de conexión de estas en redes y los protocolos de comunicación que permiten compartir archivos o información entre los usuarios de las computadoras ya sea localmente o distantemente a través de Internet. Esta infraestructura ha revolucionado el modo de estudiar, trabajar y vivir y está en nosotros saberla aprovechar.

Una definición derivada de la administración general podría expresar de este modo “es el conjunto de teorías, técnicas, principios y procedimientos aplicados al desarrollo del sistema educativo a fin de lograr un óptimo rendimiento en beneficio de la comunidad que sirve”. (Alvarado, 2000, p.31)

De este modo responde a:

Identificación del problema

Determinación de los requisitos y alternativas de solución

Selección de alternativas de solución

Implementación de estrategias seleccionadas

Determinación de la eficiencia de ejecución.

Revisar cuando sea necesario, cualquiera de las etapas del proceso como punto de control parcial

La administración de la educación consiste en diseñar, implantar un hacer funcionar un sistema eficiente y eficaz de aprendizaje que responda a la característica, necesidades y aspiraciones de los alumnos, la sociedad y sus

instituciones. Su éxito requiere responsabilidad de los directivos y operadores del sistema, como proceso social permite:

Fijar metas y objetivos

Establecer una organización con los medios adecuados para dichos logros

Aplicar normas que conduzcan a la organización.

Articular los planes, proyectos y actividades consignados

Dinamizar un proceso de supervisión y control.

Instituir una dirección programada

Se puede deducir que la educación es considerada en una plataforma a los resúmenes hipotéticos. Competentes que suministra la proposición funcionaria.

La dirección educativa logra comprender nivel macro educativo y micro pedagógico, cuyo compromiso pertenece al Período y a los organizadores o autoridades lo que involucra la comprensión de la creencia del gobierno.

De las definiciones anteriores se puede inferir algunas categorías conceptuales que es necesario explicar:

La educación es considerada una actividad institucional, por tanto es susceptible de ser administrada en base a elementos teóricos y técnicos que proporciona la teoría administrativa.

La educación en razón de su amplitud y complejidad se concibe como un sistema, por tanto, es viable analizarla y administrarla con el aporte metodológico de la teoría de sistemas.

La administración de la educación puede abarcar -con las diferencias del caso- tanto el nivel macro educativo (sistemático), como el nivel micro educativo (institucional), cuya responsabilidad corresponde al Estado y a los promotores o

directores respectivamente, lo que implica el conocimiento indispensable de la teoría política.

En el caso del macrosistema nos referimos a la administración educativa nacional, regional (departamental), municipal (aun no desarrollada en el país), etc. Caracterizada por las funciones básicas de: definición de políticas, normatividad académica y administrativa asignación presupuestal, construcción de edificios escolares, supervisión, evaluación, investigación, etc.

En el segundo el microsistema nos referimos a la administración escolar de uno o varios establecimientos educativos, caracterizada por la aplicación de las políticas, el cumplimiento de las normas, la Operacionalización del presupuesto y el desarrollo del currículo que además son objeto de supervisión y evaluación, tanto interna como externa.

### **Funciones de la administración:**

La administración educativa realiza funciones complejas y diversas en la medida de la complejidad del sistema educativo.

Estudio de bases para la definición de objetivos y políticas.

Formulación de la normalidad académica y administrativa.

Elaboración y aprobación de planes y programas. (En base objetivos y políticas)

Determinación y distribución de los recursos financieros.

Administración integral (formación, desarrollo y bienestar) del magisterio.

Formulación y adaptación de decisiones estratégicas de trascendencia nacional.

Control del cumplimiento de las políticas y por lo tanto de los planes, programas, decisiones y objetivos nacionales.

Regulación y supervisión de los sistemas escolares privados.

A la administración escolar le corresponde básicamente:

Adecuar y desarrollar en los planes y programas formulados en los niveles Superiores

Relacionar el centro educativo con los padres de familia y con la comunidad del Entorno

Acciones de orientación en su doble dimensión de orientación y desarrollo personal

Aplicar un sistema de evaluación que comprenda al alumno, docente y a la Institución educativa.

Servicios de apoyo y bienestar estudiantil.

Conservación y mantenimiento, seguridad y vigilancia del local, equipos, y material Educativo.

Actividades de diversas índoles

Generación de diversos recursos económicos adicionales al presupuesto Asignado. (p19)

Características:

Es planificada, en cuanto que el desarrollo armónico y sostenido de la educación requiere de planos de variados horizontes temporales y espaciales.

Controlada, a fin de medir y garantizar el cumplimiento de las actividades académicas y administrativa

Desconcentrada, para hacer factible la atención del servicio educativo hasta lugares más recónditos del país.

Coordinaran en razón de que la horizontalidad de la función educativa requiere una concordancia y armonización de todos los sectores y entidades que desarrollan este servicio.

Es interdisciplinaria, por cuanto la educación, al haber dejado de ser actividad de una sola profesión, requiere del esfuerzo de diversos especialistas

Es dinámica, de manera que la toma de ejecución de decisiones sea lo más rápida, flexible y eficaz posible.

Es innovadora, para introducir nuevos métodos y procedimientos pedagógicos o Administrativos así como para posibilitar o apoyar los cambios estructurales.

Es participativo, para lograr aportes de docentes, alumnos padres de familia, inclusive de otros grupos sociales de la comunidad. (p.20).

#### Proceso Administrativo

Según asociación Civil Yhoyi (2002), es el conjunto de actividades que el empresario o administrador debe realizar para manejar y desarrollar la empresa: Planificación. Organización, La dirección.

La planificación.- Implica que los empresarios administradores proyectan de antemano sus metas y acciones. Sus acciones suelen basarse en algún método, plan o lógico y no en una simple corazonada. (Asociación Civil Yhoyi 2002),

La organización, significa que los administradores coordinan los recursos materiales y humanos de la organización. : La eficacia de una organización depende de su capacidad de ordenar los recursos para lograr las metas.

La dirección describe como los administradores dirigen e influncian a sus subordinados, haciendo que otros efectúen las tareas esenciales. Crean la atmosfera adecuada y de ese modo ayudan a los subordinados a dar su esfuerzo.



El control, significa que los administradores traten de asegurarse de que la organización siga la dirección correcta en la obtención de sus metas si alguna parte de la organización se ha desviado del camino, los administradores tratan de averiguar porque y arreglan las cosas

### **Gestión educativa**

Según RM 168-2002-ED16: La gestión educativa es una función dirigida a generar y sostener el centro educativo, tanto las estructuras administrativas y pedagógicas, como los procesos internos de naturaleza democrática, equitativa y eficiente, que permitan a niños, niñas adolescentes, jóvenes y adultos desarrollarse como personas plenas, responsables y eficaces y como ciudadanos capaces de construir la democracia y el desarrollo nacional, armonizando su proyecto personal con un proyecto colectivo.

Esta definición apunta hacia la democratización del sistema entendiendo la gestión no solo en aspecto administrativo sino también pedagógico. De esta manera, una buena gestión implicaría el desarrollo de ciudadanos capaces de construir un país en democracia.

La gestión educativa como aspecto fundamental de la educación juega un rol importante en la conducción y realización de las actividades, que van a conducir al logro de las metas y objetivos previstos en el sistema educativo.

Gestión educativa es un grupo de procesos y técnicas, que en lo posible nos conduce en las compañías y establecimientos pedagógicas, además los dispositivos balanceados hacia el compromiso de reafirmación.

Existe un procedimiento sistematizado, los procesos, prácticas, herramientas y estrategias de trámite educativo, integran en una combinación de principios que permanecen anexados entre sí, e intercambian para mejorar los objetivos y fines de las organizaciones educacionales.

Son pasos manejables, como método de habilidades, formas y prácticas, que obtiene un elevado rango de elasticidad, en cuanto, tiene que acoplarse a varios detalles comunales y formativos que abarca a la fundación educativa.

Se mantiene más en la compaginación que en la obligación

La sistematización son instrumentos son secretos en la dirección y la dirección de las organizaciones educacionales, mientras, una posible acción plasmada en esta habilidad, adquiriría posiblemente mejor aceptación que aquellas que deciden la obligación y la parcialidad como costumbre estable.

Enfoque sistémico de la gestión educativa. - Para comprender mejor los diferentes enfoques de la gestión educativa, es necesario explicar puntualmente, que es un sistema y cuáles son sus componentes.

En términos generales sistema puede definirse como el conjunto global y unitario de elementos que interactúan dinámicamente para lograr determinados propósitos. Por ejemplo, en un Ministerio hay personas (profesionales, técnicos y auxiliares) que interactúan, infraestructura y equipos tecnológicos, materiales, etc. Que en conjunto permiten alcanzar objetivos y propósitos previamente definidos.

En opinión de Alvarado, O (2006) el enfoque de sistemas como categoría analítica, permite por un lado la representación de un sistema mediante el uso de modelos para efecto de análisis del todo o de las partes en interacción con el análisis de sistemas, identificando problemas y posibles soluciones, a efectos de lograr el mantenimiento, la regulación o el desarrollo del propio sistema. Por otro lado en alguna circunstancia permite concebir nuevos modelos de sistemas que aún no existen, es decir, invenciones.

Las técnicas atienden a definitivos razonamientos, a manera por muestra la colaboración o ninguna del individuo en su coexistencia, consiguen congregarse en dos secciones: Métodos originarios y Medios formativos.

### Métodos originarios

Forman los que coexisten en el medio ambiente real y específicamente, sin que llegue hacia ello, sea ineludible la intervención de la persona, asimismo, constan libremente del atrevimiento del individuo. Los cuales son: métodos concretos y métodos orgánicos.

Se caracterizan por ser inalterables en el tiempo.

Ejemplo: sistemas atómicos, sistema solar, el ciclo del agua, etc.

Son poco estables y de duración limitada, ejemplo: sistema visual, sistema rotatorio, sistema repetidor, etc.

Son técnicas que fueron sofisticados por el individuo para desempeñar terminantes soluciones e intentos. Se fraccionan en: técnicas sintéticas físicas y técnicas sintéticas sociales.

Técnicas sintéticas físicos, Se refieren que son elaborados por las personas, usando partes físicas, como ejemplo: un reloj, una técnica de escuchar, técnica de detención de automotor, etc.

Técnicas sintéticas sociales, se refieren a las que son establecidas por u grupo de individuos, para conseguir definitivos conclusiones. Ejemplo: técnica educacional, técnica de inmunidad, técnica de vigilancia de personal, etc.

### Tipos de técnicas

Los técnicas por su límite de categoría consiguen agruparse en: supersistemas y microsistemas.

#### Supersistemas

Se determinan a los que obtienen mucha diversidad en la distribución de sus fundamentos.

Ejemplo: Técnica solar, técnica nacional, el técnica ecológico, etc.

### Microsistemas

Son aquellos que poseen poca complejidad en la organización de sus mecanismos.

Ejemplo: un centro educativo, un club social, una universidad, etc.

### Postulados del enfoque de sistemas respecto a la gestión educativa

Luego de conocer aspectos esenciales de los sistemas en general, ya quedamos capacitados por examinar a los postulados del enfoque de sistemas respecto a la Gestión Educativa.

Citamos a Chawick, para sustentar teóricamente el enfoque sistémico de la Gestión Educativa. Según este autor, respecto a los elementos del Sistema Educativo nos dice que son los siguientes:

**Estructura:** Modo de estar organizadas u ordenadas la parte de un todo.

**Entradas:** Forma las síntesis de que la técnica consigue acomodar hacia su adecuada utilidad.

**Procesos:** Lo constituyen las fracciones del método, los sucesos determinados. Para establecer es obligatorio estrechar las gestiones, labores y diligencias que el método corresponde efectuar para obtener el beneficio ansiado.

**Salidas:** Forman los ecuanimes determinados del procedimiento; lo que este se plantea ya obtenido.

**Retroalimentación (feek-back, retroacción o transformación):** Abarca la información que se brinda a partir del desempeño del producto, la cual permite cuando hacia ocurrido una desviación del plan, determinar porque se produjo y los ajustes que sería recomendable hacer. Por lo tanto una de las tareas del sistema ha de ser la de brindar información que permita al administrador informarse de

cuando son erróneos los conceptos del sistema y que ajustes deberá realizar en el mismo.

Ambiente, Comprende todo aquello que, estando fuera del control del sistema, determina como opera el mismo. Integra las cosas que son constantes o dadas.

El enfoque de sistemas de la educación también es un sistema que comprende todos los elementos mencionados.

La planificación “es el proceso de ordenamiento racional y sistemático de actividades y proyectos a desarrollar, asignando adecuadamente los recursos existentes, para lograr los objetivos educacionales” (. Alvarado, 0,2006 p.64)

En la programación los resúmenes más trascendentales que perennemente se consideran en mayormente son acciones, medios y habilidades, cada uno de estos encaminados a desarrollar terminaciones educativas.

Refiriéndonos a la forma que desempeñamos la programación educacional conforme a la orientación, mencionaremos a Puelles Manuel, quien sustenta los que usualmente se presentan:

El procedimiento y las suposiciones de asistencia manual (recursos humanos).- Mediante esta forma la enseñanza se encamina al desarrollo de la obra humanitaria siendo necesaria para el procedimiento fructuoso, utilizando el programa se necesita compensar las imposiciones, las peticiones y las falencias de empleos posteriores (enseñanza y trabajo).

La exigencia Social (o costumbre formativo).- Trabaja intentando de erradicar la petición posterior de la enseñanza en la comunidad, favoreciendo la equivalencia de conformidades educativas.

La forma de relacionarse en la educación productiva. – Se considera la cantidad de individuos y el número de estudiantes que culminan su preparación

educativa en los diferentes niveles, vinculados expresamente con la productividad nativa de patrimonios y servicios (orientación eficiente).

La Técnica de los montos universales. - Constituye una reciprocidad uniendo las escaseces de la educación personalizada y social, con razonamientos expuestos de orientaciones comunes sobre el escenario educativo en cualquier otra nación (enseñanza contrastada).

### **Principios.**

Los principios generales que administran la programación pedagógica en la orientación gerencial son:

Racionalidad.- El transcurso de la planificación se desarrolla de modo que la ideología razonable progresiva y vinculada, el cual se pronuncia en sucesión y adaptación en todos sus periodos y las diligencias que se realizan en ella.

Previsión.- El propósito de enseñanza en los diferentes niveles presume pronosticar o reflexionar con antelación lo que se desea realizar y todo lo que se pueda mejorar posteriormente.

Integral.- Esta particularidad presume que el procedimiento implantaría en todos los espacios de la presentación y predecir las diligencias a efectuar.

Unidad.- Determina que lo planificado debe componer un organismo de agilidades y presupuesto excelente, de tal modo que no haya técnicas equivalentes.

Factibilidad.- La técnica será concebible de establecer y no incluir dinamismos o presunciones inadmisibles de alcanzar.

Flexibilidad.- La acción del procedimiento se deberá ir acomodándose a las situaciones y condiciones existentes del medio ambiente socio pedagógico de la zona adonde se efectúa.

Objetividad.- El propósito deberá ser esmerado con intenciones existentes y concordantes necesarias y lograr las intenciones de la comunidad y colectividad pedagógica.

Secuencial.- En todos los procedimientos de lo planeado se deben desempeñar en proporción, cabe indicar, uno por uno, en forma que los términos correctas en unas beneficia el provecho en las demás.

En la programación pedagógica, demostrado en esta visión los principios generales establecen los razonamientos y cimientos elementales que pilotan la suposición y progreso de lo trabajado en las organismos pedagógicas, que establecen como vocación e intención mejorar los términos y conclusiones direccionados en el procedimiento del Progreso Pedagógica Corporativo, en correspondencia continua en gran proporción de los objetivos nacionales y las ambiciones generales y financieras de la comunidad.

La orientación direccional en la formación a modo de concentración de cada elemento y fundamentos de las proyecciones transcendentales, (organismos educacionales) se atarean usando el PCC (Proyecto Curricular de Centro) y el PDI (Proyecto de Desarrollo Institucional).

El PCC es ilustrado tal herramienta dispuesta, relacionado en cada una de las diligencias pedagógicas que ejecutan profesores y estudiantes, para luego mejorar sus propósitos de enseñanza y de progreso estudiantil el cual le servirá de objetivo o modelo de referencias para las disposiciones pedagógicas determinadas.

El PPC es “el medio o instrumento que permite a los enseñantes insertar su responsabilidad y su actuación didáctica dentro de un conjunto más amplio, posibilitando que la tarea personal en un aula, grupo o clase se articule constantemente en un marco más general, de cuya definición ha sido protagonista”.( Antúnez otros)

Según el Ministerio de Educación, el PCC “es un instrumento de planificación y gestión pedagógica que concreta las intenciones educativas institucionales que permite dar la direccionalidad a los docentes en su práctica didáctica”.

Proceso de organización; obtiene como intención intercambiar y prescribir coherentemente las diligencias en medida con que se realizaran y igualmente destinar los medios de forma eficientemente hacia el logro de los fines. Se prepara organigramas, MOF, MAPRO Administrativos, reglamentos internos.

El Asunto de Orientación; es el principal punto de ebullición que está basada en un conjunto de toma de decisiones que son acertadas por los administrados en la aplicación conjuntamente de la institución.

Proceso de Control; evalúa, mide y pondera los resultados de lo ejecutado con lo previsto en el plan o programa de desarrollo de la institución educativa, pudiendo ejercer dicho control todo el proceso hasta el final.

El control educativo requiere de dos tipos de control: El régimen de intervención pedagógica y el sistema de fiscalización instructiva. (p.67)

Enfoque burocrático; este enfoque fue desarrollado con mucha trayectoria, viendo las identidades del estado en dignidad a su efectividad, hipotética y experiencia.

Es prescindible objetar las recomendaciones en que se sustenta este enfoque:



Se prevé las reglas y documentaciones descritas, derribando diversas ocasiones en excesos.

En parte la segmentación y repartición del sistema de trabajo, determinando las los complementos de cualquiera que pertenece formar.

Los puestos de responsabilidad se destinan de convenio al elevación de la rango, especificando con gran exactitud las relativas ocupaciones.

La promoción y asenso si la persona se basa en la meritocracia.

Prevalece la especialización del personal jerárquico.

Las relaciones entre los miembros de la organización son impersonales.

Se basa en reglas proyectivas y previsibles para determinar el Comportamiento futuro de la organización.

Alvarado, O., dice que el enfoque burocrático comprende temas de suma importancia tales como elaboración e interpretación de normas, la gestión educativa y el enfoque burocrático, los mismos que serán ampliados en el informe.

Políticas de gestión educativa

La capacidad de servicio pedagógica yace entendida como el grupo de disposiciones gubernamentales que orientan y norman el desarrollo del proceso educativo en el país.

Este puede formularse en diferentes horizontes, es expresar, al paralelismo del Gerencia Concentrada, del Ministerio de Educación de las Trayectorias Departamentales de Educación, de la UGELs y de los Establecimientos Pedagógicas., pero todos adentro del recuadro regulado establecido por el estatuto y las ordenanzas con el propósito de hacerlas más operativas frente a la diversidad

de problemas que afronta la acción, que como proceso que requiere del concurso dinámico y decidido de toda la población.

La estrategia de servicio pedagógica contiene una proporción de encargo educativa puesto que la misión curricular en el tal sentido el Gobierno de Formación expone alineaciones en la posibilidad de ambos procesos.

La política educativa es el factor o marco condicionante que guía y orienta la toma de decisiones, pero no es la decisión misma, si no precondiciones para tomarlas.

En opinión del educador García (1996), La política educativa se concibe también como una actividad vinculante y creadora de deberes en las relaciones sociales de la educación, significando con ello que la política se constituye en una guía obligada y obligatoria para todos aquellos que están relacionados con el quehacer educativo en particular con el área educativa el cual se orienta la misma creando ante todo, esos diversos deberes, obligaciones y responsabilidades que asumir para su respectivo cumplimiento.

“calidad en consonancia con los cambios que experimenta el mundo contemporáneo, de manera inevitable ya no se refiere únicamente las características y propiedades de un producto o servicio que tienen la capacidad de satisfacer necesidades, sino que comprende también las cualidades virtudes de todo el proceso de producción del bien o servicio”.( Carrasco, S. 2009).

Gestión de calidad” es el conjunto de estrategias procedimentales para conducir una empresa o institución con eficacia y efectividad de tal manera que los clientes (usuarios o consumidores) se sientan plenamente satisfechos”.  
(Carrasco, 2009, p.21)

Dicho autor dice: Para que se dé una gestión de calidad se sigue los siguientes procesos: Calidad del proceso de gestión, del proceso Planificación, de proceso

Organización, de proceso de Implementación, de Dirección, de Ejecución, y del proceso de control.

El Proceso de Implementación es adquirir todo lo necesario para realizar mejor la dirección de forma plena y adecuada para poner en condiciones de funcionamiento toda la infraestructura de la institución.

El Proceso de Organizacional, debe de ordenar distribuir adecuadamente cada uno de los componentes organizacionales con el fin de contribuir con el desarrollo de la identidad y lograr su excelencia en su desenvolvimiento.

El Proceso de Ejecución, Es la parte operativa de la gestión se lleva a cabo en concordancia directa de proyectos estratégicos para lograr con los objetivos y llegar exitosamente a la visión.

Según Carrasco (2009) Hace mención a Domínguez G. sobre la administración de la calidad.

La dirección de disposición se transporta a punta mediante la rutina de los métodos de gerencia de bosquejo, observación y progreso.

Proyección de la eficacia: reside en planear y desenvolver el transcurso concretando sus compradoras y insuficiencias, la utilidad que reconoce a esas insuficiencias y desarrollando los posesos obligatorios hacia el acomodo y la permuta de las escaseces del comprador.

Inspección de aptitud: se domina del persecución, inspección y estimación que testifique que alcanzaran los esquemas anticipadamente determinados (justos y deducciones) Corrigiendo las desviaciones y desacuerdos con los semejantes del equitativo de certificar y perfeccionar la disposición de los servicios y transacciones.

Progreso de la eficacia: Integrados los ambos métodos preliminares podemos desplegar un asunto perenne al progreso, cualquiera mejoría y los indicios

igualmente la proporción, los métodos y los efectos corresponden crónicamente a cambiar hacia acomodar y reconocer a las desconocidas escenas de demanda y al acrecentamiento de la aptitud

Por lo tanto, Juran puntualiza que son las demandas y exigencias del cliente las que determinan la calidad del producto o servicio.

Los representantes que se desempeñan para el propósito de la categoría son:

Formaciones globales en el procedimiento educacional en concordancia con las normas y finales de la formación nacional prescritos en la concurrente norma escrita.

Currículo elemental, simple a toda la nación, enlazando entre las desigualdades en las medidas y métodos educacionales que tendrán que ser diferentes en las pretensiones territoriales y concretas y en los núcleos educacionales, para considerar a las especialidades de todo el entorno.

Transformación leve por estudiantes que entiendan la meditación de vitalidad, nutrientes y la reserva de herramientas educacionales.

Composición inicial y estable que aseguran la competencia de los profesores y las jurisdicciones educacionales.

La trayectoria Social profesorado y dirección en cada uno de las medidas del sistema educacional, y que impulse el desarrollo competente y el mejor cumplimiento laboral.

Equipamiento, abastecimiento, prestación y herramientas educacionales adaptados a las peticiones técnico- pedagógica del ámbito territorial y a los que expone el orbe actual.

Exploración e innovación educativa.

Estructuración organizacional y comunicación humanitaria y armoniosa que protegen el procedimiento educativo.

Estos factores de la calidad son garantizados por el Estado en las Instituciones Públicas. En las instituciones privadas lo regula y lo supervisa.

Con respecto a las definiciones de los términos básicos podemos decir que:

### **Educación**

“La palabra educación viene de la palabra latina Educare que significa guiar, conducir o de educare que significa formar o instruir, y puede definirse como: todos aquellos procesos que son bi-direccionales mediante los cuales se pueden transmitir conocimientos, costumbres, valores y formas de actuar”. (Suarez, 2008, p.14)

### **Estrategia**

“Conjunto de métodos, procedimientos y técnicas que permiten y facilitan lograr determinados objetivos con eficacia y eficiencia y efectividad”. (Díaz, 2000, p.125).

### **Información.**

“Datos que tienen significado para determinados colectivos. La información resulta fundamental para las personas, ya que a partir del proceso cognitivo de la información que obtenemos continuamente con nuestros sentidos vamos tomando las decisiones que dan lugar a todas nuestras acciones”. (Thompson, 2009, p.7).

### **Gestión**

“Conjunto de métodos, procedimientos, estrategias combinadas que se aplican para desarrollar los procesos de organización, planificación, dirección y control”. (Sovero, 2007, p.57).

### **Gestión Institucional.**

“Conjunto de coordinaciones y actividades estratégicas que realiza el director o presidente de una institución con otras instituciones sociales con el propósito de lograr objetivos institucionales y de proyección a la comunidad”. (Carrasco..., 2009, p.82)

### **Gestión Administradora.**

Es el Método o proritudes importantes y procedimientos hacia la ejecución de los métodos de encargo y los alcance con objetivos presentados por la corporación o sociedad.

Proceso de aprendizaje.

“Conjunto de fases y etapas en la que se dan diversas actividades previstas y ordenadas, con el propósito de alcanzar determinados objetivos curriculares, tales como conocimientos, habilidades y destrezas”. (Torres, 2010, p.61).

Sistema de Información.

“Es un conjunto de elementos que interactúan entre sí con el fin de apoyar las actividades de una empresa o negocio”. (Salvador, 2005, p.115)

Técnicas

“Habilidades y destrezas para realizar determinadas actividades que conduzcan al logro de resultados esperados”. (Diccionario Océano 2000, p.345)

### **Tecnología.**

“Aplicación de los conocimientos científicos para facilitar la realización de las actividades humanas. Supone la creación de productos, instrumentos, lenguajes y métodos al servicio de las personas”. (Carrasco, 2009, p.28)

### **Tecnologías de la Información y la Comunicación**

Uniendo las tres palabras se hace referencia al conjunto de métodos tecnológicos que nos brindan u ofrece la informática, las telecomunicaciones y las

tecnologías audiovisuales, que conforman el desarrollo relacionado con las computadoras, Internet, la telefonía, las aplicaciones multimedia y la realidad virtual.

### **Tecnología de la Información.**

“En sentido estricto, es la nueva ciencia de recolección, almacenaje, procesamiento y transmisión de información. King, W., Grover, V., Hufnagel, E. entienden a las TI como el hardware y software que es usado para tomar, transmitir, procesar y diseminar datos en una organización. Para Luque Olmedo las TI son el conjunto de soportes lógicos y físicos que permiten la recepción, modificación, almacenamiento y transmisión de la información con independencia de las características o naturaleza de ésta”. (Prattini, 1996, p.49)

### **Tecnologías de la Comunicación**

“El Modo de Comunicación es equivalente al concepto de Educación en Línea como un sistema que se caracteriza por la mediación de las computadoras, las comunicaciones de muchos a muchos con alto grado de interactividad. Ejemplos son las Bases de Datos en Línea, el Correo Electrónico y las Conferencias por computadora. Sin embargo, su concepto no se limita a esto, también incluye las relaciones sociales especiales creadas entre los usuarios.

El antecesor cronológico son las bases de datos compartidas: colección de datos almacenados en una maxicomputadora para ser manejados por muchos usuarios. Ya en la actualidad están las conferencias de audio y vídeo con múltiples implicaciones para la educación a distancia. Los usuarios pueden participar desde sus casas siempre y cuando cuenten al menos una computadora con línea telefónica conectada a internet”. (Salvador, 2205, p.51)

### **Administración.**

“Es una ciencia social compuesta de principios. Técnicas y prácticas y cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no se podrían alcanzar”. (Sovero, 2007, p.64)

## CD-ROM

“Disco compacto con memoria de solo lectura. Un disco de plástico plateado que almacena grandes cantidades de información, grabada y lista para usar: A diferencia de los discos, cualquier computadora con una unidad de CD-ROM puede leer los discos de CD-ROM”. (Salvador, 2005, p.256)

## Correo Electrónico

“E-Mail. Son los mensajes almacenados y enviados por medio de una computadora, transmitidos a través de redes y a los que, en general, se puede acceder el destinatario”. (p.258)

## Software.

“Información digital almacenada en discos o cintas magnéticas o información electrónica almacenada en la memoria de la computadora que determina lo que la computadora hace. El software se puede dividir en dos grupos: Software de sistema operativo y Software de Aplicación”. (p77)

## Hardware

“El equipamiento de computación utilizado para operar de software. Consiste en elementos tangibles, como la caja y el contenido de una computadora, y los periféricos (monitor, teclado, ratón) que están conectados a ella”. (p.265)

## Hipermedia.

“Método de almacenaje y recuperación de información que proporciona múltiples enlaces entre sus elementos, Permite al alumno navegar con facilidad de un documento a otro, almacenar y recuperar textos, imágenes, audio y videos en formato digital”. (p. 266)

## Hipertexto.

“Permite enlazar información por medio de palabras claves resaltadas, con las que van creando caminos a través de material relacionado de diversas fuentes,



como notas al pie y enciclopedias. Es la habilidad de presentar documentos interconectados". (p. 266)

Internet.

"Red mundial de redes de computación a través de la cual las personas pueden intercambiar información y comunicarse". (p.267)

Multimedia.

"Se refiere a la combinación de diversos medios, CD-ROM, parlantes, etcétera, a través de una computadora. Evoluciono del Hipertexto y la hipermedia. Es una síntesis de la computadora, la televisión, el teléfono y/ o el fax por medio de la computadora implica un uso integrado y el despliegue de imágenes visuales, movimiento, sonido, datos, gráficos texto, con los que el usuario puede interactuar en forma creativa". (p.270)

Software Administrativo

"Programas de computación utilizados para agilizar el almacenamiento y la utilización de la información educativa, orientados a lograr un funcionamiento eficiente en el entorno educativo. Por ejemplo los sistemas de registro de estudiantes, sistemas de registros de funcionarios y mapas de transporte". (p.276)

Software Educativo.

"Representa todos aquellos programas que se utilizan a través del ordenador y que tienen como finalidad facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje gracias a su carácter didáctico. (Salinas, 2004, p.16)

Hardware Educativo.

"El hardware de un ordenador hace referencia a todo el soporte físico y todos los elementos que los componen y que sujeta y cobija todos los programas y que tienen como finalidad facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje gracias a su carácter didáctico". (p.14)

La Interface

Permite establecer la comunicación entre el usuario y el programa, gracias a una estructura ordenada y coordinada. (p.17)

#### Excel

“Hoja de cálculo con múltiples características de Microsoft para PC y Macintosh. Este programa permite utilizar varias hojas de cálculo para su consolidación; además provee una amplia variedad de gráficas y diagramas comerciales para producir materiales de presentación”. (Freedman, 1995, p.102).

#### CD Interactivo.

Son discos compactos creados o producidos empleando herramientas de software del tipo Macromedia o actualmente Adobe para crear aplicaciones multimedia donde utilizan un amplio rango de medios, desde texto y gráficos hasta animación, video y sonido. Permite a la gente interactuar con la información revolucionando la manera de aprender y trabajar. (Vaughan, 1992, p.502)

#### SIAGIE

“El Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa SIAGIE versión 3 (Sistema Web), ha sido desarrollado por la Oficina de Informática del Ministerio de Educación para ser utilizado por las Instituciones Educativas del ámbito nacional y en las instancias de gestión educativa local a nivel nacional.

El SIAGIE, versión 3 es un software de apoyo para la gestión de la administración en las Instituciones Educativas. Es de fácil manejo y administración. Este sistema apoya los procesos administrativos, generando información base única de estudiantes a partir de los cuales se podrán generar Fichas Únicas de Matrícula, Listas de Estudiantes, Reportes de Inasistencias, Registros de Evaluación, Boletas de Notas, Actas de Evaluación Finales y de Recuperación.

De similar manera, se podrá tener un registro del personal docente que labora en la Institución Educativa y que tendrá la responsabilidad de registrar las

asignaturas a su cargo, el control de la infraestructura y los recursos con los que trabaja la Institución Educativa a través de la formación de Redes Educativas. General”. (Minedu, 2011, p.6).

#### Administración

“Es una ciencia social compuesta de principios, técnicas y prácticas, cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no es posible alcanzar”.

#### CERLALC.

“Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina, el Caribe, España y Portugal”. (Cerlalc., 2007)

#### Cerlalc (2007).

“Soporte o Sustrato. Material en cuya superficie se registra información como el papel, la cinta de video, formatos digitales o el disco compacto”.

#### HTML (Hyper Text Markup Lenguaje)

“Los códigos básicos para el formato y los enlaces (links) en una página web estándar. Se trata de un estándar mantenido por el WorldWideWeb Consortium (W3C)”. ( p.3).

#### Formato (de archivos digitales)

“Estructura de un archivo que define la forma en que se guarda y representa la información que contiene en la pantalla o en la impresora. El formato puede ser muy simple y común como el de los archivos guardados como texto ASCII puro, o puede ser muy complejo e incluir varios tipos de instrucciones y códigos de control utilizados por programas, impresoras y otros dispositivos o el modo de compresión de los datos, como algunos formatos gráficos”. (p.2)

#### TCP/IP (Transfer Control Protocolo / Internet Protocol).

“El estándar básico usado en casi todo el flujo de internet entre servidores entre servidores y clientes (servidores de web y buscadores de internet)”. (p.10)

URL (Uniform Resource Locator)

“Sintaxis uniforme para identificadores globales de documentos y otros recursos disponibles en la red mundial. También se le conoce como sinónimo de URI (Uniform Resource Identifier)”. (p.11)

Web Site

“Conjunto de páginas web que dependen del mismo dominio. Colección de páginas web dotadas de una dirección web única”. (p.11)

Web 2.0

“Bautizada por Tim O. Reilly es la “fase siguiente” de la web que trata a la “web como plataforma”, no solo como un medio de comunicación. En este caso la inteligencia colectiva de todos los lectores puede ser cosechada y la participación de los lectores es tan importante como la publicación inicial”. (p.11)

Director

“Es un líder que enfrenta diversos problemas en su gestión al buscar soluciones guiados por la visión institucional”. (Owen, 1976, p.490).

Planificación Educativa

“Proceso de ordenamiento racional y sistemático de actividades y proyectos a desarrollar para lograr objetivos educacionales”. (Carrasco, 2005, p.415).

Dirección

“Proceso de gestión administrativa que consiste en dirigir la institución emitiendo directivas y normativas para el desenvolvimiento reglamentado de la institución, diferenciándose de la ejecución que es acción práctica, siendo este cambio de carácter prescriptivo”. (p.413).

## Calidad

“Conjunto de características y propiedades que tiene un producto o servicio que le confiere la capacidad de satisfacer, tanto del usuario como del consumidor”. (p.412) .

## Organización

Es aquella que se encarga de los métodos de servicio y reside en prescribir, comercializar y determinar respectivamente a todas las partes de los factores del sistema educativo.

## Planificar

“Es analizar los procesos necesarios para cumplir los propósitos institucionales e inclusive el cómo corregirlo”. (Max Well, 1998, p.28)

## Gestión Educativa

“Es una función dirigida a generar y sostener en el centro educativo, tanto las estructuras administrativas, y pedagógicas como los procesos internos de naturaleza equitativa y eficiente, que permita a los niños, niñas, jóvenes y adultos desarrollarse como personas plenas, responsables y eficaces y como ciudadanos capaces de construir la democracia y el desarrollo nacional, armonizando su proyecto personal con un proyecto colectivo”. (R.M-168 ED., 2002, p.61).

## **Formulación del problema**

### Problema general

¿De qué manera las TIC se relacionan con la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?

### **Problemas específicos**

¿De qué manera las Tecnologías de la información se relacionan con la calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?

¿De qué manera las tecnologías de la comunicación se relacionan con la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?

## **Objetivos.**

Objetivo general.

Determinar el enlace que existe entre las TIC y la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017

Objetivos específicos

Determinar el enlace que existe entre las tecnologías de la Información (TIC) y la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017

Determinar el enlace que existe entre las tecnologías de la comunicación (TIC) y la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

## **Justificación**

La siguiente elaboración de la investigación comprueba la gran magnitud porque acaece la obligación de entender el grado de referencia con las TIC y la Calidad en la Gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

Justificación social, este estudio posee relevancia social por cuanto sus resultados permitirán de manera efectiva la calidad del trabajo educativo que se da en las instituciones educativas como resultado de una buena gestión de la educación.

Testimonio habilidad, el importe y uso experimental del contemporáneo trabajo hará que se resuelva por el inconveniente metodológico de indagación presentado, asimismo tal corroborar la afirmación de la suposiciones de averiguación.

Justificación teórica, el significado teórico del trabajo comienza en la posibilidad de incorporar a la teoría científica los resultados de la investigación en proporción se demuestre la correspondencia entre las inconstantes en la exposición

Justificación técnica, las herramientas correspondiente del trabajo utilizadas en el presente proyecto podrán ser reutilizados a cualquier estudio similar, porque servirán como validación de los resultados que se obtendrán a través de ellas.

## **II.MÉTODO Y TECNICAS**

### **2.1. Hipótesis**

Hipótesis principal

Las TIC se relacionan directamente con la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

Hipótesis específicos

Las tecnologías de la Información se relacionan directamente con la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?

Las tecnologías de la Comunicación se relacionan directamente con la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?

### **2.2. Variables**

Definición conceptual

#### **Tecnología de información y comunicaciones**

Según Torres (2010) Las tecnologías de Información y comunicación (TIC) se han denominado al conjunto de medios y sistemas informáticos que nos ayudan a gestionar la información y las comunicaciones.

Así mismo hace una diferencia entre TIC de Hardware y TIC de Software. De Hardware tenemos: las computadoras que permiten navegar por internet y los componentes necesarios para la conexión a ella como módems, tarjetas de red, servidores, cables de fibra óptica, procesadores, antenas, palms, laptops, entre otros. De software tenemos: juegos interactivos, aplicaciones web, correo electrónico, foros, weblog, aulas virtuales, realidad virtual, entre otros. (p.228)



## Calidad en la gestión administrativa

“Es el conjunto de estrategias procedimentales para conducir una empresa o institución con eficacia, eficiencia y efectividad de tal manera que los clientes (usuarios o consumidores) se sientan plenamente satisfechos”. (Carrasco, 2009, p.21).

### 2.3. Operacionalización de variables

Tabla 1

*Operacionalización de la variable TIC.*

Dimensiones	Ítems	Escala de medición	Nivel y Rangos
La Tecnología de la información	1, 2,3,		8 – 22
	4,5, 6,	Deficiente	23 – 25
	7,8, 9	Regular	26 - 29
La Tecnología de la comunicación	10, 11, 12, 13, 14, 15,	Bueno	30 - 40]
	16,	Muy Bueno	

Tabla 2

*Operacionalización de la variable gestión administrativa.*

Dimensiones	Ítems	Escala de medición	Nivel y Rangos
Calidad del Proceso de Planificación	17, 18, 19		3 - 5
		Deficiente	6 – 8
		Regular	9 – 11
Calidad del Proceso de Organización	20,21,22		12 – 15
		Bueno	3 - 5
		Muy Bueno	6 – 8
Calidad del Proceso de Dirección	23,23,25		9 – 11
			12 – 15
			3 – 5
Calidad del Proceso de Ejecución			6 - 9
			10 – 12
			13 16
			3 - 5
			6 – 8
			9 – 11

---

	26,27,28,29	12 – 15
		16 – 36
Calidad del Proceso de Control		37 – 50
	30,31,32	51 - 80

---

## **2.4. Metodología**

## **2.5. Tipo de Estudio**

La investigación presente por el contexto dado es descriptivo correlacional. “Este tipo de estudio tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular”.

## **2.6. Diseño de la investigación**

La presente averiguación por el diseño es no experimental, transversal. “Las investigaciones no experimentales son estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en los que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para después analizarlos” (Hernández et al., 2010, p.149)

El análisis de los resultados se hizo usando el coeficiente de correlación de Pearson, nivel crítico bilateral (0,001), con un nivel de confianza del 95, para lo cual se utilizará el programa estadístico SPSS.

## **2.7. Población y muestra de estudio.**

### **Población.**

La Población de la siguiente publicación fue establecida por 150 pedagógicos de los Establecimientos Formativas Gubernamentales: MATELLINI 2017.

### **Muestra**

Los investigadores tomaron en cuenta a toda la población para realizar la encuesta, pero 15 personas no marcaron bien las pruebas, 10 no asistieron el día que aplicamos el cuestionario y 5 se resistieron a ser encuestados. Por lo que al final se decidió que la muestra sea no probabilística por conveniencia. Integrada por 150 docentes y directivos.

### **Método de investigación**

Por el método es cuantitativo. “Es cuando se usa la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías” (Hernández et al, 2010, p.8).

## **2.8 Técnicas y metodos de obtención de datos**

### **Técnica**

Para la obtención de la información se empleó el sistema de encuesta., “la encuesta es una técnica para la investigación social por excelencia, debido a su utilidad, versatilidad, sencillez y objetividad de los datos que con ella se obtiene”. (Carrasco, 2006, p.314).

Para la obtención de la información se realizó un cuestionario con la escala de actitudes tipo Likert, se detallan a continuación:

### **Metodos de obtención de datos**

Escala de Actitudes hacia las TIC y la gestión administrativa.

Ficha Técnica:

Nombre Original: Escala de Actitudes sobre Las TIC y la Calidad de Gestión Administrativa

Autor: Abel Josué Nolasco Sánchez

Procedencia: Lima-Perú, 2017

Objetivo: Establecer la dependencia que preexiste entre Las TIC y la calidad de misión

	administradora de la Corporación Formativa MATELLINI 2017
Administración:	Particular y compuesta
Duración:	Fuera de término de período. Cerca de 25 a 30 minutos
Importancia:	La sucesión existe respectiva al evaluar la concordancia de Las TIC y Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

Escala consta de 32 ítems, con alternativas de respuesta de opción múltiple, de tipo Lickert, y cada ítem está estructurado con cinco alternativas de respuestas, como: 1) Nunca, 2) Pocas veces, 3) A veces, 4) Casi siempre, y 5) Siempre. La calificación se dio en cinco puntos con una dirección positiva y negativa. Asimismo, la escala está conformada por 4 áreas, donde los ítems se presentan en forma de proposiciones con dirección positiva y negativa sobre las TIC y la Calidad de gestión administrativa. Siendo las siguientes áreas, a saber:

En la calificación positiva de la prueba la puntuación parte de 5 a 1 puntos, salvo en los reactivos donde la calificación es negativa o a la inversa (de 1 a 5 puntos)

### **Validez**

Esta escala de actitudes hacia las TIC y Calidad de Gestión ha sido sometido a criterio de un grupo de Jueces Expertos, integrado por profesores entre magíster y doctores en educación que laboran en la Escuela de Posgrado de la Universidad Cesar Vallejo, quienes estuvieron de acuerdo en que la Escala de Actitudes el Liderazgo directivo y clima institucional, es un instrumento de investigación viable para su aplicación a la muestra seleccionada.

## Validez y confiabilidad de las preguntas de comprensión de lectura

Tabla 3

### *Validación de expertos*

Nombre y apellido	Puntaje
Alejandro Menacho Rivera	80%
Lino Zósimo, Miranda Blas	80 %
Juan Carrión León	83%
Promedio	81%

### **Prueba de Confiabilidad**

Para cimentar la fiabilidad del trabajo se ha manejado el alfa de Cronbach, posteriormente se realizó la investigación base con 32 líneas en 10 personas entre personal directivo, administrativo y docentes, se procesaron los datos en el programa SPSS Versión 19.0. Adonde se encontró el primer multiplicador de Cronbach similar a 0,966, superior al alfa reducido valido, entorno al 0,70.

### **Métodos de estudio de datos**

Inicialmente, se derivó acensar a todo el poblado del trabajo realizado, el cual estuvo integrado por 180 personas entre ellos; el personal directivo y docente de la institución educativa Matellini 2017.

Después de la sesión de media hora alrededor de, se utilizó la herramienta de exposición, con el propósito de obtener investigación aproximada de las variables del trabajo.

Seguidamente, se perfeccionaron las pruebas mal expuestas, después de continuar con la evaluación y tabulación de los informes en el libro de Excel.

Últimamente, se descifraron los datos a través de una aplicación estadística SPSS versión 19.0 en español para conseguir los resultados procedentes al análisis, los cuales son presentados en modo de tablas y e imágenes, con su adecuada comprensión, de acuerdo a las finalidades establecidos en el trabajo experimentado

Para la comprobación de la hipótesis referente a la categoría de corporación entre las inconstantes del análisis, se empleó en cada inconstante la cantidad de procedimientos sin bienes extraviados; y detiene cada par de versátiles, asignándolo el factor de Chi-cuadrado, demostrando que las variables son cualitativas y se fragmenta asimismo, sobre el presunto que cada pareja de variables es natural bivariada.

## **2.9. Métodos de análisis de datos**

Para determinar relación entre las TIC y la Calidad de gestión administrativa, se tuvo en cuenta las adiciones de los puntajes en la solución de los ítems de las variables y distancias. Y seguidamente los puntajes reducidos y mayor del único grupo de ítems, fueron categorizados en niveles.

Para la verificación de las hipótesis referentes al rango de corporación en medio de las variables y su probable descripción, se empleó en cada una de ellas su correspondiente categorización. Utilizándose en cada caso el coeficiente estadístico Chi-cuadrado de Pearson, con sus correspondientes grados de libertad y la sig. Asintótica (bilateral), con un nivel de significación de  $p < 0.05$ , mediante el programa estadístico SPSS versión 20.0 en español.

## **2.10. Aspectos éticos**

Abastecer la estructura almacenada de los datos de los docentes  
Descripción examinada con sus relativas citas.  
Informes de los registros a la luz de la veracidad

### III. RESULTADOS Y DISCUSION

Recolectada la información mediante la encuesta elaborada por los investigadores, que fue administrada a los docentes y directivos de la Institución Educativa MATELLINI 2017, se procedió a la elaboración de una matriz de datos, con el fin de efectuar el análisis estadístico y la contrastación de las hipótesis.

#### Descripción

A continuación, se expresan las evaluaciones censales expresivo, de la concurrente exploración, en ciertas periodicidad y proporciones, ciertas inconstantes serán: El Uso de las Tic y Calidad de la gestión administrativa, las que a su vez constan de las sub variables e indicadores: Tecnología de Información y Tecnología de comunicación y la Calidad de gestión administrativa con indicadores de proceso de planificación, proceso de organización, proceso de dirección, proceso de ejecución y proceso de control respectivamente.

Asimismo, se añaden a cada una de las tablas presentadas el correspondiente análisis y las respectivas figuras.

#### Resultado estadístico descriptivo de la variable Uso de las Tics y las respectivas sub variables.

Género

Tabla 4

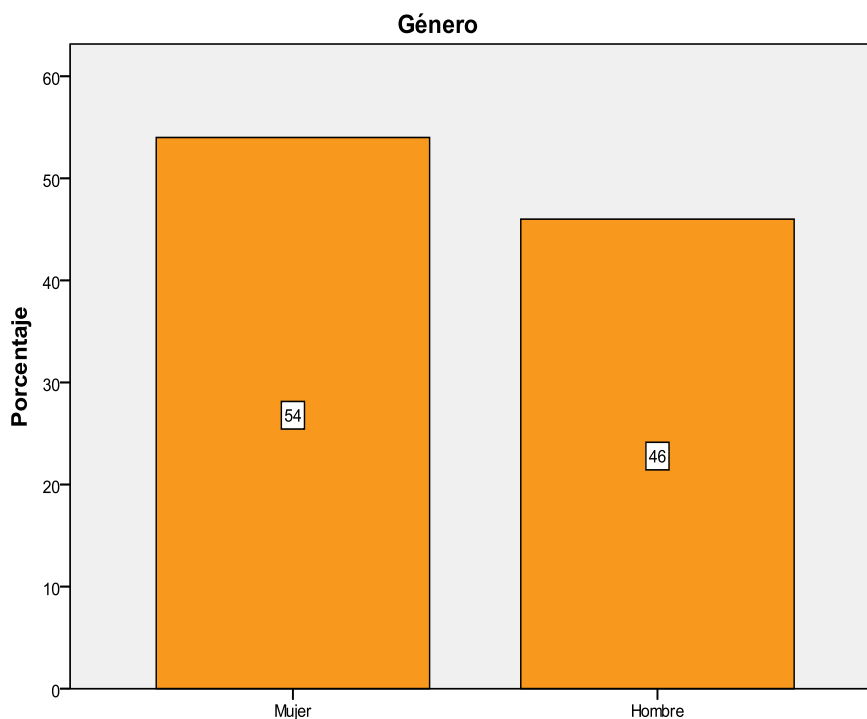
*Observamos que, de los 150 docentes de la muestra, 81 son mujeres y 69 son hombres. Los cuales representan el 54% y 46% respectivamente.*

Género de Docente					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje certero	Porcentaje acumulado
Ceteros	Mujer	81	54,0	54,0	54,0
	Hombre	69	46,0	46,0	100,0
	Total	150	100,0	100,0	



La Figura 1, Nuestra la mayor concentración de porcentaje de mujeres que están en el campo de la educación; y se evidencia la diferencia de 8% entre ambos grupos.

Figura 1



Fuente: Elaboración propia

## Edad

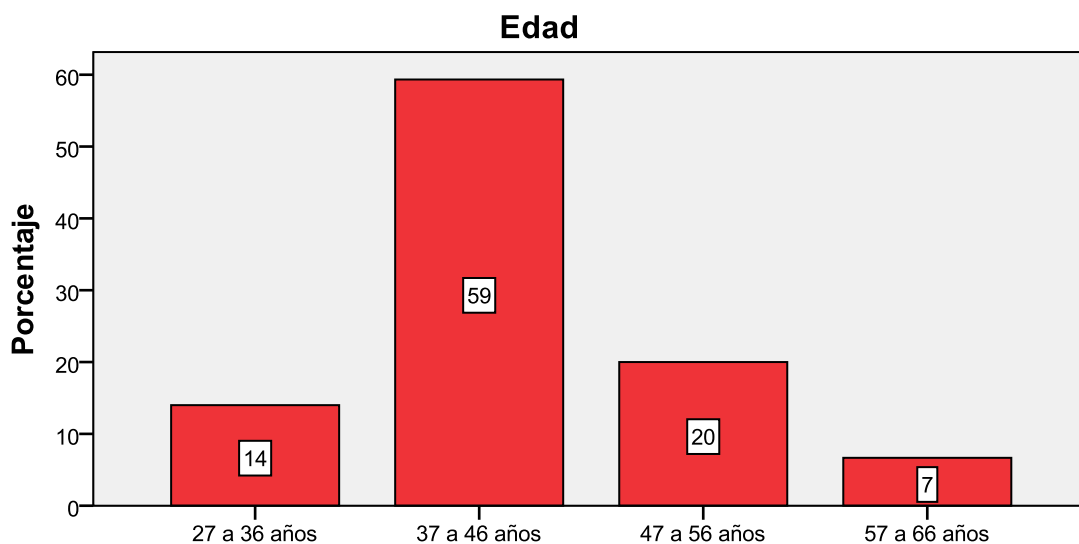
La Tabla 5, nos da información acerca de los docentes agrupados por edades. Observamos que la mayor concentración de docentes está entre 37 a 46 años con el 59,3%, seguido de docentes con edades entre 47 y 56 años, que representan el 20%; y un 14% entre 27 a 36 años de edad.

**Edad**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
27 a 36 años	21	14,0	14,0	14,0
37 a 46 años	89	59,3	59,3	73,3
47 a 56 años	30	20,0	20,0	93,3
57 a 66 años	10	6,7	6,7	100,0
Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 2, observamos la mayor concentración de docentes entre 37 a 46 años, seguido de 47 a 56 años, 27 a 36 años y finalmente de 57 a 66 años.

Figura 2



Fuente: Elaboración propia

### Tecnología de la información

En la Tabla 6, se observó que más del 57% de docentes de la muestra opinó que la Tecnología de la información en las instituciones educativas hasta la fecha, han sido entre deficiente y regular, solo el 28% cree que la Tecnología de la información son buenas.

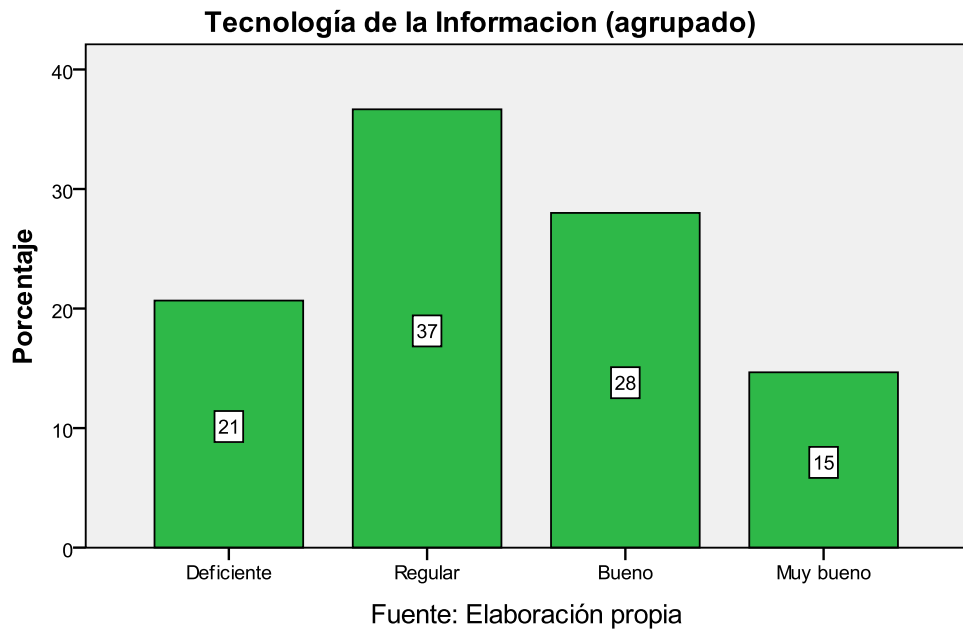
Tabla 6

#### Tecnología de la Información (agrupado)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	31	20,7	20,7	20,7
	Regular	55	36,7	36,7	57,3
	Bueno	42	28,0	28,0	85,3
	Muy bueno	22	14,7	14,7	100,0
	Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 3, La mayor parte de la opinión se aproxima de los Conocimientos de la encuesta se concentra dentro de la categoría regular con el 37%, y solamente el 28% afirmó que son buenas y por otra parte, el 21% opinaron que son deficientes.

Figura 3



### Tecnologías de la Comunicación

En la Tabla 7, se observa que más del 73.2% de los docentes de la muestra opinó que la Tecnología de la Comunicación en las instituciones educativas hasta la fecha, han sido entre deficiente y regular, solo el 26.7% cree que las Tecnologías de la comunicación son buenas

Tabla 7

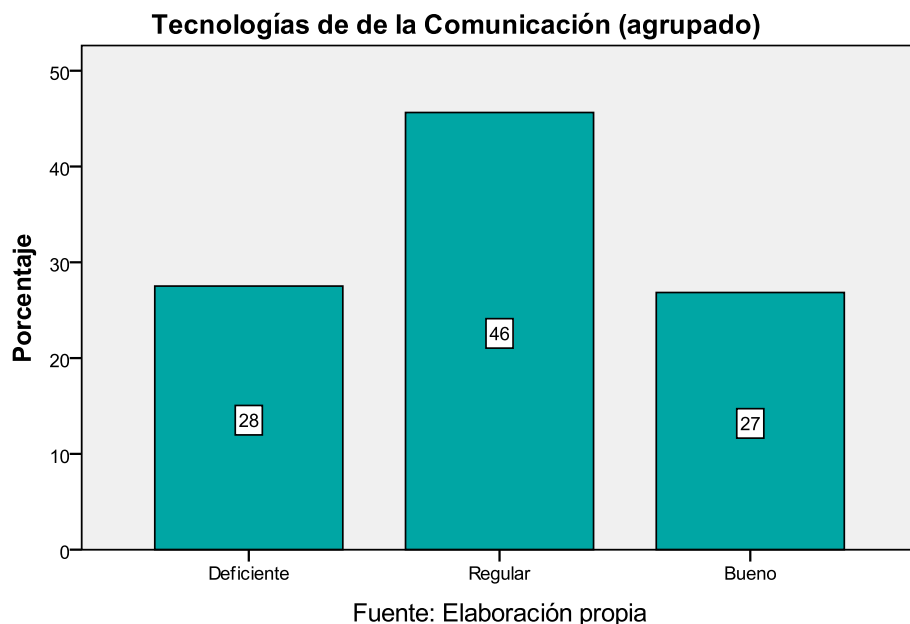
#### Tecnologías de la comunicación (agrupado)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	41	27,3	27,5	27,5
	Regular	68	45,3	45,6	73,2
	Bueno	40	26,7	26,8	100,0
	Total	149	99,3	100,0	
Perdidos	Sistema	1	,7		
Total		150	100,0		

En la Figura 4, la mayor parte de la opinión acerca de las Tecnologías de la comunicación se concentra en la categoría de regular con el 46,00%, y solamente

el 27,00% afirmó que son buenas y por otra parte, el 28,00% opinaron que son deficientes.

Figura 4

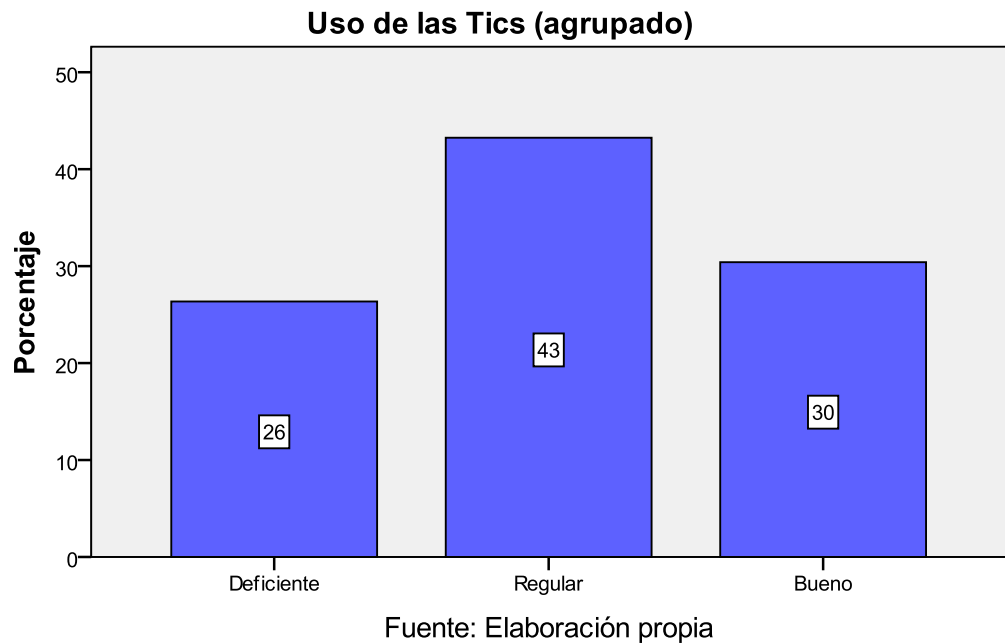


### Uso de las Tics

En la Tabla 8, mostramos la agrupación de los resultados para la variable “Uso de las Tics”. Observamos más del 69% de los encuestados opinó que Uso de las Tics está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 30%, opinó que ha sido bueno.

En la Figura 5, se observa que, 43,00% de las opiniones se concentra en la categoría de regular, mientras un porcentaje de 30% y 26% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.

Figura 5



Resultado estadístico descriptivo de la variable Calidad de la gestión administrativa y las respectivas sub variables.

Tabla 8

**Uso de las Tics (agrupado)**

		Porcentaje			
		Frecuencia	Porcentaje	válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	39	26,0	26,4	26,4
	Regular	64	42,7	43,2	69,6
	Bueno	45	30,0	30,4	100,0
	Total	148	98,7	100,0	
Perdidos	Sistema	2	1,3		
<b>Total</b>		<b>150</b>	<b>100,0</b>		

**Planificación Administrativa (agrupado)**

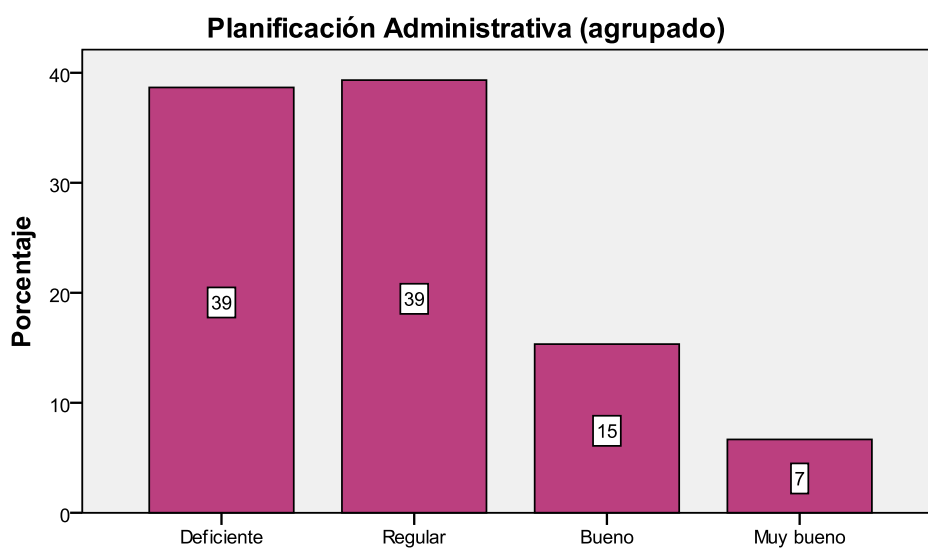
En la Tabla 9, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable “Planificación Administrativa”. Observamos más del 78% de los encuestados opinó que la Planificación Administrativa está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 15.3%, opinó que ha sido bueno.

Tabla 9

**Planificación administrativa (agrupado)**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	58	38,7	38,7	38,7
	Regular	59	39,3	39,3	78,0
	Bueno	23	15,3	15,3	93,3
	Muy bueno	10	6,7	6,7	100,0
	Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 6, se observa que, 39% de las opiniones se concentra en la categoría de regular y de igual manera en deficiente, mientras un porcentaje de 15% y 7% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.



Fuente: Elaboración propia

Figura 6

## Organización Administrativa

En la Tabla 10, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable “Organización Administrativa”. Observamos más del 57.3% de los encuestados opinó que la Organización Administrativa está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 30.7%, opinó que ha sido bueno.

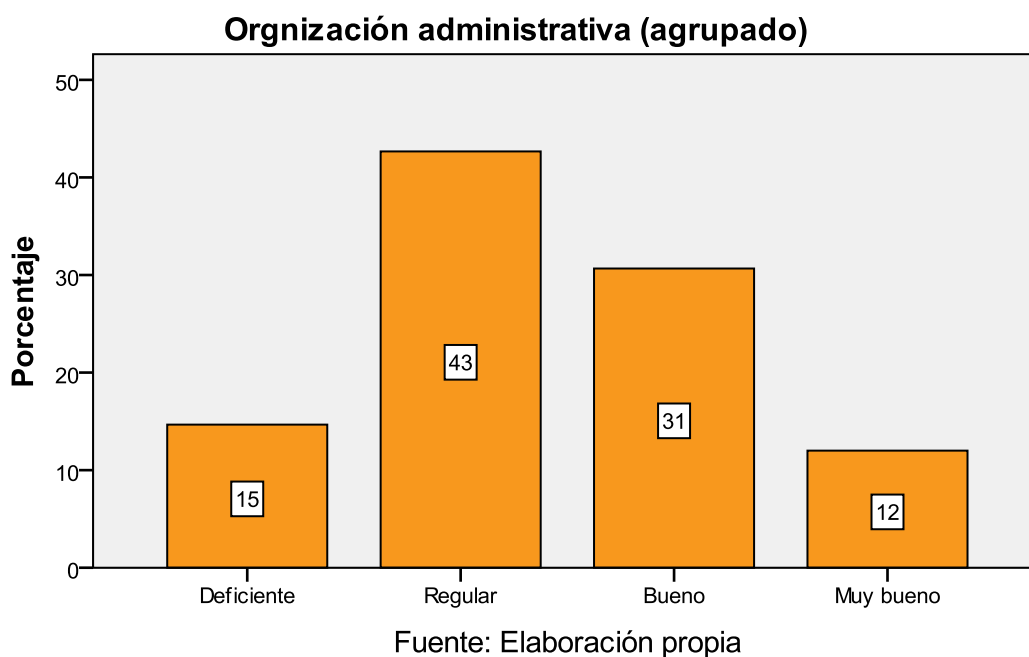
Tabla 10

### ***Organización administrativa (agrupado)***

		Porcentaje			
		Frecuencia	Porcentaje	válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	22	14,7	14,7	14,7
	Regular	64	42,7	42,7	57,3
	Bueno	46	30,7	30,7	88,0
	Muy bueno	18	12,0	12,0	100,0
	Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 7, se observa que, 43,00% de las opiniones se concentra en la categoría de regular, mientras un porcentaje de 31% y 15% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.

Figura 7



## Dirección Administrativa

En la Tabla 11, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable “Dirección administrativa”. Observamos que el 70% de los encuestados opinó que la Dirección Administrativa está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 24.7%, opinó que ha sido bueno.

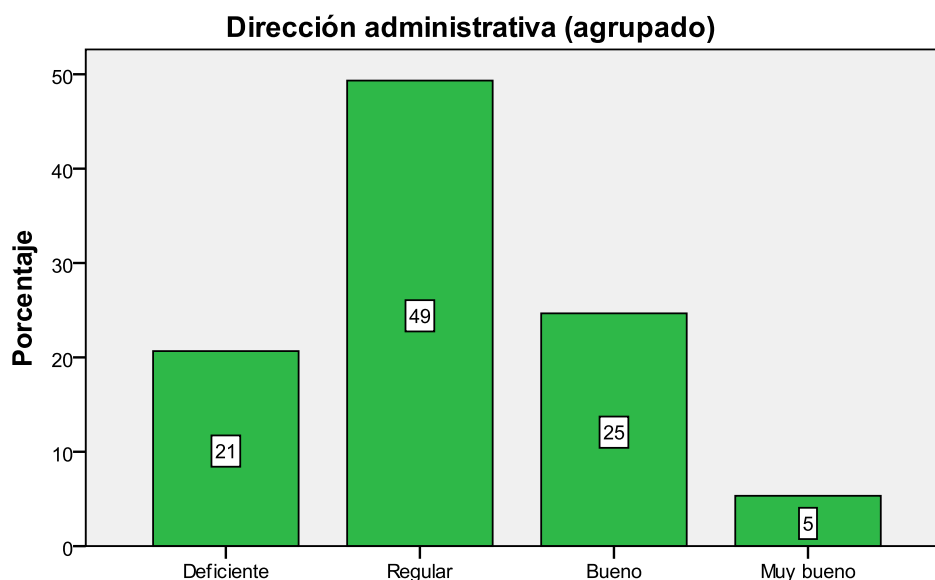
Tabla 11

### ***Dirección administrativa (agrupado)***

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	31	20,7	20,7	20,7
	Regular	74	49,3	49,3	70,0
	Bueno	37	24,7	24,7	94,7
	Muy bueno	8	5,3	5,3	100,0
Total		150	100,0	100,0	

En la Figura 8, se observó que, 43,00% de las opiniones se concentra en la categoría de regular, mientras un porcentaje de 30% y 26% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.

Figura 8



Fuente: Elaboración propia



## Ejecución administrativa

En la Tabla 12, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable “Ejecución Administrativa”. Observamos que el 74% de los encuestados opinó que la Ejecución Administrativa está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 19.3%, opinó que ha sido bueno.

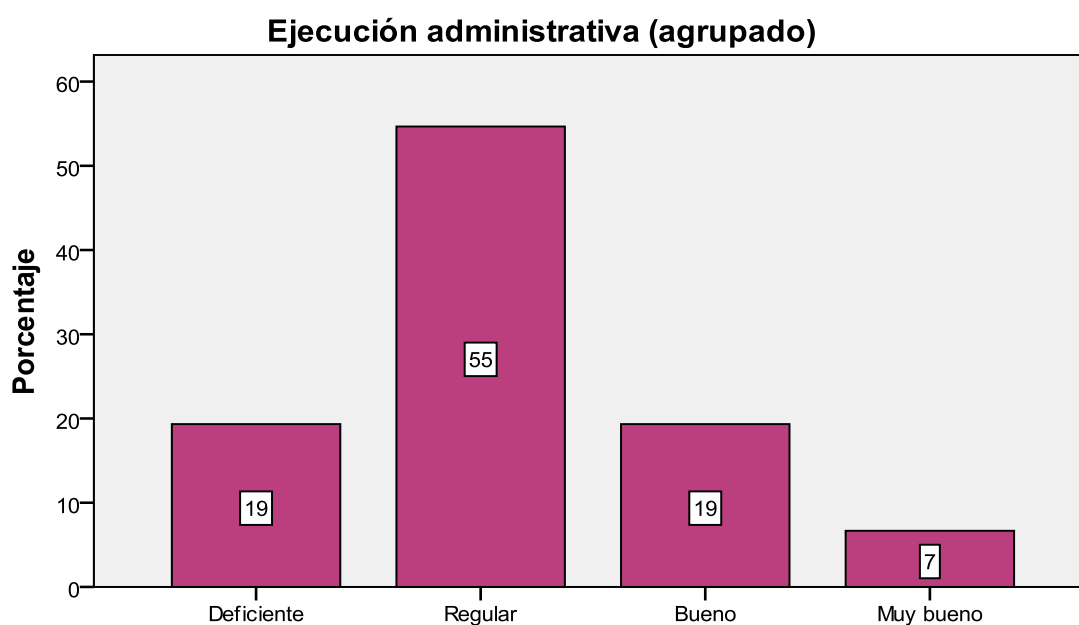
Tabla 12

### ***Ejecución administrativa (agrupado)***

		Frecuencia	Porcentaje	Porcent. válido	Porcent. acumulado
Válidos	Deficiente	29	19,3	19,3	19,3
	Regular	82	54,7	54,7	74,0
	Bueno	29	19,3	19,3	93,3
	Muy bueno	10	6,7	6,7	100,0
Total		150	100,0	100,0	

En la Figura 9, se observó que, 55,00% de las opiniones se concentra en la categoría de regular, mientras un porcentaje igualitario de 19% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.

Figura 9



Fuente: Elaboración propia

## Control Administrativo

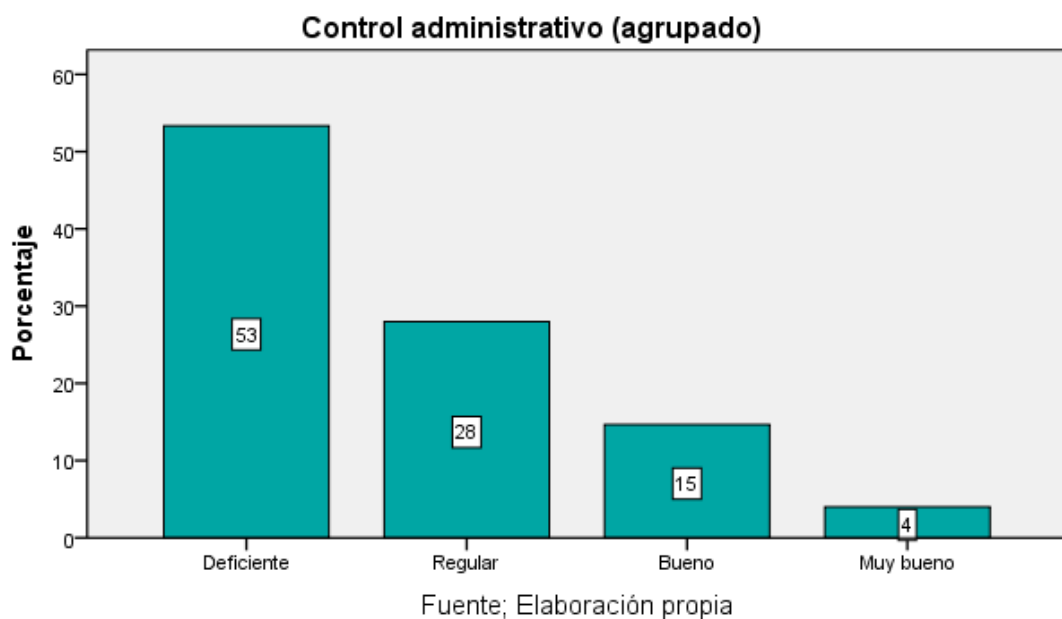
En la Tabla 13, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable "Control Administrativo". Observamos que el 81.3% de los encuestados opinó que el Control Administrativo está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 14.7%, opinó que ha sido bueno.

**Tabla 13**  
***Control administrativo (agrupado)***

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje	
				válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	80	53,3	53,3	53,3
	Regular	42	28,0	28,0	81,3
	Bueno	22	14,7	14,7	96,0
	Muy bueno	6	4,0	4,0	100,0
	Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 10, se observó que, 53,00% de las opiniones se concentra en la categoría de deficiente, mientras un porcentaje de 15% y 4% respectivamente corresponde a las categorías de bueno y muy bueno.

Figura 10. Control de gestión administrativa



En la Tabla 14, mostramos la agrupación de los resultados para la sub variable “Calidad de Gestión Administrativa”. Observamos que superior al 70% del personal encuestado opinó sobre la Calidad de Gestionar la administración está entre las categorías de deficiente y regular. Además podemos observar que 29.3%, opinó que ha sido bueno.

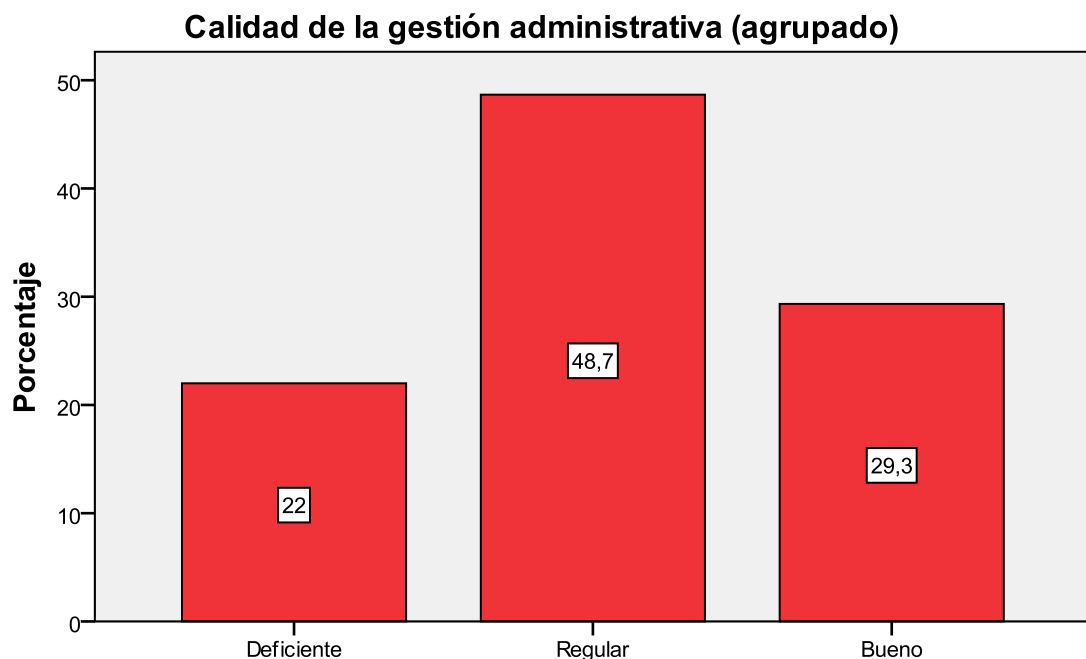
Tabla 14

*Calidad de la gestión administrativa (agrupado)*

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	33	22,0	22,0	22,0
	Regular	73	48,7	48,7	70,7
	Bueno	44	29,3	29,3	100,0
	Total	150	100,0	100,0	

En la Figura 11, se observó que, 48,7% de las opiniones se concentra en la categoría de regular, mientras un porcentaje de 29.3% y 22% corresponde a las categorías de buena y deficiente respectivamente.

Figura 11



Fuente; Elaboración propia

## Contrastación de Hipótesis

El experimento  $\chi^2$  de Pearson es recapitulada de forma que un experimento medible que gradúa el desacuerdo en medio de una repartición examinada y diferente teoría (buen arreglo), demostrando en qué proporción los desacuerdos verdaderos en medio de ellos, de poder tenerlos, se ofrecen eventualmente en el variedad de la hipótesis. Asimismo se dispone para demostrar la autonomía de las dos inconstantes entre sí, por medio de la exhibición de la información en tablado de probabilidad.

El método formulado en que se realiza la estadística es el siguiente:

$$\chi^2 = \sum_i \frac{(\text{observada}_i - \text{teórica}_i)^2}{\text{teórica}_i}$$

Mientras superior sea el valor de  $\chi^2$ , menos probable es que la hipótesis nos muestre perfecta. De igual modo, es mientras más se acerca a cero el valor de chi-cuadrado, más exactas serán ambas y repartidas.

Los niveles de autonomía **na** vienen dados por:

$na = (r-1)(k-1)$ . Adonde  $r$  es la cantidad de líneas y  $k$  es de postes o columnas.

Discernimiento de solución:

No se aleja  $H_0$  en el momento en que  $\chi^2 < \chi_t^2(r-1)(k-1)$ . En ocurrencia adversaria sí se aparta.

Adonde  $t$  simboliza el valor completo en las tablillas, conforme la medida de trascendencia esquemática seleccionado.

## Las Tecnologías de la información y la calidad de Gestión Administrativa

Planteamiento de la hipótesis:

$H_1$ ; Existe relación entre Tecnología de información y la Calidad en la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

Nivel de significancia ( $\alpha$ ): 0,05

Estadístico de prueba: Chi - Cuadrado

Tabla 15

Tabla de contingencia Tecnologías de la Información (agrupado) \* Calidad de la gestión administrativa (agrupado)

			Calidad de la gestión administrativa (agrupado)			
			Deficiente	Regular	Bueno	Total
Tecnología de la Información "TI" (agrupado)	Deficiente	Recuento	12	14	5	31
		% dentro de T.I. (agrupado)	38,7%	45,2%	16,1%	100,0%
	Regular	Recuento	9	33	13	55
		% dentro de T.I. (agrupado)	16,4%	60,0%	23,6%	100,0%
Bueno	Recuento	8	18	16	42	
	% dentro de T.I. (agrupado)	19,0%	42,9%	38,1%	100,0%	
Muy bueno	Recuento	4	8	10	22	
	% dentro de T.I. (agrupado)	18,2%	36,4%	45,5%	100,0%	
Total	Recuento	33	73	44	150	
	% dentro de T.I. (agrupado)	22,0%	48,7%	29,3%	100,0%	

La tabla 15 está referida a la contingencia entre las variables allí se tiene como resultado cuatro categorías acerca de Las Tecnologías de la Información TI y la Calidad de Gestión Administrativa (deficiente, regular, bueno Muy bueno) obteniéndose el resultado siguiente: 33 encuestados (60.0%) señalaron que las Tecnologías de información y la Calidad de gestión administrativa es regular , así mismo 18 encuestados (42.9%) opinaron que las Tecnologías de información y la Calidad de gestión administrativa es bueno para la sub variable TI y es regular para la variable Calidad de gestión administrativa.

Tabla 16

**Pruebas de chi-cuadrado 1**

	Valor	gl	Sig. asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	13,046 <sup>a</sup>	6	,042
Razón de verosimilitudes	12,416	6	,053
Asociación lineal por lineal	7,324	1	,007
N de casos válidos	150		

a. 1 casillas (8.3%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es 4.84.

En la tabla 16 observando el valor de la cuarta columna donde aparece el Sig. Asintótica (bilateral) equivalente a 0.042 el cual siendo inferior que 0.05. Este resultado nos muestra que hay vínculo entre las variables Las Tecnologías de la información TI. y la Calidad de gestión Administrativa. Por lo cual admitimos la hipótesis alterna H<sub>1</sub>.

**Las Tecnologías de la comunicación y la Calidad de la gestión administrativa**

1. Planteamiento de hipótesis:

H<sub>1</sub>; Existe relación de la Tecnología de la comunicación y la Calidad en la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

2. Nivel de significancia ( $\alpha$ ): 0,05

3. Estadístico de prueba: Correlación de Pearson

Tabla 17

***Tabla de contingencia Tecnologías de la Comunicación (agrupado) \* Calidad de la gestión administrativa (agrupado)***

		Calidad de la gestión administrativa (agrupado)				
		Deficiente	Regular	Bueno	Total	
Tecnologías de la Comunicación (agrupado)	Deficiente	Recuento	9	22	10	41
		% dentro de Tecnologías de la Comunicación (agr)	22,0%	53,7%	24,4%	100,0%
	Regular	Recuento	13	37	18	68
		% dentro de Tecnologías de la Comunicación (agr)	19,1%	54,4%	26,5%	100,0%
	Bueno	Recuento	11	13	16	40
		% dentro de Tecnologías de la Comunicación (agr)	27,5%	32,5%	40,0%	100,0%
Total		Recuento	33	72	44	149
		% dentro de Tecnologías de la Comunicación (agr)	22,1%	48,3%	29,5%	100,0%

La tabla 17 está referida a la contingencia entre las variables allí se tiene como resultado tres categorías acerca Las Tecnologías de la comunicación TC. y la Calidad de Gestión Administrativa (deficiente, regular y bueno) obteniéndose el resultado siguiente: 37 encuestados (54.4%) señalaron las Ciencias aplicadas de la información y el transcurso de gestión administrativa es regular, así mismo 22 encuestados (53.7%) opinaron que las Técnicas de la información y el transcurso de calidad de gestión administrativa es deficiente para la sub variable Tecnologías de la comunicación y es regular para variable calidad de gestión administrativa también tenemos a 16 encuestados (40.0%) señalaron que las Tecnologías de la comunicación y Calidad de gestión administrativa es bueno.

Tabla 18

	Valor	gl	Sig. asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	5,703 <sup>a</sup>	4	,222
Razón de verosimilitudes	5,804	4	,214
Asociación lineal por lineal	,398	1	,528
N de casos válidos	149		

a. 1 casillas (8.3%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es 4.84.

En la tabla 18 observando el valor de la cuarta columna donde aparece el Sig. Asintótica (bilateral) equivalente a 0.222 el cual no es inferior a 0.05. Este resultado nos muestra que no existe vínculo entre las variables Las Tecnologías de la comunicación TC. y la Calidad de gestión Administrativa. Por lo tanto aceptamos la hipótesis nula  $H_0$  y rechazamos la hipótesis alterna  $H_1$ .

### Las TIC y la Calidad de la gestión administrativa

Tabla 19

*Tabla de contingencia Las Tics (agrupado) \* Calidad de la gestión administrativa (agrupado)*

		Calidad de la gestión administrativa (agrupado)				
		Deficiente	Regular	Bueno	Total	
Uso de las Tics (agrupado)	Deficiente	Recuento	11	21	7	39
		% Tics (agrupado)	28,2%	53,8%	17,9%	100,0%
Regular	Recuento	12	33	19	64	
	% Tics (agrupado)	18,8%	51,6%	29,7%	100,0%	
Bueno	Recuento	9	18	18	45	
	% Tics (agrupado)	20,0%	40,0%	40,0%	100,0%	
Total	Recuento	32	72	44	148	
	% Tics (agrupado)	21,6%	48,6%	29,7%	100,0%	

La tabla 19 está referida a la contingencia entre las variables allí se tiene como resultado tres categorías acerca Las TIC y la calidad de gestión administrativa



(deficiente, regular y bueno) obteniéndose el resultado siguiente: 33 encuestados (51.6%) señalaron las TIC y la Calidad de gestión administrativa es regular, así mismo 21 encuestados (53.8%) opinaron que es deficiente para el caso de la variable TIC y es regular para la variable calidad de gestión administrativa

### **Discusión de resultados**

En el presente estudio se ha realizado el análisis estadístico de carácter descriptivo correlacional sobre las TIC y la relación con la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

En primer punto, dicho estudio se realizó en parte con la intención de valorar el vínculo entre la aplicación de las TIC y de la gestión administrativa, mediante el análisis de cada una de las sub variables en estudio. En segundo lugar, detectar la relación que existe entre cada una de las variables; y el total de sus indicadores, tomando como marco de referencia los resultados de las apreciaciones de los directivos, docentes y administrativos de la Institución Educativa MATELLINI 2017.

Con respecto a la hipótesis general, los resultados detectados con la prueba de Chi-cuadrado indican que no hay asociación entre las TIC y la Calidad de la Gestión administrativa en la Institución Educativa MATELLINI 2017. Un resultado diferente se tiene en Joo (2004), quien de su trabajo empírico: "Análisis y sugerencias en Gestión Pedagógica y Administración de las Tics, para surgir y que generen conocimiento en la IE Champagnat, llegó a las siguientes conclusiones:

Primero que no existe una exposición clara sobre la utilización de las TIC, desde el contorno pedagogo y administrativo, ello logra estar incurriendo en que la utilización de lo posible no se esté ofreciendo de la mejor forma admisible, en tanto que desde la vista de alteración como desde el contribuir educativo.

Segundo que una gestión inapropiada de los medios, genera la incomodidad en los docentes que anhelan utilizar el equipamiento instalada a un 100% de su dimensión total.

En cuanto a la primera hipótesis específica, los resultados indican que la Tecnología de información y la Calidad de la gestión administrativa están asociadas, dado que 33 encuestados (60.0%) señalaron que las Tecnologías de información y la Calidad de gestión administrativa es regular, así mismo 18 encuestados (42.9%) opinaron que las Tecnologías de información y la Calidad de gestión administrativa es bueno para la sub variable TI y es regular para la variable Calidad de gestión administrativa. Este resultado permitió demostrar la asociación entre ambas variables, dado que el uso de la tecnología de la información de la Institución Educativa MATELLINI 2017, tienen en alguna medida incidencias en la calidad de gestión administrativa.

En referencia con la segunda hipótesis refiere que las variables, Tecnologías de la comunicación y Calidad de la gestión administrativa; los resultados obtenidos nos indican que no están asociadas.

El 54.4% de los encuestados señalaron las técnicas de la información y la causa de gestión administrativa es regular y así mismo el 53.7% opinaron que las técnica de la información y el paso de calidad de gestión administrativa es deficiente para la sub variable Tecnología de la comunicación y es regular para la variable Calidad de gestión administrativa; también tenemos que el 40% señalaron que las tecnologías de la comunicación y calidad de gestión administrativa es bueno.

Este resultado permitió demostrar la no asociación entre ambas variables, dado que la utilización de la técnica de la información de la corporación pedagógica MATELLINI 2017, no tienen en alguna medida incidencias en la calidad de la gestión administrativa.

#### **IV. CONCLUSION**

A partir de los resultados obtenidos de la investigación se describen a continuación las conclusiones, las cuales pretenden facilitar la comprensión del objeto de estudio.

En primer lugar y de acuerdo con el problema de investigación planteado ¿De qué manera las TIC discrepan con la calidad en la acción administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?, Se termina que si hubiese una corporación entre Las TIC y la categoría en la acción administrativa. Esto porque el uso de las TIC y la calidad en la gestión administrativa lo hace mucho más eficiente logrando un impacto en el tiempo de atención, administración de la información de la institución educativa, gestión de las cursos impactando en gran manera en los servicios que este brinda a sus estudiantes y docentes que estudian y laboran respectivamente.

Por otro lado, en relación a los objetivos específicos de la investigación podemos expresar que:

En la evaluación del comportamiento de las variables de las Tecnología de la información y comunicaciones (TIC) y la calidad de gestión administrativa, se encontró que dichas variables están asociadas.

En cuanto a las variables tecnología de la comunicación y calidad de la gestión Administrativa se encontró que dichas variables no están asociadas.

## **V. RECOMENDACIÓN**

Se recomienda preparar un proyecto de capacitación en la que se explique al personal directivo, administrativo, docente de la Institución Educativa MATELLINI 2017, sobre la importancia de las TIC y presentarles las experiencias de trabajo exitosas que tienen muchas instituciones educativas para el mejoramiento de la calidad de gestión administrativa y pedagógica.

Diseñar y aplicar estrategias institucionales para incorporar la utilización de las Tic en el transcurso de la instrucción y amaestramiento en la Institución Educativa MATELLINI 2017

Capacitar al personal directivo en el conocimiento y aplicación de criterios y metodologías de mejoramiento de la calidad en la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017 que puedan ser aplicadas implementando TIC', afín de mejorar la imagen institucional y la característica del asistencia pedagógica en la corporación.

Establecer convenios con otras instituciones educativas, e instituciones representativas de la comunidad, con el objetivo de recibir ayuda para dar impulso y uso adecuado de las Tic en la Institución Educativa MATELLINI 2017, y asimismo incorporar las experiencias exitosas de dicha institución.

Lograr una mayor participación democrática de todos los estamentos de las Instituciones educativas, tanto como las Asociaciones y Consejo estudiantil, Consejo Académico, Asamblea de docentes y trabajadores, etc. Para dotar un adecuado centro de informática en la Institución Educativa MATELLINI 2017.

## REFERENCIAS

Acuña, F. (2010). *Gestión Educativa*. (1<sup>ra</sup> ed.). Lima: San Marcos.

Alvarado, O. (2000). *Elementos de la Administración General*. Lima. Udegraf S.A.

Alvarado, O. (2006). *Gestión Educativa*. Lima: Universidad de Lima

Atuesta, M.; Gonzales, M; Zea, C., (1997). *Sistemas hipermedios colaborativos. Nuevos ambientes de aprendizaje*. Revista de informática Educativa, Vol. 10 N° 1. Santafé de Bogotá, Uniandes - LIDIE

BANGEMANN, M. (2004). *Europa y la Sociedad Global de la Información. Recomendaciones al Consejo Europeo, Bruselas*.

Calero, M. (1999). *Administración Educativa*. Lima-Perú. Abedul EIRL.

Carrasco, S. (2005). *Metodología de la Investigación*. Lima: San Marcos

Carrasco, S. (2009). *Gestión de Calidad y Formación Profesional*. Lima: San Marcos.

Carreño, J. (2010). *El uso de las Tecnologías de la Información y la comunicación y las competencias profesionales en la Licenciatura en Contaduría Pública en la Universidad de Sonora. 1990-2009*. Oaxaca, Mexico.

CEPAL. (2007) (Comisión Económica para América Latina y el Caribe). *Las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la Educación en América Latina*. Una Exploración de Indicadores.

Circulo de Docentes Santillana. *Revista Pedagógica* N° 26 (2011).

- Collao, O. (1997). *Administración y Gestión Educativa*. (1<sup>ra</sup> ed.). Lima:
- Díaz, A. (2000). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo*. Bogotá - Colombia. Mc Graw Hill.
- Gallegos, J. (2000). *Política y Descentralización Educativa*. (1<sup>ra</sup> ed.). Lima, San Marcos.
- Galván, J. (2003). *Las TICs y su importancia en la educación*
- Joo, B. (2004). *Análisis y propuesta de gestión pedagógica y administrativa de las tics, para construir espacios que generen conocimiento en el colegio Champagnat*. – Lima – Perú.
- Lira, D. y Vidal, L. (2008). *Uso de las TICs como apoyo pedagógico en el proceso de enseñanza de la Lecto - Escritura*. Tesis para obtener el Título Profesional de Educadora de Párvulos y Escolares Iniciales.
- Owens, R. (1976). *La Escuela como organización*. Madrid. Santillana.
- Pérez, L. (2007) *Análisis Comparativo de la Integración Curricular de las TICs en el Modelo de Capacitación de Enlaces Rural y el Modelo de Capacitación en Enlaces Tradicional*.- Lima – Perú
- Puelles, M. y otros (1986). *Elementos de la Administración Educativa*. Madrid: Ministerio de Educación.
- Revilla, E. (1991). *Reflexiones en torno al valor estratégico de la información*.
- Salvador, I. (2005). *Fundamentación de las Nuevas Tecnologías de la información y Comunicación*. Lambayeque: Fachse.

SANCHO, J. (1996). *La educación en el tercer milenio. Variaciones para una sinfonía por componer. 3er. Congreso Iberoamericano de Informática Educativa*. Memorias. Barranquilla: RIBIE.

Sovero, F. (2007). *Gestión Institucional*. (1<sup>ra</sup> ed.). Lima: Amex SAC.

Stienen, J. (2007). *Las TIC para el sector educativo*. Instituto Internacional de Comunicación y Desarrollo (IICD).

Thompson E. (2001). *Administración de Sistemas de Información*. México.

Torres, A. (2010). *Conocimientos Pedagógicos para la práctica y Evaluación docente*. Lima: Rubiños.

## **Electrónicas**

Zea, C. (2011). *Potencialidades de las tecnologías de información y comunicación*.  
Extraído el 24 de Mayo del 2011 Desde:  
<http://www.eduteka.org/pdfdir/clauidiaz.pdf>

Ramajo, N. (1998). Hace mención a Barceló, M. Las aplicaciones interactivas multimedia en España: hacia dónde evoluciona el mercado? Extraído el 20 de Mayo del 2011 desde:  
<http://www.ull.es/publicaciones/latina/biblio/actasjovenes/14ramajo.htm>

Casellas, L. hace referencia a Cruz, J. (1994). *Archivística y nuevas tecnologías: consideraciones sobre terminología, conceptos y profesión* Extraído el 20 de Mayo del 2011 desde:  
[http://www.girona.cat/web/sgdap/docs/archivistica\\_tecnologias\\_Castella.pdf](http://www.girona.cat/web/sgdap/docs/archivistica_tecnologias_Castella.pdf)

Arias, M. y Gene, J. (2003) hacen mención a Wright M. y Rhodes. D. (1995). *Perspectivas teóricas sobre la digitalización de las organizaciones*.  
Extraído el 25 de Mayo del 2011 desde:  
<http://www.aedem-virtual.com/articulos/iedee/v09/092049.pdf>

González, M. y Mouriz, Y. (2007), hacen mención a González, A. (1996). *Las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones. Impacto en los sistemas educativos.*

Extraído el 26 de Mayo del 2011 desde:

<http://www.gestiopolis.com/canales8/ger/nuevas-tecnologias-de-formacion-y-comunicaciones-y-su-impacto-en-sistemas-educativos.htm>

Talbot, D. (2011) menciona a Brynjolfsson, E. *El uso de la TI para impulsar la innovación.* Extraído el 26 de Mayo del 2011 desde:

[http://biblioteca.ucn.edu.co/repositorio/CompIngenieria/GestionTecnologiaInformatica1/documentos/1-3TI\\_para\\_la-innovacion.pdf](http://biblioteca.ucn.edu.co/repositorio/CompIngenieria/GestionTecnologiaInformatica1/documentos/1-3TI_para_la-innovacion.pdf)

*Tecnologías de la información* (2009) Extraído el 20 de Mayo del 2011 desde:

<http://monaco-ronny.blogspot.com/feeds/posts/default>

*Las tics en la Gestión de la Calidad Educativa.* Extraído el 01 de Junio del 2011 desde:

<http://www.slideshare.net/ifpelorrieta/las-tics-en-la-gestin-de-la-calidad-educativa>



## **Anexos**

## Anexo 1: Matriz de consistencia.

### TIC y gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017

<b>Problema general</b>	<b>Objetivo general</b>	<b>Hipótesis principal</b>	<b>Variables</b>	<b>INDICADOR</b>
¿De qué manera las TIC se relacionan con la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	Determinar el enlace que existe entre las TIC' y la Calidad de la Gestión Administrativa en la Institución Educativa MATELLINI 2017?	Las TIC' se relacionan con la Calidad de Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	(X): Las TIC  (Y): Gestión Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Las TIC'.</li> <li>➤ Calidad de Gestión Administrativa.</li> </ul>
<b>Problemas específicos</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Hipótesis Específicos</b>	<b>Sub variables</b>	<b>INDICADORES ESPECIFICOS</b>
¿De qué manera las tecnologías de la Información se relacionan con la calidad de la gestión administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	Determinar el enlace que existe entre las tecnologías de la información y la calidad de gestión administrativa en la Institución Educativa MATELLINI 2017?	Las tecnologías de Información se relacionan con la Calidad de Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	(X <sub>1</sub> ): Las Tecnologías de la Información.  (X <sub>2</sub> ): Las tecnologías de la Comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Software Educativo.</li> <li>➤ Hardware educativo.</li> <li>➤ Redes de Comunicación.</li> <li>➤ Servicios Telemáticos.</li> </ul>
¿De qué manera las tecnologías de la comunicación se relacionan con la Calidad de la Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	Determinar el enlace que existe entre las tecnologías de la comunicación y la Calidad de la Gestión Administrativa en la Institución Educativa MATELLINI 2017.	Las tecnologías de comunicación se relacionan con la Calidad de Gestión Administrativa de la Institución Educativa MATELLINI 2017?	(Y <sub>1</sub> ): Calidad Proceso Planificación. (Y <sub>2</sub> ): Calidad Proceso Organización. (Y <sub>3</sub> ): Calidad Proceso Dirección. (Y <sub>4</sub> ): Calidad Proceso Ejecución. (Y <sub>5</sub> ): Calidad Proceso Control.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Diagnóstico y análisis de resultados.</li> <li>➤ Documentos orgánicos y distribución del personal.</li> <li>➤ Decretos, coordinaciones y delegaciones oportunas</li> <li>➤ Eficiencia y resultados de funciones.</li> <li>➤ Diseño y evaluación del plan de control.</li> </ul>

## Anexo 2: Matriz de Operacionalización.

### *Operacionalización de la variable TIC.*

Dimensiones	Ítems	Escala de medición	Nivel y Rangos
	1, 2,3,		
La Tecnología de la información	4,5, 6,	Deficiente	8 – 22
	7,8, 9	Regular	23 – 25
La Tecnología de la comunicación	10, 11, 12, 13, 14, 15,	Bueno	26 - 29
	16,	Muy Bueno	30 - 40]

### *Operacionalización de la variable gestión administrativa*

Dimensiones	Ítems	Escala de medición	Nivel y Rangos
Calidad del Proceso de	17, 18, 19		3 - 5
Planificación		Deficiente	6 – 8
Calidad del Proceso de		Regular	9 – 11
Organización	20,21,22	Bueno	12 – 15
Calidad del Proceso de Dirección		Muy Bueno	3 - 5
	23,23,25		6 - 9
			10 – 12
			13 16
Calidad del Proceso de Ejecución	26,27,28,29		3 - 5
			6 – 8
			9 – 11
			12 – 15
Calidad del Proceso de Control	30,31,32		16 – 36
			37 – 50
			51 - 80

## Anexo 3: Instrumentos.

## CUESTIONARIO

Estimado docente:

La presente encuesta es parte de un proyecto de investigación que tiene por finalidad la obtención de información. Solicitamos su colaboración.

**Objetivo:** Determinar la relación entre la TIC y la gestión administrativa.

**Instrucción:** Marca con un aspa (X) la dimensión que crea conveniente según las categorías establecidas.

<b>CODIGO:</b>	S	CS	AV	CN	N
<b>CATEGORIA:</b>	Siempre	Casi siempre	A veces	Casi Nunca	Nunca
<b>PUNTAJE</b>	5	4	3	2	1

SEXO		EDAD
Hombre	Mujer	años

### USO DE LAS TIC

N°	ITEMS	CATEGORIAS				
		S	CS	AV	CN	N
1	¿Para el registro de sus notas y otros cálculos utilizan el software Excel?					
2	¿En el desempeño de clases utiliza el internet en la sala de innovación?					
3	¿En su gestión utiliza el SIAGIE para los reportes de evaluación?					
4	¿En el desempeño de clase utiliza el hipertexto, hipermedia o hiperenlace?					
5	¿En el desarrollo de clases utiliza PC de última generación?					
6	¿En el desarrollo de clases utiliza multimedia o proyector?					
7	¿En el desarrollo de clases utiliza CD interactivos?					
8	¿En el desarrollo de clases utiliza el scanner y/o impresora?					
9	¿Para realizar publicaciones educativas utiliza blogs o redes sociales?					
10	¿En el desempeño de sus funciones utiliza herramientas de creatividad virtual?					
11	¿Para sus investigaciones o debates utiliza el Foro Virtual?					
12	¿Para la entrega de trabajos de sus alumnos o colegas utiliza E-mail?					
13	¿En el desarrollo de sus clases utiliza los mapas mentales virtuales?					
14	¿En el desempeño de sus funciones usa el teléfono fijo, móvil o fax?					
15	¿En el desempeño de sus funciones utiliza la televisión y el DVD?					
16	¿Para sus labores educativas utiliza las teleconferencias o aulas virtuales?					

*Por Favor continúe al reverso*

**CALIDAD DE GESTION ADMINISTRATIVA**

N°	Items	Categorías				
		S	CS	AV	CN	N
17	¿Los directivos diagnostican la razón de los resultados obtenidos el año anterior?					
18	¿El Director y personal directivo analizan los planes de trabajo anteriores con la finalidad de mejorar el nuevo plan de trabajo?					
19	¿Realizan los cambios necesarios para un eficiente plan de trabajo?					
20	¿Tienen los organigramas visibles y actualizados?					
21	¿La Dirección al inicio de cada periodo realiza la distribución del personal docente y de los alumnos de manera eficaz?					
22	¿Se tiene los documentos orgánicos pertinentes y actualizados de la Institución educativa?					
23	¿La emisión de decretos por la institución es oportuna y eficaz?					
24	¿Los directivos realizan las coordinaciones oportunas para una buena gestión?					
25	¿Los directivos toman decisiones oportunas y eficaces?					
26	¿Los directivos delegan funciones a docentes idóneos para una buena gestión?					
27	¿Los directivos cumplen eficientemente con las tareas encomendadas?					
28	¿Los directivos demuestran gran responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones?					
29	¿Los directivos obtienen buenos resultados para la institución educativa?					
30	¿Los directivos realizan oportunamente el control de calidad educativa?					
31	¿Los directivos diseñan estrategias de control para una mejor gestión educativa?					
32	¿Los directivos evalúan periódicamente el plan de control para mejorarlo?					

*Muchas Gracias por su colaboración... Bendiciones!!*

**Los Investigadores**

## Fiabilidad por correlación ítem total y alfa de Cronbach

En este método no se trata propiamente de la correlación de cada ítem con el total (o suma de todos los ítems), sino de la “correlación de cada ítem con la suma de todos los demás”. Lo que deseamos comprobar es en qué medida el puntuar alto de un ítem supone de hecho obtener un total alto en el resto de la escala (en todos los demás ítems).

Estos coeficientes deben ser al menos estadísticamente significativos (o “distinto de cero” en la población). Los ítems con una mayor correlación con el total (o mejor dicho, con la suma de todos los demás) son los que “tienen más en común” y por lo tanto podemos pensar que “miden lo mismo que los demás”. Los ítems con correlaciones no significativas o muy bajas con respecto a las de los otros ítems, se pueden eliminar en nuestra escala.

Para establecer la fiabilidad utilizando el coeficiente de Cronbach, hemos aplicado el programa SPSS, donde están integrados todos los procesos que conducen a la obtención de las correlaciones ítem-total y la fiabilidad total (alfa de Cronbach). Los resultados los mostramos en las siguientes tablas:

- a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

	N	%
Casos validos	10	100.0
Excluidos	0	0
Total	10	100.0

Tabla Nº 20. Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N
.899	32

El primer resultado que nos ha ofrecido el SPSS en el análisis de fiabilidad tras completar el proceso anterior con los datos con una encuesta piloto de 10 docentes y de acuerdo a nuestra escala es de 0.899, mayor al alfa mínimo aceptable, el cual debe ser alrededor de 0.70.

De la segunda tabla prestamos atención a las dos últimas columnas (“correlación elemento - total corregida”, “alfa de cronbach si se elimina el elemento”

#### **Anexo 4: Personal que intervienen en el Proyecto.**

PERSONAL	CANT-PERS	SUELDO UNIT	TOT-CANT	MESES	TOTAL
Jefe Proyecto	1	4,000.00	4,000.00	5	<b>20,000.00</b>
Analista de Sistemas	2	3,000.00	6,000.00	2	<b>12,000.00</b>
Programador de Sistemas	2	2,800.00	5,600.00	3	<b>16,800.00</b>
Operador PAD	4	1,500.00	6,000.00	1	<b>6,000.00</b>
Encuestador	1	1,500.00	1,500.00	1	<b>1,500.00</b>
<b>TOTAL :</b>	<b>10</b>	<b>12,800.00</b>	<b>23,100.00</b>		<b>56,300.00</b>

El monto total por el costo del Proyecto asciende a S/. 56,300.00 y 00/100 nuevos soles, que tendrá una duración de CINCO (05) meses desde la firma del contrato.

## **Anexo 5: Roles y responsabilidades en el proyecto:**

### **1.- Jefe Proyecto**

- Encargado de las coordinaciones con la universidad (cliente) en la definición y concreción de los objetivos del proyecto.
- Planificación del proyecto en todos sus aspectos, identificando las actividades a realizar, los recursos a poner en juego, los plazos y los costos previstos.
- Dirección y coordinación de todos los recursos empleados en el proyecto.
- Mantenimiento permanente de las relaciones externas del proyecto: autoridades de la universidad, alumnos, equipo del proyecto, expertos, etc.
- Toma de decisiones necesarias para conocer en todo momento la situación en relación con los objetivos establecidos en el presente trabajo.
- Adopción de las medidas correctoras pertinentes para poner remedio a las desviaciones que se hubieran detectado.
- Responder ante las autoridades de la universidad y coordinación con el equipo de trabajo de la consecución de los objetivos del proyecto.
- Proponer, en su caso, modificaciones a los límites u objetivos básicos del proyecto cuando concurren circunstancias que así lo aconsejen.

### **2.- Analista de Sistemas**

- Evalúa de manera sistemática el funcionamiento de nuestro proyecto
- Encargado del procesamiento de datos y su consiguiente producción de información, con el propósito de mejorar los procesos de una organización.
- Apoyo a las funciones de negocios a través del uso de sistemas de información computarizados.
- Encargado de revisar y actualizar los mapas de procesos actuales y propuestos.

### **3.- Programador de Sistemas**

- Encargado de definir y crear soluciones técnicas en la tecnología del proyecto.
- Responsable de identificar y construir pruebas de desarrollo que cubran el comportamiento requerido de los componentes técnicos.
- Comunicar el diseño de forma que los otros miembros del equipo lo comprendan.

### **4.- Encuestador**

- Responsable de la toma de encuestas a los estudiantes según el cronograma de actividades planificados.
- Responsable de la traducción de los valores generados por las herramientas estadísticas.

### **5.- Encuestados – Trabajadores.**

- Es la persona seleccionada para responder a las preguntas del cuestionario y con quien el encuestador tiene que interactuar.



**ANEXO 6 - DIAGRAMA DE GANTT PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.**

N°	Actividades	Inicio	Fin	Duración	jul-17	ago-17	sep-17	oct-17	nov-17	dic-17	ene-18	feb-18	mar-18	abr-18	may-18	jun-18	jul-18	Responsable
	<b>Inicio del Proyecto</b>																	
	Analisis y encuesta del Negocio	23/07/2017	29/07/2017	1 semana	■													Jefe de Proyecto
	<b>Planificación</b>																	
	Realización de entrevistas y entrega de encuestas	03/09/2017	21/10/2017	7 semanas	■	■												Encuestador, encuestados,
	Elaboración de matriz de requerimientos	22/10/2017	28/10/2017	1 semanas		■												analista de sistemas
	Fijar alcance del proyecto	29/10/2017	11/11/2017	2 semanas			■											jefe de proyecto
	Definir Marco Metodologico	12/11/2017	18/11/2017	1 semanas			■											jefe de proyecto
	Establecer el plan de trabajo y asignación de tareas y recursos para alcanzar los objetivos previstos.	02/07/2017	22/07/2017	4 semanas				■	■									jefe de proyecto, analista de sistemas
	<b>Diseño</b>																	
	Selección de herramientas de apoyo y de desarrollo	30/07/2017	02/09/2017	5 semanas					■									jefe de proyectos
	Modelaje de datos	03/09/2017	21/10/2017	7 semanas					■	■								analista, programador
	Elaboración de prototipos	22/10/2017	28/10/2017	1 semanas						■	■							analista de sistemas
	Reunión /Discusión	29/10/2017	11/11/2017	2 semanas							■							jefe de proyectos, analista, programador
	<b>Construcción</b>																	
	Estructura de BD nuevas	02/07/2017	22/07/2017	5 semanas								■	■					analista, programador
	Desarrollo pantallas y reportes	23/07/2017	29/07/2017	3 semana								■	■					analista, programador
	Diseño Grafico	30/07/2017	02/09/2017	5 semanas									■					analista, programador
	Configuración infraestructura Sistema Web	03/09/2017	21/10/2017	7 semanas										■				analista, programador
	<b>Pruebas funcionales</b>																	
	Pase a Producción	29/10/2017	11/11/2017	2 semanas										■				analista, programador, jefe de proyectos
	Elaboración de Control de cambios	12/11/2017	18/11/2017	1 semanas										■	■			jefe de proyectos
	Implantación y desarrollo del Proyecto	02/07/2017	22/07/2017	6 semanas											■	■		analista, programador, jefe de proyectos
	Prueba del Proyecto	23/07/2017	29/07/2017	4 semana												■		analista, programador, jefe de proyectos
	Puesta en marcha	30/07/2017	02/09/2017	5 semanas												■		analista, programador, jefe de proyectos
	Capacitación de Personal y entrega de manuales	03/09/2017	21/10/2017	7 semanas													■	jefe de proyectos
	Lecciones aprendidas	22/10/2017	28/10/2017	1 semanas													■	jefe de proyectos
	Cierre del proyecto	29/10/2017	11/11/2017	2 semanas													■	jefe de proyectos